

СОТҚАСОВАНО
Руководитель ГУ «Отдел

образования по
Зерендинскому
району Управления образования
Акмолинской области»



ҮТВЕРЖДЕНО
На заседании педагогического совета
Протокол No 1 от «29» августа 2024
года Директор КГУ
«Общеобразовательная школа села
Исаковка отдела образования по
Зерендинскому району
управления образования Акмолинской
области»

Г.С. Байсертова
2025 года

**«Акмола облысы білім басқармасы
Зеренді ауданы бойынша
Исаковка ауылының жалпы орта
білім беретін мектебі» КММ
2025-2026 оқу жылына арналған
Мектептің жұмыс жоспары**

**Общешкольный план работы
на 2025-2026 учебный год
КГУ «Общеобразовательная школа
села Исаковка отдела образования по
Зерендинскому району управления
образования Акмолинской области»**

Работа школы была направлена на реализацию темы: «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию компетентного подхода в обучении, воспитании, развития учащихся».

Единая методическая тема 2024-2025 учебного года «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию компетентного подхода в обучении, воспитании, развития учащихся».

Перед педагогическим коллективом школы стояли следующие задачи:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, лично-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
- повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала всеми учащимися школы;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного самоанализа своей работы;
- повышение эффективности работы по созданию условий для внеурочной деятельности учащихся, развития дополнительного образования, ориентированные на формирование успешности ребенка, развитие его индивидуальных способностей;
- создание условий для творческой реализации, как педагогов, так и учащихся через поиск новых форм взаимодействия;
- широкое использование в воспитательном процессе в соответствии с программой развития учреждения информационно-коммуникационных технологий;
- формирование и развитие личности учащихся реализовать через модель воспитательной системы по направлениям.

Для решения поставленных задач созданы следующие условия:

- составлен и утвержден учебный план;
- утверждены планы методических объединений в соответствии с утвержденной методической темой, а также планы специалистов.
- утвержден план ВШК, как одно из условий эффективной работы.

В соответствии с постановленными целями и задачами, методическая работа в школе осуществлялась по следующим направлениям:

- работа педсовета как коллективная методическая деятельность;
- работа школьных методических объединений как групповая деятельность;
- предметные недели;
- повышение квалификации
- аттестация педагогических работников.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий.

Фактический адрес: Республика Казахстан, Акмолинская область, Зерендинский район, село
Исаковка, улица Мектеп, 20
Телефоны: 87163227118
E-mail: isakovka-mektep1@mail.ru
Лицензия: № KZ62LAA00020522, 27 января 2021 г., Департамент по контролю в сфере образования
Акмолинской области.

Свидетельство о государственной регистрации: № 970140000559, 15 января 2021 г., Департамент
юстиции Акмолинской области.

В школе осуществляется обучение учащихся с 1 по 11 классы. Язык обучения – русский и казахский
Содержание анализа направлено на оценку результатов деятельности школы
в решении задач, определенных на 2023-2024 учебный год, выявление
основных тенденций и проблем, определение приоритетов в дальнейшем
совершенствовании учебно-воспитательного процесса.

В 2024-2025 учебном году учебно-
воспитательный процесс школы руководствовался Законом РК «Об
образовании», типовым Положением об образовательном
учреждении, Уставом школы, решением педсоветов, инструктивно-
методическим письмом, приказами и постановлениями вышестоящих органов
образования, решением методических объединений района, предметных
секций августовской педагогической конференции.

I. Анализ деятельности направленной на выполнения закона о всеобуче.

1. Характеристика контингента школы

В соответствии с Законом РК «Об образовании», с целью реализации прав
ребенка на бесплатное образование в школе осуществляется деятельность по
охвату обучением детей школьного возраста. Для обеспечения полного охвата
обучением в школе создана электронная база данных учащихся школы (1 – 11
класс) .

На начало 2024-2025 учебного года в школе приступили к занятиям 84
учащихся, завершили обучения к концу года 80 учащихся .

2022-2023 учебный год -78

2023-2024 учебный год – 80

2024-2025 учебный год- 80

Контингент обучающихся за рассматриваемый период и его структура
представлены в таблице 1.

Учебные годы	Все го	Контингент обучающихся
		в том числе

	Класс-комплектов		по ступеням образования				по языкам обучения	
			пред.	нач.	осн.	сред.	каз.	рус.
2022-2023	11	13	2	33	40	4	18	60
2023-2024	13	15	7	23	47	8	23	57
2024-2025	13	15	3	18	48	14	21	62

На конец учебного года контингент учащихся школы составил 80 учащихся, на 4 ученика меньше чем на начало учебного года. Основной причиной выбытия является переезд на новое место жительства.

Средняя наполняемость классов по школе составляет 5 учащихся.

Охват учащихся всеобучем составляет 10 %. Режим работы – пятидневная учебная неделя. Занятия проводятся в две смены.

Администрация школы в своей деятельности по реализации прав граждан на получение образования руководствуется законодательством РК в сфере образования, нормативными документами и осуществляет постоянный контроль над соблюдением конституционных прав граждан на образование.

Набор учащихся происходит по заявлению родителей в электронном виде через портал Электронное правительство и на основании приказа директора школы, что отражается в книге приказов. На всех выбывших и прибывших учеников имеются документальные подтверждения о приеме и выбытии в образовательные учреждения

2.Контроль за посещаемостью учащихся

Для осуществления контроля за посещаемостью учащимися школы выстроена определённая система, когда классными руководителями ежедневно ведётся учёт посещаемости, выявляется причина отсутствия учащихся в школе. Данного рода учёт ведётся также в электронных классных журналах и в журнале учёта посещаемости учащимися занятий. В основном дети пропускают школу по болезни, предоставляют справки. Родители ставят в известность классного руководителя о непосещении ребенка школы. Случаев длительного отсутствия без причины за текущий учебный год не было. С родителями и детьми проводились беседы.

Вывод:

Анализ данных позволяет сделать следующие выводы:

- количество классов - комплектов в течение последних трех лет сократилось на один; численный контингент учащихся школы уменьшился;
- выбытие наблюдается из всех параллелей, основная причина – миграция в пределах района, области, РК;

- средняя наполняемость классов – 11 учащихся, что является оптимальным для качественного обучения учащихся.
- Охват учащихся всеобучем составляет 10%.
- падает доля учащихся, обучающихся в классах с казахским языком

обучения;

II. Работа с педагогическими кадрами

1. Состав педагогического кадра

Качество образования в значительной мере определяется качеством педагогического состава школы. Качественный состав педагогических кадров соответствует Положению «О порядке организации деятельности общеобразовательных школ РК», позволяет результативно осуществлять учебно-воспитательный процесс, заниматься развитием педагогического творчества.

В 2024 – 2025 учебном году школа была полностью укомплектована педагогическими кадрами. Учебная нагрузка педагогических кадров соответствовала законодательным нормативам и запросам педагогов.

Численность педагогов школы составляет -22 человека, из них 2 – воспитателя, 1 воспитатель дошкольной подготовки,. В школе работают 1 педагог-психолог, 1 – социальный – педагог, 1 вожатая, 1 библиотекарь.

Динамика качественного состава педагогического кадра показан в таблице 2.

таблица 2

Учебный год	по образованию		по квалификационной категории							%доля учителей высшей и 1 категории
	с высшим образованием	со средним специальным	высш	пед. – иссл.	I	пед .экс .	II	пед. мод.	б/к	
2022-2023	18	4	-	2	2	6	-	7	7	41
2023-2024	20	3	-	1	-	5	-	6	7	26
2024-2025	20/17	3/2	-	1	-	7	-	8/7	6/4	-

Вывод:

1. Доля педагогов исследователей -5%, педагогов экспертов-32%
2. Увеличение и сохранение количества педагогов-исследователей и педагогов -экспертов свидетельствует о достаточно хорошем уровне педагогического коллектива школы и создает реальную основу для решения задач повышения качества обучения.

Рекомендации:

1. Продолжить работу, направленную на повышение квалификации педагогов, творческой активности учителей в создании положительного имиджа школы.

2. Аттестация педагогических кадров.

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом. Так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности

деятельности работников школы. Первый этап – тестирование ОЗП, второй – комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности.

Заявление на аттестацию подали 8 учителей, 1 не прошел пороговый уровень ОЗП, 2 учителя подали на апелляцию, в настоящее время ожидают рассмотрения апелляционной комиссии.

№	ФИО учителя	Специальность	Подавал заявление на категорию	Результат
1	Гусакова Оксана Викторовна	Начальные классы	Педагог-модератор	Не сдала ОЗП
2	Амиржанова Бибигуль Кадырбековна	Воспитатель	Педагог-модератор	На апелляции
3	Елишина Лариса Васильевна	Воспитатель	Педагог-модератор	Ожидание результатов 2 этапа аттестации
4	Алибаева К.Р.	Учитель физики	Педагог-эксперт	На апелляции
5	Байсеитова Г.С.	Учитель математики	Педагог-эксперт	Ожидание результатов 2 этапа аттестации
6	Сагандыкова К.Г.	Учитель нач.классов	Педагог-эксперт	Ожидание результатов 2 этапа аттестации
7	Трифоновна Э.С.	Учитель биологии	Педагог-эксперт	Ожидание результатов 2 этапа аттестации
8	Тыртышниковна О.В.	Педагог-психолог	Педагог-эксперт	Ожидание результатов 2 этапа аттестации

Выводы:

1. Один педагог не прошел пороговый уровень ОЗП. Два педагога ожидают рассмотрения итогов ОЗП апелляционной комиссией, 5 педагогов прошли первый этап аттестации, ожидают результаты второго этапа (рассмотрение портфолио педагога).

2. План-график прохождения аттестации педагогическими работниками школы на 2024-2025 уч.г. выполнен в полном объеме.

Рекомендации:

- 1) Продолжить работу по повышению профессионального роста педагогического коллектива школы.
- 2) Педагогическим работникам своевременно оформлять аттестационные материалы и личное портфолио.
- 3) Продолжить работу по освоению педагогическими работниками современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. Обобщать передовой опыт.

Присвоение и подтверждение категории за последние 3 года:

таблица 3

Учебный год	Всего	Подали заявление на категорию				Присвоили категорию			
		Всего	Пед.-иссл.	Пед-экс.	Пед-мод.	Всего	Пед.-иссл.	Пед-экс.	Пед-мод.
2022-2023	22	4	-	-	4	0	0	0	0
2023-2024	23	8	-	-	8	5	-	-	5
2024-2025	22	8	-	5	3	-	-	-	-

Из данной таблицы мы видим, что за 2024-2025 учебный год количество учителей, подавших заявление на категорию, повысился показатель подачи заявлений на педагогов-экспертов из заявленных педагогов. Повышение и присвоение квалификационной категории находится на особом контроле со стороны администрации школы.

3.Повышение квалификации педагогических кадров.

Важным показателем результативности деятельности школы является обеспечение качества образовательных услуг. В этом большое значение имеет повышение квалификации педагогов. Курсы повышения квалификации прошли 13 педагогов, 1 библиотекарь.

таблица 4

№	Ф.И.О. педагога	Наименование курсов	Место прохождения	Дата прохождения
1	Шоканова А.М.	«Бастауыш мектепте құндылыққа бағдарланған тәсілді жүзеге асыру»	АО «НЦПК» «Өрлеу» № 0744460	27.05.2024 - 07.06.2024
2	Трифонов Э.С.	Курсы повышения квалификации на тему «Обеспечение благоприятной воспитывающей среды в организациях образования»	НИГРЧ № 0028312	02.10.2023 - 06.10.2023 г
3	Кучеровская Ю.В.	Развитие предметных компетенций учителей географии 7-9 кл	«Өрлеу» № 0636899	21.08.2023 - 01.09.2023
4	Саргазина Б.Т.	Развитие предметных компетенций учителей географии 7-9 кл	АО «НЦПК» «Өрлеу» № 0637583	04.09.2023 - 15.09.2023 г
5	Аманжолова Л.А.	Развитие предметных компетенций учителя английского языка в рамках изучения сложных тем 10-11 кл»	АО «НЦПК» «Өрлеу» № 0638224	18.09.2023 - 29.09.2023 г
6	Конкин Ю.В.	«Развитие профессиональных компетенций и навыков учителя физической культуры»	РГКП Национальный научно-практический центр физической культуры серия № 00013361	09.09.2023 - 22.09.2023
		«Повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере дизайна и художественного моделирования»	«Өрлеу» № 0742159	30.10.2023 - 10.11.2023
		«Развитие предметных компетенций педагогов-организаторов начальной военной и технической подготовки (10-11 классы)»	«Өрлеу» № 0743954	22.04.2024 - 03.05.2024
7	Сердалина С.Б.	«Бастауыш сынып мұғалімдерінің Математика, Қазақ тілі және Әдебиеттік оқу пәндері бойынша пәндік құзыреттіліктерін дамыту»	АО «Национальный центр повышения квалификации» «Өрлеу» № 0538442	15.05.2023 - 26.05.2023 г
8	Алибаева К.Р.	«Использование цифровых ресурсов в преподавании предметов»	«Өрлеу» № 0636688	14.08.2023 -

				25.08.2023 г
9	Газизова Р.М.	«Реализация ценностно-ориентированного подхода в начальной школе»	«Өрлеу» № 0744467	27.05.2024 - 07.06.2024
		7		
10	Сагандыкова К.Г.	«Реализация ценностно-ориентированного подхода в начальной школе»	АО «НЦПК» «Өрлеу» № 0744480	27.05.2024 - 07.06.2024
11	Игнатенко А.И.	«Реализация ценностно-ориентированного подхода в начальной школе»	АО «НЦПК» «Өрлеу» № 0744471	27.05.2024 - 07.06.2024
12	Омарова А.С.	Курсы по образовательной программе повышения квалификации «Развитие предметных компетенций учителей казахского языка и литературы в школах с неказахским языком обучения» разработанный Центром педагогического мастерства.	ЦПМ 072324hc	03.03.2023
13	Мусахметова А. М.	Формирование медийно-информационной грамотности в системе профессионального развития школьных библиотекарей»	«Өрлеу» № 0638602	02.10.2023 - 13.10.2023 г.

Выводы и рекомендации:

- Составить перспективный план повышения квалификации педагогических работников.

III. Анализ состояния качества знаний, умений и навыков учащихся

1. Качество знаний в разрезе классов

Важнейшим показателем развития школы является уровень организации учебно-воспитательного процесса на основе Государственных общеобязательных стандартов образования. В целом в школе выполняется задача разработки системы мер, направленных на повышение качества обучения и ликвидацию неуспеваемости.

По итогам 3 четверти по школе:

таблица 5

класс	ко-во учащихся	отличники	ударники	успевающие	неуспевающие	Качество %
2 А	2	0	1	1	0	50
3 Б	5	2	3	0	0	100
4 Б	4	1	3	0	0	100
2-4 класс	11	3	7	1	0	91
5А	7	0	5	2	0	71
5Б	8	0	6	2	0	75
6А	2	0	1	1	0	50
6Б	10	1	3	6	0	40
7 А	7	0	6	1	0	86
7 Б	2	0	1	1	0	50
8 Б	7	0	3	4	0	43
9 Б	5	2	2	1	0	80

5-9 класс	48	3	27	18	0	63
10 А	3	1	1	1	0	67
10 Б	7	0	3	4	0	43
11Б	4	0	2	2	0	50
10-11класс	14	1	6	7	0	50
2-11 класс	73	7	40	26	0	64
8						

Качество знаний по итогам 2023-2024 уч.года составляет 67%, на 2024-2025 год за 3 четверти- 64% что на 3% ниже показателя 2023-2024 уч.года

2.Количество отличников и ударников.

В разрезе трёх лет распределение отличников и хорошистов показано в таблице 6.

таблица 6

Класс	Отличники		
	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
2-4	11	6	3
5-9	3	5	3
10-11	0	0	1
Всего	14	11	7

Класс	Хорошисты		
	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
2-4	9	12	7
5-9	18	24	27
10-11	3	4	6
Всего	30	40	40

Если сравнить качественный показатель (%) 2023-2024 учебного года с показателем 2024-2025 учебного года, результат предоставлен в таблице 7:

таблица 7

Класс	2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год	
	Кол-во уч-ся	Качество	Кол-во уч-ся	Качество	Кол-во уч-ся	Качество%

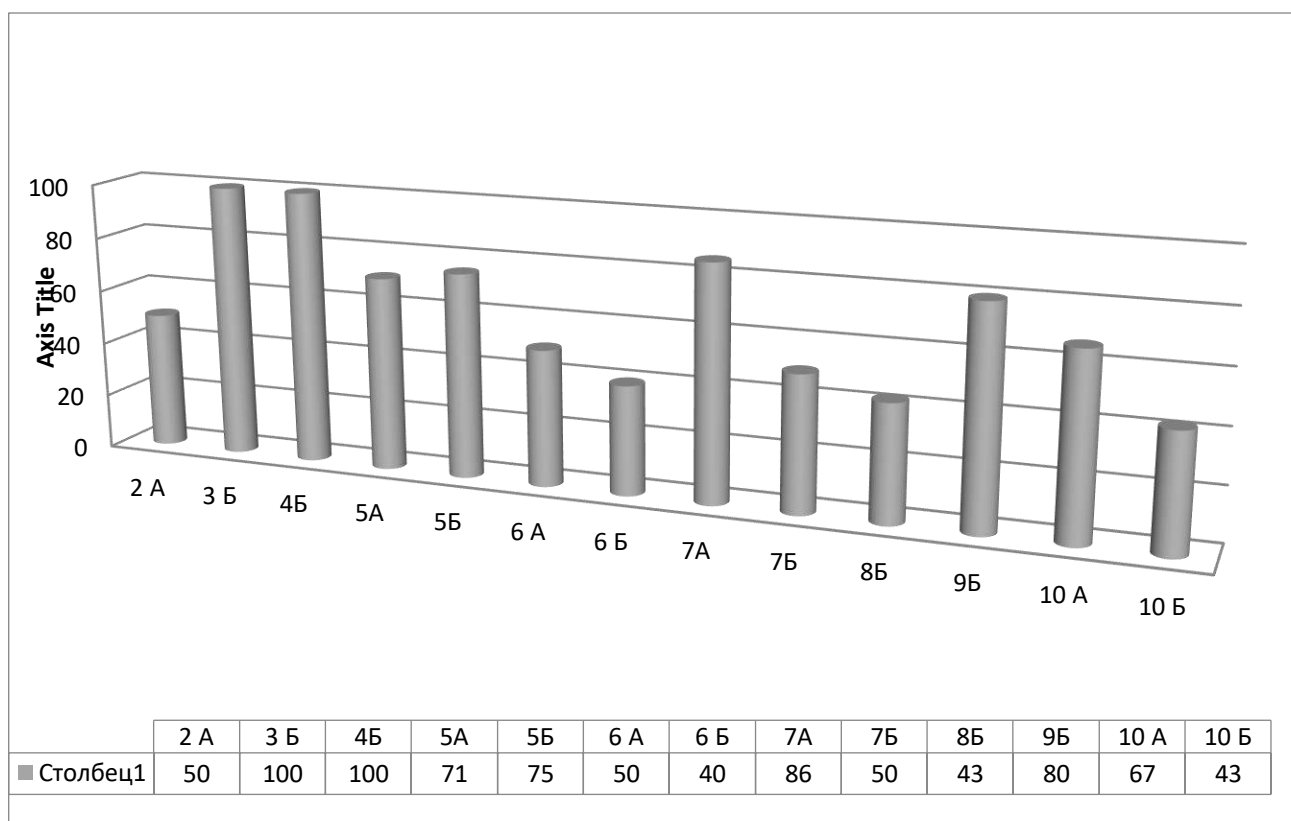
2-4	28	71	21	86	11	91	Повышение 20%
5-9	40	53	47	62	48	63	Повышение 11%
10-11	4	75	8	50	14	50	Понижение 25%
Всего	85	60	78	61	73	60	Понижение 1%

По итогам 3 четвертей можно сказать, что в начальном звене динамика повышения качества знаний на 20 %. Высокий показатель в начальной школе : 4 «Б» кл., -(100%) – учитель Сагандыкова К.Г., 3 Б класс – 100% - учитель Газизова Р.М.

В среднем звене качество знаний повысилось на 11 %. В течение учебного года проводились беседы с родителями по повышению качества знаний учащихся среднего звена. Высокие показатели в среднем звене: 7 «А». (86%) кл.рук. Омарова А.С., 9 «Б» кл. 80 % кл.рук. Кучеровская Ю.В. Необходимо отметить, что низкие показатели качества наблюдаются:

- в среднем звене 8 «Б» кл. 43 % кл.рук. Сейткужина А.Т., 6 «Б» кл. 40% кл.рук. Омарова Р.М.

3. Диаграмма качества знаний по классам



Как видно из мониторинга наиболее высокое качество знаний показывают учащиеся начального и старшего звена, затем резкое снижение в среднем звене.

4. Мониторинг образовательных достижений обучающихся Результаты МОДО (пробные) 2024-2025 уч.года :

Мониторинг образовательных достижений обучающихся проводится на основании соответствующих Законов РК, положений и инструкций Министерства просвещения РК.

Определены участники образовательного процесса, задействованных в этой подготовке:

- классные руководители;
- учащиеся 4-го и 9-го классов;
- родители (законные представители);
- учителя – предметники;
- администрация;

10

- психологическая служба школы.

4 класса - 4 учащихся

9 класс - 5 учащихся

С целью определения, какие созданы условия для подготовки учащихся 4 -го, 9-го классов к МОДО, была проведена следующая работа:

1) Проведено собеседование с классными руководителями 4-го, 9-го классов, учителями-предметниками, которые ведут подготовку учащихся к МОДО. В ходе собеседования были ознакомлены с Правилами проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся, рассматривался вопрос о создании папок с материалами об организации подготовки учащихся к МОДО. Содержание папки составляет:

1 План мероприятий по подготовке к МОДО.

2 Банк тестовых заданий

3 Результаты тестирования.

4 Анализ тестирования

2) Обеспеченность учащихся учебниками и учебно-методическими пособиями.

3) Сбор учителем дидактических материалов для организации контроля знаний учащихся.

4) Связь учителей-предметников с классными руководителями.

5) На родительском собрании информировать родителей о процедуре МОДО, об особенностях подготовки, о ресурсах интернета.

6) Психологу провести тренинг с учащимися 4, 9 классов.

Отмечается положительное:

1 Учителями-предметниками, которые ведут подготовку в 4, 9 классах, готовятся папки с материалами об организации подготовки учащихся к МОДО.

2 контроль учителем за посещением учащимися консультаций ведётся постоянно;

- учителями проводятся консультации по подготовке к МОДО;

- учителя продолжают работать над накоплением материала.

- связь учителей-предметников с классными руководителями 9 класса постоянная.

14 ноября и 7 декабря проведены пробные тесты среди учащихся 4, 9 классов по всем указанным предметам, сделан соответствующий анализ.

Выводы по использованию результатов теста МОДО:

1 Математическая грамотность предполагает включение учащихся в процесс решения жизненных задач, который требует использовать изученное содержание и применить знания, умения, способности и приобретенный жизненный опыт в нестандартной ситуации. Перед учащимися могут быть поставлены проблемы разного уровня сложности,

но, как правило, требующие от них самостоятельных размышлений для их разрешения.

2 Особое внимание необходимо уделять вопросам отбора и критического анализа текстовой информации. В современном мире текст все чаще встречается на экранах компьютеров и смартфонов, а не на бумаге, меняется привычная структура и формат

предъявления текста. При выстраивании образовательного процесса важно

11

учитывать данные изменения и развивать в процессе обучения различные аналитические умения, в том числе, умение интегрировать информацию из нескольких источников. В учебном процессе важно практиковать работу не только с бумажными источниками, но и с информацией в цифровом виде.

3 Научить школьников анализировать несколько источников информации одновременно. Самостоятельно расставлять приоритеты в работе над текстом, выстраивать алгоритмы работы с информационными источниками в зависимости от целей чтения.

Результаты комплексного тестирования ГАШ:

таблица 8

№	Ф.И.О.	класс	Язык обучения	математика	Общий балл
1	Епишина М.М.	4 Б	10	13	23
2	Қабдуәли А.Ғ.	4 Б	13	11	24
3	Пивоваров Б.М	4 Б	11	10	21
4	Трифонов Б.Н.	4 Б	14	12	26

№	Ф.И.О.	класс	Язык обучения	математика	Предмет инвариативного компонента		Общий балл
					Название	балл	
1	Акиндыкова С	9 Б	13	19	История Казахстана	16	48
2	Афанасьева Н.В.	9 Б	18	17	Физика	13	48
3	Қабдуали Ж.Ғ.	9 Б	13	18	История Казахстана	18	49
4	Петрова Т.П.	9 Б	12	18	Физика	15	45
5	Полякова В.В.	9 Б	13	20	История Казахстана	19	52

5.Единное национальное тестирование

С целью повышения качества и результативности ЕНТ в течение года велась системная работа по подготовке выпускников одиннадцатого класса к ЕНТ, которая включала в себя следующие направления: организационные; технологические; информационные; психологические ».

В 2024-2025 учебном году учащихся 11 класса, желающих пройти единое национальное тестирование, нет.

Рекомендации :

1 Учителям-предметникам продолжить целенаправленную подготовку к ЕНТ с использованием инновационных методов обучения, групповое взаимодействие, ИКТ.

12

2 Вести мониторинг результатов пробных тестирований с целью выявления динамики и качества усвоения программного материала.

3 На дополнительных занятиях рассматривать вопросы, в которых необходимо нахождение нескольких правильных ответов из предложенных, развивать умение анализировать и синтезировать предложенную информацию.

IV. Анализ методической работы

В 2024-2025 учебном году деятельность КГУ «ОШ с.Исаковка» строилась в соответствии с законом РК «Об образовании» и была направлена на решение проблемы «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию компетентностного подхода в обучении, воспитании, развития учащихся».

Работа методических объединений

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются методические объединения. В школе работают 3 методических объединения:

- учителей начальных классов ;
- учителей естественно-математического цикла;
- учителей гуманитарного цикла

Методические объединения – специальный комплекс практических мероприятий, базирующихся на достижениях науки и передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и, в конечном счете, - повышение качества и эффективности образовательного процесса. Методические объединения педагогов органично соединяют теорию с их повседневной практикой.

Методические объединения нашей школы непосредственно связаны с созданием условий для адаптации, становления и саморазвития педагогических работников. Большое внимание уделяется на предметных МО вопросам методики преподавания в школе. При выборе тем учитывались профессиональные запросы педагогических работников, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности и, как следствие этого, повышения качества учебно-воспитательного процесса в школе.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, согласно которому строится деятельность. Основная цель работы: Совершенствование педагогического мастерства учителей в условиях обновления содержания, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи:

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в профессиональной сфере;

- освоение новых подходов, методов и форм преподавания в рамках обновления содержания образования.

- определение оптимальных обучающих методик

- вариативность использования методик ;

- обмен опытом образовательной деятельности

- изучение педагогического опыта учителей;

13

- профессиональное самообразование учителей, работа на курсах повышения квалификации.

Формы работы МО:

1. Теоретические:

- Методическое консультирование;

- Семинарские занятия;- Круглые столы;

- Проведение совместных заседаний с др. МО школы.

2. Информативные:

- Знакомство с нормативными документами;

- Изучение методической литературы и периодических изданий;

- Обмен информацией на сайте школы и в соцсетях.

3. Практические:

- Участие в методической работе;

- Участие в работе педагогических советов школы;

- Посещение уроков;

- Публикации в СМИ докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.

Согласно плану работы МО учителей начальных классов в школе проводилась декада начальных классов .

Декада начальных классов проходила с учетом возрастных особенностей учащихся.

Основная цель – повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

Цель проведения недели:

-Развитие познавательной активности учащихся;

-Формирование положительной мотивации к учению;

-Вовлечение всех детей в процессе обучения и воспитания через занимательные формы проведения уроков и внеклассных мероприятий;

-Формирование ответственности за порученное дело;

-Воспитание нравственно – эстетического отношения к миру.

Задачи предметной недели:

1.Создание условий максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

2. Повышение интереса обучающихся к учебной деятельности.

3. Оценка влияния предметной недели на развитие интереса учеников к изучаемым предметам.

4. Помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала.

5. Создание праздничной творческой атмосферы.

6.Пропаганда здорового образа жизни.

Принцип проведения - каждый ребенок является активным участником всех событий недели.

Он может попробовать свои силы в различных видах деятельности: решать задачи и примеры, сочинять, писать, мастерить, фантазировать, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать, загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи и загадки.

План проведения недели был обсуждён и утверждён на методическом объединении учителей начальных классов. В составлении плана приняли

14

участие все учителя.

Мероприятия декады проводились согласно разработанному плану.

Выводы

Проанализировав работу МО, следует отметить, что методическая тема и, вытекающие из нее темы методических объединений, соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями; выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать методические обобщения. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой деятельности; сохранению и поддержанию образовательной среды.

Все учителя МО посетили уроки своих коллег по методическому объединению с последующим обсуждением и анализом.

МО учителей гуманитарного - цикла в 2024-2025 учебном году работало над проблемой «Сделать качественное образование основной формой обучения и воспитания»

Работа методического объединения велась с учетом плана работы методического объединения школы и учебным планом образовательного учреждения.

Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности через освоение и внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий.

В этом учебном году в соответствии с планом работы было проведено 5 заседаний научно - методического совета.

В течение года учителя - предметники на заседаниях МО, методсоветах и педсоветах выступали с докладами не только по теме самообразования, но и по вопросам, связанным с работой школы. В целях самообразования систематически изучались новинки педагогической литературы.

Учителями МО в течение учебного года были проведены открытые уроки, что позволило обменяться приобретенными знаниями с коллегами.

В рамках работы методического объединения было дано 5 открытых уроков, хочется отметить, что эти уроки прошли на высоком уровне. На уроках внедрялись инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. Обучающимся такие формы проведения уроков нравятся. Они с удовольствием принимают в них участие. Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, развивать их способности. Работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Одно из направлений индивидуальной методической работы – повышение квалификации учителей – предметников через прохождение курсов повышения квалификации. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с ростом требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач. Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива.

15

В Республиканском семинаре «Развитие творческих способностей учащихся через исследовательскую деятельность».

Предметные недели способствовали развитию интереса учащихся к предметам, углублённому изучению материала, развитию личностных качеств обучающихся, активизации их мыслительной деятельности. Играя, соревнуясь, выполняя разнообразные практические задания, ученики осмысливали значимость правильной речи для понимания друг друга, для передачи информации, учились самостоятельно выражать мысли. Прошли следующие предметные недели: неделя казахского языка, неделя русского языка, неделя английского языка. Все запланированные мероприятия прошли на достаточно высоком уровне с использованием игровых и компьютерных технологий, что вызвало интерес к данным мероприятиям.

Участие учащихся в конкурсах и других мероприятиях различного уровня свидетельствует о систематической работе учителей с детьми, имеющими творческий и интеллектуальный потенциал, реализации развития познавательной среды и творческих способностей учащихся. Участие в конкурсах с учениками следующих педагогов: Омарова А.С., Кучеровская Ю.В., Саргазина Б.Т., Аманжолова Л.А., Омарова Р.М.

Практический всеми учителями в работе по обучению учащихся реализовываются принципы научности, наглядности, осознанности, связи теории с практикой. Правильно выбирают методы и формы обучения, контролируют знания, умения и навыки учащихся, используют дифференцированный подход по отношению к домашним заданиям. Много работают по привитию нравственности учащихся, формированию общеучебных навыков, работают индивидуально по развитию интеллектуальных способностей учащихся, стремятся заинтересовать детей учебной работой, учат быть самостоятельными, вычленять главное в учебном материале, развивать навыки коллективной работы, работают по привитию организованности и дисциплинированности.

МО учителей естественно-математического цикла работает над проблемой:

«Совершенствования уровня педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогов в области математики, физики, химии, биологии, географии, информатики с учётом современных требований»

Цель работы

МО ЕМЦ: «Повышение эффективности преподавания предметов естественно-математического цикла»

Задачи МО ЕМЦ на 2024 – 2025 учебный год:

1. Создать оптимальные условия для повышения уровня педагогического мастерства учителей и их компетенции в области образовательных и информационно-коммуникативных

технологий;

2. разработка инструментов оценивания качества образования предметов естественно-математического цикла на основе компетентного подхода;

16

3.

Расширять сферу использования ИКТ и мультимедийных технологий в преподавании предметов естественнонаучного цикла;

4. Осуществлять работу по развитию интеллектуальных способностей обучающихся, выявлять одаренных и склонных к изучению естественнонаучных дисциплин детей.

В планировании методической работы МО входил комплекс всех мероприятий, который позволил бы системно и эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед школой. Большая роль в этом плане отводилась заседаниям методического объединения учителей, на которых преподаватели обменивались опытом своей работы, результатами применения новых методов и технологий обучения. Все это способствовало профессиональному росту педагогов и положительно повлияло на результативность обучения учащихся. В методическом объединении каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях МО, семинарах, педсоветах.

МО учителей естественно-математического цикла включает в себя учителей математики, географии, физики, химии, биологии, информатики, физической культуры и художественного труда.

Участие в общешкольных мероприятиях повышает активность членов МО и их профессиональный уровень. Так, участие в педагогических советах, посвящённых новым педагогическим технологиям, повысило грамотность учителей в этом вопросе, помогло применить на уроках и внеклассных мероприятиях элементы ИКТ. Учителя используют в этом направлении электронные учебники, обучают учащихся составлению презентаций по предметам, выполнять творческие проекты. Учителя работают над темами по самообразованию, доклады по темам были представлены на заседаниях МО в течение года. Также способствует профессиональному росту и посещение городских семинаров, как теоретических, так и практических. Учителя имеют возможность посещать вебинары посвященные актуальным вопросам образовательной среды. Учителя много приобретают методической литературы, из которой берут для себя всё необходимое к урокам и внеклассным мероприятиям; посещают уроки своих коллег. В течение декад проведены около 10 внеклассных мероприятий. Все уроки, внеклассные мероприятия были проведены на хорошем методическом уровне. Содержание, формы и приемы работы соответствовали требованиям современного урока. Применялись информационно-коммуникационные и здоровье сберегающие, технология уровневой дифференциации. Разные виды упражнений, использование мультимедийного сопровождения позволяли детям быстро переключаться с одного вида деятельности на другой, снижая утомляемость, и

поддерживать интерес на мероприятиях. Мероприятия декады были интересны, несли познавательную информацию, способствовали развитию коммуникативной культуры учащихся, развивали творческую активность. По итогам предметной декады наиболее активные ее участники были награждены грамотами и дипломами. Учителя школы активно, с интересом посещали уроки, высказали много хороших отзывов. Использование современных технологий позволяет повысить эффективность учебного процесса,

17

познавательный интерес к предмету. На заседании МО члены МО выступили с сообщениями, в которых рассказали о применении технологий на уроках. Учитель математики Байсеитова Г.С. поделилась опытом работы по применению элементов таких технологий, как уровневая дифференциация, групповая технология. Дифференция способствует более прочному и глубокому усвоению знаний, развитию самостоятельного мышления. Разноуровневые задания облегчают организацию занятия в классе, создают условия для продвижения обучающихся в учебе в соответствии с их возможностями. Работа в группе, по мнению учителя, создает благоприятную обстановку на уроке, воспитывает взаимопомощь, коллективизм. Трифонова Э.С. в своем выступлении представила особенности, преимущества модульной технологии, проблемного обучения, игровой технологии, критического мышления. Работа по данной технологии помогает ученику раскрыть индивидуальные качества. Конкин Ю.В. подчеркнул актуальность инновационного обучения, выделил основные принципы технологий. Он поделился опытом применения ИКТ, а также таких приемов, как конспект, инсерт, мозговая атака, работа в группах, кластеры, эссе, синквейн, вопросы Блума.

Выводы: Задачи методической работы МО на 2024-2025 учебный год были выполнены. Тематика заседаний МО учителей естественно-математического цикла отражает основные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Работу МО учителей естественно-математического цикла считать удовлетворительной.

Вывод: План работы и задачи методических объединений на 2024-2025 учебный год выполнены. Руководителям МО активнее выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей, наладить взаимное посещение уроков.

V. Работа Школы молодых учителей

Сегодня, в эпоху реформы системы образования, вопрос о работе в школах молодых специалистов поднимается на разных уровнях. А между тем по-прежнему существует проблема того, как привлечь в школу грамотных молодых специалистов, и (что ещё существеннее) того, как удержать их там.

В целях оказания помощи начинающим учителям в профессиональной адаптации, повышения методического уровня преподавания предмета и стимулирования мотивации творческого саморазвития молодых специалистов в течение года проводилась работа с молодыми специалистами, целью которой было оказание практической помощи в становлении и успешном продвижении молодого учителя к профессии. Учиться быть учителем.

Задачи: помочь адаптироваться учителю в коллективе

- ✓ **определить уровень профессиональной подготовки**
- ✓ **выявить затруднения в педагогической практике и принять меры**
- ✓ **формировать творческую индивидуальность молодого учителя**
- ✓ **создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями**

18

- ✓ **развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.**

На начало учебного года количество молодых специалистов составляло 2 учителя: Олжабай Жанель Сакеновна - учитель математики и информатики Фазыл Тілеген Жарқынұлы – учитель казахского языка и литературы.

Работа с молодыми специалистами осуществлялась не только силами администрации школы, но в большей степени опытным учителем – наставником. Задача наставника – помочь молодому учителю реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные и управленческие умения. Работу координировала зам. директора по УВР Сагандыкова К.Г.

Работа велась по следующим направлениям деятельности:

- организационные вопросы;
- планирование и организация работы по предмету;
- планирование и организация внеклассной работы;
- планирование и организация методической работы;
- работа со школьной документацией;
- работа по саморазвитию;
- контроль за деятельностью молодого специалиста

Индивидуальный план работы наставника с молодыми специалистами включали в себя вопросы помощи по:

- разработке рабочих программ по предмету;
- разработке поурочных планов;
- планированию внеклассной работы;
- использованию молодыми специалистами на уроке различных методов, методических приемов, форм и средств, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- участию в оформлении кабинета школы и организации работы в них учащихся;
- включению молодых специалистов а в работу школьного МО;
- выбору и разработке с помощью своего руководителя одной методической темы и работы над ней;
- проведению открытых уроков.

Кроме того, в течение года было организовано посещение молодыми специалистами уроки учителей-модераторов и учителей-экспертов. По результатам проведения обзорного контроля молодых специалистов, целью которого было ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодым специалистом и выявление профессиональных затруднений. Формы проверки: собеседование с учителями, наблюдение, проверка документации;

19

контроль режимных моментов; посещение уроков по всем предметам; анкетирование.

Основные трудности, возникающие у молодых учителей в начальный период их профессиональной деятельности, связаны главным образом со слабой методической подготовкой. Имея хороший запас теоретических знаний, полученных в колледже, институте, учитель зачастую не знает, как их применять на практике: он не владеет многообразием приёмов и форм обучения. С этой целью наставники посещали уроки молодых специалистов, проводили совместные анализы и самоанализы посещенных уроков.

В целом, задачи по работе с молодыми специалистами, поставленные на 2024-2025 учебного года, выполнены. Однако в следующем году следует продолжить работу с молодыми специалистами по следующим вопросам:

1. Работа молодых учителей над темами самообразования;
2. Активизация участия молодых специалистов в различных творческих конкурсах, мероприятиях.
3. Систематизация и обобщение собственного опыта работы.

VI. Направления совершенствования методической работы Обобщение педагогического опыта – неотъемлемая часть методической работы школы.

Педагоги имеют возможность на практике в ходе ежедневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей, новых программ, деятельности своих коллег.

Педагоги распространяют свой опыт, принимая участие в международных конференциях, областных семинарах и вебинарах, выступая с докладами и представляя свой опыт:

Педагоги школы принимали активное участие в олимпиадах, конкурсах и мероприятиях различного уровня:

таблица 9

Ф.И.О.	Награды	Сертификат/ диплом	Место прохождения
Игнатенко Анна Ивановна	Сертификат	«Алтын түғыр»-районная олимпиада учителей начальных классов	Зеренда 2024 г.
	Диплом 1 место	«Лучшая практика»-районный конкурс для учителей начальных классов и воспитателей.	Зеренда 2025 г.
	Благодарственное письмо	«Акмола в кадре»-районный конкурс для учащихся.	Зеренда 2025 г.
Саргазина Б.Т.	Алғыс хат	«Ақмола кадрда»	с. Зеренда

Трифонова Э.С.	Благодарственное письмо	Благодарственное письмо за публикацию работы в республиканском научно-практическом журнале «Ы. Алтынсарин ізбасарлары» на тему «ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЯ «ВИД». СТРУКТУРА ВИДА. 20 КРИТЕРИИ ВИДА» и обмен передовым опытом на основе педагогических поисков.	Алматы 2024
Трифонова Э.С.	Диплом Грамота Благодарственное письмо Благодарственное письмо	Диплом за участие в районном конкурсе «Две звезды»	Зеренда 2024
		За участие в смотре худ.самодеятельности «Зеренді жұлдыздары».	Зеренда 2024
		За полготовку учащегося в республиканском конкурсе «Жер-біздің ортақ үйіміз!»	Астана 2024
		За организацию летнего отдыха	Зеренда 2024
Сагандыкова К.Г.	Сертификат Сертификат	Районный методический совет 3.12. 2024 «Алтын тұғыр»-районная олимпиада учителей начальных классов	с. Зеренда
Газизова Р.М.	Сертификат	«Алтын тұғыр»-районная олимпиада учителей начальных классов	с. Зеренда

1. Организация предметных олимпиад

Современным требованиям к организации обучения школьников, соответствует учитель, направленный на развитие творческой, социально-активной личности, способный выявить ее познавательные интересы и потребности, выдвинуть задачу развития познавательных способностей, активизации познавательной самостоятельности обучаемых. Современное поколение, которое растет в условиях стремительных перемен, будет жить в совершенно ином обществе, динамически изменяющемся, в связи с этим важнейшей становится проблема подготовки молодёжи к самостоятельным действиям, принятию решения, не потеряв при этом своей личностной самобытности, нравственных начал, способности к самопознанию и самореализации. Среди всех видов и форм деятельности обучаемых, способствующих активизации познавательной самостоятельности, реализации творческого потенциала школьников, особое место занимает участие школьников в олимпиадах.

Предметные олимпиады являются соревнованием школьников по общеобразовательным предметам. Главной задачей олимпиад, по нашему мнению, становится повышение интереса учащихся к изучению школьных дисциплин и выявление талантливых учащихся. Возможности олимпиады велики, они позволяют не только школьникам, но и учителям проверять и

критически оценивать свои возможности, определяться в выборе дальнейших путей образования. Если сравнивать с конкурсами, написанием рефератов или исследовательских работ, то олимпиады охватывают более значительный круг знаний по тому или иному школьному курсу и способствуют формированию эрудиции, что является важным для любого учителя. В изучение предмета олимпиады привносят творческое

начало. Дети, увлеченные той или иной наукой, не должны откладывать творчество на завтра. Они имеют возможность пробовать свои силы уже сегодня в достаточно серьезных испытаниях. Время проведения внутришкольных олимпиад обычно жестко привязано ко времени проведения районных олимпиад. Районным олимпиадам должны предшествовать внутришкольные, поэтому рекомендовано их проводить в первой половине второй учебной четверти. Чтобы подготовить обучающихся к олимпиаде, необходимо немало времени. Безусловно, процесс подготовки к олимпиадам следует начинать с начала учебного года. Для этого учитель выбирает в каждом классе небольшую группу учащихся из 3–5 человек, которые интересуются предметом и достигают наилучших результатов в обучении. Учитывая многолетний опыт участия в олимпиадах разного уровня и ранга, можно сделать вывод, что школьникам для успешного выступления в них требуется отдельная от урочной деятельности, особая подготовка. В особой подготовке нуждаются учащиеся прежде всего потому, что при организации и проведении олимпиад предпочтение отдается оригинальным идеям решения тех или иных проблем с четким их обоснованием, выбору оптимального метода выполнения задания, аргументированным выводам и т. д. Следует принимать во внимание тот факт, что участникам олимпиад нередко предлагаются задания не только с использованием программных понятий и законов, но и такие, которые выходят за рамки учебных программ даже углубленного изучения предмета. К районной олимпиаде учителя готовят победителей внутришкольных олимпиад. Для подготовки к районному туру олимпиады требуется разработка индивидуальной программы для каждого участника, в ней учитывается степень его владения фактическим материалом по разным разделам того или иного школьного курса, уровень сформированности познавательной самостоятельности, особенности мышления и творческий потенциал, а также другие факторы. Педагогический опыт показывает, что олимпиады дают огромный потенциал для выявления наиболее талантливых, увлеченных наукой школьников, помогают в построении для них индивидуальных образовательных программ (траекторий), значительно расширяют возможности социализации учащихся, способствуя достижению основных целей обучения в школе. Успешность выступления обучающихся в олимпиадах является результатом работы и учителя-

предметника, и деятельности администрации школы, которая создает условия для качественной подготовки обучающихся к предметной олимпиаде. В 2024-2025 учебном году из 20 учащихся принимая участие в районной олимпиаде 14 учащихся заняли призовые места достойно защитили честь школы.

таблица 10

№	ФИО уч-ся	Предмет	Класс	Место	ФИО учителя
1	Кучеровский И.	Естествознание	6	2	Трифонова Э.С.
2	Хохлова А.	Естествознание	6	3	Трифонова Э.С.
3	Кубдуали Ж.	Биология	9	3	Трифонова Э.С.
4	Трифонов Б.	Математика	4	1	Сагандыкова К.Г
	Қабдуэли А.	Математика	4	2	Сагандыкова К.Г
5	Епишина М.	Математика	4	3	Сагандыкова К.Г
6	Самосенко И.	Основы права	10	2	Кучеровская Ю.В.
7	Петрова Т.	Всемирная история	9	3	Кучеровская Ю.В.
8	Полякова В.	Всемирная история	9	2	Кучеровская Ю.В.
9	Рейзвых Р	Математика	3	1	Газизова Р.М.
10	Микшта А	Математика	3	2	Газизова Р.М.
11	Жазин Д	Математика	3	3	Газизова Р.М.
12	Еншілес М.	Английский язык	5	3	Омарова Р.М.
13	Афанасьев Эдгард	математика	10	3	Байсеитова Г.С.
14	Полякова Валерия	математика	9	3	Байсеитова Г.С.

Выводы и рекомендации

- 1. Признать работу педагогического коллектива по подготовке учащихся к предметным олимпиадам удовлетворительной.**
- 2. Выразить благодарность учащимся, которые приняли участие в школьном этапе предметных олимпиад и прошли на районный, а так же их педагогам.**
- 3. Руководителям МО проводить анализ результатов районных олимпиад школьников для дальнейшего планирования работы с одаренными детьми.**

Учителям-предметникам:

- 1) Обеспечить дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам;**
- 2) При подготовке к различным этапам олимпиад использовать возможности интернет- ресурсов, цифровых технологий и других доступных форм обучения;**
- 3) Обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам олимпиад, опережающее прохождение программного материала с**

использованием заданий повышенной сложности, развивающие творческие способности обучающихся, логическое мышление;

4) Предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся.

2. Анализ интеллектуальной деятельности школьников

Выявление, обучение и развитие одаренных детей решает насущную задачу формирования творческого, интеллектуального потенциала нашего общества, обеспечивает возможности интенсивного социального и научно-технического прогресса, дальнейшего развития науки и культуры и всего общества в целом.

Интеллектуальные игры наряду с олимпиадами, научными соревнованиями учащихся являются одним из показателей формирования и развития у учащихся исследовательских, активных познавательных интересов.

Согласно плану работу Республиканского научно-практического центра «Дарын» в течение 2024-2025 учебного года проведены следующие интеллектуальные олимпиады и конкурсы: республиканский интеллектуальный марафон «Ақ бота», международный интеллектуальный конкурс «Русский медвежонок», международная интеллектуальная игра-конкурс «Золотое руно», международный конкурс интеллектуальный конкурс «Кенгуру-математика для всех», республиканский конкурс «Тарих Ата». Участие учащихся в мероприятиях различного уровня представлено в таблице:

таблица 11

№	Ф.И.О	Класс	Уровень	Достижения
1	Епишина М	4	Школьный Алтын сақа	3
2	Қабдуэли А	4	Школьный Алтын сақа	2
3	Трифонов Б	4	Школьный Алтын сақа	1
4	Епишина М	4	Республиканский Ақбота	1
5	Қабдуэли А	4	Республиканский Ақбота	1
6	Пивоваров Б	4	Республиканский Ақбота	2
7	Трифонов Б	4	Республиканский Ақбота	3
8	Мельник Варвара	0	Республиканский конкурс «Я-звезда»	3
9	Коляда Данил	0	Республиканский конкурс «Я-звезда»	3
10	Коляда Егор	5	Республиканский конкурс «Я-звезда»	3
11	Мельник Варвара	0	Районный конкурс «Накорми птиц зимой»	2

12	Микшта Ксения	5	Республиканский конкурс «Земля наш общий дом»	Сертификат
13	Удовиченко Маргарита	5	Республиканский конкурс «Земля наш общий дом»	Сертификат
14	Хохлова Лидия	5	Республиканский конкурс «Земля наш общий дом»	Сертификат
15	Коляда Егор	5	Районный конкурс «Накорми птиц зимой»	Сертификат
16	Коляда Данил	0	Районный конкурс «Накорми птиц зимой» 24	Сертификат
17	Хохлова Лидия	5	Районный конкурс «Накорми птиц зимой»	Сертификат
18	Петрова Татьяна	9	Республиканский Акбота ЕМЦ	2
19	Полякова Валерия	9	Республиканский Акбота ЕМЦ	2
20	Афанасьева Нелли	9	Республиканский Акбота ЕМЦ	2
21	Қабдуали Жұпар	9	Республиканский Акбота ЕМЦ	2
22	Самосенко Ирина	10	Республиканский Акбота ГЦ	2
23	Джантлейлова Сабина	10	Республиканский Акбота ГЦ	2
24	Кучма Владислав	10	Республиканский Акбота ГЦ	2
25	Петрова Татьяна	9	Республиканский Акбота ГЦ	3
26	Полякова Валерия	9	Республиканский Акбота ГЦ	3
27	Афанасьева Нелли	9	Республиканский Акбота ГЦ	3
28	Қабдуали Жұпар	9	Республиканский Акбота ГЦ	3
29	Акиндыкова Сара	9	Республиканский Акбота ГЦ	3
30	Кучеровский Игнат	6	Республиканский Акбота ГЦ	3
31	Стычак Анжелика	6	Республиканский Акбота ГЦ	3
32	Жазин Ильяс	6	Республиканский Акбота ГЦ	3
33	Сұлтан Н.	7	Республиканский Акбота(ЕМЦ)	1
34	Сұлтан А.	7	Республиканский Акбота(ЕМЦ)	1
35	Максутов А.	7	Республиканский Акбота(ЕМЦ)	1
36	Олжабай А.	7	Республиканский Акбота(ЕМЦ)	1
37	Негметжан А.	7	Республиканский Акбота(ЕМЦ)	1
38	Шыңғыс М.	7	Республиканский Акбота(ЕМЦ)	1
39	Сұлтан Н.	7	Республиканский Акбота(ГЦ)	1
40	Сұлтан А.	7	Республиканский Акбота(ГЦ)	2
41	Сұлтан Д.	5	Республиканский Акбота(ГЦ)	3
42	Даулет Д.	5	Республиканский Акбота(ГЦ)	3
43	Сағынбай Е.	5	Республиканский Акбота(ГЦ)	3
44	Бауденов Қ.	5	Республиканский Акбота(ГЦ)	3
45	Коляда Егор	5	Республиканский	2
46	Кучеровский Егор	5	Республиканский	3
47	Кучеровский Игнат	5	Республиканский	2
48	Хохлова Ангелина	6	Республиканский	1
49	Афанасьева Нелли	9	Республиканский	2

50	Петрова Татьяна	9	Республиканский	2
52	Полякова Валерия	9	Республиканский	2
53	Қабдуали Жұпар	9	Республиканский	2
54	Трифонов Богдан	4	Республиканский	3
55	Афанасьева Нелли	9	М.Мақатаев оқулары аудандық сайыс	Сертификат
56	Қабдуали Жұпар	9	М.Мақатаев оқулары аудандық сайыс	3
57	Полякова Валерия	9	М.Мақатаев оқулары аудандық сайыс 25	3
58	Афанасьева Нелли	9	Абай оқулары аудандық сайыс	Сертификат
59	Қабдуали Жұпар	9	Абай оқулары аудандық сайыс	Сертификат
60	Полякова Валерия	9	Абай оқулары аудандық сайыс	3
61	Афанасьева Нелли	9	М.Мақатаев оқулары аудандық сайыс	1
62	Қабдуали Жұпар	9	М.Мақатаев оқулары аудандық сайыс	1
64	Полякова Валерия	9	М.Мақатаев оқулары аудандық сайыс	1
65	Рейзвух Р.А.	3	Алтын сақа	1
66	Микшта А.В.	3	Алтын сақа	2
67	Жазин Д.А.	3	Алтын сақа	3
68	Жазин Д. А.	3	Республиканский Ақбота	2
69	Микшта А.В.	3	Республиканский Ақбота	2
70	Әлібай А.А.	3	Республиканский Ақбота	3
71	Жазин Ильяс	6	Республиканский Ақбота(ГЦ)	3
72	Кучеровский Игнат	6	Республиканский Ақбота(ГЦ)	3
73	Стычак Анжелика	6	Республиканский Ақбота(ГЦ)	3
74	Алифиренко София	7	Республиканский Ақбота(ГЦ)	2
75	Кучеровский Егор	5	Республиканский Ақбота(ГЦ)	3
76	Белогуров Глеб	1	Республиканский Ақбота	3
77	Перескоков Иван	1	Республиканский Ақбота	3
78	Родионов Илья	1	Республиканский Ақбота	3
79	Скрыльник Алексей	1	Республиканский Ақбота	3
80	Максутов Аян	2	“Дарын” Республикалық ғылыми практикалық орталығы	2
81	Бaudенова Диана	2	“Дарын” Республикалық ғылыми практикалық орталығы	2
82	Максутов Аян	2	“Дарын” Республикалық ғылыми практикалық орталығы	2

83	Қажымұрат Қазыбек	2	“Дарын” Республикалық ғылыми практикалық орталығы	2
----	-------------------	---	---	---

Вывод:

Отмечается заинтересованность учащихся в саморазвитии и получении результатов внеучебной деятельности;

Рекомендации:

Продолжить развивать практику дополнительного образования одаренных детей через систему дополнительного образования, организацию олимпиад, конкурсов, турниров разного уровня. В необходимо заметить, что в интеллектуальных играх, конкурсах должны участвовать все желающие, не

26

должно быть ограничений в связи с успеваемостью детей. Но в то же время нет необходимости заставлять детей участвовать в олимпиадах. Участие во всех конкурсах является добровольным. Координаторам необходимо проводить беседы, разъяснения для того, чтобы привлечь детей к активному участию в играх.

3. Государственная аттестация обучающихся

Во исполнении приказа школы об итоговой государственной аттестации с 29 мая по 10 июня будут проходить государственные экзамены в 9-м классе. Учащиеся 9-го класса будут сдавать 3 обязательных предмета: Казахский (русский) язык, математика, русский (казахский) язык и один предмет по выбору (9 «б» кл –биология,история Казахстана,физика). Освобожденных по справке ВКК учащихся нет.

таблица 12

предмет	Форма проведения	Дата проведения	Время проведения	Экзаменатор	Состав комиссии	Председатель
Математика (алгебра)	письменно	29.05.2025	10:00	Байсеитова Г.С.	Олжабай Ж.С. Трифонова Э.С. Петрова В.Ю.	Сагандыкова К.Г.
Русский язык	письменно (эссе)	02.06.2025	10:00	Балтабаева А.М.	Тыртышникова О.В. Омарова А.С. Петрова В.Ю.	Байсеитова Г.С.
Биология	письменно	05.06.2025	10.00	Трифонова Э.С.	Омарова А.С. Вдовина Л.А. Петрова В.Ю.	Байсеитова Г.С
Физика	письменно	05.06.2025	10.00	Кучерявенко Н.С.	Алибаева К.Р. Олжабай Ж.С. Сейтенова Р.Г.	Байсеитова Г.С.

История Казахстана	письменно	05.06..2025	10.00	Кучеровская Ю.В.	Саргазина Б.Т. Тыртышникова О.В. Петрова В.Ю.	Байсеитова Г.С.
Казахский язык и литература	письменно (работа с текстом)	10.06.2025	10:00	Омарова А.С.	Фазыл Т.Ж. Аманжолова Л.А. Сейтенова Р.Г.	Байсеитова Г.С

27

Государственная итоговая аттестация обучающихся 11 класса .

С 30 по 16 июня 2025 года в 11 классе будет проходить государственная итоговая аттестация обучающихся.

В соответствии главы 3 пункта 35 приказа Министра образования и науки Республики Казахстан №193 от 12 мая 2022 года «О внесении изменений в приказ №125 от 18 марта 2008 года «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» освоение общеобразовательных учебных программ основного среднего, общего среднего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

таблица 13

№	Дата	Время	Предмет	Экзаменатор	Состав комиссии	Председатель
1	30.05.2025	10.00	История Казахстана (устно)	Кучеровская Ю.В.	Саргазина Б.Т. Трифонова Э.С. Сейтенова Р.Г.	Байсеитова Г.С.
2	04.06.2025	10.00	Алгебра и начало анализа (письменно)	Байсеитова Г.С.	Олжабай Ж.С. Алибаева К.Р. Петрова В.Ю.	Сагандыкова К.Г.
3	09.06.2025	10.00	Русский язык (письменно)	Тыртышникова О.В.	Балтабаева А.М. Аманжолова Л.А. Сейтенова Р.Г.	Байсеитова Г.С.
	12.06.2025	10.00	География (письменно)	Кучеровская Ю.В.	Трифонова Э.С. Саргазина Б.Т. Петрова В.Ю.	Байсеитова Г.С.
4	16.06.2025	10.00	Казахский язык и литература (письменно)	Фазыл Т.Ж.	Омарова А.С. Тыртышникова О.В. Петрова В.Ю.	Байсеитова Г.С.

Выводы по итоговой аттестации:

Школа обеспечила выполнение Закона РК “Об образовании” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.

Организовано ознакомление участников образовательного процесса с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – правовыми документами проходит своевременно через совещания различного уровня.

28

Общие выводы:

Анализ методической работы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным

учреждением. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В основном поставленные задачи методической работы на 2024-2025 учебный год выполнены. Методическая работа проводилась в системе и была направлена на повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя. Консультации, беседы с учителями, выполнение плана курсовой подготовки оказывали корректирующую помощь учителям. Каждый учитель ведет документацию, которую заполняет по итогам четверти и года. Подведение итогов работы помогает учителю не только анализировать, но и корректировать свою педагогическую деятельность. Кроме того, при прохождении аттестации можно проследить рост профессионализма педагога, объективно оценить результаты работы за несколько лет.

Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Возросла творческая активность учителей. Успешно внедряются в практику представление педагогами школы свой педагогический опыт на различных профессиональных конкурсах, семинарах.

Показатели успеваемости достаточные и стабильные. Качество знаний по школе за 3 четверти составляет 60%

Задачи методической работы школы на 2025-2026 учебный год

- Повысить эффективность механизмов управления в системе образовательной деятельности школы;
- Совершенствовать работу педагогического коллектива по формированию ключевых компетенций для повышения качества образования;
- В целях повышения качества образования учителям-предметникам подготовить материал для работы с низкомотивированными учащимися;
- Организовать тематический контроль по предметам, которые выносятся на итоговую аттестацию.

К задачам на следующий учебный год также необходимо отнести:

- Продолжить реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- Продолжить формирование системы предпрофильной подготовки с целью социализации учащихся с учетом их образовательных запросов и реальных потребностей современного рынка труда;
- Продолжить работу над методической темой школы «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»;
- Стимулировать учителей к применению новых методик обучения, внедрению в практику новых педагогических технологий путем создания потребности в презентации педагогами своих успехов через участие в конкурсах и

29

публикацию методических разработок;

- Развивать познавательную активность, общую культуру учащихся, повышать престиж образованности, укреплять авторитет знаний, через создание условий для формирования у учащихся гражданской позиции, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, здоровому образу жизни на основе организации учебной, внеурочной деятельности.

Анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год

Основой воспитания признается национальный идеал гармонично развитого человека «Толық адам», воплощающий в себе идею единства обучения, воспитания и развития. Суть воспитания заключается в создании условий для формирования личностных качеств обучающихся на основе национальных и общечеловеческих ценностей. Ценности представляют собой устойчивую убежденность обучающегося в предпочтении определённого способа действия и являются фундаментом, на котором строится процветание, как отдельного человека, так и всего общества. Они оказывают значительное влияние на формирование мировоззрения подрастающего поколения и на соблюдение этических норм.

Цели и задачи

Воспитательная работа школы была направлена на реализацию «Единой программы воспитания» через формирование у обучающихся ключевых ценностей, таких как трудолюбие, патриотизм, справедливость и единство. Акцент сделан на гармоничное развитие личности и развитие гражданской ответственности.

Для реализации задач в плане выделены 6 ключевых ценностей:

Главой государства К. Токаевым на третьем заседании Национального курултая «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» озвучены ключевые ценности:

- Независимость и Патриотизм;
- Единство и Солидарность;
- Справедливость и Ответственность;
- Закон и Порядок;
- Трудолюбие и Профессионализм;
- Созидание и Новаторство.

Эти ценности становятся основой Программы «Біртұтас тәрбие» (далее – Программа).

Каждая ценность системно отражена в учебно-воспитательном процессе.

Выявление индивидуальных способностей

- Формирование высоконравственного отношения личности к себе и к миру, толерантности экологического мышления
- Формирование потребности в здоровом образе жизни организацию профилактических мероприятий социальной службы и спортивно-оздоровительной мероприятий
- Повышение уровня занятости учащихся в кружках и секциях

Статистический анализ возможностей педагогического и ученического коллектива:

30

Количественный состав классных руководителей: 12 чел.

- Количественный состав руководителей кружков и секций: 5 человек.
- Наполняемость классов: 83 чел; (с пред школой 3 чел.)

Кружковая работа

Кружки и секции

1. –«Художественная обработка дерева» - руководитель Конкин Ю.В.
2. «Юный турист»- руководитель Конкин Ю.В.
3. Волейбол – руководитель Конкин Ю.В.
4. Баскетбол – руководитель Ерофеев С.В.
5. «Джамп роуп и Роуп скиппинг» - руководитель Ерофеев С.В., Конкин Ю.В.
6. Вокальный кружок «Музыкальная радуга»-руководитель Игнатенко А.И.
7. Дебаты- руководитель Игнатенко А.И., Фазыл Т.Ж.
8. «Умелые ручки»-руководитель Гусакова О.В.

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования, так как кружковая работа оказывает большую помощь в развитии творческих и индивидуальных способностей учащихся, а также в профилактике правонарушений среди учащихся, создавая условия, которые не провоцируют отклоняющегося поведения, а расширяют безопасное для ребенка пространство, где ему хорошо и интересно.

Кружки и секции – это смена вида деятельности: умственной – на физическую или творческую. После занятий в кружке или секции ребенок может со свежими силами приступить к выполнению домашних заданий. Занятия в кружке, секции – это достойный способ организации досуга ребенка.

Что же дает детям дополнительное образование, отнимая время от основного? Кружки и секции помогают развивать способности, предоставляют возможность почувствовать свою значимость, стать увереннее в себе. Любому ребенку важно иметь место, отличное от школы и дома, где он может быть самим собой, где его уважают за особые достижения, где можно общаться со сверстниками в неформальной обстановке.

Главная цель кружковой работы: создание условий для максимально эффективного, целостного развития личности ребенка, то есть создание условий для раскрытия и развития таланта.

С начала учебного года руководителями кружков были составлены планы работы на год, велись журналы посещаемости детей. В системе дополнительного образования работали 5 педагогов.

В 2024-2025 учебном году работали 6 кружков и 2 секции. Занятость 98%.

В 2023-2024 учебном году в школе работали творческие объединения, спортивные секции. Занятость обучающихся в них составляло (96 %). Всего работали 5 кружков и 2 спортивные секции.

В 2022-2023 учебном году работали 7 кружков и 2 секции. Занятость 95%

№	Наименование кружков и секций	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год	2024-2025 уч.год
1	«Волейбол»	+	+	+
2	«Баскетбол»	+	+	+
3	«Тех.моделирование»	+	+	-
4	«Худ. обработка дерева»	+	+	+
5	Дебаты	31	+	+
6	Тоғыз құмалақ	+	+	-
7	Танцевальный кружок	+	+	-
8	«Журналистика негіздері»	+	-	-
9	Театральный кружок	+	-	-
10	Вокальный кружок	+	-	+
11	Умелые руки	-	-	+
12	Юный турист	-	-	+

Вывод:

Педагоги дополнительного образования, руководители кружков и спортивных секций – мастера своего дела. Они умело организуют выступления ребят, создают на занятиях и секциях комфортные условия для развития творческих способностей учащихся, учат их самовыражению, развивают физически. Кружковцы украшают все школьные праздники, выступают в конкурсах, радуют своими концертами ребят, учителей, родителей, гостей школы. А спортсмены прославляют своими успехами родную школу.

Разнообразные формы воспитательной и досуговой деятельности, физкультурно-оздоровительные мероприятия помогали учащимся в развитии и выборе занятий по интересам. А сотрудничество классных руководителей, педагогов дополнительного образования и родителей сделали школьную жизнь ребят после уроков разноплановой и интересной.

Рекомендации: необходимо разнообразить работу кружков, что позволит более активно участвовать во всех мероприятиях. Руководителям кружков, секций разнообразить работу в соответствии с современными формами и методами, использовать ИКТ, привлекать как можно больше учащихся путем рекламы на родительских собраниях, участием в мероприятиях, проводимых в школе, городских, областных, республиканских уровнях.

https://www.instagram.com/p/DEejr_HNiKW/?igsh=cXJidnZ6eWE4aTZp

<https://www.instagram.com/p/DEfJt7-N3VY/?igsh=N3dxZ2F0NmQ2YWQ2>

<https://www.instagram.com/p/DEhHXGqt8Zr/?igsh=YnV5ejlmZ3k2eTM4>

<https://www.instagram.com/p/DDjgu3ONmU8/?igsh=eGx0ZmF0dXdvMnZk>

<https://www.instagram.com/p/DDPUJGEtz5T/?igsh=dWlzemd6cHJkaXU1>

<https://www.instagram.com/p/DBY9JEiNwAZ/?igsh=dHY2Ymt2NWRhbTd5>

<https://www.instagram.com/p/DBY9BSWNbYB/?igsh=MTMybGgwa3picThzYQ==>

Результативность участия классов школы во внеклассной деятельности

Воспитательная работа в школе составлена с учетом Концепции воспитания в системе непрерывного образования Республики Казахстан. Цель внеклассной деятельности: интеграция индивида в общество, в различные типы социальных общностей; повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

32

Системная и комплексная работа по формированию ценностей у обучающихся

В школе проводится целенаправленная работа по формированию духовно-нравственных, патриотических и экологических ценностей, включающая **ежедневные и еженедельные мероприятия**, встроенные в учебно-воспитательный процесс.

Ежедневно реализуются следующие направления:

– «**Ұлттық ойын – ұлт қазынасы**»

Организация досуга учащихся во время перемен через традиционные казахские игры: асық, тоғызқұмалақ, бес тас и др. Это способствует развитию интереса к национальной культуре, укреплению связей с историческим наследием.

– «**Өнегелі 15 минут**»

Родители ежедневно проводят с ребёнком 15-минутную индивидуальную беседу на нравственную тему. Такой формат способствует укреплению семейных ценностей, доверию и открытости в общении между родителями и детьми.

– «**Үнемді тұтыну**»

Формируется бережное отношение к природным ресурсам (вода, энергия, пища) через ежедневные действия, памятки, напоминания и визуальные материалы. Дети учатся экологически осознанному потреблению.

– «**Күй күмбірі**»

В рамках культурного проекта «Күй күмбірі» в нашей школе была организована трансляция казахских кюев во время больших перемен. Учащиеся слушают произведения известных күйши – Құрманғазы, Тәттімбет, Дина Нұрпейісова и других, что способствует приобщению к национальным музыкальным традициям.

К сожалению, из-за отсутствия соответствующей звуковой аппаратуры, замена обычных школьных звонков на звучание кюев пока невозможна. Однако администрация школы рассматривает возможность технического оснащения в будущем.

Еженедельно реализуются:

– «**Менің Қазақстаным**»

Каждый понедельник на первом уроке учащиеся исполняют Государственный

Гимн Республики Казахстан, что формирует у них чувство патриотизма и гордости за свою страну.

– «**Цитаты недели**»

Отобранные пословицы, афоризмы и мудрые высказывания великих личностей становятся девизом недели. Цитаты размещаются на стендах, LED-экранах и в классах, задавая нравственный и мотивационный вектор на весь учебный процесс.

В рамках программы «**Бұртұтас тәрбие**» реализуется **шесть ключевых проектов**, каждый из которых направлен на формирование определённых качеств личности, развитие гражданственности, патриотизма, нравственности и социальной активности обучающихся.

33

Проект «Қамқор» – Воспитание милосердия и социальной ответственности

Цель: привитие ценностей через реализацию социального проекта.

Формировать у учащихся чувство заботы, внимания к окружающим, уважение к старшему поколению и бережное отношение к природе.

В рамках проекта в нашей школе были проведены следующие мероприятия:

– Помощь одиноко проживающим пенсионерам – учащиеся помогали по хозяйству: складывали дрова, очищали снег, навещали пожилых людей, проявляя заботу и внимание.

– Акция ко Дню пожилого человека – школьники раздавали пригласительные билеты, участвовали в праздничном концерте, готовили номера, создавая атмосферу тепла и уважения.

– Субботники и экологические инициативы – уборка школьной и придомовой территории, участие в акции «Скажи НЕТ полиэтиленовому пакету», распространение информационных материалов.

– Забота о природе и животных – своими руками ребята изготавливали скворечники, устанавливали их на территории школы и парка, а зимой организовывали подкормку птиц, участвуя в акции «Құстарға қамқор бол».

В рамках проекта "Камкор" был проведён эчочеллендж "Түлектердің ағаш егуі" среди выпускников 9–11 классов.

Цель мероприятия — развитие экологической культуры и привитие ответственности за окружающую среду. Выпускники посадили деревья, оставив символический след и добрую память о школе.

<https://www.instagram.com/p/DASyB3QKbj/?igsh=aDlxeXh1dXlJODZo>

<https://www.instagram.com/p/DASzD6dKZXY/?igsh=N25od3dqZ2Y1aGZn>

<https://www.instagram.com/p/DAY0qxwsppb/?igsh=MjF5emVzaDU2anU=>

<https://www.instagram.com/p/DA6MdolsuUW/?igsh=cGJ5dDN6MWRsdWl4>

<https://www.instagram.com/p/DCRmbaMtLU7/?igsh=YzY2bTI2czRpczd6>

<https://www.instagram.com/p/DCqtl75tAp3/?igsh=am15emY3MWNpOGNw>

<https://www.instagram.com/p/DDEdxdDN1gH/?igsh=cGtlMjYwazdqNTEEx>

<https://www.instagram.com/p/DFpn-BLN AX/?igsh=MXVydGhkZjZ0ZDd5cg==>

<https://www.instagram.com/reel/DF8M4WGNBL6/?igsh=aWYyNDNhcnXNyBw13>

<https://www.instagram.com/p/DF91588NVGa/?igsh=ZTQwdGE5Y2Y2bjJ3>

<https://www.instagram.com/p/DHQFPiltNue/?igsh=NzR0YjVqazY1N3pu>

<https://www.instagram.com/p/DIzhDy-N9Gs/?igsh=MTQyaHRxZThsaDBuNw==>

Акция «Табиғатқа қамқорлық жасаймыз»

В рамках этой акции были организованы уборки природных территорий, посадка деревьев и цветов, а также классные часы, посвящённые теме бережного отношения к окружающему миру.

Школа присоединилась к международной экологической акции «Час Земли» - были проведены беседы и интерактивные занятия о важности бережного отношения к ресурсам планеты.

Эти простые, но значимые действия не только формируют активную жизненную позицию у школьников, но и укрепляют связь с обществом,

34

развивают эмпатию и инициативность.

В рамках проекта "Камкор" был проведён экоквелендж "Түлектердің ағаш егуі" среди выпускников 9–11 классов.

Цель мероприятия — развитие экологической культуры и привитие ответственности за окружающую среду. Выпускники посадили деревья, оставив символический след и добрую память о школе.

Проект «Еңбегі адал – жас өрен» – Воспитание уважения к труду и профориентация учащихся

Цель: продвижение ценности через развитие у обучающихся интереса к разным профессиям и продвижения идеи трудолюбия

В рамках реализации данного проекта в нашей школе были организованы следующие мероприятия:

– Классные часы на тему любви к труду, в том числе:

- «Труд — это благословение» — обсуждение важности труда в жизни человека,
- «10 самых современных профессий» — знакомство с перспективами рынка труда.

– Выставка поделок «Күзгі асар» — учащиеся представили творческие работы из природных материалов, показав свои трудовые и художественные навыки.

– Эссе на тему «Профессия, о которой я мечтаю» — дети делились своими мечтами, размышляли о будущем, развивали письменную речь и самовыражение.

– Занятие педагога-психолога «Путь к профессии» — учащиеся исследовали свои интересы, склонности, обсуждали важность выбора профессии по душе.

– Интеллектуальная викторина «Что? Где? Когда?» на тему «Профессии» — в игровой форме ребята расширили кругозор и проверили свои знания о разных специальностях.

– Внеклассное мероприятие «Моя любимая профессия» для учащихся 5–6 классов — школьники представляли свои любимые профессии, рассказывали, почему они их вдохновляют.

– Библиотечный час «Знакомство с профессиями» — организовано знакомство с книгами, рассказывающими о разных трудовых путях и выдающихся людях труда.

Эти мероприятия способствуют формированию у учащихся уважения к труду, осознанию значимости каждой профессии и помогают заложить основы для осознанного выбора жизненного пути.

Особо хочется отметить, что в рамках проекта «Еңбегі адал – жас өрен» в нашей школе состоялась встреча с представителями Многопрофильного инновационного колледжа села Красный Яр.

Гости провели профориентационную беседу, рассказали учащимся о востребованных специальностях, условиях обучения, перспективах трудоустройства и возможностях для развития.

Школьники с интересом слушали информацию, задавали вопросы, а также получили буклеты с подробной информацией о направлениях подготовки. Такие встречи помогают ребятам не только лучше ориентироваться в мире

35

профессий, но и мотивируют их к осознанному выбору будущей специальности.

<https://www.instagram.com/p/DAQHKJIMH6Q/?igsh=dDlic3NrdzIzajl4>

<https://www.instagram.com/p/DA0GlwAsG9L/?igsh=a3Vkb3hjamY0ZHA4>

<https://www.instagram.com/p/DA87YTZM4Oz/?igsh=MTU2MzBraHV4dnA4Yw==>

<https://www.instagram.com/p/DCODhRktVTE/?igsh=MXV1cnl3OHl3ZW1zZw==>

https://www.instagram.com/p/DD_6RUfNckU/?igsh=OHNrdzVxa2R4MHV5

<https://www.instagram.com/p/DEwiwL5tzKJ/?igsh=MWEyendldGs0dGJobQ==>

<https://www.instagram.com/p/DGPZdPOtj5n/?igsh=MWw0bXl1a20wb2J0bA==>

<https://www.instagram.com/p/DHqM30zNNNH/?igsh=N25ueHBrC2NqZm8z>

<https://www.instagram.com/p/DIBKHaTJkqZ/?igsh=MWJuNm50Mms1a2py>

Трудоустройство 9-11 классов

№	Год	9 класс	11 класс
1	2022-2023	6	-
2	2023-2024	3	3

В 2022-2023 учебном году 11 класса не было. В 9 классе всего 10 учащихся из них 6 учащихся поступили в колледжи г.Кокшетау. В 3 четверти 1 учащийся вернулся в 10 класс.

В 2023-2024 учебном году все учащиеся 11 класса поступили в высшие учебные заведения. В 9 классе всего 9 учащихся из них 3 учащихся поступили в колледжи г.Кокшетау и г.Астаны.

Проект «SMART BALA»

Цель: продвижение ценностей через конкурс инновационных проектов
Проект направлен на развитие у обучающихся предпринимательских навыков, креативного мышления, финансовой грамотности и инновационного подхода. В рамках реализации этого направления в школе были организованы мероприятия, которые способствовали раскрытию потенциала учащихся и формированию у них интереса к миру бизнеса и стартапов.

◆ Основные мероприятия:

– Презентация проектов "Моя фирма", "Открытие ресторана", «Пошив спортивной одежды»

Учащиеся разработали и защитили бизнес-идеи, презентовав проекты по созданию собственной фирмы, кафе, и других малых предприятий. Эти презентации развили у ребят навыки работы в команде, планирования и публичного выступления.

– Защита проектов по направлению «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» («Первые шаги к изобретательству»)

Учащиеся представили свои идеи в области технических и социальных инноваций. Проекты отличались креативным подходом и решением актуальных проблем.

<https://www.instagram.com/p/DDOzGJrt4X3/?igsh=NTBua2czdDR5ZHp3>

https://www.instagram.com/p/DFrloc8trr_/?igsh=MWhjaWQ1ZWm3aTVoOA==

36

<https://www.instagram.com/p/DFzAP8eomM2/?igsh=MWlyOHh3OThhZDJscQ==>

<https://www.instagram.com/p/DGi8wY0NPXx/?igsh=bWkzZW40NXkyYXVy>

Проект «Шабыт»

Цель: продвижение ценностей через развитие творческого потенциала

Проект «Шабыт» направлен на развитие креативного мышления, эстетического вкуса, уважения к искусству и национальной культуре. В рамках этого проекта в нашей школе были проведены яркие и значимые мероприятия:

– **Челлендж «Мудрость от учителя»** – учащиеся делились в социальных сетях видеороликами и постами с цитатами и жизненными советами своих учителей, тем самым подчёркивая значимость педагогов в формировании личности.

– **Школьный театр: конкурс «Лучший спектакль»** – ребята ставили сценки, мини-спектакли. Это стало не только творческим самовыражением, но и способом формирования жизненных ценностей через искусство.

– **Выставка «Национальная культура»** – учащиеся представили экспонаты, декоративно-прикладное искусство, предметы быта и многое другое, демонстрируя богатство казахской культуры и уважение к своим корням.

– **Челлендж «Ананың аялы алақаны»** – трогательная акция, где школьники выражали благодарность и любовь к мамам через рисунки, открытки и видеопоздравления.

– **Фестиваль казахских детских песен «Әншуақ»** – яркий музыкальный праздник, в котором дети исполняли народные и современные казахские песни, раскрывая свои вокальные способности и формируя уважение к национальной музыке.

Эти мероприятия способствуют развитию у школьников художественного вкуса, чувства прекрасного, гордости за свою культуру и творческого потенциала.

Фестиваль военно-патриотических песен «Жас сарбаз»

Цель мероприятия:

Формирование у подрастающего поколения чувства патриотизма, гражданской ответственности, уважения к защитникам Родины, а также развитие творческих и вокальных способностей учащихся.

Формат проведения:

Фестиваль прошёл в торжественной, эмоционально насыщенной обстановке. Учащиеся 8–10 классов представили военно-патриотические песни, отражающие темы Родины, подвига, солдатской чести и единства народа.

Результаты и эффект:

- Фестиваль стал мощным стимулом для воспитания у молодежи чувства гордости за страну и свою историю.
- Учащиеся показали высокий уровень подготовки, выразили уважение к военной службе через песню.
- Атмосфера мероприятия способствовала сплочению классных коллективов, развитию чувства ответственности и поддержки друг друга.
- Родители и педагоги высоко оценили значимость мероприятия как формы патриотического воспитания.

Вывод:

Фестиваль военно-патриотических песен «Жас сарбаз» стал ярким событием в
37

жизни школы. Он показал, что песни о Родине, доблести и чести по-прежнему находят отклик в сердцах подростков. Рекомендуется сделать данное мероприятие традиционным и расширить его формат с привлечением широкой аудитории и творческих коллективов.

<https://www.instagram.com/reel/DAoAZmtsiwM/?igsh=MTQzbHN1MTljMXI1MA=>

≡

<https://www.instagram.com/reel/DAoEnEGsHvZ/?igsh=eDA1aXF3bGltbzh0>

<https://www.instagram.com/reel/DAqm-DMsofL/?igsh=MTR1aXJoOGt6YjU3MA==>

https://www.instagram.com/reel/DC9OqJdtr_8/?igsh=MXBib205MnV2cHJyYw==

<https://www.instagram.com/p/DEWcxQEt1bB/?igsh=MWFuOGw4dnl3aXlpZA==>

<https://www.instagram.com/p/DE5B7sUtqKc/?igsh=MTJ2bG14ODNtd2Q4OQ==>

Проект «Үшқыр ой алаңы» – Воспитание интеллектуальной культуры и критического мышления

Цель: продвижение ценностей через изучение тематики и развитие речевых навыков. В рамках проекта в нашей школе активно ведётся работа по развитию дебатного движения. Постоянно работает дебатный кружок, где ребята учатся основам риторики, формированию аргументов, культуре дискуссии и критическому мышлению.

Проводятся дебаты на различные темы, актуальные для молодёжи и общества, такие как:

– антикоррупционная тема: *«Коррупция — болезнь, которая передаётся через грязные деньги»*,

– экологическая осознанность,

– социальные и нравственные дилеммы,

– роль молодёжи в развитии страны, и другие.

– Квест-игра для учащихся начальных классов «Интеллектуальный мозговой штурм» — мероприятие, направленное на развитие сообразительности, логики и командной работы у младших школьников.

– Интеллектуальная игра «Своя игра» среди учащихся 6–7 классов — ребята соревновались в эрудиции, быстро принимали решения, расширяли кругозор.

- В рамках проекта в 7А классе прошла викторина «Білімімді Отаным арнаймын», где учащиеся демонстрировали знания по истории, географии и культуре Казахстана, осознавая свою роль в развитии Родины.
- Игра «Самый умный» среди учащихся 1–4 классов — дети с энтузиазмом отвечали на вопросы, проявляя находчивость и внимание.
- Интеллектуальная игра «Грамотей» — мероприятие, направленное на развитие языковой грамотности, орфографической зоркости и интереса к родному языку.

Анализ:

Проведение таких мероприятий, как интеллектуальные игры и викторины, имеет важное значение для образовательного процесса. Во-первых, они помогают развить у учеников критическое мышление и способность быстро находить решения. Во-вторых, через такие игры школьники могут углубить свои знания по различным предметам, что делает учебный процесс более увлекательным и полезным.

38

Подобные мероприятия также служат отличной возможностью для создания положительного духа в классе, укрепления дружбы и взаимопомощи среди учеников. Игры и викторины приносят элементы соревнования, что мотивирует учеников к большему усердию в учебе и повышает их интерес к познанию.

Рекомендации:

1. **Разнообразие форматов** — можно добавлять больше различных типов вопросов, например, на скорость, чтобы разнообразить формат игры.
2. **Тематика вопросов** — расширять круг тем, охватываемых в играх, чтобы привлечь внимание к разным предметам и сферам знаний.
3. **Использование технологий** — для повышения интерактивности можно использовать цифровые инструменты, такие как онлайн-голосования или приложения для викторин.
4. **Обратная связь** — после игр проводить обсуждения, чтобы учащиеся могли поделиться впечатлениями и узнать, как улучшить свои знания.

Такой подход поможет сделать интеллектуальные игры еще более увлекательными и полезными для учащихся.

Рекомендации: Организовать подобные игры с участием родителей.

<https://www.instagram.com/p/DBG2buXMRIm/?igsh=dGNudWVqazU4N3Q5>

<https://www.instagram.com/p/DCRmUm5N49M/?igsh=MTdxMDNyMHI3d2NsZw=>

≡

<https://www.instagram.com/p/DCV39c-NswR/?igsh=NWZoOXI2bnhrN2Jw>

<https://www.instagram.com/p/DCV4JYgt-EJ/?igsh=MWV0ZG0wMHg1bzVvOA==>

<https://www.instagram.com/p/DCb15U-t0x7/?igsh=MWxvcWU4d2gxODZjZg==>

<https://www.instagram.com/p/DFd1H0PNP3Z/?igsh=MXZnN3d3aGY0MW15eg==>

Проект «Балалар кітапханасы» – Формирование читательской культуры и любви к книге

Цель: формирование интереса к чтению и образованию.

В рамках проекта в нашей школе проводится целый комплекс мероприятий, направленных на популяризацию чтения:

- Ежеквартальная акция «Подари книгу от души» – учащиеся и родители приносят книги в дар школьной библиотеке, пополняя фонд современной и классической литературой.
- Челлендж «Читаю книгу с другом» – дети читают книги парами, обсуждают сюжеты и делятся впечатлениями, формируя культуру диалога и анализа прочитанного.
- Акция «Семейное чтение» – учащиеся вместе с родителями читают книги вслух, что способствует укреплению семейных ценностей и развитию культуры совместного досуга.
- «20-минутное чтение» – ежедневная практика чтения в классе, способствующая формированию устойчивой привычки читать и развитию словарного запаса.
- Экскурсии в библиотеку – младшие школьники посещают библиотеку, знакомятся с правилами пользования, участвуют в интерактивных обзорах и

39

книжных викторинах.

- Проект «Книжкина больничка» – учащиеся ремонтируют старые книги: подклеивают страницы, восстанавливают обложки, проявляя заботу и уважение к книге как к ценности.
- Эти мероприятия помогают формировать у детей осознанное отношение к чтению, развивают интерес к литературе и создают позитивное читательское сообщество внутри школы.

https://www.instagram.com/p/C_f6b0NMxxB/?igsh=M2R6OG05ejJ2dzJi

https://www.instagram.com/reel/C_uzctLM0l0/?igsh=MWRsbnZjamxkcjFhcQ==

<https://www.instagram.com/p/DAU8LJ4MWu7/?igsh=MWVrYWJwbHdudm5xbg==>

<https://www.instagram.com/p/DBD0y6qskXH/?igsh=N2pxaDYwOW9zYzlx>

https://www.instagram.com/p/DBs7h_1tXXC/?igsh=MXhreG9zcHloaXo5Ng==

https://www.instagram.com/p/DB3tk5qtkx_/?igsh=MXE0Y2U3dGdtNwV4dQ==

<https://www.instagram.com/reel/DDHJdsbPK4o/?igsh=MWJyaXJ1ZzRscHhrMA==>

<https://www.instagram.com/p/DEY2ixrtYbz/?igsh=MWVjNWxlOWxrNXpiaA==>

<https://www.instagram.com/reel/DGUxKKyt5zX/?igsh=c293ejZvMTF1OXY0>

<https://www.instagram.com/p/DHshKBfNWCN/?igsh=MTUzYnl2a2tsMHJycA==>

https://www.instagram.com/p/DH_J4ryNWQa/?igsh=MTNicTc2cTgyeWZjMw==

<https://www.instagram.com/p/DIB7T0MPC9h/?igsh=bWQxdHo4Nnc4cXk4>

Проведено множество мероприятий, способствующих укреплению понимания ценности труда:

День знаний: 1 сентября – День знаний, традиционно посвящённый началу нового учебного года. В этом году мероприятие прошло под девизом «Мектеп – мейірім мекені!» («Школа – очаг доброты»). Этот девиз подчёркивает важность школы как места, где дети получают не только знания, но и поддержку, заботу, и развиваются в атмосфере взаимного уважения и доброжелательности. Мероприятие началось с торжественной линейки, на которой присутствовали ученики, учителя, родители и приглашённые гости. Линейка проходила в спортзале, украшенном яркими цветами и воздушными шарами, создавая праздничную атмосферу.

Символизм девиза: Девиз «Мектеп – мейірім мекені!» нашёл отражение в тематике выступлений и оформлении мероприятия. Это подчёркивает значимость эмоционального и нравственного воспитания наряду с академическими успехами.

Атмосфера: Линейка прошла в тёплой и дружелюбной обстановке, что способствовало созданию положительного настроения у учеников и учителей.

Организация: Мероприятие было хорошо продумано, программа сбалансировала официальную часть и творческие номера, что позволило сохранить интерес участников и гостей.

Вовлечённость: Активное участие учеников и родителей в подготовке праздника способствовало укреплению школьного сообщества.

Линейка стала не только началом учебного года, но и возможностью напомнить всем участникам о важности ценностей, таких как доброта, уважение и сотрудничество.

Классные часы на тему: «Моя Родина Казахстан» позволили начать учебный

40

год с установки дисциплины и трудолюбия.

Цель мероприятия:

Воспитание патриотизма: развитие любви к Родине, уважения к ее культуре, традициям и истории.

Расширение знаний: углубление знаний учащихся о Казахстане, его географии, природных богатствах, истории, культуре и выдающихся личностях.

Формирование гражданской идентичности: осознание своей роли как гражданина страны, развитие чувства гордости за принадлежность к своей нации.

Актуальность: 1 сентября — начало учебного года, отличное время для поднятия темы национальной идентичности и формирования общего духа.

Классные часы на тему "Моя Родина — Казахстан" имеют большую воспитательную и образовательную ценность, особенно если они проводятся с учетом интересов и возрастных особенностей учащихся. Важно сочетать информативность с вовлеченностью, чтобы дети не только узнали что-то новое, но и почувствовали эмоциональную связь с Родиной.

Цель: Формирование положительного настроения на учебный год, акцент на дисциплину и безопасность.

Результат: Учащиеся младших классов активно включились в мероприятия, улучшилось понимание важности соблюдения правил безопасности.

Анализ показывает, что такие мероприятия играют важную роль в воспитании подрастающего поколения и формировании национального самосознания.

Рекомендации: Добавить интерактивный компонент для старшеклассников, например, приглашение представителей профессий для мотивационных встреч.

Классный час «Труд источник благополучия»: направлен на воспитание у учащихся понимания значимости труда, формирования трудолюбия, ответственности и уважения к людям труда. Мероприятие проводится с целью пробудить интерес к различным профессиям, показать их важность для

общества и личного успеха, а также обсудить взаимосвязь труда и благополучия человека.

Классный час на тему труда является эффективным инструментом формирования позитивного отношения к труду, однако его успех зависит от креативности и умения преподавателя адаптировать материал под интересы учеников.

Результат: Развитие интереса к профессиям, вовлечение среднего звена.

Рекомендации: Расширить тему за счет современных примеров успешных людей, организовать встречи с представителями профессий.

Декада языков: Декада языков, прошедшая с 5 сентября, является важным мероприятием, направленным на развитие интереса учащихся к родным языкам, сохранение и популяризацию культурного наследия Казахстана. Проект охватывает различные формы активности, что позволяет глубже погрузиться в тему и активно участвовать в процессе.

Линейка и открытие декады: Это мероприятие служило не только

41

торжественным открытием, но и установлением фокуса на важности языка в культурной жизни народа. Презентация в начале декады помогает настроить учащихся на осознание значимости изучаемого материала.

Диктант, посвященный Ассамблее народов Казахстана: Проведение диктанта, тематика которого связана с Ассамблеей, актуализирует понимание многокультурного состава страны, важности единства и уважения разных этносов. Это упражнение помогает учащимся закрепить не только орфографические навыки, но и знания о политической и социальной жизни Казахстана.

Выставка книг "Тіл-эр халықтың байлығы": Выставка книг стала наглядным примером ценности языка как важнейшего элемента культурного богатства. Экспозиция способствует ознакомлению учащихся с литературными произведениями, направленными на сохранение и популяризацию казахского языка, что формирует у них чувство гордости за свою культуру.

Классные часы на тему "С. Сейфуллин – национальная гордость казахского народа": Тема классных часов, посвященная С. Сейфуллину, важна для формирования патриотизма среди школьников. Знакомство с жизнью и творчеством великого казахского писателя и поэта способствует воспитанию уважения к родной культуре и истории.

Уроки-соревнования между 7 классами: Уроки-соревнования мотивируют учащихся к лучшему усвоению материала и повышению учебной активности. Эти мероприятия также развивают дух соперничества и стремление к достижениям, а также укрепляют командный дух и взаимную поддержку среди учащихся.

В целом, декада языков в школе является значимым мероприятием, способствующим не только улучшению знаний учеников, но и формированию у них уважения к языковому и культурному разнообразию страны. Такие мероприятия укрепляют национальную идентичность и помогают детям лучше понять значимость сохранения языка как неотъемлемой части исторического и культурного наследия Казахстана.

Семейное воспитание: Ко Дню семьи были организованы различные мероприятия, направленные на укрепление семейных ценностей и единства. В рамках праздника прошли конкурсы рисунков, где участники могли выразить свое восприятие значимости семьи в жизни человека и общества. Также были проведены веселые семейные старты, включающие различные спортивные игры и задания, которые помогли развить командный дух и сплоченность среди членов семей.

Важной частью праздника стали родительские собрания, на которых обсуждали тему "Крепкая семья — залог сильного государства". На этих встречах родители обменивались мнениями о воспитании детей, роли семьи в современном обществе и влиянии семейных традиций на формирование гражданской ответственности.

Кроме того, прошли классные часы, которые позволили школьникам и их родителям лучше понять ценность семейных отношений, важность взаимопомощи и поддержки в семье, а также роли каждого члена семьи в построении успешной и гармоничной жизни.

42

День Учителя:

4 октября в школе прошел День самоуправления и концерт, посвященный Дню учителя. Это традиционные события, которые проводят для того, чтобы дать ученикам возможность почувствовать себя в роли учителей, а также выразить благодарность педагогам за их труд. В этот день ученики принимают на себя обязанности преподавателей, организуют уроки и проводят различные мероприятия. Концерт, приуроченный к Дню учителя, стал кульминацией праздника, где школьники подготовили музыкальные и театральные номера, стихотворения и благодарственные слова для учителей.

День самоуправления начинался с того, что учащиеся старших классов занимались организацией уроков, проводили занятия и контролировали учебный процесс. Этот день стал для многих настоящим испытанием, требующим ответственности и умения вести учебный процесс.

После школьных уроков состоялся концерт, на котором выступили учащиеся с музыкальными номерами, танцами и театрализованными постановками.

Каждый номер был подготовлен с большой любовью и вниманием к деталям, что создавало атмосферу уважения и признательности к педагогам. На концерте также прозвучали поздравления и благодарности для всех учителей.

Анализ:

День самоуправления — это не только веселое и увлекательное мероприятие, но и важный образовательный опыт. Он дает ученикам уникальную возможность развить лидерские качества, научиться организовывать рабочий процесс, а также принимать решения, которые влияют на ход школьной жизни. Для учителей этот день может быть полезен в том плане, что он помогает им взглянуть на свою профессию глазами учеников, понять, как воспринимается учебный процесс.

Концерт, посвященный Дню учителя, является важной частью культурной жизни школы. Такие мероприятия помогают укрепить взаимное уважение между учениками и педагогами, а также способствуют развитию творческих способностей учащихся. Это хороший способ выразить благодарность за

ежедневный труд учителей, который часто остается незамеченным. Особенно важно, что такие события создают атмосферу радости и единства, что способствует улучшению школьной атмосферы в целом.

Мероприятия, подобные этим, могут быть полезны как для учащихся, так и для педагогов, ведь они способствуют улучшению коммуникации, взаимопонимания и уважения.

Результат: День самоуправления и концерт, посвященный Дню учителя, прошли успешно, создавая атмосферу уважения и благодарности к педагогам. Ученики получили возможность почувствовать себя в роли учителей, что развивало их ответственность и организационные навыки. Концерт стал ярким выражением творческих способностей учащихся, укрепив взаимопонимание между учениками и учителями.

Рекомендации:

- 1. Четкое планирование** — заранее распределить обязанности и подготовить программу.
- 2. Вовлечение учеников** — дать возможность учащимся предложить идеи для мероприятия и активно участвовать в подготовке.
- 3. Поддержка учителей** — провести мастер-классы для старшеклассников, чтобы они ответственно подошли к организации.
- 4. Обратная связь** — собрать мнения участников для улучшения мероприятий в будущем.

43

Тематические уроки ко Дню Республики формировали у учащихся гордость за страну.

День Республики — значимое событие, которое открывает широкие возможности для проведения тематических уроков. Эти уроки позволяют не только отметить праздник, но и углубить знания учащихся о его историческом, культурном и социальном значении.

Цели тематических уроков

- 1. Патриотическое воспитание:** Воспитать уважение к государственным символам, истории и традициям своей страны.
- 2. Историческое просвещение:** Раскрыть исторические события, которые привели к провозглашению республики, и их значение.
- 3. Формирование гражданской ответственности:** Подчеркнуть роль каждого гражданина в развитии государства.
- 4. Развитие креативности:** Через творческие задания, конкурсы и проекты вовлечь детей в празднование.

Преимущества тематических уроков

Повышение интереса: Использование современных методов обучения и интерактивных форматов делает уроки более увлекательными.

Междисциплинарный подход: Объединение истории, литературы, искусства и граждановедения.

Формирование общенационального единства: Уроки помогают создать чувство общности и гордости за страну.

Результат: Повышение осведомленности о национальной истории.

Рекомендации: Внедрить интерактивные форматы: исторические викторины, командные дебаты.

Библиотечный час, посвященный 220-летию со дня рождения Махамбета Өтемісұлы, представляет собой значимое культурное событие, направленное на развитие интереса у школьников к казахской литературе, истории и культуре. В рамках этого проекта для разных возрастных групп учеников предусмотрены разнообразные мероприятия, которые помогают углубить знания о жизни и творчестве великого поэта и героя казахского народа.

Цель: Формирование культурного и исторического самосознания.

1. Историко-литературный вечер для учащихся 8-10 классов

Описание: Историко-литературный вечер — это тематическое собрание, на котором школьники ознакомились с жизнью и творчеством Махамбета Өтемісұлы, его вкладом в развитие казахской литературы и борьбы за свободу. Во время мероприятия были представлены различные исторические моменты из жизни поэта, а также обсуждали его поэтическое наследие.

Анализ: Для старших школьников важно не только знакомить их с

44

биографией Махамбета, но и развивать навыки анализа его произведений. Это мероприятие способствовало развитию критического мышления, углублению знаний о культурном наследии Казахстана и формированию уважения к историческим героям.

2. Выставка или ярмарка книг

Описание: Выставка книг представлять собой пространство, где можно будет познакомиться с литературными произведениями Махамбета Өтемісұлы, а также с другими произведениями казахских авторов. Здесь будут представлены книги как для детей, так и для взрослых, а также иллюстрации, документы и материалы, связанные с жизнью поэта.

Анализ: Такое мероприятие будет способствовать популяризации казахской литературы среди школьников, повышению интереса к чтению. Это будет полезно для детей разного возраста, ведь они смогут ознакомиться с произведениями не только классиков, но и современных авторов. Ярмарка книг создаст атмосферу культурного обмена и даст возможность детям выбрать книги для дальнейшего чтения.

Учащиеся получили отличную в изучение наследия казахской литературы и истории. Махамбет Өтемісұлы как символ патриотизма, мужества и любви к своей родине станет отличным примером для формирования у молодежи национальной идентичности и уважения к культуре своего народа.

Результат: Учащиеся узнали больше о национальных героях.

Рекомендации: Включить интерактивные элементы (викторины, театрализации).

26 декабря в 1-4 классах был проведен театрализованный новогодний утренник, который стал ярким и значимым событием для учащихся младших классов. Театрализованные утренники — это не только способ развлекать детей, но и важный элемент в образовательном процессе, который помогает развивать творческие способности, коллективизм, а также способствует улучшению настроения и создаёт праздничную атмосферу.

Описание утренника:

Театрализованный утренник был организован учителями и учащимися старших школьников. Для младших школьников подготовили театральное представление с элементами праздника, что позволило соединить обучение и развлечение.

Анализ утренника:

Педагогическая ценность:

1. **Развитие творческих способностей** — театрализованный формат позволяет детям проявить свои актерские и художественные навыки, развивает воображение, помогает раскрепоститься и преодолеть страх перед аудиторией.
2. **Командная работа** — участие в коллективном выступлении укрепляет командный дух, учит работать вместе ради общей цели, уважать мнение других и поддерживать друг друга.
3. **Укрепление моральных ценностей** — через сюжеты, основанные на

45

сказках, утренник может донести до детей важные моральные уроки о добре, честности, справедливости.

4. **Создание праздничной атмосферы** — такие мероприятия помогают детям почувствовать приближение праздника, настраивают на позитив и радость, что особенно важно в конце года, когда дети могут быть уставшими.

Возможные улучшения:

1. **Интерактивность** — участие детей в более активных и разнообразных моментах спектакля, например, в интерактивных играх или сценах, где они могли бы быть не только зрителями, но и исполнителями, сделало бы утренник еще более вовлекающим.
2. **Тематическое разнообразие** — можно разнообразить тематику утренников, добавив элементы творчества, такие как создание театральных мини-спектаклей самими детьми, что развивает их инициативность.
3. **Использование современных технологий** — можно интегрировать элементы мультимедийных технологий (например, видеопроекции или аудиовизуальные эффекты), что сделает утренник более современным и запоминающимся.

Таким образом, театрализованный утренник — это не только веселое событие для детей, но и важный образовательный инструмент, который развивает многие аспекты личности и способствует созданию благоприятной атмосферы в школе.

Новогодний утренник в стиле цветной вечеринки в старших классах — это яркое и креативное мероприятие, которое сочетает в себе атмосферу праздника, веселья и необычности. Важно отметить, что такая вечеринка предлагает школьникам уникальный опыт, ведь помимо традиционных элементов новогоднего утренника, в нем присутствуют элементы тематической вечеринки, которые делают его более интерактивным и захватывающим.

Описание мероприятия:

Мероприятие началось с того, что в зале была создана атмосферная обстановка с яркими цветными декорациями. Стены, столы, а иногда даже и костюмы присутствующих были оформлены в стиле разноцветной тематики. Все участники, включая преподавателей, были приглашены одеться в одежду одного из цветов, что придавало мероприятию не только игривость, но и добавляло элемент коллектива.

Для того чтобы сделать вечер более ярким, организаторы подготовили красочные аксессуары (шарики, ленты, шляпы и очки), а также музыкальное сопровождение, соответствующее настроению мероприятия. Тематика цвета означала, что каждое мероприятие проходило в духе определенного оттенка, например, каждый класс мог выбрать свой цвет, что добавляло элементы здоровой конкуренции и единства в коллективе.

46

Анализ:

Такой новогодний утренник в стиле цветной вечеринки способствует развитию командного духа среди учеников, так как заставляет их объединяться по интересам и предпочтениям (например, цветовой выбор).

Также это мероприятие помогает проявить творческое начало учащихся, ведь в таких вечеринках можно было включить элементы костюмированного шоу или необычные декоративные решения.

Кроме того, такая новогодняя вечеринка создает непередаваемую атмосферу легкости и праздника, так как каждый участник может проявить свою индивидуальность через цвет и костюм, а также поделиться этим в коллективе. Таким образом, мероприятие в стиле цветной вечеринки сочетает в себе элементы праздника, творчества, развлечений и позволяет участникам насладиться особой атмосферой дружелюбия и веселья.

В период с 10 по 23 марта 2025 года в КГУ «ОШ с. Исаковка» была проведена декада, приуроченная к празднику весеннего равноденствия — Наурыз. Основной целью мероприятий являлось приобщение обучающихся к духовно-культурным ценностям казахского народа, воспитание чувства уважения к национальным традициям, формирование межэтнической толерантности и укрепление семейных ценностей.

Основные направления декады:

1. Культурно-просветительская деятельность

Проведены фестивали казахской песни и танца, конкурсы чтецов, интеллектуальные викторины, мастер-классы по декоративно-прикладному искусству, выставки национальной одежды, театрализации и презентации народных традиций. Особое внимание уделено сохранению и популяризации обычаев «Жеті ата».

2. Языковое развитие и национальное самосознание

Прошли конкурсы на знание казахского языка, литературные олимпиады, виртуальные экскурсии по музеям Казахстана, викторины о

выдающихся личностях великой степени. Это способствовало углублению знаний обучающихся об истории и культуре страны.

3. Социальные и патриотические инициативы

Организованы акции добрых дел, дни взаимопомощи, чествование ветеранов педагогического труда, праздничные встречи с родителями, представителями Совета матерей. Активно вовлекались члены ученического самоуправления.

4. Интерактивные и медиаформаты

В течение декады публиковались видеоролики, челленджи, онлайн-поздравления, велась активная работа в социальных сетях, что способствовало широкой огласке мероприятий и повышению вовлеченности участников.

Итоги:

Декада «Наурыззнама-2025» прошла на высоком организационном уровне. Мероприятия охватили все возрастные группы воспитанников и обучающихся, педагогов и родителей. Проведенные активности

47

способствовали формированию национального самосознания, уважения к традициям, развитию творческих и интеллектуальных способностей учащихся.

Вывод: Декада «Наурыззнама» стала важным этапом в деле патриотического, духовно-нравственного и культурного воспитания подрастающего поколения.

Рекомендуется продолжить практику проведения тематических дней с привлечением широкого круга участников.

Анализ мероприятий ко Дню благодарности

Тема: «Алғыс айту – парызың!»

Цель: Воспитание у обучающихся чувства благодарности, уважения к старшим поколениям, педагогам, родителям, формирование духовно-нравственных ценностей и укрепление межнационального согласия.

Основные формы работы:

1. **Классные часы и беседы** – проведены в форме открытого диалога, направленного на осмысление значения слова «алғыс», обсуждение поступков, заслуживающих благодарности, выражение признательности родителям, учителям, друзьям.
2. **Акции «Рахмет саған!»** – обучающиеся готовили открытки, рисунки, видео-поздравления, письма благодарности педагогам, родным, одноклассникам.

Результаты и эффект:

- Повысился уровень эмоциональной отзывчивости и уважения среди учащихся.
- Укрепилась связь между поколениями, между учениками и учителями, родителями и детьми.
- Вовлеченность школьников в мероприятия показала, что тема благодарности находит живой отклик и способствует формированию позитивного школьного климата.

Вывод: Мероприятия ко Дню благодарности прошли содержательно и трогательно, создав атмосферу доброты, искренности и уважения. Тема «Алғыс айту – парызың!» актуальна и должна быть продолжена в рамках духовно-нравственного воспитания в течение всего учебного года.

Работа с родителями:

1. «Өнегелі 15 минут» (Родительские беседы)

Описание: Родители ежедневно проводят 15-минутные беседы с детьми.

Цель: Укрепление семейных ценностей и коммуникации.

«Өнегелі 15 минут» — это короткие беседы родителей с детьми, которые проходят каждый день или регулярно. Этот формат работы направлен на укрепление связи между родителями и детьми, а также на воспитание детей через общение и обсуждение важнейших жизненных тем.

Описание:

«Өнегелі 15 минут» (или «Родительские беседы») представляют собой краткие, но важные беседы между родителями и детьми, которые занимают около 15 минут. Эти беседы проходят в спокойной обстановке, где родители могут уделить внимание своим детям, обсудить их успехи, проблемы или просто поговорить на важные темы.

Основная цель таких бесед — дать ребенку возможность открыто выразить

48

свои мысли, чувства и переживания, а также создать атмосферу доверия и уважения в семье. Это важный элемент воспитания, который помогает родителям лучше понять потребности своего ребенка и влиять на его поведение.

В такие беседы могут включаться различные темы:

- Обсуждение успехов и проблем ребенка в учебе или в жизни.
- Вопросы морали и нравственности, такие как честность, уважение, трудолюбие.
- Важные семейные темы, например, традиции, правила поведения в семье.
- Психологическая поддержка ребенка, его переживания и эмоции.
- Поощрение и мотивация для дальнейших достижений.

Анализ:

Основная цель «Өнегелі 15 минут» — это наладить тесную связь между родителями и детьми, улучшить взаимопонимание и поддержку в семье. Эти беседы позволяют родителям лучше понять внутренний мир ребенка, его переживания, страхи и радости, что очень важно для гармоничного развития личности.

Для детей такие разговоры создают атмосферу поддержки и уверенности, так как они знают, что могут поговорить с родителями обо всем. Важно, чтобы беседа была не просто формальной, а искренней и открытой, где ребенку предоставляется возможность выразить свои мысли и чувства.

Регулярные короткие беседы помогают развивать у детей чувства ответственности, уважения к семье и окружающим, а также формируют у них правильные моральные ориентиры. Также такие беседы помогают родителям вовремя замечать возможные проблемы в поведении или психоэмоциональном состоянии ребенка и вовремя на них реагировать.

В целом, «Өнегелі 15 минут» — это отличный способ поддержания здоровых отношений в семье, укрепления доверия и формирования у ребенка положительных жизненных ценностей.

Рекомендации:

1. **Объясните важность общения:** Учителя могут объяснить родителям, как короткие, но регулярные беседы помогают развить доверительные отношения с детьми, улучшить их эмоциональное состояние и поддержать их развитие.
2. **Предложите конкретные темы для обсуждения:** Родителям полезно предложить заранее темы, которые могут быть обсуждены в этих беседах. Это могут быть успехи в учебе, поведение, увлечения, моральные ценности или просто вопросы, касающиеся их переживаний.
3. **Научите активному слушанию:** Родителей можно обучить важности активного слушания, когда они не только слышат, но и понимают чувства и переживания ребенка, задавая открытые вопросы и поощряя ребенка делиться своими мыслями.
4. **Упор на позитивное подкрепление:** Напоминайте родителям, что важно акцентировать внимание на успехах и усилиях ребенка, а не только на его ошибках. Это поможет создать положительную атмосферу в семье.

49

5. **Практикуйте эмпатию и терпение:** Обучите родителей тому, как важно быть терпимыми и эмпатичными, понимая, что ребенок может испытывать страхи или неуверенность, и как важно давать ему пространство для выражения себя.
6. **Рекомендации по времени и регулярности:** Объясните родителям, что эти беседы не должны быть длительными, достаточно 15 минут в день, но они должны быть регулярными и последовательными.

Результат: У родителей, участвующих в проекте, улучшилось понимание детских интересов.

В школе с 2023 года действует Центр педагогической поддержки родителей. За период с сентября по май было организовано и проведено 17 занятий.

Центр педагогической поддержки родителей (ЦППР)

Цель работы Центра — создание единого образовательного пространства «Школа – Родители – Ученик», где родители становятся активными участниками воспитательного процесса.

В течение учебного года ЦППР оказывает методическую, психологическую и педагогическую поддержку родителям учащихся 1–11-х классов.

◆ Формы работы с родителями:

- Семинары и тренинги – по темам семейного воспитания, школьной адаптации, возрастных кризисов, общения с подростками.
- Психологические беседы и консультации – помощь в решении конкретных трудностей в поведении и обучении детей.
- Круглые столы – открытые обсуждения актуальных тем с привлечением специалистов: педагогов, психологов, социальных работников.
- Челленджи и интерактивные акции – семейные мастер-классы, творческие задания, видеоконкурсы, направленные на укрепление связи родителя и ребёнка.

◆ Основные задачи ЦППР:

- Повышение психолого-педагогической грамотности родителей;
- Укрепление семейных ценностей;
- Формирование ответственного родительства;

- Снижение уровня конфликтности и эмоционального напряжения в семьях;
 - Создание среды доверия и сотрудничества между школой и семьёй.
- В 2023-2024 учебном году было проведено 20 занятий для родителей учащихся 1-11 классов. В 2024-2025 учебном году проведено 17 занятий.

Результаты работы Центра педагогической поддержки родителей в школе:

1. Образовательная поддержка: Проведение семинаров, тренингов и консультаций для родителей по вопросам воспитания, обучения и психологической поддержки детей.

Повышение уровня осведомленности родителей о современных методах обучения и воспитания.

2. Создание доверительной атмосферы:

- Улучшение взаимодействия между родителями и педагогами.
- Формирование устойчивого партнерства "школа-семья".

3. Разрешение конфликтных ситуаций:

50

- Эффективное сопровождение в решении конфликтов и сложностей в семье.

4. Поддержка психологического здоровья:

- Оказание психологической помощи семьям и детям.
- Повышение уровня эмоциональной компетентности родителей.

https://www.instagram.com/p/C_wzELYo6tx/?igsh=MXVtbmJjbzQ4YTAzZA==
https://www.instagram.com/p/C_x0rIbMGY-/?igsh=MXc3ZmJhZzlwam9kZA==
https://www.instagram.com/p/C_3N0EwsOZa/?igsh=MWt4OWk1anRwNTZrNA==
<https://www.instagram.com/p/DBY5fqJspV5/?igsh=N2N5aTZ1NmN3aWNI>
https://www.instagram.com/p/C_-VEnGMjZk/?igsh=MXF5bTl3bGw4dzIzaA==
<https://www.instagram.com/p/DBvl-jKtQgY/?igsh=OXd2eWRxeTloZ2Ux>
<https://www.instagram.com/p/DCUFPyhttxe/?igsh=MWlrNWVxZ3RiMmhmeQ==>
<https://www.instagram.com/p/DDPY9vRPOtM/?igsh=OGd6Mmo0bXV2eXlt>
<https://www.instagram.com/reel/DDZjIYQtI6L/?igsh=cHg0M2wwbGszaWx2>
<https://www.instagram.com/p/DEejd40tEYG/?igsh=MTc4MTcxYXY1Z3NqOQ==>
<https://www.instagram.com/p/DFVO1NjNUNb/?igsh=MTA1MXMwenFvc29vag==>
<https://www.instagram.com/p/DF7zytlt8I3/?igsh=MXg4cWh2a3pic2cwMg==>
<https://www.instagram.com/p/DHJRhphtJ4E/?igsh=dGdmbGx1NnZmZW1o>
<https://www.instagram.com/p/DHJSYa2tdlF/?igsh=MTVnaG9ld2wya2psYw==>
<https://www.instagram.com/p/DIBwXmVtMYv/?igsh=MWthYzg3OHpwYW1hag==>
<https://www.instagram.com/p/DI75Mvgp943/?igsh=MXVwNXJ3dDRiNml1bQ==>

«Даналық мектебі» – Школа мудрости

В нашей школе с особым вниманием реализуется направление, направленное на воспитание уважения к старшему поколению, сохранение преемственности традиций и укрепление семейных ценностей.

В рамках этого направления действуют семейный клуб и клуб бабушек, которые активно вовлекают учащихся и родителей в мероприятия, наполненные теплотой, мудростью и опытом.

◆ Основные мероприятия:

– Встреча с ветераном педагогического труда Учаевой З.П.

Ученики посетили заслуженного учителя, которая поделилась с ними жизненным опытом, дала важные советы и провела настоящий «урок жизни» для молодого поколения.

– Театрализованная постановка

В клубе бабушек прошёл спектакль «Национальный праздник — пример для поколений», в котором были показаны обычаи, традиции и уважение к корням казахского народа.

– Мастер-классы от бабушек

Дети учились у бабушек вязанию, вышивке, рукоделию, что способствовало развитию терпения, аккуратности и уважения к ручному труду.

– Занятие «Қарты бар үйдің — қазына бар»

Душевная встреча, на которой обсуждалось значение старшего поколения в жизни семьи, прошла в формате открытого диалога с детьми и взрослыми.

51

– **Работа семейного клуба**

В рамках семейного клуба регулярно проводились занятия с родителями, на которых поднимались вопросы воспитания, семейного общения, роли традиций и уважения в семье. Родители принимали активное участие в обсуждениях, делились опытом и совместно с детьми участвовали в творческих заданиях.

Анализ работы с родителями и классными руководителями

1. Регулярность и форматы взаимодействия

- **Родительские собрания:**

Родительские собрания проводятся регулярно (раз в четверть или по мере необходимости).

Основные темы: успеваемость учащихся, дисциплина, участие в школьных мероприятиях, профилактика правонарушений, буллинг и т.д. Формат встреч: очный, дистанционный (видеоконференции), смешанный.

- **Общешкольные мероприятия:**

Проводятся общие собрания для обсуждения стратегических вопросов школы, участия родителей в жизни школы, презентации образовательных программ.

2. Тематическое наполнение

- На собраниях освещаются следующие вопросы:

- Успеваемость и поведение учащихся.
- Рекомендации по воспитанию и поддержке ребенка дома.
- Здоровье и безопасность школьников.
- Взаимодействие родителей, учителей и администрации.
- Дополнительные образовательные возможности (кружки, секции, проекты).

3. Участие родителей

- 40% родителей активно участвуют в собраниях и школьных мероприятиях, что требует проработки (например, индивидуальных приглашений или мотивационных бесед).

4. Эффективность мероприятий

- Регулярные встречи способствуют повышению уровня взаимодействия между школой и родителями.
- Родители отмечают, что такие собрания помогают лучше понимать потребности детей и особенности учебного процесса.
- Проблемные моменты (например, трудности в успеваемости у отдельных учащихся) решаются быстрее благодаря открытой коммуникации.

5. Рекомендации и перспективы

- Увеличить долю индивидуальной работы с родителями (встречи, консультации).
- Развивать новые формы общения: чаты, вебинары, онлайн-платформы.
- Уделить больше внимания привлечению родителей к школьным мероприятиям и проектам.

52

Вывод

Работа с родителями и классными руководителями организована на среднем уровне. Важно продолжать развивать механизмы взаимодействия и усиливать обратную связь для повышения эффективности образовательного процесса и воспитательной работы.

Профилактика правонарушений:

Создание безопасных условий для жизни и обучения учащихся — одно из приоритетных направлений воспитательной работы школы. В течение учебного года ведётся **системная и целенаправленная деятельность**, направленная на профилактику правонарушений, профилактику половой неприкосновенности, предупреждение несчастных случаев, формирование культуры безопасного поведения как в реальной жизни, так и в цифровом пространстве.

Цель: создание безопасной и благополучной школьной среды, предупреждение правонарушений, формирование у учащихся правового сознания, ответственности и уважения к законам.

Ключевые направления профилактической деятельности:

1. Систематическая правовая информированность

Классные часы на темы: «Профилактика правонарушений», «Ответственность несовершеннолетних», «Буллинг и кибербуллинг», «Дисциплина – начало воспитания», «Поведение в конфликтных ситуациях».

Проведение единого часа «Адалдық сағаты» по вопросам честности и антикоррупционного воспитания.

2. Профилактика девиантного поведения

Тренинговые занятия и беседы по темам буллинга, аутодеструктивного поведения, половой неприкосновенности и ранней беременности.

Взаимодействие с родителями через ЦППР (Центр педагогической поддержки родителей) и индивидуальные консультации.

3. Межведомственное сотрудничество

Активное участие представителей правоохранительных органов, социальных служб, медработников в разъяснительной работе.

Проведение рейдов «Дети в ночном селе», профилактических бесед по темам экстремизма и терроризма.

4. Информационно-разъяснительная работа

- Распространение памяток, буклетов, брошюр по ЗОЖ, профилактике насилия, вредных привычек и ПАВ.
- Использование мультимедийных форматов: видеоролики, кинофильмы, онлайн-викторины.

Соцпедагогом школы была проведена беседа на тему "Жестокость на улицах". В ходе беседы соцпедагог познакомила с теоретической стороной вопроса, дала практические советы по возможности выхода из конфликтных ситуаций и познакомила с алгоритмом собственных действий, если увидели жестокость на улице.

53

Задачи:

- Повысить осведомленность о правовых и социальных последствиях жестокого поведения.
- Научить детей определять признаки конфликтной ситуации и способы её предотвращения.
- Привить уважение к другим людям и их правам.

Анализ:

Беседа способствует развитию эмоционального интеллекта, учит школьников анализировать свои поступки и поступки окружающих. Особо важно вовлечение в диалог самих учащихся, чтобы закрепить усвоение материала.

https://www.instagram.com/p/C_9-rTLMb9c/?igsh=azc3NGR3c2o5MGRl

17 сентября 2024 года в нашей школе состоялась встреча с инспектором по делам несовершеннолетних Амановой Жамилей Тигимбаевной.

<https://www.instagram.com/p/DAA3A3UseTn/?igsh=MW9kZWZvMzF2eGkzYQ==>

С учащимися 5-11-х классов были проведены профилактические беседы и разъяснительные лекции на темы:

Виды правонарушений преступлений. Административная и уголовная ответственность».

Инспектор вела с учащимися открытую беседу, приводила много примеров из опыта работы.

В беседе инспектор коснулась вопросов ответственности за совершение правонарушений и преступлений. Подросткам было разъяснено, с каких лет наступает уголовная ответственность, какие наказания применяются за совершение тех или иных правонарушений. Было обращено особое внимание о вреде употребления спиртных напитков, табака, электронных сигарет, других вредных веществ.

После выступления все желающие получили ответы на все интересующие их вопросы лично.

Хочется надеяться, что данное мероприятие не прошло даром, и ребята запомнили, что их жизнь зависит только от них самих.

С целью профилактики правонарушений и преступлений 26.09.2024 среди несовершеннолетних состоялась профилактическая беседа с обучающимися 8-11 классов.

<https://www.instagram.com/p/DAY2-hzMWV1/?igsh=MWJ3cXloZW4zMnkwNg==>

В разговоре с ребятами были затронуты такие важные темы как: «Административные правонарушения и преступления среди несовершеннолетних», «Профилактика нецензурной лексики среди подростков», «Личная безопасность».

Подросткам было разъяснено, с каких лет наступает уголовная ответственность, какие наказания применяются за совершение тех или иных правонарушений.

Было обращено особое внимание о вреде употребления спиртных напитков, табака, других вредных веществ.

В разговоре с учащимися сопедагог рассказала о том, как не стать жертвой преступления: были подняты вопросы безопасности жизни и здоровья, а также

54

ответственности за сохранность личных вещей.

Ребята с большим вниманием слушали и получили ответы на все интересующие их вопросы.

Рейды «Дети в ночном селе».

https://www.instagram.com/p/C_8jCguMzaf/?igsh=MTNmZWfSbGQ1ZjNwOQ==

<https://www.instagram.com/p/DBDOWf7lvGj/?igsh=aDFpaGF6bG80YWVi>

<https://www.instagram.com/p/DCMrjf8NNQK/?igsh=cGFib3Q0Mnc3Y2Z4>

<https://www.instagram.com/p/DCcu6wmtbkq/?igsh=dndobzhtcnNkZTYx>

<https://www.instagram.com/p/DC5dFSYlx54/?igsh=NWttcDU5cXVnMWdh>

Описание:

Профилактическое мероприятие, организованное педагогами совместно с представителями правоохранительных органов или администрации. Цель рейда – выявление учащихся, которые без сопровождения взрослых находятся на улице в позднее время.

Порядок проведения:

- Определение группы участников рейда (учителя, сотрудники полиции, социальные работники).
- Обход общественных мест, улиц и иных территорий села в вечернее и ночное время.
- Фиксация случаев нахождения несовершеннолетних на улице после установленного времени.
- Проведение профилактических бесед с выявленными учащимися и их родителями.

Цели:

- Обеспечение безопасности детей в ночное время.
- Предотвращение правонарушений и ситуаций, связанных с возможным вовлечением детей в асоциальное поведение.
- Формирование у родителей и учащихся понимания ответственности за соблюдение правил.

Анализ:

Мероприятие позволяет вовремя выявлять учащихся, находящихся в зоне риска, и предотвращать возможные инциденты. Однако для его эффективности важна последующая работа с семьями, разъяснительная деятельность и организация альтернативных мероприятий для занятости школьников.

Результат:

1. Выявление нарушений:
 - Во время рейдов случаев нахождения детей на улице без сопровождения взрослых не было.
2. Укрепление взаимодействия с родителями:
Родители информированы о рисках и ответственности за нахождение детей на улице в ночное время.
3. Сравнительный анализ количества несовершеннолетних состоящих на учете ИДН и ВШК

55

№	Учебный год	Количество несовершеннолетних на учете ИДН	Количество несовершеннолетних на учете ВШК
1	2022-2023 уч.год	0	0
2	2023-2024 уч.год	0	1
3	2024-2025 уч.год	0	3

Если рассматривать количество учащихся школы состоящих на учете ВШК с 2022-2025 год, то можно сказать что наблюдается тенденция к увеличению постановки учащихся школы на профилактический учет в школе это связано с тем, что 2 семьи состоят на учете в РОВД. Двое детей из этих семей были поставлены на внутришкольный учет по причине неблагополучной семейной ситуации. Родители (законные представители) данных учеников злоупотребляют спиртными напитками, что отрицательно сказывается на воспитании, эмоциональном состоянии и учебной деятельности детей.

Описание ситуации:

- Установлены факты систематического нарушения родителями норм воспитания;

Меры, принятые школой:

- Информированы органы системы профилактики (комиссия по делам несовершеннолетних);
- Проведены беседы с детьми и их родителями;
- Осуществляется психологическое сопровождение учеников;
- Организован контроль за посещаемостью и поведением детей;
- Ведется регулярный мониторинг семейной ситуации.

Рекомендации:

- Продолжить работу школьного психолога с детьми;
- Поддерживать тесное взаимодействие с социальными службами;
- Оказывать педагогическую поддержку учащимся для стабилизации их эмоционального состояния;
- Рассмотреть возможность предоставления дополнительных мер социальной помощи семьям через органы социальной защиты.

В декабре 2024 года ученик 6 «Б» класса Белогуров Арсений был поставлен на внутришкольный учет на основании неоднократных проявлений агрессивного поведения по отношению к сверстникам и педагогам. В ходе мониторинга поведения Арсения были зафиксированы следующие случаи:

- Участие в конфликтах с применением грубой лексики;
- Физическое воздействие на других учеников;
- Невыполнение требований педагогов по урегулированию конфликтных ситуаций.

Меры, принятые школой:

- Проведены индивидуальные профилактические беседы с учеником и его родителями (законными представителями);
- Арсений был направлен на консультацию к школьному психологу;
- Разработан индивидуальный план коррекции поведения;
- Установлен постоянный контроль за поведением со стороны классного руководителя и администрации школы.

56

Рекомендации:

- Продолжить работу школьного психолога с учеником;
- Активное вовлечение Арсения в позитивные формы внеурочной деятельности (спорт, творчество);
- Проведение регулярных консультаций с родителями по вопросам воспитания и контроля поведения дома;
- Мониторинг динамики поведения и регулярные отчеты классного руководителя на заседаниях педагогического совета.

Данный факт говорит о том, что необходимо усилить совместную с родителями работу.

Занятия по правовому всеобучу

<https://www.instagram.com/p/DAU3IyKlpfM/?igsh=ZWJtaDU4MXIyZ2xu>

Правовой всеобуч — это систематическое обучение основам правовых знаний, которое проводится для учащихся школ. Такие занятия направлены на формирование правовой культуры у детей и подростков, повышение их правовой грамотности и осведомленности о правах и обязанностях, а также профилактику правонарушений.

Правовой всеобуч проводится каждую неделю, по вторникам, перед началом уроков, что позволяет охватить всех учащихся с 1 по 11 классы. Формат занятий может включать:

1. **Обсуждение правовых вопросов:** рассматривание реальных жизненных ситуаций с точки зрения закона.
2. **Лекции или беседы:** на темы, связанные с Конституцией, гражданским правом, уголовным правом, правами ребенка.
3. **Практические задания:** разбор кейсов, моделирование судебных процессов, изучение нормативных документов.

Положительные стороны:

1. **Формирование правового сознания:** Учащиеся получают представление о том, как функционирует законодательная система, учатся понимать свои права и обязанности.
2. **Профилактика правонарушений:** Знание юридических норм снижает риск противоправного поведения.

3. **Развитие критического мышления:** Анализ правовых ситуаций способствует развитию логики и способности принимать взвешенные решения.
4. **Универсальность:** Программа охватывает всех учеников независимо от возраста.

Возможные недостатки:

1. **Ранний возраст:** Для младших школьников (1–4 классы) некоторые темы могут быть слишком сложными и требовать адаптации.
2. **Формальный подход:** Если занятия носят исключительно теоретический характер, без интерактива, они могут восприниматься учениками как скучные.
3. **Нагрузка:** Проведение занятий до уроков может быть утомительным для детей, особенно если они приезжают в школу издалека.

Рекомендации для повышения эффективности:

1. **Адаптация содержания:** Учитывать возрастные особенности учеников.
- 57**
2. **Интерактивные методы:** Использовать игровые элементы, групповые проекты, мультимедийные материалы.
 3. **Связь с реальной жизнью:** Приводить примеры из повседневной жизни, обсуждать актуальные правовые темы.
 4. **Оценка эффективности:** Периодически проводить опросы среди учеников и педагогов, чтобы корректировать содержание и методы преподавания.

Такой подход поможет сделать правовой всеобуч более интересным и полезным для всех участников.

Общий вывод: Правовой всеобуч, проводимый на регулярной основе, дает положительные результаты в повышении уровня правовой грамотности и воспитании законопослушных граждан. Однако для максимального эффекта необходимо учитывать возрастные особенности и использовать разнообразные интерактивные методики обучения.

Акция «16 дней без насилия»

Акция направлена на привлечение внимания общества к проблеме насилия в отношении детей, формирование нетерпимости к жестокому обращению и повышение уровня правовой защиты детей.

Достоинства:

1. **Актуальность темы:** Проблема жестокости и насилия в детской среде требует общественного осуждения и активной профилактики.
2. **Комплексный подход:** Включение разнообразных мероприятий (классные часы, выставки, дебаты, психологические занятия) помогает охватить разные аспекты проблемы.
3. **Целевые группы:** Участниками акции выступают родители, дети, педагоги, представители органов власти и общественных организаций, что создает широкий охват аудитории.
4. **Формирование правовой грамотности:** Дети и взрослые получают знания о правах ребенка и способах их защиты.

Недостатки:

1. **Краткосрочность:** Акция проводится только в течение ноября, что ограничивает ее долгосрочное влияние.

2. **Ограниченность ресурсов:** Для масштабного охвата всех целевых групп могут потребоваться дополнительные усилия и финансирование.
3. **Неравномерное вовлечение участников:** Некоторые мероприятия, например, дебаты, могут быть менее интересны широкому кругу участников.

Рекомендации:

1. Продолжить проводить акцию каждый год для устойчивого эффекта.
2. Увеличить акцент на практическую реализацию знаний (проведение тренингов для родителей и детей).

Акция является важным шагом в формировании безопасной среды для детей, а успешная реализация способствует повышению осведомленности и активному противодействию насилию.

Результаты и эффекты:

- Повышен уровень правовой грамотности и информированности обучающихся.
- Улучшилась дисциплина, сократилось количество конфликтных ситуаций.
- Усилен контроль за посещаемостью, поведением в свободное от учебы время.
- Повысилась роль родительской общественности в вопросах воспитания и профилактики.

58

Вывод:

Профилактическая работа реализуется комплексно, с учетом возрастных особенностей учащихся, с активным участием педагогов, родителей и внешних партнеров. Для дальнейшей эффективности важно усилить индивидуальную работу с «группой риска» и продолжить реализацию интерактивных форм воспитания.

Занятия по буллингу и аутодеструктивному поведению

Описание: Тематические тренинги и практические занятия.

1. Цели занятий:

Занятия, направленные на профилактику буллинга и аутодеструктивного поведения, имеют несколько ключевых целей:

1. Повышение осведомленности участников о природе буллинга и саморазрушительного поведения. Повышение психологической устойчивости.
2. Формирование навыков распознавания признаков этих явлений у себя и окружающих.
3. Создание условий для формирования эмпатии, поддержки и позитивного взаимодействия в коллективе.
4. Предоставление участникам инструментов для управления эмоциональными состояниями и конструктивного разрешения конфликтов.

2. Основные аспекты анализа:

Природа и виды:

Буллинг проявляется в разных формах: физической, вербальной, психологической и кибербуллинге. Он может быть как явным (например, насмешки, драки), так и скрытым (игнорирование, исключение из группы).

Причины:

- Социальные: Низкая культура общения, отсутствие контроля со стороны взрослых.
- Личностные: Низкая самооценка агрессора, его желание компенсировать внутреннюю неудовлетворенность.

Последствия:

Буллинг оказывает глубокое влияние на жертву, включая тревожность, депрессию, снижение успеваемости и риск возникновения аутодеструктивных тенденций.

Методы работы на занятиях:

- Ролевые игры для демонстрации ситуации буллинга и анализа альтернативных вариантов поведения.
- Дискуссии о ценностях толерантности и уважения.
- Разбор ситуаций и выработка конструктивных решений.

59

Аутодеструктивное поведение

Природа и формы: Аутодеструкция включает действия, которые вредят самому человеку: самоповреждение, злоупотребление веществами, рискованное поведение.

Причины:

- Внутренние: Эмоциональная нестабильность, трудности в самопринятии.
- Внешние: Давление окружения, отсутствие поддержки, травмы.

Последствия:

Риск для здоровья, обострение психических проблем, изоляция.

Методы работы на занятиях:

- Арт-терапия для выражения эмоций и осознания внутренних конфликтов.
- Упражнения на развитие навыков саморегуляции (медитация, дыхательные техники).
- Обсуждение личных стратегий выхода из кризиса.

4. Итоги:

Профилактические занятия помогают предотвратить или минимизировать последствия буллинга и аутодеструктивного поведения. Они способствуют формированию здорового микроклимата в коллективе, учат справляться с трудностями и создавать поддержку.

https://www.instagram.com/p/C_-BqITsOFu/?igsh=ODZ1d2h4Zm56eXJu

<https://www.instagram.com/p/DAiJq7bMxMJ/?igsh=MXMwamZvMmczc3Vveg==>

<https://www.instagram.com/p/DBGJWafMJvw/?igsh=OXR1NHBkaTU3MxB1>

<https://www.instagram.com/p/DBlvmyzMfzm/?igsh=Nmw4dHF3N2sxNjNx>

<https://www.instagram.com/p/DBdF7NCM9om/?igsh=MWV2NHNuYTU2ZW00bg=>

≡

<https://www.instagram.com/p/DBd0POIsuto/?igsh=MnBobGRINW9wc2Jj>

https://www.instagram.com/p/DCi_G8TNIqh/?igsh=Mmx4enkyMHo0cXdy

<https://www.instagram.com/p/DCyVGfCtMJ/?igsh=MXg5NGIzNWM4bmdsaA==>

https://www.instagram.com/p/DCyXq_QNKE3/?igsh=MXhvY2loeTR0amkxdA==

<https://www.instagram.com/p/DCykdHINAZ4/?igsh=cDAzemZyc3FyamFn>
<https://www.instagram.com/p/DDMReCJNbKM/?igsh=MXIybWd1MGlicGtzdw==>
<https://www.instagram.com/reel/DDWPq7Cty9R/?igsh=MTY4aHVxbXhjMXhiMA==>
<https://www.instagram.com/p/DDWX3kotG Q/?igsh=MXdxem5IY2dqBWs3MA==>
<https://www.instagram.com/p/DD81erVtf32/?igsh=dWhnYjk0Zm15dHJv>
<https://www.instagram.com/p/DD9TIUMNa4z/?igsh=MTZlbHZydGJyNnZlNw==>

Результат: Учащиеся стали осведомленнее в этой сфере.

Рекомендации: Включить родителей в образовательные сессии.

Общий итог:

Проведение мероприятий способствовало:

- Уменьшению количества случаев асоциального поведения.
- Повышению правовой грамотности и ответственности среди учащихся и их родителей.

60

- Формированию более безопасной и поддерживающей образовательной среды.

Для устойчивого результата рекомендуется продолжить профилактическую работу в школе, организовывать регулярные беседы, рейды и спортивные или культурные мероприятия для занятости школьников.

Половая неприкосновенность и недопущение ранней беременности.

Цель: формирование у обучающихся представлений о личных границах, уважительном отношении к себе и другим, развитие навыков безопасного поведения и правового самосознания, предупреждение правонарушений сексуального характера и насилия.

Основные направления профилактической работы:

1. Образовательные мероприятия

Проведены тематические беседы и классные часы по темам:

«Половая неприкосновенность. Правила общения с незнакомыми людьми» (1–5 кл.)

«Подростковая беременность: ответственность и выбор» (9–11 кл.)

«Поговорим о сокровенном», «Дружба мальчиков и девочек» – с учетом возрастных особенностей.

Использовались тренинговые формы, диалоги, просмотр тематических видеоматериалов с последующим обсуждением.

2. Работа с родителями

В рамках Центра педагогической поддержки родителей (ЦППР) проводились встречи, занятия и мастер-классы:

«Безопасность детей – забота взрослых»

«Как научить ребенка понимать свои и чужие чувства»

«Секреты счастливого материнства» и др.

Родители получили памятки, рекомендации по темам доверительного общения и предупреждения рисков.

3. Межведомственное взаимодействие

В профилактических мероприятиях участвовали представители:

органов образования;

полиции;

школьные психологи, медработники;
социальные педагоги.

Беседы носили разъяснительный и правовой характер (например, «Ответственность за преступления против половой свободы и неприкосновенности»).

4. Психолого-педагогическая поддержка

Организованы занятия с элементами тренинга по развитию:

самопонимания,

доверительных отношений,

умения говорить «нет» и обращаться за помощью.

Работа велась индивидуально с детьми из «группы риска».

61

Результаты:

- Повысился уровень правовой и личной грамотности учащихся в вопросах безопасности и самозащиты.
- Дети научились различать границы дозволенного поведения и говорить о проблемах взрослым.
- Улучшилась информированность родителей о мерах профилактики и раннем выявлении признаков насилия.
- Создана система доверительного взаимодействия между школой, семьей и специалистами.

Вывод:

Профилактическая работа по вопросам половой неприкосновенности проводится системно, с опорой на ценности уважения, доверия и безопасности. Для повышения эффективности в дальнейшем рекомендуется:

- регулярное обновление содержания занятий с учетом возрастных трендов;
- расширение форматов (интерактивные игры, онлайн-квизы, арт-терапия);
- активное вовлечение родителей в практическую часть профилактики.

<https://www.instagram.com/p/DI3TjCjJdsb/?igsh=NnhkaXdvdTlpczl0>

<https://www.instagram.com/p/DIvg32MN5ZW/?igsh=MXRnZDZyamhrdnR5dg==>

<https://www.instagram.com/p/DIvgbX tVJe/?igsh=MTA0b3FvOHNrdnh1dw==>

<https://www.instagram.com/p/DGfbUJCNhhr/?igsh=eTg5dGpxdjBqbGtm>

<https://www.instagram.com/p/DFeYmfzowpk/?igsh=ZDIhZnV3eWl0ZWQ5>

<https://www.instagram.com/p/DFcU68JNv7B/?igsh=bW43dmt0dm5ldDlk>

<https://www.instagram.com/p/DD8v5L3NECC/?igsh=MWVra3g3azRjNDI1dw==>

<https://www.instagram.com/p/DBdhttlMvUc/?igsh=bzZic3FuZHduemxu>

ЗОЖ:

Описание: Проведение соревнований, утренней зарядки и активностей на свежем воздухе.

Цель: Развитие физической культуры.

6 сентября в вашей школе прошел День здоровья, который начался с торжественной линейки. В начальных классах были организованы веселые старты, которые способствовали активному вовлечению детей в спортивные и

развлекательные мероприятия. В рамках праздника также прошел конкурс плакатов на тему "В здоровом теле — здоровый дух", где ученики могли проявить творческий подход и выразить свое отношение к здоровому образу жизни. Для старшеклассников была организована спортивная игра — волейбол, в которой они активно приняли участие, развивая командный дух и спортивные навыки.

Проблемы:

- Большинство мероприятий ориентированы на младшие и средние классы, что ограничивает участие старшеклассников.
- Не хватает практико-ориентированных форматов (например, мастер-классов, экскурсионных поездок).

Результат: Повышение интереса к спорту, укрепление командного духа.

62

Рекомендации: Добавить элемент соревнований между старшими и младшими классами для сплочения коллектива.

Выставка рисунков «Вредные привычки и их последствия»

- **Активность:** Учащиеся проявляют высокий интерес, участвуя в создании рисунков и обсуждении их содержания.
- **Осознанность:** Через творчество дети начинают лучше понимать опасности вредных привычек и их влияние на жизнь.

Результаты мероприятия

- Повышение уровня осведомлённости школьников о вредных привычках и их последствиях.
- Участники приобрели навыки визуального выражения своих мыслей и идей.
- Создана возможность для обсуждения и взаимодействия среди учеников, педагогов и родителей.

Заключение

Выставка рисунков «Вредные привычки и их последствия» не только помогла учащимся осознать негативные стороны вредных привычек, но и способствовала укреплению их мотивации к здоровому образу жизни.

Мероприятие стало эффективным инструментом воспитания и профилактики.

Распространение памяток и буклетов по пропаганде ЗОЖ и профилактике наркомании

- **Интерес и вовлечённость:** Материалы вызывают внимание благодаря простоте подачи и практическим советам.
- **Доступность информации:** Памятки и буклеты легко воспринимаются как подростками, так и взрослыми.

Результаты мероприятия

- Учащиеся получили доступ к понятной и полезной информации о здоровом образе жизни и профилактике наркомании.
- Увеличилась осведомлённость о рисках, связанных с наркотиками, и способах их предотвращения.
- Закреплено положительное отношение к ЗОЖ через визуальные материалы и чёткие рекомендации.

Заключение

Распространение памяток и буклетов по ЗОЖ и профилактике наркомании — эффективный способ привлечь внимание к важной проблеме и мотивировать

подростков к осозанным и здоровым выборам. Такие мероприятия способствуют профилактике наркомании и укрепляют общую культуру здоровья.

Мероприятия, посвящённые Дню борьбы со СПИДом

1. Цели мероприятий

- Повышение осведомлённости учащихся о проблемах, связанных с ВИЧ и СПИДом.
- Формирование у школьников осознанного отношения к здоровому образу жизни.
- Привлечение внимания к профилактике ВИЧ-инфекции, наркомании и их последствий.

63

- Вовлечение учеников в активное участие через творчество, спорт и обсуждения.

2. Основные мероприятия

1. Информационная работа:

- Распространение памяток по профилактике наркомании и ВИЧ.
- Оформление стендов, выставка литературы и конкурс плакатов.

2. Образовательные инициативы:

- Круглый стол и анкетирование по теме ВИЧ/СПИДа.
- Просмотр фильма с обсуждением.

3. Творческие и социальные акции:

- Акции «Красная лента» и «Я люблю тебя, жизнь...».
- Флешмоб «Мы за здоровый образ жизни».

4. Спортивные активности:

- Соревнования по волейболу.

3. Результаты

- **Осведомлённость:** Школьники узнали больше о ВИЧ/СПИДе, его последствиях и мерах профилактики.
- **Активное участие:** Большинство учеников были вовлечены через различные форматы мероприятий (творческие, образовательные, спортивные).
- **Формирование ЗОЖ:** Пропаганда здорового образа жизни через спорт, акции и обсуждения помогла укрепить положительные установки.

4. Рекомендации на будущее

- Увеличить вовлечённость родителей в подобные мероприятия.
- Расширить формат, добавив больше интерактивных занятий и мастер-классов.
- Организовать регулярные встречи с медицинскими специалистами для более глубокого обсуждения темы.

Заключение

Мероприятия, проведённые в рамках декады, были успешными в достижении целей профилактики и просвещения. Они помогли создать в школе атмосферу, способствующую формированию осознанного отношения к своему здоровью и жизни.

Достижения

- Более 60% учащихся активно участвовали в мероприятиях, запланированных в рамках программы.
- Повысился уровень взаимодействия между педагогами, родителями и учениками.
- Увеличился интерес школьников к изучению культуры и традиций своего народа.
- Сформировались новые школьные традиции, такие как ежемесячные встречи с представителями местного сообщества.

Мониторинг участия в районных, областных и республиканских конкурсах и соревнованиях 2024-2025 учебный год:

64

Название конкурса	Участник/и	Результат	ФИО учителя/классного руководителя подготовившего участника
Республиканский уровень			
«Мен-Жұлдызбын»	Мельник Варвара	3 место	Игнатенко А.И.
	Коляда Данил	3 место	
	Коляда Егор	3 место	
«ЖЕР - БІЗДІҢ ОРТАҚ ҮЙІМІЗ!»	Кучеровский Егор	1 место	Кучеровская Ю.В. Кучеровская Ю.В. Трифонова Э.С. Кучеровская Ю.В. Игнатенко А.И. Кучеровская Ю.В. Игнатенко А.И. Игнатенко А.И.
	Полякова Валерия	1 место	
	Трифонов Богдан	3 место	
	Қабдуали Жұпар	Сертификат	
	Микшта Ксения	Сертификат	
	Петрова Татьяна	Сертификат	
	Удовиченко Маргарита	Сертификат	
	Хохлова Лидия	Сертификат	
Кубок федерации Джамп Роуп и Роуп скиппингу Алматы 2024	Даулет Диана	1 место	Конкин Ю.В. Ерофеев С.В.
	Микшта Роман	1 место	
	Кенжигара Алихан	1 место	
	Жазин Ильяс	3 место	
	Минорова Диана	2 место	
	Олжабай Амирхан	1 место	
	Султан Арай	2 место	
	Султан Нурай	2 место	

	Петров Артем	1 место	
Региональный чемпионат Карагандинской области по Джамп Роуп и Роуп скиппингу	Петрова Анастасия	2 место	Конкин Ю.В. Ерофеев С.В.
	Микшта Роман	3 место	
	Стычак Анжелика	3 место	
		65	
Бояулар кұпиясы-менің Отаным»	Акиндыкова Сара	1 место	Тыртышникова О.В. Кучеровская Ю.В. Кучеровская Ю.В.
	Полякова Валерия	1 место	
	Самосенко Ирина	1 место	
Областной уровень			
Табиғи туристік нысандар туралы үздік аңыз сырттай облыстық конкурс	Полякова Валерия	2 место	Кучеровская Ю.В.
Юный психолог XXI века	Петрова Татьяна	3 место	Тыртышникова О.В.
Юный психолог XXI века	Петрова Татьяна Джантлеуова Сабина Бауденова Акнур	2 место	Тыртышникова О.В.
Жалынды болашақ скауттық қозғалыс шатырлық лагері	Зеренді ауданы Исаковка а.	2 место	Конкин Ю.В.
Жалынды болашақ скауттық қозғалыс шатырлық	Зеренді ауданы Исаковка а.	1 место	Конкин Ю.В.

лагері «Үздік бивуак»			
Жалынды болашақ скауттық қозғалыс шатырлық лагері «Туристік әндер»	Зеренді ауданы Исаковка а.	2 место 66	Конкин Ю.В.
Жалынды болашақ скауттық қозғалыс шатырлық лагері «Туристік кедергілер жолағы»	Полякова Валерия Қабдуали Жұпар Сағынбай Мадияр Шыңғыс Мерген	2 место 2 место 2 место 2 место	Конкин Ю.В.
Открытый чемпионат Акмолинской области и г.Кокшетау по джамп роуп и роуп скиппингу	Сұлтан Арай, Сұлтан Нұрай, Олжабай Амирхан,Боженок Саша Петров Артем, Удовиченко Рита, Кучеровский Егор, Микшта Ксения Боженок Саша Кучеровский Егор Удовиченко Рита, Микшта Ксения Бауденов Кайсар, Беккожин Жарас	2 место (командная скорость) 3 место (командная скорость) 2 место (спринт) 2 место (выносливость) 2 место(парные двойные) 1 место (парный открытый крест)	

	Сұлтан Арай	2 место (чир ап А)	
	Даулет Диана, Минорова Диана	3 место (парный открытый крест)	
	Епишина Мария	2 место (солдатик)	
	Кучеровский Никита	1 место (выносливость)	
		67	

Районный уровень

Настольный теннис	Бауденов Медет Стычак Анжелика Жазин Ильяс	3 место	Конкин Ю.В. Ерофеев С.В.
«Табиғи туристік нысындар туралы үздік аңыз	Полякова Валерия	1 место	Кучеровская Ю.В.
Спортакиада «Намыс»	Команда девочек	3 место	Конкин Ю.В.
Мектеп мұражайының үздік жеіекшісі	Самосеко Ирина	2 место	Кучеровская Ю.В.
Акмола в кадре	Коляда Данил Коляда Егор Сұлтан Нұрай Максутов Аян	1 место 2 место 2 место 1 место	Игнатенко А.И. Игнатенко А.И. Саргазина Б.Т. Шоканова А.М.
Фотобайқалау «Туған жерім Зеренді»	Кучеровский Егор Самосенко Ирина Қабдуали Жұпар Шыңғыс Маулен Афанасьева Нелл	3 место 3 место 1 место 3 место 3 место	Кучеровская Ю.В. Омарова А.С. Кучеровская Ю.В. Омарова А.С. Кучеровская Ю.В.
«Я-экоблогер»	Мельник Варвара Коляда Егор и Данил Хохлова Лидия	2 место Сертификат Сертификат	Игнатенко А.И. Игнатенко А.И.

Кустовые			
Волейбол (мальчики)		2 место	Конкин Ю.В. Ерофеев С.В.
Волейбол (девочки)		1 место	Конкин Ю.В. Ерофеев С.В.

68

№ п/ п	Учебн ый год	Районный уровень			Областной уровень			Республикански й уровень		
		Кол-во участ.	Кол-во 1 места	Кол-во призе р	Кол-во участн	Кол-во побед	Кол-во призе р	Кол- во учас т	Кол -во поб ед.	Кол -во при зер
1	2022- 2023	10	2	1	10	0	2	17	2	15
2	2023- 2024	20	0	12	15	4	12	39	19	31
3	2024- 2025	21	4	14	28	3	19	18	10	18

Возникающие трудности в процессе реализации программы

Несмотря на положительные результаты и активное участие учащихся, в ходе реализации программ воспитания возникли и определённые **трудности**, которые требуют внимания и совместного решения:

- **Ограниченность времени в учебном расписании** – при насыщенной учебной нагрузке не всегда удаётся полноценно проводить все запланированные мероприятия, особенно в старших классах.
- **Недостаточная вовлечённость отдельных учащихся и родителей** – не все семьи активно включаются в мероприятия, особенно касающиеся семейного чтения или волонтёрских акций.
- **Материально-технические трудности** – не всегда есть достаточно ресурсов (например, расходных материалов для акций, костюмов для театральных постановок, инвентаря для интеллектуальных игр и т.д.).
- **Периодическая нехватка мотивации у детей** – особенно в подростковом возрасте требуется постоянный поиск новых, более интересных и актуальных форм подачи материала.
- **Ограниченные возможности по привлечению внешних партнёров** – не всегда удаётся организовать приглашение специалистов, представителей

колледжей, театров, библиотек и т.д. из-за расстояния или загруженности учреждений.

Пути решения возникающих трудностей

Для преодоления возникающих трудностей в реализации воспитательных проектов предлагаются следующие меры:

– Рациональное планирование внеурочной деятельности

- Распределять мероприятия равномерно в течение учебной четверти.
- Включать элементы проектов в классные часы, тематические недели, кружковую работу.

– Активизация родительского сообщества

- Проводить встречи, мастер-классы, совместные акции, чтобы вовлечь родителей в школьную жизнь.

69

- Использовать мессенджеры и соцсети для информирования и вдохновляющих примеров участия.

– Мотивация учащихся через признание и поощрение

- Регулярно отмечать активных участников грамотами, сертификатами, доской почёта.
- Давать детям возможность самим выступать инициаторами мероприятий.

– Применение современных, интерактивных форм работы

- Внедрять цифровые форматы (викторины в Kahoot, квесты, челленджи в TikTok/Instagram и др.)
- Вовлекать учеников в организацию мероприятий – от идеи до реализации.

Выводы: Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2024-2025 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

- Продолжить работу в соответствии с программой "Біртұтас тәрбие", внедряя новые методы работы.
- Расширить сотрудничество с общественными организациями и местными учреждениями культуры.
- Увеличить количество межшкольных мероприятий для обмена опытом.
- Активизировать работу с родителями через проведение круглых столов и совместных акций.

Заключение

Воспитательная работа по программе "Біртұтас тәрбие" позволила достичь значительных результатов в формировании духовно-нравственных и патриотических качеств у учащихся. Системный подход, заложенный в программе, создает основу для дальнейшего развития воспитательной деятельности.

Аналитический отчет деятельности педагога-психолога за 2024-2025 учебный год.

Цель психолого-педагогического сопровождения: **системная организация психолого-педагогического сопровождения, направленная на создание психолого-педагогических и социальных условий для успешного обучения, развития, социализации обучающихся и формирования осознанного выбора профессиональной образовательной траектории.**

Психологическая деятельность осуществлялась по *нескольким направлениям:*

- исследовательское (диагностическое) направление;
- коррекционно-развивающее направление;
- консультационное направление;
- психологическое просвещение;
- методическая работа.

Диагностическая работа.

Психологическая диагностика включала в себя проведение групповых и индивидуальных обследований учащихся с помощью специальных методик.

Диагностика проводилась по плану работы педагога - психолога, предварительному запросу учителей и родителей.

Цель диагностической работы - предъявление информации об индивидуально-психических особенностях детей. Такая информация очень полезна тем, кто с ними работает – учителям и родителям.

В течение 2024-2025 учебного года применялись методики, с помощью которых оценивалось психологическое развитие детей во время обучения.

Проведение комплексной систематической психодиагностики позволяет оценивать эффективность учебно-воспитательной работы школы с точки зрения того, в какой мере она способствует продвижению детей вперед в своем психологическом развитии.

Полученные данные позволили построить дальнейшую работу:

- выделить учащихся так называемой “группы риска”, нуждающихся в коррекционно-развивающих занятиях;
- провести индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия;
- подготовить рекомендации для учителей и родителей по взаимодействию с учащимися.

1 класс. Целевые исследования по выявлению проблем в адаптации детей к новым жизненным условиям на первоначальном этапе школьного обучения.

В нем приняло участие 7 человек. На основе результатов методики, наблюдений и беседы с классным руководителем 1 класса, сделан вывод, что дезадаптации среди учащихся 1 класса нет.

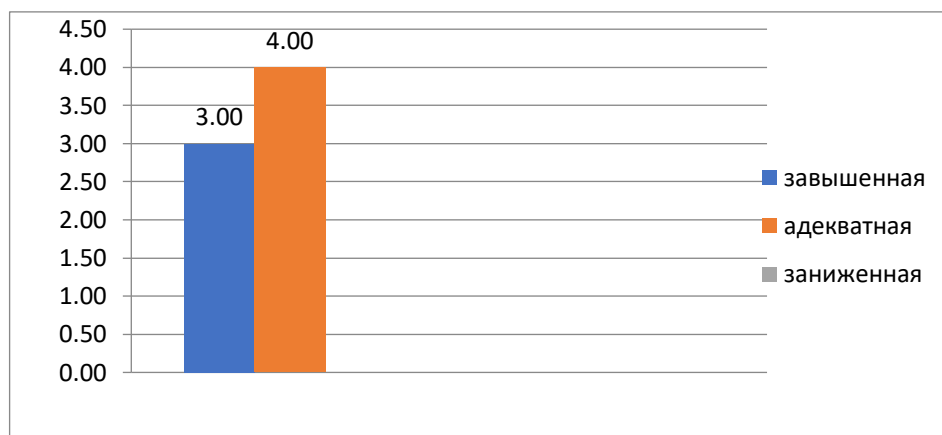
По результатам опроса родителей также не выявлено признаков дезадаптации у учащихся 1 класса.

Методика «Лесенка»

Самооценка	1"Б"	Всего
Завышенная самооценка	3	3
Адекватная	4	4
Заниженная	0	0

Проанализировав данную диаграмму к методике «Лесенка», мы видим, что все первоклассники имеют завышенную и адекватную самооценку. Высокая самооценка характерна для первоклассников и является возрастной нормой.

Полученные результаты позволяют сделать вывод о том, что адаптация ребенка к новому для него процессу обучения проходит успешно.



Методика «Домики»

Цель методики состоит в диагностике эмоциональной сферы ребенка в части в высших эмоций социального генеза, личностных предпочтений и деятельностных ориентаций.

В данном блоке выявлено:

- Компенсируемое состояние усталости. Самовосстановление оптимальной работоспособности происходит за счет периодического снижения активности.

Необходима оптимизация рабочего ритма, режима труда и отдыха: **5 учащихся**

- Оптимальная работоспособность. Ребенок отличается бодростью, здоровой активностью, готовностью к энергозатратам. Нагрузки соответствуют возможностям. Образ жизни позволяет ребенку восстанавливать затраченную энергию: **2 учащихся**

Задание №2

По данному заданию характеризуется сфера социальных эмоций. В ходе теста выявлено:

- эмоциональное состояние в норме. Ребенок может радоваться и печалиться, поводов для беспокойства нет:

7 учащихся

Задание №3

По этому заданию отражено эмоциональное отношение ребенка к себе, школьной деятельности, учителю и одноклассникам. Понятно, что при наличии проблем в какой-то сфере. Было выявлено следующие группы учащихся:

- с положительным отношением к школе – 3 учащихся

- с амбивалентным отношением – 4 учащихся

- с негативным отношением – 0 учащихся

По итогам всего теста в целом можно сделать следующий вывод:

№ п/п	Ф.И. учащегося	Достаточный уровень адаптации	Частичный уровень адаптации	Не достаточный уровень адаптации
1	Р	+		
2	И		+	
3	С	+		
4	Г	+		
5	И		+	
6	М		+	
7	А		+	

С результатами психологической диагностики учащихся, испытывающим трудности в школьной адаптации были ознакомлены учителя и родители.

Педагогом-психологом были разработаны рекомендации и памятки, а также проведены индивидуальные консультации с учителями и родителями.

5 классы (время проведения октябрь 2024- ноябрь 2024). Переход к обучению в среднем звене является важным моментом в жизни школьника. Изменение организации учебного процесса, введение новых предметов и переход к иным методам обучения требует определенного уровня зрелости как личностно-мотивационной, так и интеллектуальной сферы. Период адаптации пятиклассников к условиям средней школы, проводился при помощи наблюдения за детьми, во внеурочное время, на внеклассных мероприятиях, проводились индивидуальные беседы с детьми и родителями. В соответствии с вышесказанным были выбраны методики для мониторинга адаптации пятиклассников:

1. «Экспресс-методика выявления тревожности»
2. Изучение школьной мотивации Лускановой

Школьная мотивация и познавательная активность.

Учащимся предлагалось ответить на 10 вопросов анкеты Н.Г. Лускановой, выбирая из предлагаемых вариантов наиболее соответствующий им.

По результатам исследования было установлено 3 основных уровня школьной мотивации, по которым распределились учащиеся 5 классов, что отражено в таблице:

Уровень	5 А класс	5 Б класс
Высокий уровень	0 уч.	0 уч
Средний уровень	6 уч.	7 уч
Низкий уровень	1 уч.	1 уч

Из табличных данных видно, что учащихся с высоким уровнем школьной мотивации не выявлено. С низким уровнем выявлено 2 учащихся.

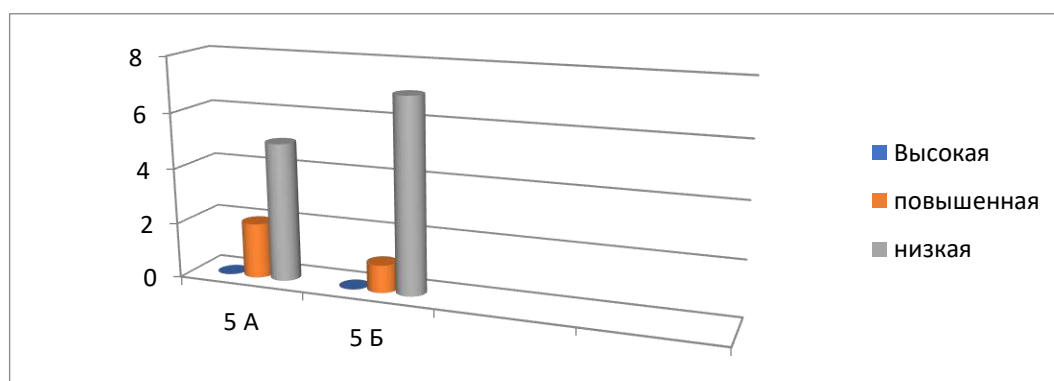
Средний уровень - хорошая школьная мотивация, наблюдается у 13 учащихся. При средних показателях школьной мотивации ребенок положительно относится к школе; понимает учебный материал; усваивает основное в программе; самостоятельно решает типовые задачи; внимателен при выполнении заданий, поручений, указаний, но требует контроля; сосредоточен по интересу, готовится к урокам, поручения выполняет; дружит со многими детьми в классе.

Низкая школьная мотивация была выявлена у 2 учащихся. Эти дети относятся к школе отрицательно или безразлично, посещают школу неохотно. На уроках часто занимается посторонними делами, отвлекается, нарушает дисциплину, а как следствие фрагментарно усваивают учебный материал.

II. Уровень тревожности в 5 А (7 уч) классе: низкий уровень – 2 человека, средний уровень – 5 человек. Уровень тревожности в 5 Б (8 уч) классе: низкий уровень – 1 человека, средний уровень – 7,

Диагностика показала, что 5 А и 5 Б классы достаточно дружные. В школу все дети ходят с удовольствием, конфликты иногда присутствуют. Большинство горды, что перешли в 5 класс, им нравится, что у них появилось много новых предметов. Все дети делятся со своими родителями успехами и трудностями в учебе. Родители не наказывают детей за их неуспехи в школе, иногда помогают выполнять домашние задания.

Тревожность



Также по результатам социометрии, проведенной в 5х классах - отвергнутых нет.

В течение первого полугодия за детскими коллективами проводились наблюдения, как в ходе учебного процесса, так и во внеурочное время; проводились беседы и адаптационные занятия с детьми.

С результатами психологической диагностики учащихся, испытывающим трудности в школьной адаптации, были ознакомлены учителя и родители.

Педагогом-психологом были разработаны рекомендации и памятки, а также проведены индивидуальные консультации с учителями и родителями.

Диагностическая работа проводилась также с целью изучения профессиональных интересов и склонностей.

В соответствии с планом педагогом-психологом было проведено анкетирование учащихся 7-8, 9-11 классов по профориентированию.

В анкетировании приняли участие 9 учащихся (9-11 кл)

Проанализировав результаты анкетирования учащихся 9-класса (5 уч), можно сделать следующие выводы: по полученным данным среди учащихся 9 класса: 1 учащийся нацелен на получение среднеспециального образования, 4 продолжают обучение в школе.

Диагностика профессиональных предпочтений по методике ДДО Е. Климова 7-8 классов.

Всего в тестировании приняли участие 14 учащихся. Анализ результатов исследования представлен ниже.

Результаты исследования

Сферы профессиональной деятельности	Слабо выраж.	Средне выраж.	Ярко выраж.
Человек - природа	7	7	0
Человек - техника	3	4	7
Человек - человек	2	6	6
Человек – знак. система	9	4	1
Человек – худож. образ	10	4	0

Результаты исследования показали, что в 7-8 классах наибольшее количество выборов получили профессии направленности «человек-техника» 7 уч, «человек-человек»- 6 уч., данные обучающиеся имеют ярко выраженную направленность к работе в этих сферах.

-1 ученик проявил ярко выраженную склонность к сфере «человек- знаковая система», «человек- художественный образ» и к сфере «человек-природа» не проявили склонность ни один учащийся.

Вывод: профессиональная направленность ярко выражена у 14 человек, можно говорить о сформированности профессиональных интересов.

Большая часть учеников 9-11 классов, определились с выбором своей дальнейшей образовательной траектории, они знают, какие экзамены будут сдавать, останутся в школе или пойдут в учебные профессиональные заведения.

Проанализировав данные можно сказать, что предпрофильная подготовка и профориентирование ведется успешно, так как 100% учащихся определились точно с траекторией образовательного маршрута. Полученные при диагностике результаты были проанализированы совместно с учащимися. Согласно полученным данным каждый получил конкретные рекомендации по выбору дальнейшего профиля обучения и будущей профессии.

Изучение психического здоровья учащихся

Для изучения психического здоровья по предупреждению фактов буллинга, аутодеструктивного поведения, тревожности среди учащихся 5-11 классов были использованы такие методики как:

- ✓ Тест Филлипса для определение уровня тревожности (5 класс)
- ✓ Определение самооценки (6,8 классы)
- ✓ Дерево с человечками (8 класс)
- ✓ Диагностика уровня тревожности Спилбергера-Ханина (6-11 класс)
- ✓ Методика М.Рокича «Ценностные ориентации» (9,11)

Среди принявших участие в тестировании 6-8 кл. высокий уровень ситуативной тревожности не показал ни один учащийся.

Можно сделать вывод, что 100% учащихся на момент проведения исследования не находились в состоянии стресса и не переживали такие эмоции, как напряжение, беспокойство, озабоченность, нервозность.

Умеренный уровень тревожности у 14 человек, что составляет 48% от всех респондентов это свидетельствует о способности учеников адекватно воспринимать ситуации внешней среды, что является условием эффективной деятельности. Состояние ситуативной тревожности возникает как эмоциональная реакция на стрессовую ситуацию. Обычно уровень ситуативной тревожности изменяется в зависимости от ситуаций. Но ситуативная тревожность не является изначально негативной чертой. Определенный уровень тревожности — необходимое условие для успешной деятельности.

При этом существует индивидуальный уровень «полезной тревоги».

Низкий уровень тревожности у 15 человек (52%).

Личностная тревожность представляет собой конституциональную черту, обуславливающую склонность воспринимать угрозу в широком диапазоне ситуаций. При высокой личностной тревожности каждая из этих ситуаций будет обладать стрессовым воздействием на субъекта и вызывать у него выраженную тревогу. Очень высокая личностная тревожность прямо коррелирует с наличием невротического конфликта, с эмоциональными и невротическими срывами и психосоматическими заболеваниями.

Высокий уровень личностной тревожности не выявлен.

Среди принявших участие в тестировании 9-11 кл. высокий уровень ситуативной тревожности не показал ни один учащийся.

Можно сделать вывод, что 100% учащихся на момент проведения исследования не находились в состоянии стресса и не переживали такие эмоции, как напряжение, беспокойство, озабоченность, нервозность.

Умеренный уровень тревожности у 4 человек, что составляет 22% от всех респондентов это свидетельствует о способности учеников адекватно воспринимать ситуации внешней среды, что является условием эффективной деятельности. Состояние ситуативной тревожности возникает как эмоциональная реакция на стрессовую ситуацию. Обычно уровень ситуативной тревожности изменяется в зависимости от ситуаций. Но ситуативная тревожность не является изначально негативной чертой. Определенный уровень тревожности — необходимое условие для успешной деятельности. При этом существует индивидуальный уровень «полезной тревоги».

Низкий уровень тревожности у 14 человек (78%).

Личностная тревожность представляет собой конституциональную черту, обуславливающую склонность воспринимать угрозу в широком диапазоне ситуаций. При высокой личностной тревожности каждая из этих ситуаций будет обладать стрессовым воздействием на субъекта и вызывать у него выраженную тревогу. Очень высокая личностная тревожность прямо коррелирует с наличием невротического конфликта, с эмоциональными и невротическими срывами и психосоматическими заболеваниями. Высокий уровень личностной тревожности показали 2 учащихся (11%).

Также была проведена диагностика межличностных отношений с применением социометрической методики Дж. Морено в 5-11 классах. .

По результатам исследования «изолированных» учащихся нет, но есть «оттесненные» группой. Каждому классному руководителю были даны рекомендации.

В рамках работы по профилактике аутодеструктивного поведения, в ноябре в 7-11 классах учащиеся писали эссе «Давайте любить жизнь». Проанализировав работы, дети с высоким риском не выявлены.

С целью оценки эмоционального выгорания педагогов была проведена диагностика с помощью методики В. В. Бойко «Диагностика эмоционального выгорания». В результате выявлен средний уровень

эмоционального выгорания у педагогического коллектива, у некоторых педагогов выявлены складывающиеся симптомы, которые незначительно влияют на профессиональную деятельность и эмоциональное состояние. Педагогам даны рекомендации.

В рамках индивидуальной диагностики проводилась следующая работа :

* Изучение личности и поведения детей группы психологического сопровождения;

* Диагностика в рамках индивидуального консультирования (самооценки, саморегуляции, агрессивности, памяти, внимания и мышления учащихся).

Коррекционная и развивающая работа педагога-психолога.

По результатам психодиагностической деятельности, а также по запросам родителей и педагогов проводилась *коррекционная и развивающая работа*, как в индивидуальной, так и в групповой форме:

В течение первого полугодия проводилась коррекционно-развивающая работа, ориентированная на оказание помощи детям 1,5 классов, испытывающих трудности в школьной адаптации. Трудности проявлялись у учащихся в поведении, обучении, межличностном общении и самочувствии детей.

После проведения коррекционно-развивающих занятий с учащимися 1х, 5х классов можно сделать вывод о том, что учащиеся привыкли к условиям обучения, учителям, одноклассникам, что свидетельствует об благоприятном процессе адаптации.

При проведении занятий использовались программы: «Введение в школьную жизнь», «Новичок в средней школе».

Оказание помощи осуществлялось в форме групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы.

1. Развитие познавательных процессов и психологических предпосылок для овладения учебной деятельностью: среди учащихся 1-х классов было проведено 7 групповых и 5 индивидуальных коррекционно - развивающих занятий по запросам педагогов и родителей.
2. Проводились занятия, беседы направлены на профилактику с агрессией, на работу со страхами. Было проведено 3 групповых и 3 индивидуальных занятия.
3. Занятия на развитие самооценки, самостоятельности, познавательной активности и саморегуляции (способности к контролю, умение оценивать свои действия). Было проведено 4 индивидуальных занятия.
4. С учащимися с ООП (2 уч) проводилась еженедельная работа по плану.

В ходе *коррекционно-развивающих занятий* были скорректированы нежелательные особенности психического развития учащихся. Эти занятия были направлены как на развитие познавательных процессов (память, внимание, мышление, восприятие, развитие саморегуляции), так и на решение проблем в эмоционально-волевой сфере (агрессия и страхи), а также в сфере межличностного общения.

Занятия включали в себя разнообразные упражнения: развивающие, игровые, рисуночные и другие задания, а также методы релаксации.

Выявилась положительная динамика в развитии самооценки, саморегуляции, внимания, мышления и памяти у учащихся. В конце занятий были повторно проведены психологические диагностики на развитие самооценки, саморегуляции, агрессивности, памяти, внимания и мышления учащихся.

***Выводы.* Проведенную групповую и индивидуальную *развивающую* работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной.**

Проведенная *коррекционная* работа с учащимися выявила некоторые недостатки в структуре программ и методической оснащенности, определив тем самым основные ориентиры для дальнейшего совершенствования *коррекционного* направления деятельности.

Психологическое консультирование

- консультации учителей по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- консультации родителей по вопросам воспитания, эмоционального развития, обучения школьников, а также по вопросам готовности детей к школьному обучению;
- консультации учителей и родителей учащихся, у которых были выявлены проблемы и трудности в

обучении;

- консультации учащихся и их родителей по вопросу межличностного общения в классном коллективе и в семье;
- консультации по результатам групповой психодиагностики.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

В целом можно считать, что проведенная за 2024-2025 учебный год *консультативная работа* была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

В связи с тем, что основной контингент – это дети подросткового возраста, большинство запросов учащихся связаны с проблемами межличностного общения. В ходе консультаций рассматривались следующие вопросы:

1. Проблемы преодоления трудностей в обучении, уточнение образовательного маршрута.
2. Трудности в общении со сверстниками;
3. Эмоционально-поведенческие трудности;
4. Проблемы в детско-родительских отношениях;
5. Трудности в профессиональном самоопределении;
6. Консультации по результатам групповой диагностики;
7. Поведенческие проблемы.

Таким образом, была оказана психологическая помощь, ориентированная на индивидуальные особенности человека, его специфические возможности, а также оказана помощь обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

За 2024 -2025 уч. г. проведено 42 консультации из них: 24 с учащимися, 7 с педагогами, 11 с родителями

При подготовке к консультациям изучалось большое количество специальной литературы.

Тематический анализ консультаций:

Обращения	Межличностные отношения	Взаим . с учителями	Успешность/результаты диагностики	Проблемы развития эмоционально-волевой сферы	Всего консультаций
детей	3	-	15	6	24 конс.
родителей	2	--	5	4	11 конс.
педагогов	1	-	4	2	7 конс.

Вывод. В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

Просветительская и профилактическая работа

Данное направление деятельности реализовывалось в следующих формах:

1) Работа с учащимися

Проведение тематических классных часов для учащихся 1-11 классов.

Цель данных мероприятий - познакомить учащихся с актуальными для их возраста проблемами в интерактивной форме, дать возможность учащимся путем рефлексивного анализа расширить представления о себе и сформировать активную позицию в отношении возможности преодоления имеющихся трудностей.

Темы классных часов:

1. «Что такое хорошо и что такое плохо», «Что такое конфликт» / профилактика буллинга 2-3 классы
2. «Я управляю стрессом» /по профилактике аутодеструктивного поведения 9-11 классы
3. «Настоящий ли ты друг»/ профилактика буллинга 3-5 классы
4. «Секреты общения»/ профилактика буллинга 6-8 классы
5. «Эмоции и твоё настроение» /по профилактике аутодеструктивного поведения 1-5 классы
6. «Счастливое детство-детство без обид и унижений»/ профилактика буллинга 6-8 классы
7. Занятие с элементами тренинга «Поведение в конфликтах»/ профилактика буллинга 9-11 классы
8. «Путь в профессию» 9-11 классы
9. «Половая неприкосновенность. Правила общения с незнакомыми людьми» (1-5 классы)
10. «Спор не ссора» 6-8 классы
11. «Поговорим о сокровенном» /профилактика ранней беременности
12. «Я выбираю жизнь»/ по профилактике аутодеструктивного поведения 8-11 классы
- 13 «Познай себя»1-4 классы
14. «Зеркала самооценки»/ по профилактике аутодеструктивного поведения 5-6 классы
15. «Мысли, чувства, поведение» /по профилактике аутодеструктивного поведения 7-8 классы
16. «Цени свою жизнь. Поведение в трудных эмоциональных ситуациях» / по профилактике аутодеструктивного поведения 9-11 классы .

С целью профилактики интернет-зависимости, буллинга, жестокого обращения, ранней беременности, вредных привычек учащимся были вручены памятки на темы: «Буллинг и кибербуллинг», «Интернет-зависимость», «Я и мои права», «Отношения с родителями», «Нет насилию!», «Выбор профессии – дело серьёзное», «Эмоциональное выгорание», «Советы выпускнику», «Жизнь прекрасна», «Правильный выбор профессии», «Внимание! Паводок!» .

Все учащиеся активно участвовали в обсуждении данных тем.

После занятий некоторые учащиеся проявляли заинтересованность в индивидуальных консультациях данное направление деятельности можно считать эффективным.

В целях своевременного реагирования, принятия мер по предупреждению аутодеструктивного поведения, буллинга среди учащихся, обеспечения охраны жизни и здоровья, несовершеннолетних педагогом-психологом проведены тренинги, направленные на укрепление и поддержание психического здоровья школьников и создание благоприятного психологического климата в коллективе: «Стрессоустойчивость» (9-11 кл), «Навстречу друг другу» (7 кл), «Эмоции в жизни человека» (5-6 кл), «Ценности жизни» (8-11 кл.), коммуникативный тренинг в 1-4 классах, «Вместе –мы сила!»(педагоги)

В течение 2024-2025 уч. года совместно с классными руководителями проводился мониторинг социальных сетей. Учащихся, зарегистрированных в запрещенных соц. группах, выявлено не было.

Психологическое сопровождение и помощь учащимся 9,11 классов, при подготовке к экзаменам

Проведенные мероприятия по психологической подготовке к экзаменам за учебный год:

1. Выявление уровня стрессоустойчивости
2. Проведены занятия с элементами тренинга «Скоро экзамены», «Уверенность и саморегуляция», «Экзамен без стресса»
3. Беседа с учащимися «Как нужно относиться к экзаменам?»
4. Проведены развивающие упражнения на тренировку памяти, обучения, дыхательных упражнений
5. Вручены памятки

В ГПС входит 4 учащихся: 3 ребенка состоят на ВШУ, 1 учащийся с аутодеструктивным поведением. На всех учащихся заведены карты, составлены характеристики, утверждены индивидуальные планы. Работа с данными учащимися велась согласно плана, отмечена положительная динамика.

2) **Работа с родителями** представляет собой, психолого-педагогический всеобуч.

В сентябре педагог-психолог посетила родительские собрания во всех классах и ознакомила родителей с годовым планом педагогической службы, а так же ответила на интересующие вопросы.

В течение года были выступления на родительских собраниях, участие в Центре педагогической поддержки родителей на темы:

1. «Особенности адаптации к школе первоклассников»
2. «Особенности адаптации 5-х классов»
3. «Эмоциональное выгорание родителей»
4. «Воспитываем детей правильно»
5. «Становление личности: право на самостоятельность»
6. «Роль семьи в успешной сдаче экзаменов»

Созданы и вручены памятки: «Советы родителям, помогающие школьнику выбрать будущую профессию», «Родителям о психическом здоровье детей», «Как вести себя с подростком», «Психологическая помощь к экзаменам»,

«Безопасный интернет», «Снижаем тревожность», «Профилактика суицидального поведения», «Родительская поддержка», «Как поднять самооценку ребенка и уверенность в себе».

В течение года велись индивидуальные беседы с родителями и учащимися по запросам.

3) **Работа с педагогическим коллективом** велась в следующих направлениях: пропаганда психологических знаний, создание информационных стендов, выступление на педсоветах, а также участие на педагогическом консилиуме по итогам диагностики по адаптации 1,5,10 классов, советах профилактики.

Темы выступлений: «Трудности адаптационного периода», «Поддержка школьников в период адаптации», практикум для педагогов «Профилактика аутодеструктивного поведения детей и подростков», «Оказание поддержки детям Группы риска», «Профилактика тревожности у выпускников», «Как снизить давление и мотивировать выпускников».

На педагогическом совете проведено занятие с элементами тренинга: «Эмоциональное выгорание педагогов».

С целью улучшения эмоционального фона и психологического микроклимата в школе, развития навыков жизнестойкости (в том числе освоение приемов саморегуляции, снятия напряжения и тревоги), профилактики буллинга были проведены акции: «Я выбираю жизнь!», «Вместе хорошо».

В школе создан Психологический Клуб «Хорошее настроение», целью клуба является формирование базовых понятий из области психологии общения, психологии эмоций, конфликтологии; развитие навыков эффективного общения; развитие умения адекватно выражать свои чувства и понимать выражение чувств других людей; развитие навыков конструктивного поведения в конфликтных ситуациях (проведено 7 занятий). Работа клуба велась согласно цели и плана. Но не все члены клуба принимали активное участие. Ежедневно психологом, совместно с педагогическим коллективом отслеживалось эмоционально-психологическое состояние учащихся.

Организационно-методическая работа

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- 1) Планирование и анализ собственной деятельности, велась текущая документация (заполнение рабочих журналов, оформление справок)
- 2) Подготовка материалов к консультированию, просвещению, коррекции и т.д. (изучение специализированной литературы, подбор диагностического инструментария)
- 3) Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей.
- 4) Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей.
- 5) Подготовка материалов для выступления на методических объединениях педагогов.
- 6) Посещение районных семинаров в целях самообразования, обмен опытом.
- 7) Участие в областном конкурсе «Юный психолог», в 1 Региональном Форуме педагогов-психологов

Анализ проведенной работы показывает, что все результаты работы соответствуют плану работы на 2024 - 2025 учебный год, поставленным целям и задачам работы, а также по всем направлениям.

На протяжении всего полугодия педагог-психолог в своей работе использовала методическую копилку методов, форм и приемов работы со всеми участниками образовательного процесса.

Педагогом – психологом использовались здоровьесберегающие технологии: аутотренинг, релаксация и т.д.

В итоге все запланированные мероприятия прошли строго по плану школьного психолога. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. Прделанную работу я считаю удовлетворительной.

Перспективы развития психологической службы на 2025-2026 учебный год:

1. Продолжить работу по оказанию содействия личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности.
2. Вести деятельность по формированию у учащихся способности к самоопределению и саморазвитию.
3. Оказывать содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях.
4. Продолжить работу по профилактике и преодолению отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитию учащихся.
5. Оказывать психологическую помощь школьникам с проблемами личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы.
6. Пополнение методического кейса по развитию гармоничности личности учащихся в аспекте профилактики, диагностики и коррекции аутодеструктивных проявлений.
7. Взаимодействие с семьями учащихся и оказание им психологической поддержки.
8. Содействовать повышению психологической грамотности всех участников образовательного процесса.
9. Продолжить оказывать психологическую помощь по запросу родителей, педагогов, администрации школы.

Анализ работы социального педагога за 2024–2025 учебный год

В 2024–2025 учебном году перед социальным педагогом была поставлена основная цель – содействие эффективному развитию социализации обучающихся, сохранению и укреплению их здоровья, защите прав детей и подростков в условиях образовательного процесса, а также оказание социальной помощи и содействие успешной адаптации ребёнка в обществе

Для достижения поставленной цели в течение учебного года решались следующие задачи:

1. Защита прав и интересов ребёнка, создание безопасных условий пребывания обучающихся в школе.
2. Обеспечение доступа учащихся к социальным услугам и мерам поддержки.
3. Профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
4. Оказание социально-психологической помощи детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
5. Создание благоприятного микроклимата в школьном и семейном окружении.
6. Повышение уровня правовой и педагогической культуры родителей и педагогов.
7. Информационно-просветительская работа по вопросам социальной защиты детей.

В начале учебного года был проведён мониторинг социального состава школьного коллектива, в ходе которого:

сформирован социальный паспорт школы;
проведено изучение школьной документации и личных дел учащихся;
проведены собеседования с родителями, классными руководителями и детьми;
составлены списки обучающихся по социальным категориям (малообеспеченные, многодетные, дети-инвалиды, дети из неполных и неблагополучных семей и т. д.);
выявлены семьи, нуждающиеся в социальной поддержке.

Результаты диагностики позволили определить уровень материального благополучия семей и наметить направления дальнейшей работы с каждым ребёнком и его семьёй.

	На начало учебного года	На конец учебного года
Всего учащихся	80	80
Опекаемые	2	2
Многодетные семьи	4	4
Малообеспеченные семьи	6	6
Дети-инвалиды	1	1
Группа риска	0	0
На учете КДН	0	0
На учете ВШК	1	3

На начало 2024-2025 учебного года мною был составлен и утвержден директором школы план работы социального педагога на учебный год.

Для повышения эффективной работы по профилактики безнадзорности и правонарушений с несовершеннолетними в 2024-2025 учебном году велась совместная работа с социальным педагогом и психологом школы (социально- психологическая служба).

Профилактическая работа в учебном году проводилась по совместному плану школы. В течение учебного года проводились беседы с участием участкового инспектора на темы: «Управление транспортными средствами передвижения несовершеннолетними», «Режим дня школьника». «Профилактика краж чужого имущества», «Ответственность несовершеннолетних за распитие спиртных напитков». В конце мероприятий детям разрешали задавать вопросы. Современных детей интересует что, к примеру, ждет ребенка за совершенную кражу, за вымогательство денег у младших школьников, за драку. Совместно с участковым инспектором проводились рейды по селу с целью выявления нарушений режима дня школьника, профилактики бродяжничества и правонарушений среди подростков. Также была организована совместная работа с родителями: проводились родительские собрания по тематике формирования законопослушного поведения, управление различными транспортными средствами лицами не достигшими совершеннолетнего возраста, с целью профилактики дорожно- транспортных происшествий и травматизма.

Проводились беседы по профилактике употребления наркотических средств, формированию ЗОЖ, уроки личной безопасности в школе, дома, на улице.

По основным профилактическим направлениям в течение уч. года была проделана определенная работа. Для продуктивной работы с «трудными» детьми в школе организовано сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, в частности: КДН, отдел опеки и попечительства. На учете в КДН наших учеников нет.

Алгоритм работы по выявлению нарушений Устава школы:

-учителя предметники ставят в известность классного педагога, администрацию школы о пропусках уроков учениками;

-классными руководителями заполняются страницы пропусков уроков в классном журнале:

-семьи учащихся, имеющих систематические пропуски без уважительной причины, обследуются

социальным педагогом, ставятся на внутри школьный учёт. Составляется план и реализуется индивидуальная работа. Ежемесячно информация о таких учащихся рассматривается на Совете профилактики.

Социальным педагогом, психологом. Классными руководителями организуются рейды по семьям, сбор характеризующего материала. В этом учебном году в начале года неблагополучных семей было 1. По окончании учебного года в числе неблагополучных семей стало 2. Детей из таких семей было в конце учебного года детей из неблагополучных семей 2.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение учебного года в школе, велась работа с родителями/законными представителями, использовались традиционные, но наиболее действенные формы профилактической работы:

-профилактические беседы при акимате совместно с представителями общественности.

-индивидуальные беседы с родителями классных руководителей, совместно администрацией школы, социальным педагогом, школьным психологом:

-тематические родительские собрания, консультативные часы:

- индивидуальная работа совместно с инспекторами РОВД.

Цель проводимых мероприятий повышение педагогической культуры родителей, их психолого-педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к воспитанию детей. Но в этом вопросе школа сталкивается с такой проблемой, как отсутствие заинтересованности со стороны родителей в организации досуга своих детей,

Обеспечение прав и гарантии учащихся.

Основная работа была направлена на выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности в социальной среде. Социально-педагогическая защита прав ребенка выражалась в следующих формах работы: выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети, находящиеся под опекой, дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети- инвалиды).

Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

1. составления социального паспорта класса:

проведения диагностических мероприятий и тестирования;

3. организации работы с детьми, стоящими на внутри школьном учёте.

Проводились консультации классных руководителей, педагогических работников по вопросам:

семейного права: профилактики побегов и бродяжничества: профилактики вредных привычек,

формирования отношений между родителями и детьми; работы с детьми девиантного поведения школьной дезадаптацией.

Работа Совета профилактики и защиты прав ребенка.

В школе действует Совет профилактики с целью оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации. В течение учебного года организовывались встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов.

Классные руководители присутствуют на заседаниях Совета профилактики, в своих выступлениях они отражают основные направления воспитательной профилактической работы.

Члены Совета профилактики осуществляют контроль за занятостью обучающихся. «группы риска» в кружках, спортивных секциях. Особое внимание Совет профилактики уделяет организации досуговой деятельности.

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива правонарушений по проблеме профилактики безнадзорности, защиты прав обучающихся школы.

ЗАНЯТОСТЬ УЧАЩИХСЯ В КРУЖКАХ И СЕКЦИЯХ:

Одним из наиболее важных факторов профилактики является занятость учащихся в свободное время, поэтому в школе большое внимание уделялось развитию системы дополнительного образования, а также пропаганде здорового образа жизни и вовлечению подростков в кружки и секции. В школе созданы и работают кружки и секции: волейбол, баскетбол, обработка по дереву. Учащиеся «группы риска и ВПК все 100% задействованы в кружках и секциях:

ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ПРОПУСКАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ:

В течение 2024-2025 учебного года проводится ежедневный контроль посещаемости учеников, выясняются причины их отсутствия или опозданий, поддерживается тесная связь с родителями и классными руководителями. По окончании каждой четверти о проделанной работе по классными руководителями давался полный отчет предупреждению пропусков уроков без уважительных причин.

Анализ затруднений в работе социального педагога.

В проведении работе подростками используются различные формы и методы профилактической работы: проведение индивидуальных бесед и групповых бесед, консультации с учащимися, их родителями, профилактические акции, обследования жилищно-бытовых условий учащихся, состоящих на разных видах учёта. Профилактика ведётся систематически, но в этой нелёгкой работе зачастую приходится сталкиваться с трудностями, преодолеть которые не всегда возможно в необходимые сроки.. Трудности разные: не всегда согласованное взаимодействие с инспектором ПДН: недостаточное понимание проблемы безнадзорности со стороны педагогов, которые являются связующим звеном между учащимися и социальным педагогом, вследствие чего происходит затягивание решения проблемной ситуации; ослабленная ответственность родителей за воспитание и обучение своих детей: труднопреодолимое негативное влияние СМИ, социальных сетей; отрицательный пример взрослых, недостаточность знаний законов РК, касающихся несовершеннолетних, их прав и обязанностей, как со стороны педагогов. так и

Профилактика правонарушений половой неприкосновенности несовершеннолетних

В целях обеспечения безопасности обучающихся, профилактики правонарушений и преступлений в отношении несовершеннолетних, а также формирования у учащихся навыков безопасного поведения, в систематически проводится работа по профилактике нарушений половой неприкосновенности несовершеннолетних.

-Беседы

-лектории

-тренинги

-консультации

Анализируя проделанную работу и результаты можно сделать следующие выводы:

1. Запланированные мероприятия на 2024-2025 учебный год социальным педагогом выполнены.

2. Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска»

Определены цель и задачи на 2025-2026 учебный год:

Цель: Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения учащихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи. 1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи учащимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находятся в социально-опасном положении.

Повышение педагогической и правовой образовательных отношений.

Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, РОВД, отделом опеки и попечительства, органами социальной защиты

Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол № 1 от
«29» августа 2025 года

**ПЛАН РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЕДИНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«АДАЛ АЗАМАТ»
В КГУ «ОШ с.ИСАКОВКА»
НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Введение

Одна из главных задач современной казахстанской системы образования — воспитание ответственного, честного и патриотичного гражданина. С первых школьных лет формируются моральные ценности, уважение к законам и любовь к Родине.

В рамках этой работы реализуется проект «Адал азамат» («Честный гражданин»), направленный на развитие у учащихся таких качеств, как честность, порядочность, патриотизм и правовая культура.

План воспитательной работы учитывает возрастные и психологические особенности детей и включает разнообразные формы деятельности: классные часы, творческие конкурсы, беседы, интерактивные занятия и встречи с общественными деятелями.

Проект способствует формированию у школьников устойчивых нравственных ориентиров, активной гражданской позиции и готовности к жизни в современном обществе.

Цель: формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Задачи: воспитание духовно-нравственных качеств (формирование любви к Родине, своему народу, его истории и культуре, воспитание уважения к государственным символам Республики Казахстан, развитие честности, справедливости, доброты, заботы, милосердия и других нравственных качеств, формирование бережного отношения к природе и окружающей среде), развитие гражданской ответственности и патриотизма (воспитание чувства гордости за свою страну и ее достижения, формирование сознательного отношения к своим обязанностям перед семьей, обществом и государством, развитие готовности защищать свои права и свободы, а также права и свободы других людей, активное участие в социально значимой деятельности), формирование добропорядочности и добросовестности (воспитание честности и справедливости в поведении и отношениях с окружающими, развитие ответственности за свои поступки и слова, формирование трудолюбия и стремления к самосовершенствованию, воспитание уважения к чужому труду и собственности), создание условий для гармоничного развития личности обучающегося (обеспечение индивидуального подхода к воспитанию и обучению каждого обучающегося, создание благоприятного психолого-педагогического климата в образовательной среде, поддержка детей с особыми образовательными потребностями, вовлечение семьи в воспитательный процесс).

Мероприятия каждого месяца включают

ЕЖЕДНЕВНО

- «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» – организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес тас и другие
- «Өнегелі 15 минут» – проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком на одну из актуальных нравственных тем
- «Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры

- «Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО

- «Менің Қазақстаным» – в начале учебной недели, на первом уроке обучающиеся исполняют Гимн Республики Казахстан.
- **Цитаты недели** – пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей, содержание которых служит лейтмотивом учебной и внеучебной деятельности всей организации. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие.
- «Қауіпсіздік сабағы» – 10 минут в рамках классного часа о соблюдении обучающимися личной безопасности, безопасного поведения и др., включая изучение правил дорожного движения, основ безопасности жизнедеятельности.

ЕЖЕГОДНО:

«ДосболЛІКЕ» – проведение акции по созданию условий для профилактики и эффективного противодействия травле/буллингу.

«Әншуақ» – проведение фестиваля детских песен, направленный на популяризацию среди обучающихся песен на казахском языке.

«Ақындар айтысы» – проведение состязаний юных поэтов в преддверии празднования Дня Республики.

Дебатные турниры – проведение дебатных игр для повышения социальной и творческой активности обучающихся посредством публичного обсуждения и анализа проблем, имеющих место в обществе.

Выборы президента Школьного парламента – третья суббота октября.

Челлендж домбристов «Күй күмбірі» – исполнение кюев (по выбору) в рамках празднования Наурыза.

Программа включает социальные проекты:

«Қамқор» – привитие ценностей через реализацию социального проекта.

«Еңбегі адал – жас өрен» – продвижение ценности через развитие у обучающихся интереса к разным профессиям и продвижения идеи трудолюбия.

«Шабьт» – продвижение ценностей через развитие творческого потенциала.

«Ұшқыр ой алаңы» – продвижение ценностей через изучение тематики и развитие речевых навыков.

«Smart bala» – продвижение ценностей через конкурс инновационных проектов.

«Балалар кітапханасы» – формирование интереса к чтению и образованию.

Цитаты недели

Месяц – Сентябрь		
Ценность - Трудолюбие и профессионализм		
Цитаты	1 неделя	«Білім - қымбат қазына, қанағат тұтпа азына»/«Знания - драгоценное сокровище, не довольствуйся малым» (Мұзафар Әлімбаев)
	2 неделя	«Жанұям - қорғаным, ата-анам - тірегім!»/«Моя семья - моя крепость, мои родители - моя опора»
	3 неделя	«Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!»/«Медленно шагая, ясная голова, не уходи в степь!»/Абай/
	4 неделя	«Еңбек - жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы.»/«Труд - это не просто деятельность, а зеркало человеческого бытия.» /Абай/
Месяц – Октябрь		
Ценность - Независимость и патриотизм		
Цитаты	1 неделя	«Ел-жұртымның бақыты аталатын, сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!»/«Пусть страна - это счастье, пусть не угаснет навсегда твоя, Родина, имя твое!»
	2 неделя	«Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!»/«Не быть родной землей, не быть родной страной!»
	3 неделя	«Отанды сүю - отбасынан басталады!»/«Любовь к Родине - начинается с семьи!»
	4 неделя	«Отаным - алтын бесігім!»/«Родина - золотая колыбель!»
Месяц – Ноябрь		
Ценность - Справедливость и ответственность		
Цитаты	1 неделя	«Әділдік пен жауапкершілік - біртұтас ұғым!»/«Справедливость и ответственность - понятие единое!»
	2 неделя	«Тура биде туған жоқ!»/«Не родился в прямом танце!»
	3 неделя	«Жауапкершілік - адамгершілік қасиеттің көрінісі»/«Ответственность - проявление нравственных качеств»
	4 неделя	«Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!»/«Если ты будешь справедлив, не подскользнешься.!»
Месяц – Декабрь		
Ценность - Единство и солидарность		

Цитаты	1 неделя	«Бірлігі күшті ел озады»/«Страна с сильным единством добьется успеха»
	2 неделя	«Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді»/«Там, где идет солидарность, вместе идет изобилие»
	3 неделя	«Бірлік болмай тірлік болмас»/«Нет жизни без единства.»
	4 неделя	«Ынтымақ - бұзылмайтын қорған»/«Солидарность - нерушимый курган»
Месяц – Январь		
Ценность - Закон и порядок		
Цитаты	2 неделя	«Тәртіп - тәрбие бастауы»/«Дисциплина-начало воспитания»
	3 неделя	«Әділ заң - аспан тірегі»/«Справедливый закон, опора неба»
	4 неделя	«Тәртіпсіз ел болмайды»/«Без порядка не будет страны»
	5 неделя	«Талап бар жерде тәртіп бар»/«Там, где есть требование, есть порядок»
	Месяц – Февраль	
Ценность - Созидание и новаторство		
Цитаты	1 неделя	«Жасампаздық - бәрімізге өнеге»/«Созидание - добродетель для всех нас»
	2 неделя	«Шығармашыл бала - ойлы бала»/«Творческий ребенок - вдумчивый ребенок»
	3 неделя	«Өнерлі бала өрге жүзер»/«Талантливый ребенок, плывет вверх»
	4 неделя	«Жаңашылдық - заман талабы»/«Новизна - требование времени»
Месяц - Март		
Ценность - Независимость и патриотизм		
Цитаты	1 неделя	«Патриотизм - ата-анаңды құрметтей білуің...»/«Патриотизм - это умение уважать своих родителей...»(Б.Момышұлы)
	2 неделя	«Тәуелсіздік - тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік»/«Независимость - это не только сладкое слово, но и национальная ответственность»
	3 неделя	«Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады»/«Только честь может служить опорой независимости»
	4 неделя	«Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең»/«Народ без патриотизма равен плоти без души»
Месяц - Апрель		
Ценность - Трудолюбие и профессионализм		
Цитаты	1 неделя	«Еңбек - қуаныш, жалқаулық - айырылмас азап.»/«Труд - радость, лень - неизгладимая боль.» (Абай)

2 неделя	«Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді.»/«Счастье склоняется к тому, кто много трудится.» (Леонардо да Винчи)
3 неделя	«Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар»/ «Перспективных специальностей нет, есть только перспективные специалисты»
4 неделя	«Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер»/«Умный собирает знания, познав вкус знаний, растет»90

Месяц - Май

Ценность - Единство и солидарность

Цитаты	1 неделя	«Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ»/«Солнце для всех, хорошие слова для всех»
	2 неделя	«Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ»/«Если нет единства, нет организованности, нет жизни без организованности»
	3 неделя	«Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек.»/«Если ты думаешь о лжи, тебе нужно единство, ты должен жить, чтобы думать о единстве.» (Төле би)
	4 неделя	«Тату елге тыныштық пен тоқшылық нәсіп.»/«Дружной стране покой и изобилие.» (Күлтегін)

Месяц - Июнь

Ценность - Созидание и новаторство

Цитаты	1 неделя	«Ең берік қамал - Отанға деген сүйіспеншілік»/«Самая прочная крепость - любовь к Родине.»
	2 неделя	«Бірлік пен жасампаздық - ел бағдары»/«Единство и созидание - ориентация страны»
	3 неделя	«Жасампаз халық болуымыз қажет.»/«Надо быть созидательным народом.» (Қ.К.Тоқаев)
	4 неделя	«Ежелден ел тілегі - ер тілегі, адал ұл ер боп туса - ел тірегі!»/«С незапамятных времен желание страны - храбрый и честный сын-опора страны!» (Б.Момышұлы).

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Нормативное правовое обеспечение воспитания				
1	«Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/ ; Конвенция ООН «О правах ребенка»			
2	Қазақстан Конституциясы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002		Республикасының Конституция Республика Казахстан	

4	«Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье " от 26 декабря 2011 года №518-IV https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518
---	--

5	2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы Концепция семейной и гендерной политики РК до 2030 года https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext
---	---

6	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан " от 8 августа 2002 года № 345 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
---	---

7	«Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңы 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Закон РК «О профилактике бытового насилия " от 4 декабря 2009 года № 214-IV https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt ;
---	--

8	«Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI Закон РК «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию " от 02 июля 2018 года №169-VI https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
---	--

9	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
---	--

10	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері Утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 1 октября 2018 года № 525 концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан https://nao.kz/
----	--

11	II. Научно-методическое и информационное обеспечение
----	---

12	-Научно-методическое обеспечение-подготовка учебно-методических пособий и рекомендаций по организации воспитательной работы. -Изучение, анализ и внедрение передового опыта, креативных мыслей и авторских программ по организации воспитательной работы. -Использование учебно-методических пособий. -Проведение научно-исследовательской работы по этнопедагогике и психологии, изучению национальных ценностей казахского народа. -Включение книг учебной литературы воспитательного и развивающего характера в перечень рекомендуемой к ежегодному чтению литературы
----	--

Организационно –методические мероприятия

№	Вид деятельности	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Составление и согласование плана воспитательной работы на 2025-2026 уч. год.	План ВР	Заместитель по ВР,	Август-сентябрь

2	Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2025-2026 учебный год	Приказ		Август - сентябрь
3	Сбор сведений об учениках, обучающихся религиозному воспитанию	Справка		В течение года
4	Сбор справок информации о поступлении выпускников школ в учебные заведения по 2024-2025 учебному году	Справка		Август - сентябрь
5	Родительские собрания, родительские комитеты	Протокол	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
6	Составление социального паспорта школы	Протокол	Классные руководители Социальный педагог	сентябрь
7	Контроль посещаемости учащихся	Журнал учета посещаемости	Социальный педагог	В течение года
8	Организация работы Попечительского совета	Протокол	Зам. по ВР	В течение года
9	Формирование базы данных об учащихся и их родителях.	База данных	Зам по ВР	Сентябрь
10	Формирование кружков и секций, клубов и объединений внеурочной деятельности по интересам учащихся.	График кружков. Приказ	Зам ВР	Сентябрь
11	Заседание совета профилактики	Протокол	Зам по ВР	Последняя неделя каждого месяца
12	Организовать работу юных пожарных из числа обучающихся (ЮО) 5-9 классы	План	Преподаватель организатор НВТП Вожатые	Октябрь
III. Механизмы реализации: мероприятия по приоритетным направлениям воспитания				
Сентябрь				
Работа с классными руководителями				
1	Совещание с классными руководителями. Утверждение воспитательных планов классных руководителей	Утверждение планов	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Составление социального паспорта класса		Сентябрь	Классные руководители

3	Выборы актива классов, обновление классных уголков		Сентябрь	Классные руководители
Работа с родителями				
1	Общешкольное родительское собрание	Протокол	Октябрь	Администрация Классные руководители
2	Организация работы Родительского комитета	План работы	Сентябрь	Зам по ВР
93				
Профориентационная работа				
1	Мамандықтар әлемі	Экскурсия	В течении года	Профориентатор
2	Интервью с представителями разных профессий	Интервью (публикация в сети)	В течении года	Профориентатор

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

СЕНТЯБРЬ – МЕСЯЦ ТРУДОЛЮБИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ**1 сентября – «День знаний»****5 сентября – День языков народов Казахстана****Второе воскресенье сентября – День семьи****Последнее воскресенье сентября – День труда****I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Знание — это драгоценное сокровище, не довольствуйся малым» (Мұзафар Әлімбаев)**

180-летие со дня рождения великого казахского поэта, просветителя, общественного и политического деятеля Абая (Ибрахима)

Кунанбаева (1845–1904) — 10 августа.

№	Наименование мероприятия	Форма завершения Целевая аудитория	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	День знаний «Мектеп – мейірім мекені!» «Моя Родина_Казахстан» Урок безопасности (10 минут)	Торжественное мероприятие / классный час	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	01.09.2025
2	В честь 30-летия Конституции Республики Казахстан «Основной Закон – опора независимости»	Книжная выставка	Мусахметова А.М.	02.09.2025
3	В честь 30-летия Конституции Республики Казахстан книжные выставки на тему «От принятия к прогрессу: история Конституции РК»	Книжная выставка	Мусахметова А.М.	Сентябрь
4	Акция «Прочитай книгу, которую прочитал я» библио-кросс (реклама книг, прочитанных во время летних каникул) Проект «Детская библиотека»	Акция	Мусахметова А.М.	1 неделя
5	«Язык — опора независимости» (посвящено дню рождения А. Байтурсынова)	Общешкольное мероприятие, посвящённое Дню языков народа Казахстана	Учителя гуманитарных предметов	05.09.2025

6	Управление временем и самоорганизация «Центр педагогической поддержки родителей»	Родительское собрание	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, педагог-психолог.	1 неделя
7	Фестиваль «Здоровье — большое богатство»	«Фестиваль здоровья» Внутришкольное мероприятие.	Конкин Ю.В., Сейткужин А.К.	По отдельному плану
II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Моя семья – моя защита, мои родители – моя опора!»				
8	«Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!» Урок безопасности (10 минут) «Безопасность на дороге» (10 минут)	Классный час	Классные руководители	08.09.2025
9	«Семья – золотая колыбель воспитания» челлендж «Центр педагогической поддержки родителей»	Челлендж, посвящённый Дню семьи	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.	10.09.2025
10	«Абай – великий мыслитель великой степи» Виртуальная книжная выставка, посвящённая 180-летию Абая Кунанбаева Проект «Детская библиотека»	Выставка	Мусахметова А.М.	2 неделя
III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Иди медленно, но уверенно, твой труд не пропадёт на земле!» (Абай)				
11	«Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» 1-4 сыныптар: «Біздің үйдегі еңбек» 5-9 сыныптар: «Адал еңбек – адамдықтың белгісі» 10-11 сыныптар: «Мамандық пен еңбек таңдауы – болашаққа бастар жол» Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Классный час	Классные руководители	15.09.2025
12	Неделя ПДД	Неделя	Учителя начальных классов	3 неделя
13	Проведение инструктажа по ТБ «Безопасность при передвижении в автотранспорте» для обучающихся	Инструктаж	Сейткужина А.Т.	3 неделя

	находящихся на подвозе. Акция «Безопасный автобус»	97		
IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Труд — завтрашний день страны, квалификация — залог будущего»				
13	«Трудолюбие — ключ к успеху» Урок по безопасности (10 минут) Буллингтен қорған «ДОСБОЛЛІКЕ» (10 минут)	Классный час, посвящённый Дню труда.	Классные руководители,профори ентатор	29.09.2025
14	Акция «Заботимся о природе!» Проект «Қамқор».	Чистые субботники	Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.	Сентябрь
15	Акция «Безопасная школа» (Профилактика неблагоприятных событий среди подростков (соблюдение правил дорожного движения, профилактика правонарушений)	«Внутришкольные профилактические мероприятия»	Соцпедагог	1 раз в месяц
16	Беседа «Права ребёнка и их защита» 5-7,	Беседа	Сейткужина А.Т.	Сентябрь
17	1. Правила пожарной безопасности в отопительный период 2. Первичные средства пожаротушения и правила их использования 3. Радиационная, химическая и бактериологическая защита (профилактические мероприятия)	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, учитель предмета «Начальная военная подготовка» (НВПТ).	Сентябрь
18	Открытые уроки, приуроченные к 30-летию Конституции Республики Казахстан, с участием депутатов местного маслихата, представителей органов юстиции и прокуратуры.	Открытые уроки	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.	Сентябрь
19	Экологический марафон «Школа без мусора». Выставка «Чудеса из мусора»	Марафон	Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе.руководитель экоклуба	Сентябрь
20	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6-11 классов.	Беседа	Сейткужина А.Т.	Сентябрь

21	Адаптационные занятия для учащихся 1,5-х классов «Теперь я первоклассник», «Я-пятиклассник»	Адаптационные занятия 98	Саденова О.Б.	Сентябрь
22	ЦППР. Понимаю и поддерживаю: как родителю быть рядом с ребенком с ООП	Занятия для родителей	Саденова О.Б.	30.09.2025

№	Наименование мероприятия	Форма завершения Целевая аудитория	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<p>Октябрь – месяц независимости и патриотизма</p> <p><i>1 октября – Международный день пожилых людей</i></p> <p><i>5 октября – День учителя</i></p> <p><i>24 октября – День библиотекаря</i></p> <p><i>25 октября – День Республики</i></p> <p>I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Счастьем моего народа называешься ты, пусть никогда не угаснет твоё имя, Родина!»</p> <p>II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Нет земли, подобной родной, нет народа, подобного своему».</p> <p>III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Любовь к Родине начинается с семьи»</p> <p>IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Моя Родина — моя золотая колыбель».</p>				
1	<p>Волонтерская деятельность в рамках Международного Дня пожилых людей» служение обществу".</p> <p>Реализация проекта "Қамқор</p>	<p>Общешкольная акция волонтерства 8-11 кл</p> <p>Информация на сайт под хештегом #Адал Азамат</p>	Игнатенко А.И.	1 неделя октября
2	<p>Классные часы «Сила доброты: путь без насилия», посвященные Международному дню насилия (запугивание, моббинг, хейзинг, киберзапугивание).</p> <p>Уроки безопасности (10 минут)</p> <p>Буллинг Курган (коммуникативные навыки, управление эмоциями и разрешение конфликтов, разрешение ситуаций, связанных с жизненными ситуациями)</p> <p>Уроки безопасности (10 минут)</p>	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя октября
3	Мероприятия, посвященные Дню учителя (по отдельному плану)	<p>Общешкольные мероприятия</p> <p>информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат</p>	<p>Трифонова Э.С., Игнатенко А.И., классные руководители</p> <p>100</p>	1 неделя октября

4	Челлендж «Даналық ұстаздан» в рамках проекта «Шабыт»	Челлендж, посвященный Дню учителя 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Адал Азамат	Классные руководители, самоуправление школы	1 неделя октября
5	Концерт, посвященный Дню пожилого человека.	Концерт	Трифонова Э.С., Игнатенко А.И., классные руководители	1 неделя октября
6	Классный час «ЭКОчас», посвященные Всемирному дню окружающей среды Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	2 неделя октября
7	Школьный фестиваль «Я могу все: девочки меняют мир!» Посвященный Международному дню девочек (11 октября)	Беседы с медицинским работником 5-11 классы	Михальцова С.А.	2 неделя октября (10 октября)
8	Беседа «Я и закон» (правовая ответственность подростков)	Беседа	Сейткужина А.Т.	2 неделя
9	Ярмарка " Осенний асар " (природные материалы осеннего урожая и лесные дары природы). Проект "Еңбек адал - жас Орен"	Ярмарка 1-7 кл Информация на сайт под хештегом #АдалАзамат	Учителя художественного труда, классные руководители	3 неделя октября
10	ПДД. Классный час Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл) Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя октября
11	"Казахстан без семейного насилия»	Родители лекторий №2 Родители 101	Заместитель директора по воспитательной работе, попечительский совет, социальный педагог, рабочая группа ЦППР, школьный психолог	4 неделя октября

12	Республикам – мақтаньшым!	Общешкольное мероприятие, посвященное Дню Республики 1-11 классы, информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-предметники, классные руководители, вожатый, школьное самоуправление.	4 неделя октября
13	Республикам – мақтаньшым! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя октября
14	«Золотая осень»	Общешкольное мероприятие «Осенний балл» 1-11 кл	Вожатая, Классные руководители	4 неделя октября
15	Родительское собрание «Семья и школа: взгляд в одну сторону» Родительское собрание по итогам 1 четверти. (Личные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя октября
16	Мы читаем книги на каникулах. Проект "Детская библиотека" - формирование интереса к обучению и обучению	Акция 1-9 кл Информация на сайт под хештегом #АдалАзамат	Библиотекарь Мусахметова А.М.	4 неделя октября
17	Профилактическая беседа «Что значит половая неприкосновенность? Как защитить себя?»	Беседа	Соцпедагог Сейткужина А.Т. Педагог-психолог Саденова О.Б.	4 неделя октября
18	Классный час для «Правила общения с незнакомыми людьми»	Профилактика буллинга 7 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
19	Классный час «Ковёр мира. Против буллинга, конфликтов».	Профилактика буллинга 6 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
20	Классный час-лекция «Кибербуллинг»	Профилактика буллинга 8 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь

		102		
21	Классный час с элементами тренинга «Профилактика буллинга»	Профилактика буллинга 9 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
22	Классный час «Краски жизни»	Профилактика буллинга 11 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
23	Занятие с элементами тренинга «Умейте ценить жизнь»	Профилактика суицидального поведения обучающихся 8-10 классы	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
23	«Start up» в рамках проекта «Smart bala»	Проект	Вдовина Л.А.	3 неделя
24	Изучение инструкции «Антитеррористические мероприятия»	Линейка	Конкин Ю.В., кл.руководители	14 октября
25	ЦППР Безопасность и доверие-создаем опору	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие	Тыртышникова О.В. Кл.руководители	16.10.2025 13.10.2025 16.10.2025
26	ЦППР Личная безопасность и защита ребенка от насилия	Занятие для родителей 1-4 классов	Игнатенко А.И. Гусакова О.В.	9.10.2025
27	ЦППР. Я знаю, что можно, а что – нельзя!	Занятие для детей 1-4 классов	Кл. рук	6.10.2025

Ноябрь – месяц справедливости и ответственности

15 ноября – День национальной валюты – тенге

16 ноября – Международный день толерантности

- Писателю, общественному деятелю, Герою Советского Союза **Малик Габдуллину** исполняется 110 лет со дня рождения (15.11.1915 – 02.11.1973).

- Автору первого казахского романа, поэту, публицисту, деятелю культуры и общественному деятелю **Миржакыпу Дулатову** исполняется 140 лет со дня рождения (21.11.1885 – 05.10.1935).

- Писателю, основоположнику казахской детской литературы **Сапаргали Исахулы Бегалину** исполняется 130 лет со дня рождения (24.11.1895 – 05.03.1983).

- Выдающемуся просветителю, историку, публицисту, лингвисту, географу, исследователю музыки, археологу, этнографу **Чокану Чингисовичу Валиханову** исполняется 190 лет со дня рождения (1835 – 1865).

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Справедливость и ответственность – единое понятие»

II НЕДЕЛЯ. Девиз: «У справедливого би нет родни!»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Ответственность — проявление человеческого достоинства».

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Если твёрдо стоишь в справедливости — ноги не подскользнутся!»

1	Классный час Честный труд-честный человек-честный гражданин (Урок безопасности (10 минут) Урок №9:	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя ноября
2	Интеллектуальные игры «Ұшқыр ой алаңы»	Интеллектуальные игры	Омарова Р.М.	2 неделя ноября
3	15 ноября – День национальной валюты Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	2 неделя ноября
4	Беседа «Нет буллингу и кибербуллингу!»	Беседа	Сейткужина А.Т.	2 неделя
5	"Чистые руки-чистая совесть!»	Конкурс буклетов по профилактике коррупции 7-8 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Игнатенко А.И.	3 неделя ноября
6	В рамках проекта "Startup" Конкурс "Идея в деле»	Конкурс 5-10 классов информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Вдовина Л.А.	3 неделя ноября
7	«Не обращайся к азарту»	Беседа по профилактике лудомании 5-11 классы	Заместитель директора по воспитательной работе, заинтересованные государственные органы, педагог-психолог	3 неделя ноября
8	Классный час «Не допусти буллинга» Урок безопасности (10 минут)	1-11 класс классные часы	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя ноября

9	Дебаты в рамках проекта «Ўшқыр ой алаңы»	Дебатный турнир 5-11 классы информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Игнатенко А.И, Фазыл Т.Ж.	3 неделя ноября
10	ПДД Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя ноября
11	Марафон профессий	Конкурс	Педагог-профориентатор	2 неделя января
12	Половое воспитание «Ранние половые связи и их последствия».	Беседа для девочек 8-11 класс, информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Михальцова С.А.	4 неделя октября
13	Акция «Кітаптар айналымы» в рамках проекта «Балалар кітапханасы»	Акция	Библиотекарь Мусахметова А.М.	3 неделя
13	Профилактика безопасности в осенне-зимний период	Беседа 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя ноября
14	Классный час «Теперь я первоклассник»	Беседа с элементами тренинга 1 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь
15	Классный час «Настоящий ли ты друг»	Беседа с элементами тренинга 2 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь
16	Тренинг "Мы вместе" в рамках проекта Школа профессионального роста	Профилактика буллинга 3 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь
17	Классный час "Эмоции и твоё настроение"	Профилактика аутодеструктивного поведения	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь
18	Тренировочные занятия по профилактике терроризма	Занятие	Конкин Ю.В., кл.рук.	21.11.2025
19	ЦППР. Защита от насилия подростка через доверие и уважение личного пространства	Занятие для родителей 5-9 классов	Сейткужина А.Т.	12.11.2025
20	ЦППР. Стоп насилию: знай границы, у защищаться!	Занятие для детей 5-9 105	Кл. руководители	08.11.2025

		классов		
<p>Декабрь – месяц единства и солидарности</p> <p>5 декабря – Всемирный день волонтеров</p> <p>16 декабря – День Независимости Республики Казахстан</p> <p>I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Сильная в единстве нация идёт вперёд»</p> <p>II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Там, где царит согласие, вместе приходит и благополучие»</p> <p>III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Без единства не будет жизни»</p> <p>IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Согласие — нерушимая крепость»</p>				
1	«Единая Земля, единый народ, единое будущее» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-11классы	Классные руководители	1 неделя декабря
2	Всемирный день борьбы со СПИДом. (по отдельному плану)		Сейткужина А.Т., Михальцова С.А., Трифонова Э.С., Игнатенко А.И.	1 неделя
3	Республиканская акция «16 дне без насилия» по отдельному плану	Акция	Сейткужина А.Т., классные руководители	
4	Челлендж " Посвящаю свой успех моей стране»	Челлендж 1-11 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Классные руководители	2 неделя декабря
5	«История независимости-история народа» День Независимости РК (по отдельному плану)	Челлендж 1-11 кл	Кучеровская Ю.В., Саргазина Б.Т.	2 неделя декабря
6	Классный час Правила дорожного движения (согласно тематике учебного курса по классам) Уроки безопасности	Классный час (1-8 кл) 106	Классные руководители	2 неделя декабря

	(10 минут)			
7	Классный час: «Против Буллинга!» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 классы информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя декабря
8	Выпуск листовок, памяток по пропаганде ЗОЖ и профилактика наркомании	Памятки	Социальный педагог Сейткужина А.Т.	3 неделя декабря
9	Классный час Ценность «Единство и солидарность» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	4 неделя декабря
10	Литературный вечер /книжная ярмарка / конкурс книжных персонажей в рамках проекта проекта «Балалар кітапханасы»	Литературный вечер	Библиотекарь Мусахметова А.М.	2 неделя
10	«Новогодняя сказка»	Общешкольное мероприятие по отдельному плану	Зам по ВР, вожатая, классные руководители	4 неделя декабря
11	Родительское собрание по итогам 2 четверти. "Учеба, достижения, задачи" (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Классные руководители	4 неделя декабря
12	Классный час «Мальчики и девочки - два мира»	Беседа с элементами тренинга 5 кл. . Проф.буллинга	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
13	Классный час «Безопасность в сети Интернет»	Беседа с элементами тренинга 6 кл. Проф.буллинга	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
14	Тренинг для подростков на развитие сильных сторон личности в рамках реализации проекта ШПР	Тренинг. Профилактика аутодеструктивного	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь

		поведения 7 кл.		
15	Классный час « Жестокость и насилие: как им противостоять? »	Профилактика буллинга 8 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
16	Занятие с элементами тренинга «КАК ПРЕКРАСЕН ЭТОТ МИР» в рамках реализации проекта ШПР	Тренинг. Профилактика аутодеструктивного поведения 9 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
17	Классный час «Краски жизни»	Профилактика аутодеструктивного поведения 11 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
18	ЦППР. Эмоции и способы их выражения	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие	Кучеровская Ю.В. Кл. руководители	18.12.2025 15.12.2025 18.12.2025
19	ЦППР. Границы и поддержка: как помочь подростку справиться с вызовами	Занятие для родителей 10-11 классов	Аманжолова Л.А.	10.12.2025
20	ЦППР. Личные границы и насилие: вижу, понимаю, действую	Занятие для детей 10-11 классов	Кл. руководители	08.12.2025

Январь – месяц закона и порядка

1 января – Новый год

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Где есть стремление, там есть порядок.»

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Порядок — начало воспитания, а беспорядок — злейший враг твоей жизни.»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Справедливый закон — гарантия будущего.»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Без порядка не бывает государства, а покорившийся порядку не станет рабом.»

1	Классный час «Правовое государство» Уроки безопасности на тему: «Умей защитить свои права»	Классный час (5-11 кл) 108	Классные руководители	3 неделя января
---	--	--------------------------------------	-----------------------	-----------------

2	Интеллектуальные игры, дискуссии по направлению» закон и порядок в рамках проекта «Ұшқыр ой алаңы»	5-8 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Кучеровская Ю.В., Саргазина Б.Т.	3 неделя января
3	Конкурс "Первый шаг к изобретательности" Первый шаг к изобретению проекты по направлению "Искусственный интеллект"	2-11 классы (информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Вдовина Л.А.	3 неделя января
4	Тренинг «Как сказать НЕТ? Учимся защищать свои границы»	Тренинг	Сейткужина А.Т.	3 неделя января
5	Конкурс плакатов и буклетов по борьбе с наркоманией в подростковой среде	Конкурс среди 5-11 классов, информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Игнатенко А.И., члены школьного парламента	4 неделя января
6	Классный час «Устав школы – основа дисциплины в организации образования» Против буллинга Уроки безопасности (10 минут) № 18-УРОК	Классный час 1-11 класс	Классные руководители	4 неделя января
7	"Фонд общественного имущества! челлендж" (Профилактика вандализма включает организацию групповых дискуссий, создание плакатов, граффити или иллюстраций против вандализма, проведение внутришкольных бесед о вреде сноса памятников культуры.)	Челлендж 5-11 класс	Игнатенко А.И., руководители школьного парламента, заинтересованные ведомства (отдел внутренней политики, культуры, полиции)	4 неделя января
8	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя января
9	Лекторий на тему «Подростковая беременность: ответственность и выбор» 9-11 класс	Лекция 109	Сейткужина А.Т.	4 неделя

10	Классный час «Детям о поведении в трудных эмоциональных ситуациях»»	Беседа с элементами тренинга 1-4 кл.Проф.аутодест	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Январь
11	Занятие с элементами тренинга на тему Кем хочу быть? Атлас современных профессий»	Беседа с элементами тренинга 9,11 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Январь
12	«Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» конкурс в рамках проекта «Smart bala»	Конкурс	Вдовина Л.А., Сердалина С.Б.	4 неделя
13	ЦППР. Подросток в современном мире: тревожные сигналы и защита	Занятие для родителей 5-9 классов	Омарова А.С.	15.01.2026
14	ЦППР.Цифровой мир: как быть в безопасности?	Занятие для детей 5-9 классов	Кл. руководители	12.01.2026

Февраль – месяц созидания и новаторства

14 февраля – Международный день дарения книг

Первый вторник февраля — Всемирный день безопасного Интернета

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Созидание — пример для всех нас»

Исполняется 180 лет со дня рождения великого поэта, певца и классика казахской поэзии Жамбыла Жабаева (1846–1945), 28 февраля

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ:«Инновации — требование времени»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Новшества начинаются с созидательной мысли»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Единство и созидание — путь народа».

1	Классный час Ценность: «Созидание и новаторство» Против буллинга! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя февраля
2	Мероприятия, посвященные Дню вывода войск из Афганистана (8-11 классы) (стихи и песни о той войне)	Фотоотчет, информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Трифонова Э.С., Игнатенко А.И., Конкин Ю.В.	2 неделя февраля
3	Творческий конкурс» X-DANCE"	Танцевальный конкурс 1-11 110	Классные руководители Зам по ВР, вожатые	2 неделя февраля

		классы		
4	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя февраля
5	Тренинг «Скажи НЕТ!. Профилактика курения, алкоголя и наркотиков»	Тренинг 7-11 класс	Сейткужина А.Т.	3 неделя февраля
6	Выставка "Национальная культура" (выставка поделок в рамках реализации проекта "Қамқор", "Шабыт")	1-11 кл Информация на сайт под хештегом #АдалАзамат	Учителя художественного труда	3 неделя февраля
7	Классный час Правопорядок и социальная ответственность Урок безопасности (10 минут) Правовой всеобуч	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	3 неделя февраля
8	Классный час Безопасный интернет Урок безопасности 10 мин	Классный час (1-11кл)	Классные руководители	4 неделя февраля
9	Классный час «Границы моего тела»	Половая неприк. 5 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
10	Классный час «Секреты общения.»	Профилактика буллинга 6 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
11	Классный час «Правила общения с незнакомыми людьми»	Половая неприк. 7 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
12	Классный час «Навыки управления чувствами и эмоциями»	Проф. буллинга и аутодистр 10 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
13	Челлендж «Шын жүректен кітап сыйла!» в рамках проекта «Балалар кітапханасы»	Челлендж	Библиотекарь Мусахметова А.М.	4 неделя
14	ЦППР. Цифровая безопасность и защита ребенка в онлайн среде	Занятия для родителей 1-4 классов	Шоканова А.М., Газизова Р.М.	12.02.2025

		110		
15	ЦППР. Интернет – мой друг, если я знаю правила	Занятия для детей 1-4 классов	Кл. руководители	09.02.2025
16	ЦППР. Безопасность и ответственность подростка в цифровом мире	Занятия для родителей 10-11 классов	Конкин Ю.В.	26.02.2025
17	ЦППР. Сетевые угрозы: правила защиты	Занятия для детей 10-11 классов	Кл.руководители	23.02.2025

Март – месяц независимости и патриотизма

1 марта – День Благодарности

8 марта – Международный женский день

21, 22, 23 марта – праздник Наурыз

30 марта – Всемирный день Земли

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Независимость — это не просто сладкое слово, а национальная ответственность».

Исполняется 160 лет со дня рождения общественного и государственного деятеля, лидера движения «Алаш» — Элихана Нурмухамедулы Букейханова (25.03.1866–1937).

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Патриотизм - великая добродетель»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Опора независимого государства — народное единство, основа — национальное достоинство»

1	Классный час «Благодарность-добрая воля Здоровый подход к игре профилактическое мероприятие Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 класс	Классные руководители	1 неделя марта
2	Мероприятия, посвященные празднику 8 марта «Поклон мамам» Челлендж " Ананың аялы алақаны " (проект вдохновения)	Мероприятия по отдельному плану Челлендж 1-11 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, вожатые, школьный парламент	3-7 марта
3	Выставка «Ұлттық мәдениет»	Выставка 1-11 кл	Учителя художественного труда, классные руководители	2 неделя марта

		111 Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Самоуправление школы	
4	Классный час ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя марта
5	Беседа «Уголовная ответственность за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности» 9-11	Беседа	Сейткужина А.Т.	2 неделя марта
6	Экологическая акция «Час Земли»	Акция 8-11 классы информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Трифонова Э.С., Кучеровская Ю.В.	3 неделя марта
7	Наурыз – жыл басы Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	3 неделя марта
8	Теннинг «Личные границы»5-8 класс	Тренинг	Сейткужина А.Т.	3 неделя марта
9	Дебаты в рамках проекта «Ұшқыр ой алаңы»	Дебаты	Фазыл Т.Ж., Игнатенко А.И.	3 неделя марта
10	"Армыс, Аз-Наурыз!" праздничный концерт (по отдельному плану мероприятий)	1-11 кл	Зам по ВР Классные руководители	10-20 марта
11	Классный час "Я - индивидуальность"	8 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Март
12	Классный час «Я все смогу»	9 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Март
13	Классный час «Ценности. Что человек должен ценить?»	Профил. Аутодистр 11 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Март
14	«Как управлять своим стрессом»	9-11 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	март
15	Родительское собрание по итогам 3 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание	Классные руководители	3 неделя марта

		112 1-11 кл		
16	ЦППР. Осмысление опыта и внутренняя сила	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие	Омарова Р.М.	12.03.2025 02.03.2025 12.03.2025
<p><i>Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма</i></p> <p><i>2 апреля – Международный день детской книги</i> <i>7 апреля – Всемирный день здоровья</i> <i>12 апреля – День Науки</i> <i>15 апреля – Международный день культуры</i> <i>18 апреля – Международный день охраны памятников и исторических мест</i> <i>23-апреля – Национальный день книги</i></p> <p>1 НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Труд — это радость, лень — неразлучные муки»</p> <p>II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Только сознательный и добровольный труд приносит человеку счастье»</p> <p>III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Труд — это не просто работа, а отражение человеческой сущности»</p> <p>IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Профессиональная компетентность — это не только сила, но и ум с опытом»</p>				
1	"Мой любимый персонаж»	Парад персонажей (1-10 классы)	Тыртышникова О.В., Омарова А.С.	1 неделя апреля
2	Мероприятие "Птицы-наши друзья " (проект» ҚАМҚОР")	1-9 класс	Игнатенко А.И., Конкин Ю.В.	1 неделя апреля
3	Классный час Книги, которые мы выбираем Урок безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя апреля
4	Классный час День космонавтики ПДД (по теме учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-8 класс	Классные руководители	2 неделя апреля
5	Экочеллендж» посадка деревьев выпускниками "(проект» ҚАМҚОР")	Челлендж, информация на сайт по хэштегу #	Конкин Ю.В., Аманжолова Л.А.	2 неделя апреля

		113 АдалАзамат		
6	Беседа «Опасность энергетиков и психоактивных веществ» 8-11	Беседа	Сейткужина А.Т.	3 неделя апреля
7	Профилактические мероприятия по профилактике наркомании (показ видеороликов). Тренинг «Мы выбираем жизнь без наркотиков» 5-7 класс	Профилактическое мероприятие 1-11 кл	Трифонова Э.С. Сейткужина А.Т.	4 неделя апреля
8	Классный час «Благополучие -залог здоровья» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя апреля
9	Классный час «Что такое хорошо, и что такое плохо»	Беседа с элементами тренинга 1-2 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
10	Классный час «Что такое конфликт»	Беседа 3 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
11	Классный час "Эмоции и твоё настроение"	Беседа 4 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
12	Беседа «Против насилия»	Беседа 6-7 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
11	«Мамандықтар әлеміне саяхат» колледж, университеттерге апару в рамках проекта «Еңбегі адал жас Орен»	Экскурсия	Педагог-профориентатор	В течение года
12	ЦППР. Не оттолкнуть, а понять: родители и подростки с ООП	Занятие для родителей	Педагог-психолог Саденова О.Б.	16.04.2025

Май – месяц единства и солидарности

1 мая – День единства народов Казахстана

7 мая – День защитников Родины

9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне

15 май – Международный день семьи

18 мая – Международный день музеев

31 мая – День памяти жертв политических репрессий

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Согласие, единство, взаимопонимание — величайшее богатство для народа»
Педагог и общественный деятель Ахмет Куанулы Жубанов, 120-летие со дня рождения (29.04.1906–1968).

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Согласие — непоколебимая защита, объединённые деревья — лес»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Народы без единства слабы, а люди, теряющие честь, не велики»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Нет большего счастья, чем объединение нации»

1	Классный час. 1 мая – День дружбы народов Урок безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя мая
2	Мероприятия, посвященные празднику «День единства народов Казахстана» (мероприятия по отдельному плану)	Общешкольное мероприятие 1-11 класс (по отдельному плану) Информация на сайт под хештегом #Адал Азамат	Зам по ВР, классные руководители	1 неделя мая
3	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	Концерт #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Классные руководители заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, школьный парламент	2 неделя мая
4	Демонстрация и анализ видеоролика на тему "Адал азамат"	Видео Информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Классные руководители, Вожатые	2 неделя мая
5	7 мая День защитника Отечества Урок безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 кл	Классные руководители	2 неделя мая
6	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя мая
7	Викторина «Я и мои права»	Викторина 5-11 класс	Сейткужина А.Т.	2 неделя мая
8	"Безопасное лето-2026»	Памятка, обмен мнениями, Информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Классные руководители	4 неделя мая
9	Білімім – Отаныма!	Классный час 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя мая

	Уроки безопасности (10 минут) «Знание Родине!»	115		
10	Родительское собрание по итогам 4 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя мая
11	Классный час «Зеркала самооценки»	Беседа с элементами тренинга 6 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
12	Классный час "Я -индивидуальность"	Беседа с элементами тренинга 7-8 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
13	Классный час «Я выбираю будущее»	Беседа с элементами тренинга 9 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
14	Классный час"Как прекрасен этот мир"	Беседа с элементами тренинга 10 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
15	Классный час «Дорога в завтра»	Беседа с элементами тренинга 11 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
16	ЦППР. Развитие навыков самопомощи и самозащиты	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие	Саргазина Б.Т.	14.05.2025 04.05.2025 14.05.2025
11	Последний звонок	Торжественная линейка	Зам по ВР Классные руководители Педагогический коллектив	4 неделя мая

Исп. ЗДВР Трифонова Э.С.

ҚР «Тілдер туралы» заңын іске асыру жоспары

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауаптылар
1	ҚР «Тілдер туралы» заңын, Қазақстан Республикасында тіл саясатын іске асырудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын орындау	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары
2	Нұсқаулық-әдістемелік хатты, ҚР ОАМ бұйрықтарын және басқа да нормативтік құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Әкімшілік, ӘБ басшылары
3	Мемлекеттік тілде іс қағаздарын жүргізу, стендтер мен көрнекі материалдарды ресімдеу	Тұрақты	Мектеп директоры, ДОТІЖ орынбасары
4	Мемлекеттік қызмет көрсету («Электрондық үкімет», «E-gov» сайты) және азаматтарды мемлекеттік тілде қабылдау	Тұрақты	Мектеп директоры, ДОТІЖ орынбасары, іс жүргізуші
5	Кітапхана қорын әдебиеттермен, терминологиялық сөздіктермен толықтыру	Тұрақты	Кітапханашы
6	Сайтпен үш тілде жұмыс істеу	Тұрақты	Мектеп сайтына жауапты
7	Факультативтердің, үйірмелер мен клубтардың жұмысын қазақ тілінде ұйымдастыру	Қыркүйек	ДОТІЖ, ТІЖ орынбасары
8	Тілдер айлығына арналған іс-шаралар өткізу	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
9	Мемлекеттік тілде мәдени, спорттық және басқа да іс-шараларды өткізу	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары
10	Педагогикалық ұжым үшін мемлекеттік және ағылшын тілдерін оқыту үйірмелерінің жұмысын ұйымдастыру	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
11	Тіл пәндері мұғалімдерінің қалалық және облыстық олимпиадасына қатысу	Жоспар бойынша	ДОТІЖ орынбасары

12	Оқушылардың қазақ тіліндегі түрлі деңгейдегі конкурстарға қатысуы және өткізілуі	Жыл бойы 117	ДОТІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері
13	Тілдік пәндер кабинеттерін материалдық-техникалық жаңарту	Тұрақты	Мектеп директоры, ДӘШБЖ орынбасары
14	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» ҚР Заңына мониторинг жүргізу	Тұрақты	ДОТІЖ орынбасары

План по реализации Закона РК «О языках»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выполнение Закона РК «О языках», Государственной программы по реализации языковой политики в Республике Казахстан на 2020–2025 годы	В течение года	Зам.дир по УВР
2	Изучение инструктивно-методического письма, приказов МП РК и других нормативных документов	Сентябрь	Администрация, руководители МО
3	Ведение делопроизводства, оформление стендов и наглядных материалов на государственном языке	Постоянно	Директор школы, зам.дир по УВР
4	Оказание государственных услуг (сайт «Электронное правительство», «Е-gov») и прием граждан на государственном языке	Постоянно	Директор школы, зам.дир по УВР, делопроизводитель
5	Пополнение фонда библиотеки литературой, терминологическими словарями	Постоянно	Библиотекарь
6	Работа с сайтом на трех языках	Постоянно	Ответственный за сайт школы
7	Организация работы факультативов, кружков и клубов на казахском языке	Сентябрь	Зам.дир по УВР, ВР
8	Проведение мероприятий, посвященных месячнику языков	Сентябрь	Зам.дир по УВР
9	Проведение культурных, спортивных и других мероприятий на государственном языке	В течение года	Зам.дир по ВР
10	Организация работы кружков по изучению государственного и английского языков для педагогического коллектива	Сентябрь	Зам.дир по УВР, руководитель МО ОГЦ
11	Участие в районной и областной олимпиаде учителей языковых дисциплин	По плану	Зам.дир по УВР

		119	
12	Проведение и участие учащихся в конкурсах различного уровня на казахском языке	В течение года	Зам.дир по УВР, руководители МО
13	Материально-техническое обновление кабинетов языковых предметов	Постоянно	Директор, зам. дир. по АХЧ
14	Проведение мониторинга Закона РК «О языках в Республике Казахстан»	Постоянно	Зам.дир по УВР

«Цифрлық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру бойынша жоспар

№	Іс-шара	Срок исполнения	Ответственный
1	Білім беру қызметінде физикалық факторлардың көздерімен (компьютерлер мен бейне терминалдар) жұмыс жағдайларына қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын бақылау.	Тамыз, қаңтар, мамыр	ДӘШБЖ орынбасары
2	Бұйрықтарды әзірлеу және қабылдау: - «Kundelik.kz» бірыңғай электрондық білім беру жүйесіне; - ҰБДҚ-да әкімшілік деректерді жинауға және толтыруға жауапты тұлғаларды тағайындау туралы.	Тамыздың 4-ші аптасы	Мектеп директоры
3	Істен шыққан немесе қазіргі заманғы талаптарға сәйкес келмейтін компьютерлік техниканы есептен шығару	Мамыр– тамыз	ДӘШБЖ орынбасары
4	Білім беру процесінің барлық қатысушыларын Egov.kz и EgovKzBot электрондық үкімет порталы арқылы мемлекеттік қызметтерді алу мүмкіндігі туралы хабардар ету.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілері, шағын орталықтың, мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешілері.
5	Білім беру процесінде компьютерлік техниканы пайдалану үшін жағдайларды қамтамасыз ету: -кабинеттерді жаңа оқу жылына дайындау; -оқу кабинеттерінде компьютерлік техниканы орналастыру, жауаптыларды бекіту; -компьютерлік техниканы орнату, қосу және конфигурациялау.	Қазан, ақпан	Кабинет меңгерушілері
6	Мектеп сайтының және әлеуметтік желілер беттерінің жұмыс істеуі.	Тұрақты	Бұйрық бойынша жауапты
7	ҰБДТ толтыру.	Қыркүйек	Бұйрық бойынша жауапты
8	«Kundelik.kz» ЕЖге жаңадан келген мұғалімдерді жұмыс ережелерімен және нұсқаулықтармен таныстыру.	Қыркүйектің 1-ші аптасы	ДОТІЖ орынбасары
	Пайдаланушылар үшін «Kundelik.kz» ЕЖде логиндер мен парольдерді қалпына келтіру.	Қыркүйек, 121	Жүйе әкімшісі

	«Kundelik.kz» ЕЖ оқу жылы үшін дайындау (пайдаланушыларды өзектендіру, пәндерді қосу, кесте құру және т. б.).	талап бойынша	ДОТІЖ орынбасары, жүйе әкімшісі
	Оқушылар туралы ақпаратты қосу, 1-сыныптарды қалыптастыру, топтарға бөлу, КТЖ енгізу.	Қыркүйек	Жүйе әкімшісі, сынып жетекшілері
	«Kundelik.kz» ЕЖ уақытылы толтыру мониторингі.	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары
	OnlineMekterp және т. б. оқу порталының пайдаланылуын бақылау.	Күнделікті	ДОТІЖ орынбасары
9	АКТ-ны пайдалана отырып, сыныптан тыс іс-шараларды дайындауға және өткізуге көмек көрсету.	Өтінім бойынша	Информатика мұғалімдері
10	Негізгі орта білім туралы аттестаттардың және жалпы орта білім туралы аттестаттардың бланкілерін толтыру, телнұсқалар беру.	Маусым, өтініш бойынша	Мектеп әкімшілігі
11	Онлайн сабақтар мен семинарларға қатысу.	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі, пән мұғалімдері, оқушылар
12	Оқушылардың информатика және робототехника бойынша олимпиадалар мен конкурстарға, қашықтықтан конкурстарға қатысуы.	Жыл бойы	Информатика мұғалімдері
13	Педагогикалық кадрлармен ағарту жұмыстарын ұйымдастыру: - АКТ-ны меңгеру деңгейін анықтау мақсатында жас және жаңадан келген педагогтардың компьютерлік сауаттылығына мониторинг жүргізу.	Қыркүйек	Информатика мұғалімдері

План мероприятий по реализации программы «Цифровой Казахстан»

№	Мероприятия	Срок Исполнения	Ответственный
1	Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к условиям работы с источниками физических факторов (компьютеры и видеотерминалы) в образовательной деятельности.	Август, январь, май	Зам. дир по АХЧ
2	Разработка и принятие приказов: 1. О работе в Единой электронной образовательной среде «Kundelik.kz». 2. О назначении ответственных лиц за сбор и заполнение административных данных в НОБД.	4 неделя августа	Директор школы
3	Списание компьютерной техники, вышедшей из строя или не соответствующей современным требованиям.	Май-август	Зам. дир по АХЧ
4	Информирование всех участников образовательного процесса о возможности получения государственных услуг через Портал электронного правительства Egov.kz и EgovKzBot.	В течение года	Администрация школы, кл.руководители, воспитатели мини-центра и КПП
5	Обеспечение условий для использования компьютерной техники в образовательном процессе: -Подготовка кабинетов к новому учебному году; -Расстановка компьютерной техники в учебных кабинетах, закрепление ответственных;	Август	Зав.кабинетами

	-Установка, подключение и настройка компьютерной техники.		
6	Функционирование сайта школы и страниц социальных сетей, публикация школьных новостей.	Постоянно	Ответственный по приказу
7	Заполнение НОБД	Сентябрь	Ответственный по приказу
8	Ознакомление вновь прибывших учителей с инструкциями и правилами работы в ЕС «Kundelik.kz».	1 неделя сентября	Зам.дир по УВР
	Восстановление логинов и паролей для пользователей ЕС «Kundelik.kz».	Сентябрь,	Системный администратор
	Подготовка «Kundelik.kz» на учебный год (актуализация пользователей, добавление предметов, составление расписания и т.д.)	по требованию	Системный администратор
	Включение информации об учениках, формирование 1-х классов, деление на группы, внедрение КТП.	Сентябрь	Системный администратор, классные руководители
	Мониторинг работы «Kundelik.kz» учителей и родителей.	В течение года	Зам.дир по УВР
	Контроль использования учебного портала OnlineMekter и др.	Ежедневно	Зам.дир по УВР
9	Оказание помощи в подготовке и проведении внеклассных мероприятий с использованием ИКТ.	По обращению	Учитель информатики
10	Заполнение бланков аттестатов об основном среднем образовании и аттестатов об общем среднем образовании, выдача дубликатов.	Июнь, по обращению	Администрация, делопроизводитель
11	Участие в онлайн уроках и семинарах.	По графику	Администрация, учителя-предметники, учащиеся
12	Участие учащихся в олимпиадах и конкурсах по информатике и робототехнике, дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя информатики

13	Организация просветительской работы с педагогическими кадрами: - Мониторинг компьютерной грамотности молодых и вновь прибывших педагогов с целью определения уровня владения ИКТ.	Сентябрь	Учителя информатики
----	--	----------	------------------------

Инклюзивті білім беруді жүзеге асыру бойынша іс-шаралар жоспары

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауаптылар
		Талдау-статистикалық бағыт	
1	ЕБҚ бар оқушылардың мектеп деректер банкін қалыптастыру.	01.09. дейін	Педагог-психолог
2	Мүгедек балалардың, оның ішінде үйде оқитын балалардың білім беру процесін жүзеге асыратын педагогтер туралы деректер банкін қалыптастыру.	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары
3	Инклюзивті білім беру бойынша мектеп консилиумын құру.	Тамыз	Мектеп директоры
		Әдістемелік қамтамасыз ету	
1	Қалалық, облыстық, республикалық кеңестерге, семинар-кеңестерге, практикалық семинарларға, инклюзивті білім беруді дамыту жөніндегі консультацияларға қатысу.	Жыл бойы	Мектеп педагогтері
2	Мектепте бейімделу ортасын құру.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, педагогтер
3	ЕБҚ бар оқушылармен жұмыс істейтін мұғалімдерге білікті көмек көрсету.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
4	ҚР инклюзивті білім беру бойынша нормативтік құқықтық құжаттар банкін құру.	Тамыз, қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары , педагог-психолог, әлеуметтік педагог
5	Балалар мен ата-аналарға жеке кеңес беру.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, педагогтер
6	ЕБҚ бар балалардың ата-аналарын психологиялық-педагогикалық және оқу-әдістемелік сүйемелдеу.	Жыл бойы	Педагог-психолог
		Ақпараттық-ағарту бағыты	
1	Қоғамда ЕБҚ бар балалардың проблемаларына толерантты қатынасты қалыптастыру.	Жыл бойы	Педагогтер, ата-аналар қауымы, оқушылар
2	ЕБҚ бар балалардың мүмкіндіктері мен жетістіктерін насихаттау.	Жыл бойы	Педагогтер
3	Мектепте инклюзивті білім беруді дамыту туралы жұртшылықты хабардар ету.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
		126	

4	ЕБҚ бар балалардың әлеуметтік байланыстарын кеңейту.	Жыл бойы	Педагог-психолог
5	Салауатты өмір салтына оң көзқарасты қалыптастыру.	Жыл бойы	ДТІЖ орынбасары
			Білім беру қызметі
1	ЕБҚ бар балалардың жеке психофизикалық ерекшеліктерін ескере отырып бейімделген бағдарламаларды әзірлеу.	Жыл бойы	ДОТІДЖ орынбасары, педагогтер
2	Бейін алдындағы дайындық.	Наурыз–сәуір	ДТІД орынбасары
3	ЕБҚ бар оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау.	Наурыз–сәуір	ДОТІЖ орынбасары, педагогтер
			Білім беру ұйымдарында кедергісіз ортаны дамыту
1	Мүгедек балалар үшін қолжетімді тіршілік ортасын қалыптастыру.	Қыркүйек–тамыз	Мектеп директоры, ДӘШБЖ орынбасары

План мероприятий по реализации инклюзивного образования

№	Мероприятия	Сроки проведения	Категория
Аналитико-статистическое направление			
1	Формирование школьного банка данных учащихся с ООП.	До 01.09.	Педагог-психолог
2	Формирование банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому.	В течение года	Зам.дир по УВР
3	Создание школьного консилиума по инклюзивному образованию.	Август	Директор школы
Методическое обеспечение			
1	Участие в районных, областных, республиканских совещаниях, семинарах-совещаниях, практических семинарах, консультациях по развитию инклюзивного образования.	В течение года	Педагоги школы
2	Создание адаптивной среды в школе.	В течение года	Администрация, педагоги школы
3	Оказание квалифицированной помощи учителям, работающим с учащимися с ООП.	В течение года	Администрация школы
4	Создание банка нормативных правовых документов по инклюзивному образованию в РК.	Август, сентябрь	Зам.дир по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
5	Индивидуальное консультирование детей и родителей.	В течение года	Администрация школы, педагог школы
6	Психолого-педагогическое и учебно-методическое сопровождение родителей детей с ООП.	В течение года	Педагог-психолог
Информационно-просветительское направление			
1	Формирование толерантного отношения в обществе к проблемам детей с ООП.	В течение года	Педагоги школы, родительская общественность, учащиеся школы
2	Пропаганда возможностей и достижений детей с ООП.	В течение года	Педагоги школы
3	Информирование общественности о развитии инклюзивного образования в школе.	В течение года	Администрация школы

4	Расширение социальных контактов детей с ООП.	В течение года	Педагог-психолог
5	Формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни.	В течение года	Зам. дир. по ВР
Образовательная деятельность			
1	Разработка адаптированных программ с учетом индивидуальных психофизических особенностей детей с ООП.	В течение года	Зам. дир. по УВР, педагоги школы
2	Предпрофильная подготовка.	Март–апрель	Зам. дир. по ВР
3	Подготовка к итоговой аттестации учащихся с ООП.	Март–апрель	Зам. дир. по УВР, педагоги школы
Развитие безбарьерной среды в организациях образования			
1	Формирование доступной среды жизнедеятельности для детей-инвалидов.	Январь–август	Директор школы, зам. дир. по АХЧ

Педагогикалық кадрларды аттестаттау бойынша жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Педагогикалық ұжымды 2025-2026 оқу жылында педагогикалық кадрларды аттестаттаудың нормативтік құжаттарымен таныстыру.	Тамыз	ДОТІЖ орынбасары
2	Аттестатталатын мұғалімдермен кесте бойынша жеке жұмыс.Аттестатталатын мұғалімдердің ашық сабақтары мен сыныптан тыс іс-шараларына қатысу және талдау.	Оқу жылы ішінде	ДОТІЖ орынбасары
3	Аттестатталатын мұғалімдердің оқу-педагогикалық қызметін зерттеу.	Қазан-сәуір	ДОТІЖ орынбасары
4	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау бойынша стендті рәсімдеу. Мекеменің сайты арқылы аттестаттау мәселелері бойынша ақпаратты редакциялау.	Ақпараттың түсуіне қарай жаңарту	ДОТІЖ орынбасары
5	Біліктілікті бағалау үшін педагогикалық кеңестерде аттестатталатын педагогтар қызметінің нәтижелерін талдамалық жалпылау.	Жылына 2 рет	Мектеп директоры
6	Аттестатталатын педагогтармен үрейленуді жою бойынша жеке кеңес беру.	Жыл ішінде	Педагог- психолог
7	Портфолио және басқа құжаттарды құрастыру бойынша аттестатталушылармен жеке жұмыс.	Кестеге сәйкес	ДОТІЖ орынбасары
8	Біліктілік санаттарына аттестаттаудан өтуге өтініш қабылдау: педагог-модератор, педагог-педагог-сарапшы,педагог-зерттеуші.	сәуір - мамыр	ДОТІЖ орынбасары
9	Педагогикалық қызметкерлердің біліктілік санатына аттестаттаудан өту кестесін бекіту.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары

План работы по аттестация педагогических работников

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году.	В течение года	Зам. дир. по УВР
2	Индивидуальная работа с аттестуемыми учителями по графику. Посещение и анализ открытых уроков и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
3	Изучение учебно – педагогической деятельности аттестующихся учителей.	Октябрь-апрель	Зам. дир. по УВР
4	Оформление стенда по аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	Обновление по мере поступления информации	Зам. дир. по УВР
5	Аналитическое обобщение результатов деятельности аттестующихся педагогов на Педагогических советах для квалификационной оценки.	2 раза в год	Директор школы
6	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности.	В течение года	Педагог-психолог
7	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	Согласно графика	Зам. дир. по УВР
8	Приём заявлений на прохождение аттестации на квалификационные категории: педагог-модератор, педагог-педагог-эксперт, педагог-исследователь, педагог-мастер.	Апрель - май	Зам. дир. по УВР
9	Утверждение графика прохождения аттестации педагогических работников на квалификационную категорию.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР

Мұғалімдердің біліктілігін арттыру бойынша жұмыс жоспары

№	Іс-шара атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1	2023-2024 оқу жылында курстық дайындықты талдау.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
2	Мектеп педагогтарының құжаттарын тексеру . Педагог қызметкерлердің біліктілігін арттырудың 2024-2025 жылдарға арналған перспективалық жоспарын түзету 2024-2025 оқу жылында педагогтердің біліктілігін арттыру курстарынан өту кестесін қалыптастыру.	Қыркүйек, жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары
3	Мұғалімдерді педагогикалық әдебиеттің жаңалықтарымен таныстыру. Әдістемелік журналдар мен газеттерге жазылуды ұйымдастыру.	Жыл бойы	Кітапхана меңгерушісі
4	Әдістемелік бұрыштарды, стендтерді әзірлеу.	қыркүйек, қаңтар	ДОТІЖ орынбасары
5	Мектеп мұғалімдерінің курстық дайындығын ұйымдастыру: - әкімшіліктің, аттестаттаудан өтіп жатқан мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстары; - тақырыптық курстар, проблемалық семинарлар; - мектеп мұғалімдерінің курстық дайындығын ұйымдастыру.	Жыл бойы РҚБ, ПШО, "Өрлеу" БАҰО кестесі бойынша	ДОТІЖ орынбасары
6	Әр түрлі деңгейдегі интерактивті сабақтарға, кеңестерге, конференцияларға, вебинарларға қатысу.	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары
7	Педагогтер бағыттар бойынша вариативті компонент бағдарламаларының жинағын қалыптастыру: - қолданбалы курстарға; - таңдау бойынша курстарға; - факультативтік курстарға; - таңдау бойынша пәндерге.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
8	Педагогтер пәндер бойынша деректер жинағын толықтыру: - ашық сабақтарды әзірлеу; - дидактикалық материалдар; - бақылау-өлшеу материалдары; - Пәндер бойынша ЕБЖ.	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары
9	Аудандық, облыстық семинарларға дайындалу және қатысу (АББ ӘК жоспары бойынша)	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары

10	Біліктілікті арттыру курстарынан өту, қатысқан семинарлардың қорытындысы бойынша талдамалық есептер жасау;	Қаңтар, мамыр	ДОТІЖ орынбасары ӘБ жетекшілері
----	--	---------------	---------------------------------------

План работы по повышению квалификации учителей

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ прохождения курсовой подготовки за 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Зам.дир. по УВР
2	Проверка документов педагогов школы . Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников на 2024 -2025гг. Формирование графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов в 2024 -2025 уч.г.	Сентябрь, в течение года	Зам.дир. по УВР
3	Ознакомление учителей с новинками педагогической литературы. Организация подписки методических журналов и газет.	В течение года	Заведущая библиотекой
4	Создание методических уголков, стендов.	Сентябрь, январь	Зам.дир. по УВР
5	Организация курсовой подготовки учителей школы: - курсы повышения квалификации администрации, учителей проходящих аттестацию; - тематические курсы, проблемные семинары; - организация курсовой подготовки педагогов школы.	в течение года по графику РОО, ЦПМ, НЦПК «Орлеу»	Зам.дир. по УВР
6	Участие в интерактивных уроках, совещаниях, конференциях, вебинарах различного уровня	В течение года	Зам.дир. по УВР
7	Формирование педагогами банка программ вариативного компонента по направлениям: - прикладным курсам - курсам по выбору - факультативным курсам - предметам по выбору	Сентябрь	Зам.дир. по УВР
8	Пополнение педагогами банка данных по предметам: - разработка открытых уроков; - дидактические материалы; - контрольно-измерительные материалы; - ЦОРы по предметам.	В течение года	Зам.дир. по УВР
9	Подготовка и участие в районных, областных семинарах (по плану МК РОО)	В течение года	Зам.дир. по УВР
10	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации, посещенных семинаров.	Январь, май	зам.дир. по УР руководители МО

Жас мұғалім мектебі

№	Іс-шаралар атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1	<p>Ұйымдастырушылық іс-шаралар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Жас мұғалімдермен әңгімелесу, мектеп дәстүрлерімен, мектептің ішкі тәртіп Ережелерімен танысу; - Тәлімгерді таңдау және тағайындау; - Мектеп құжаттамасын жүргізу туралы нұсқаулық; - Сыныптың тәрбие жұмысының жоспарына қойылатын талаптар. Тәрбие жұмысының жоспарын әзірлеу әдістемесі; 	Қыркүйек	Мектеп директоры, ДОТІЖ орынбасары, тәлімгерлер
2	<ol style="list-style-type: none"> 1.Жас мамандардың кәсіби құзыреттілігі мен бейімделу қабілетін диагностикалау. 2."Тұлғаның педагогикалық қызметке дайындығы мен бейімделуін бағалау"тесті. 3.Жеке ерекшеліктерін диагностикалау. 4. Консультация: "БЖЖ және ТЖБ жүргізу. Оларды тексеру жүйесі және қателер бойынша жұмыс". 	Қазан	ДОТІЖ орынбасары, педагог-психолог
3	<ol style="list-style-type: none"> 1.Диагностика нәтижелері бойынша ұсыныстар әзірлеу. 2. Іскерлік ойын:"Заманауи білім беру технологиялары, оларды оқу процесінде қолдану". 	Қараша	Педагог-психолог, ДОТІЖ орынбасары
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. "Сабақ жоспарларын әзірлеу" тақырыбы бойынша семинар. Қазіргі сабаққа қойылатын әдістемелік талаптар. 2. Мұғалім-тәлімгерлердің жас мамандардың сабақтарына қатысуы. 3. "Сабақты талдау алгоритмі" оқыту семинары. 	Желтоқсан жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары, тәлімгерлер
5	Практикум: "Білім алушылардың сабақтан тыс іс-шараларды ұйымдастырудың әдіс-тәсілдері".	Қаңтар	Тәлімгерлер, ӘБ жетекшілері

6	Жас мұғалімдердің конференциясы: "Басқаларды табысты оқыту үшін өзінде үйрен" (педагогтардың өз әдістемелік тақырыбымен жұмыс нәтижелері бойынша тәжірибе алмасу).	Сәуір	Жас мамандар
7	1.Жас мұғалім мектебінің жұмысын қорытындылау. Оқу жылындағы жетістіктерді талдау. 2. Кәсіби қиындықтарды, ұжымдағы мұғалімнің жайлылық дәрежесін анықтауға арналған сауалнама жүргізу.	Мамыр	ДОТІЖ орынбасары, тәлімгерлер

Школа молодого учителя

№	Содержание работы	Сроки	Ответствен.
1	<p>Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Собеседования с молодыми учителями, знакомство с традициями школы, с правилами внутреннего распорядка школы; - Выбор и назначение наставника; - Инструктаж о ведении школьной документации; - Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы; 	Сентябрь	Директор школы, зам.дир по УВР, наставники
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика профессиональной компетентности и адаптационной способности молодых специалистов 2. Тест «Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности». 3. Диагностика личностных особенностей. 4. Консультация: "Проведение СОР и СОЧ. Система их проверки и работа над ошибками." 	Октябрь	Зам.дир по УВР, педагог-психолог
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка рекомендаций по результатам диагностики. 2. Деловая игра: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе". 	Ноябрь	Педагог-психолог, зам.дир по УВР
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Практикум по темам: "Разработка поурочных планов". Методические требования к современному уроку. 2. Посещение уроков молодых специалистов учителями-наставниками. 3. Обучающий семинар «Алгоритм анализа урока». 	Декабрь в течение года	Зам.дир по УВР, наставники
5	Практикум: «Формы и методы работы при организации внеурочной деятельности обучающихся»	Январь	Наставники, руководитель МО
6	Заседание – конференция молодых учителей: «Учиться самому, чтобы успешнее учить других» (выступления педагогов по результатам работы над своей методической темой).	Апрель	Молодые специалисты

7	1.Подведение итогов работы Школы молодого учителя. Анализ достижений за учебный год. 2. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Май	зам.дир по УВР, учителя-наставники
---	--	-----	---------------------------------------

ОҒҚ жұмысының жоспары

№	Іс – шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	1.Оқушыларды ҒҚ жұмысына тарту бойынша педагогтердің жұмысы; 2.Жобаларды таңдау және жұмыс істеу; 3. Пән апталығына дайындық.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
2	1.ОҒЖна жеке жоспар, гипотеза құру; 2.Жұмыс кезеңдерін құру, мерзімін анықтау; 3.Әдебиеттерді таңдау; 4.Пән апталығына дайындық.	Қазан	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері, кітапхана меңгерушісі
3	1.Жобаны алдын ала қарау, түзету; 2.Пән апталығы мен олимпиадаларға дайындық.	Қараша	Пән мұғалімдері
4	1.Жобалармен жұмыс; 2.Пән апталығына дайындық және қатысу, олимпиадаларға қатысу.	Желтоқсан	Пән мұғалімдері
5	1. Ғылыми жобаның практикалық бөлігін пысықтау (кезеңдері,әдіс-тәсілдері); 2.Пән апталығы мен олимпиадаларға дайындық.	Қаңтар	Пән мұғалімдері
6	1.Ғылыми жобаны ресімдеу, рецензия алу; 2. Пән апталығы мен олимпиадаларға дайындық.	Ақпан	Пән мұғалімдері
7	1.Ғылыми жобаны қорғау (мектеп, ауданы т.б.); 2. Пән апталығы мен олимпиадаларға дайындық.	Наурыз	ДОТІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері

8	1. Жоба бойынша түзету жұмысының жоспарын және 2024-2025 оқу жылына арналған перспективалық жоспарды жасау; 2. Пән апталығы мен олимпиадаларға дайындық.	Сәуір	ДОТІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
9	ОҒҚ жұмысын қорытындылау.	Мамыр	ДОТІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері

План работы НОУ

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	1.Работа педагогов по привлечению учащихся к работе в НОУ; 2.Выбор и работа над проектами; 3. Подготовка к предметной неделе.	Сентябрь	Зам.дир по УВР, руководители МО, учителя-предметники
2	1.Составление индивидуального плана, гипотезы в НОУ; 2.Составление этапов работы, определение дат; 3.Подбор литературы; 4.Подготовка к предметной неделе.	Октябрь	руководители МО, учителя-предметники, библиотекарь
3	1.Предварительный просмотр проекта, коррекция; 2.Подготовка к предметной неделе и олимпиадам.	Ноябрь	учителя предметники
4	1.Работа над проектами; 2.Подготовка и участие в предметной неделе, и участие в олимпиадах.	Декабрь	учителя предметники
5	1.Отработка практической части научного проекта (этапы, приёмы и способы); 2.Подготовка к предметной неделе и олимпиадам.	Январь	учителя предметники
6	1.Оформление научного проекта, получение рецензии; 2. Подготовка к предметной неделе и олимпиадам.	Февраль	учителя предметники
7	1.Защита научного проекта (школа, район итд); 2. Подготовка к предметной неделе и олимпиадам.	Март	Зам.дир по УВР, руководители МО, учителя-предметники
8	1.Составление плана коррекционной работы над проектом и перспективного плана на 2024-2025 уч.г.. 2. Подготовка к предметной неделе и олимпиадам.	Апрель	Зам.дир по УВР, руководители МО, учителя-предметники

9	Подведение итогов работы НОУ.	Май	Зам.дир по УВР, руководители МО
---	-------------------------------	------------	---------------------------------

Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары

№	Іс - шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Үлгерімі нашар оқушылардың тізімін құру.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
2	Өткен оқу жылындағы оқу материалының негізгі бөлімдері бойынша сынып оқушыларының білімін бақылау кесіндісін жүргізу. Мақсаты: а) балалардың нақты білім деңгейін анықтау. б) оқушылардың білімінде тез жоюды талап ететін олқылықтарды анықтау.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары, пән мұғалімдері
3	Оқушылардың артта қалу себептерін анықтау бойынша сынып жетекшілерімен әңгіме жүргізу.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
4	Ата-аналармен жеке кездесулер және оқушылардың өздерімен әңгімелесу.	Жыл бойы	ДОТІ Жорынбасары, пән мұғалімдері
5	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс және әріптестермен тәжірибе алмасу мәселелерін талқылауға қатысу (педкеңесте, шағын педкеңесте).	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары, пән мұғалімдері
6	Ағымдағы тоқсанға артта қалған оқушының біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспарын құру.	Қыркүйек, қажет болған жағдайда жаңарту	ДОТІЖ орынбасары, пән мұғалімдері
7	Сабақта өзіндік жұмысты ұйымдастыруда сараланған тәсілді қолдана отырып, үлгерімі төмен оқушыға мүмкін болатын жеке тапсырмаларды қосу, оны сабақ жоспарында жазу.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
8	Барлық сыныптағы балалардың білімдерін тақырыптық есепке алуды талдау кезінде үлгерімі төмен оқушылардың білімін міндетті тақырыптық есепке алуды жүргізу.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
9	Пән бойынша жұмыс немесе арнайы дәптерлерде үлгерімі нашар оқушымен жеке жұмысты ұйымдастыру.	Жыл бойы 143	Пән мұғалімдері

План работы со слабоуспевающими учащимися

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Составить список слабоуспевающих учащихся.	Сентябрь	Зам.дир по УВР
2.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) определение фактического уровня знаний детей. б) выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь	Зам.дир поУВР, учителя - предметники
3.	Провести собеседование с классными руководителями по поводу выяснения причины отставания учащихся.	Сентябрь	Зам.дир по УВР
4.	Встречи с отдельными родителями и беседы с самими учащимися	В течение учебного года.	Зам.дир поУВР, учителя - предметники
5.	Участие в обсуждение вопросов работы со слабыми учащимися и обмен опытом с коллегами (на педсовете, малых педсоветах, ШМО).	В течение учебного года.	Зам.дир поУВР, учителя - предметники
6.	Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь, обновлять по мере необходимости.	Зам.дир поУВР, учителя - предметники
7.	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока.	В течение учебного года.	Учителя - предметники
8.	Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса при анализе тематического учет знаний по предмету детей всего класса.	В течение учебного года.	Учителя - предметники

9.	Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	В течение учебного года.	Учителя - предметники
----	---	--------------------------	-----------------------

**Оқуға ынтасы жоғары оқушылармен жұмыс жоспары
(дарынды балалармен)**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
2	Оқуға ынтасы жоғары оқушылардың тізімін жасау	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары, пән мұғалімдері
3	Балалардың дарындылық картасын жасау: - дарындылық түрі - баланың қабілеттері	Қазан, қараша	Педагог-психолог
4	Апта сайынғы жеке және топтық сабақтар.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
5	Интеллектуалдық марафондарға, конкурстар мен байқайлаурға қатысу.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
6	Республикалық пәндер олимпиадасының мектеп кезеңін өткізу.	Қараша	ДОТІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері
7	"Мен - зерттеушімін" мектепшілік ғылыми-зерттеу байқауы	Сәуір	ДОТІЖ орынбасары, ҒЖ жетекшілері
8	Конкурстарға қатысу: "Ақ бота" Абай және Махамбет оқулары Мағжанов оқулары Қазақ тілінен "Жарқын болашақ" олимпиадасы "Зерде" Байқауы "Британдық бульдог" Ғылыми жобалар байқауы "Кенгуру-Барлығына арналған математика" "Кенгуру-лингвист"	Жыл бойы, кестеге сәйкес	Пән мұғалімдері

	"Адам және табиғат" КИО Суреттер, қолөнер конкурстары Музыкалық байқаулар "Жас журналист" Оқырмандарға арналған байқаулар		
9	Қорытынды талдау жасау. Оқу жылының қорытындысы бойынша оқушыларды марапаттау.	Май	ДОТІЖ орынбасары

	Конкурсы рисунков, поделок Музыкальные конкурсы «Юный журналист» Конкурсы для читателей		
9	Анализ. Награждение учащихся по итогам учебного года.	Май	Зам.дир. по УВР

Пән апталықтарын өткізу кестесі

2025-2026 оқу жылында пәндік онкүндіктерінің өткізілу кестесі

№	Пән	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан халқы тілдерінің онкүндігі	08.09-22.09 2025 жыл	Тыртышникова О.В.
2	Бастауыш сынып бірлестігінің онкүндігі	13.10-24.10 2025 жыл	Сердалина С.Б.
3	Қазақ тілі мен әдебиет (қазақ және орыс тілдерінде оқытылатын сыныптарда)	10.11-21.11 2025 жыл	Тыртышникова О.В.
4	Көркем еңбек, музыка. Дене шынықтыру тәрбие және НВи ТП	24.11-28.11 2025 жыл	Кучеровская Ю.В.
5	География химия, биология	01.12-12.12 2025 жыл	Кучеровская Ю.В.
6	Психология апталығы	20.04-24.04 2026 жыл	Саденова О.Б.
7	Тарих	12.01-23.01 2026 жыл	Тыртышникова О.В.
8	Сынып жетекшілер онкүндігі	26.01-30.01 2026 жыл	Игнатенко А.И.
9	Математика, информатика, биология	09.02-20.02 2026 жыл	Кучеровская Ю.В.
10	Орыс тілі мен әдебиеті (қазақ және орыс сыныптарында)	23.02-06.03 2026 жыл	Тыртышникова О.В.
11	Шет тілдері	06.04-17.04 2026 жыл	Тыртышникова О.В.

Оқушылардың білім жетістіктеріне мониторингті ұйымдастыру және жүргізу бойынша жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Педагогикалық ұжыммен, оқушылармен және ата-аналармен ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Қазан, қаңтар	ДОТІЖ орынбасары
2	Педагогтарға ОБЖМ-ға дайындық жоспарларын әзірлеуде, оқыту өлшегіштерінің мазмұнында, талдау жүргізуде әдістемелік көмек көрсету.	Қараша	ДОТІЖ орынбасары
3	ОБЖМ-қа дайындық және проблемалық өрісті анықтау бойынша педагогтердің қызметін талдау бойынша ӘБ отырыстарын өткізу.	1 қазанға дейін	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
4	Аралық тестілеуге мониторинг және талдау жүргізу мақсатында пән мұғалімдерінің оқыту тренажерлерін әзірлеуі.	Қазан	ДОТІЖ орынбасары
6	Мұғалімдердің сапалы құрамы мен кәсіби деңгейін анықтау үшін 4, 9 – сыныптарында жұмыс істейтін мұғалімдердің деректер банкіні құру.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
7	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүргізу: Пәндер бойынша қосымша сабақтар; Жеке кеңес беру.	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары, пән мұғалімдері
8	Көрнекілікті - стенд ұйымдастыру "ОБЖМке дайындыққа көмек".	Наурыз	ДОТІЖ орынбасары
9	Мектеп психологымен оқушылардың эмоционалдық және психикалық жай-күйін қадағалау, психологиялық тренингтер өткізу бойынша бірлескен іс-шаралар жоспарын әзірлеу, ОБЖМ дайындық бойынша әдістемелік ұсынымдар әзірлеу.	Қыркүйек	Педагог-психолог
10	Ата-аналар жиналысы. Мақсаты: ата-аналарды ОБЖМ ережелерімен, босату шарттарымен таныстыру.	Қараша, қаңтар, наурыз	ДОТІЖ орынбасары, сынып жетекшілері

	Сынақ тестін талдауын ұсыну.		
11	Отбасында психологиялық қолдау көрсету бойынша ата-аналарға жеке кеңес беру.	Жыл бойы	Сынып жетекшілері, педагог-психолог

План работы по организации и проведения мониторинга образовательных достижений учащихся

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическим коллективом, учащимися и родителями.	Октябрь, январь	Зам.дир по УВР
2	Оказание методической помощи педагогам в разработке планов подготовки к МОДО, PISA содержанию измерителей обученности, проведению анализа.	Ноябрь	Зам.дир по УВР
3	Проведение заседаний МО по анализу деятельности педагогов по подготовке к МОДО, PISA и определению проблемного поля.	До 1 октября	Руководители МО, учителя-предметники
4	Разработка учителями-предметниками тренажеров обученности с целью проведения мониторинга и анализа промежуточного тестирования.	Октябрь	Зам.дир по УВР
6	Создание банка данных учителей, работающих в 4, 9 – х классах, для того, чтобы выяснить качественный состав и профессиональный уровень педагогов.	Октябрь	Зам.дир по УВР
7	Проводить работу со слабоуспевающими учащимися: Дополнительные занятия по предметам Индивидуальные консультации	Постоянно,	Зам.дир по УВР, учителя-предметники
8	Оформление наглядности-стенд «В помощь готовящимся к МОДО, PISA».	Март	Зам.дир по УВР
9	Разработка плана совместных мероприятий с психологом школы по отслеживанию эмоционального и психического состояния	Сентябрь	Педагог-психолог

	выпускников, проведения психологических тренингов, разработка методических рекомендаций по подготовке к МОДО, PISA.		
10	Родительское собрание. Цель: ознакомление родителей с правилами МОДО, PISA с условиями освобождения. Анализ пробного тестирования.	Ноябрь, январь, Март	Зам.дир по УВР, классные руководители
11	Индивидуальное консультирование родителей по оказанию психологической поддержки в семье.	Сентябрь-май	Классные руководители, педагог-психолог

9, 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1	2024-2025 оқу жылында оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша жұмысты ұйымдастыру.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
2	2024-2025 оқу жылында қорытынды аттестаттаудың үлгілік қағидаларын зерделеу.	Қыркүйек	ДОТІЖ орынбасары
3	"Алтын белгі" және "Үздік" аттестатқа үміткерлердің құжаттарын тексеру.	Қыркүйек, ақпан	ДОТІЖ орынбасары , сынып жетекшілері
4	Мектептегі емтихандарға дайындық бойынша оқушыларға жеке кеңес беруді ұйымдастыру. Психологиялық дайындық. Проблемаларды анықтау бойынша оқушылардың сауалнамасы.	Жыл бойы	Педагог-психолог, пән мұғалімдері
5	9, 11 сынып оқушыларының деректер базасын қалыптастыру.	Ақпан	Сынып жетекшілері
6	«Үлгерімге ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды" жүргізу қағидаларымен таныстыру мақсатында 9,11 сыныптарда ата-аналар жиналысын өткізу.	Наурыз	Мектеп директоры, ДОТІЖ орынбасары
7	Нормативтік құжаттарды дайындау.	Қаңтар	ДОТІЖ орынбасары , сынып жетекшілері
8	Таңдау бойынша емтихан тапсыратын оқушылар топтарының тізімін жасау және бекіту. ҚМА тапсырудан босатылған оқушылардың тізімін жасау.	Қаңтар	ДОТІЖ орынбасары , сынып жетекшілері
9	Қорытынды аттестаттау бойынша ақпараттық стендті ресімдеу.	Наурыз	ДОТІЖ орынбасары

10	Консультациялар өткізуді бақылау.	Жыл бойы	ДОТІЖ орынбасары , сынып жетекшілері
11	Кәсіби бағдарлау психодиагностикасы, эмоционалды-ерікті саланың психодиагностикасы.	Жоспар бойынша	Педагог - психолог

**План работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся
9-х, 11-х классов**

№	Ис-шаралар атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь	Зам.дир по УВР
2	Изучение Типовых правил итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь	Зам.дир по УВР
3	Проверка документов претендентов на знак «Алтын белгі» и аттестат с «отличием».	Сентябрь, февраль	Зам.дир по УВР, кл.руководители
4	Организация индивидуальных консультации учащихся по подготовке к экзаменам в школе. Психологическая подготовка. Анкетирование учащихся по выявлению проблем.	В течение года	Педагог-психолог, учителя - предметники
5	Формирование базы данных учащихся 9-х, 11-х классов.	Февраль	Классные руководители
6	Проведение родительского собрания в 9-х, 11-х классах «Знакомство с правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации».	Март	Директор школы, зам.дир по УВР
7	Подготовка папки с нормативными документами.	Январь	Зам.дир по УВР, кл.руководители
8	Составление и утверждение списков групп учащихся, сдающих экзамены по выбору. Составление списка учащихся, освобожденных от сдачи ИГ А.	Январь	Зам.дир по УВР, кл.руководители
9	Оформление информационного стенда по итоговой аттестации.	Март	Зам.дир по УВР
		156	

10	Контроль за проведением консультаций.	В течение года	Зам.дир по УВР, кл.руководители
11	Профориентационная психодиагностика, психодиагностика эмоционально -волевой сферы.	По плану психол.службы	Педагог - психолог

Утверждаю:
Директор школы
_____ Байсеитова Г.С.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
КГУ «Общеобразовательная школа села Исаковка»
Отдела образования по Зерендинскому району
управления образования Акмолинской области
на 2025-2026 учебный год

Цель: улучшение качества образования в школе через повышение профессионального мастерства педагогических работников

Задачи внутришкольного контроля:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- контроль за состоянием и ведением школьной документации;
- изучение, анализ и оценка результатов деятельности педагогических работников, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- анализ успеваемости и качества знаний обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития и личностными особенностями обучающегося.

Планирование внутришкольного контроля ведётся по 6 направлениям, разработанное в соответствии с инструкцией, утверждённое НАО имени Б. Алтынсарина:

1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям;
2. Контроль за качеством учебного процесса;
3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими;
4. Учебно-исследовательская деятельность;
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя;
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ										
1	О проверке личных дел учащихся 1- 11 кл	Проверка состояния личных дел учащихся	Личные дела учащихся 1-11 классов	фронтальный	анализ	До 18.09	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Провести проверку личных дел в соответствии требований НПА, алфав номерам и др	3-4 неделя сентября
2	Контроль заполнения АИС ««Bilimclass.kz»»	Своевременное и правильное заполнение КТП, всех разделов, СОР, СОЧ, накопляемость баллов	Электронный журнал «Kundelik.kz»	Фронтальный	Проверка заполнения правильности заполнения электронного журнала	До 5 сентября	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Своевременное заполнение электронного журнала АИС «Kundelik.kz»	До 10 сентября
4	Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями	Определение соответствия плана наставничества поставленным целям,	Вновь прибывшие и молодые учителя	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение документов 160	4 сент	Зам.директора по УР	Заседание методического совета	Справка	В течение учебного года

		своевременности реализации плана								
5	Утверждение графика СОР, СОЧ	Рассмотрение и утверждение графика СОР, СОЧ	график	обзорный	Проверка индивидуального графика, составление общего графика по классам	4 неделя сентября	Зам.директора по УР	Заседание ШМО	Утвержденный график СОР, СОЧ	1 неделя октября

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1	Стартовые контрольные срезы знаний по основным предметам, анализ, планы коррекционной работы	Определение прочности и качества знаний учащихся на начало учебного года. Выявление пробелов в знаниях учащихся с целью корректировки учебного процесса.	Учебные предметы	Тематический	Форма СОР	2 неделя сентября	Учителя-предметники	Совещание при завуче, МО	Учителям-предметникам организовать работу по восполнению пробелов в знаниях обучающихся	3 неделя
2	Определение соответствия дозировки домашнего задания учащихся	Определение объема домашнего задания, ежедневной нагрузки, предупреждение перегрузок учащихся	Учебный процесс, домашнее задание	Итоговый/персональный	Посещение занятий, <u>пров</u> <u>ерка</u> <u>документаци</u> <u>и,</u> собеседование	3-4 неделя сентября	Зам.директора по УР	Собеседование	справка	
3	Составление плана подготовки к МОДО в	Ознакомление с нормативной правовой базой по проведению	Кл.рук. 4 классов, учителя – предметники 9 кл.	текущий	Изучение документации 161	3 неделя сентября	Зам.директора по УР., кл.рук.4 кл, учителя-	Совещание при директоре	Учителям составить план работы по подготовке к МОДО в	

	2025/2026 учебном году	процедуры МОДО..					предметники 9 кл.		2025-2026 уч.г.	
III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ										
1	Утверждение планов коррекционной работы педагогов школы	Обеспечить организацию коррекционной работы по восполнению пробелов в знаниях обучающихся педагогами школы	Учителя - предметники	Фронтальный Персональный	План коррекционной работы	3 неделя сентября	Учителя- предметники	Совещание при завуче	Учителям- предметникам организовать работу по восполнению пробелов в знаниях обучающихся	4 неделя
2	Контроль работы педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя - предметники	Персональный	Посещение уроков	4 неделя сентября	Заместители директора по УР	Совещание МО	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	1-2 неделя октября
IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ										
1	Организация работы с талантливыми и мотивированными детьми	Создание системы выявления, поддержки и развития талантливых и мотивированных детей	База талантливых и мотивированных детей	тематических	Изучение документов, беседа, анкетирование	2 неделя сентября	Зам. директора по УР, Педагог- психолог	методический совет	Использование интерактивных форм диагностик и учеников	
2	Подготовка учащихся к олимпиадам различного уровня.	Организация работы с одаренными детьми	План работы учителя- предметника	фронтальный	Анализ подготовки, итогов	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Расписание индивидуальных занятий по подготовке к олимпиаде	Рабочая планерка
162										

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

1	Работа творческих/исследовательских групп Lesson Study в 4 классе	Определение эффективности организации и проведения Lesson study с целью улучшения практики педагогов	Экспериментальная и научно-исследовательская работа	Тематический	Анкетирование Наблюдение Собеседование	1 раз в четверть	Зам.директора по УР	методический совет	Проведение открытых уроков	
2	Повышение квалификации педагогов	Контроль за своевременным прохождением курсов повышения квалификации, повышение методического уровня педагогов	Перспективный план ПК	Текущий	анализ	1 неделя сентября	Зам.директора по УР	МС	Перспективный план	
3	Посещение уроков новоприбывших и молодых учителей	Оценить уровень профессиональной компетентности вновь прибывших и молодых учителей. Оказание методической помощи	Учебный процесс	Персональный	Наблюдение уроков, проверка КСП	3 – 4 неделя сентября	Зам.директора по УР	МС	Методическая помощь	октябрь

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

1	Контроль трудоустройства выпускников 9, 11- классов.	Владеть ситуацией, помочь определиться неустроенным выпускникам 9-х классов с дальнейшим обучением.	Выпускники 9,11-х классов	Предупредительный	Справки о трудоустройстве выпускников, сбор информации	4 неделя	Заместители директора по ВР	Административное совещание	Обеспечить 100%-е трудоустройство выпускников	1 неделя сентября
---	--	---	---------------------------	-------------------	--	----------	-----------------------------	----------------------------	---	-------------------

2	Итоги проведения акции «Дорога в школу»	Оказание материальной помощи нуждающимся семьям по подготовке детей в школу, поиск меценатов, работа со спонсорами	Малообеспеченные семьи Бюджетные и спонсорские средства	Тематический	Анализ, беседы	3-4 недели	Директор школы, заместитель директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре	Оказать материальную помощь нуждающимся семьям	1 неделя сентября
3	«Адал азамат» планирование и реализация программы «Адал азамат»	Содержательная часть планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы	Тематический	Просмотр планов ВР	10.09-15.09	Зам.директора по ВР	МО кл.рук.	Справка	
4	Контроль проведения родительских собраний по классам: организация образовательного процесса в новом учебном году	Разъяснить, как будет организован образовательный процесс в новом учебном году	Родительские собрания в 1-11-х классах	Предупредительный Персональный	Анализ, беседы	4 недели	Директор школы, заместитель директора по ВР	Родительские собрания	Довести до сведения родителей обучающихся школы особенности организации образовательного процесса в новом учебном году	1 неделя сентября
5	Создание «Центра педагогической поддержки родителей»	Проверить и утвердить план работы центра	План работы центра	Предварительный	Изучение документации	1-10	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	Справка	Сентябрь

6	Организация работы кружков и спортивных секций	вариативность направлений работы системы дополнительного образования. Контроль количественного состава кружков	учителя-предметники 1-11 классов, учителя физической культуры	Фронтальный	изучение фронтальной документации, участие, интервью.	сентябрь, 2 неделя	ЗДВР	совещание при директоре	Справка	
7	Обеспечение безопасности учащихся обеспечение безопасной школьной среды	Контроль безопасной школьной среды	камеры, турникеты	тематический	мониторинг	сентябрь 2 неделя	Зам по ВР	совещание при директоре	Справка	

ОКТАБРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
І. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ										
1	Контроль заполнения ««Bilimclass.kz»»	Своевременное заполнение разделов электронного журнала	Электронный журнал	Текущий/персональный	Изучение документации	3 неделя октября	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	4 неделя
2	Школьный сайт	Своевременное заполнение разделов школьного сайта	Школьный сайт	Тематический	Частота обновления и заполнения информации	ежемесячно	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре	Справка	
3	«Об утверждении Перечня документов,	Анализ СОР и СОЧ	педагоги	Тематический	Изучение анализов СОР и СОЧ 165	4 неделя октября	Заместитель директора по УР	Совещание при завуче	Составление анализа в соответствии	с

	<p>обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130)</p>								<p>требованиями</p>	
--	---	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	--

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

<p>1</p>	<p>Состояние качества преподавания предмета казахский язык в 5-11 классе</p>	<p>Оценить качества преподавания предмета казахский язык, выполнение ГОСО качество проведения уроков</p>	<p>Учителя, преподающие предмет казахский язык</p>	<p>Текущий/фронтальный</p>	<p>Профессиональная компетентность и результаты деятельности</p>	<p>1-4 недели октября</p>	<p>Зам.директора по УР.</p>	<p>Совещание при директоре</p>	<p>справка</p>	<p>март</p>
<p>2</p>	<p>Адаптация обучающихся 1 классов</p>	<p>Контроль развития функциональной грамотности обучающихся (математическая, читательская, естественнонаучная), контроль сформированности и классного коллектива</p>	<p>Учащиеся 1 классов, учителя, работающие в 1-х классах</p>	<p>Тематический Классно-обобщающий</p>	<p>Посещение уроков, наблюдение, беседы, анкетирование</p>	<p>2 неделя октября</p>	<p>Зам.директора по УР зам.директора по ВР</p>	<p>Совещание при завуче</p>	<p>справка</p>	<p>1 неделя октября</p>

3	Реализация вопросов преимущества: адаптация учащихся 5-х классов	Изучение, анализ и оценка эффективности деятельности учителей 5-х классов по соблюдению преимущества в обучении и воспитании учащихся	Учащиеся 5 классов, учителя, работающие в 5-х классах	Тематический Классно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, беседы, анкетирование	3 неделя октября	Зам.директора по УР Школьный психолог	Совещание при директоре	Создание комфортного образовательного пространства для самореализации пятиклассников	4 неделя октября
5	Контроль состояния преподавания русского языка в 5-11-х классах	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	3-4 неделя октября	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	справка	март
6	Проверка СОР СОЧ	Оценка выполнения требований к СОР, СОЧ	Учебный процесс, качество документации СОР, СОЧ	Итоговый/персональный	Изучение документации	17-23 октября	Зам.по УР	Совещание при директоре	модерация	
III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ										
1	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин неосвоения программы: психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой	Учащиеся с низкой мотивацией обучения	Предварительный/персональный	Анкетирование; наблюдение; изучение и анализ уроков	17-21 октября	Педагог-психолог	Совещание при директоре	приказ	

		мотивацией обучения								
2	Контроль по восполнению пробелов в знаниях обучающихся 5-х классов	Организация работы на уроке по восполнению знаний учащихся 5-х классов	Учебный процесс в 5-х классах	Тематический	Посещение уроков	4 неделя октября	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Обеспечить эффективность развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	4 неделя октября

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Работа с талантливыми и мотивированными детьми. Контроль проведения внутришкольной олимпиады	Выявление талантливых и мотивированных детей в различных предметных областях для участия в городской олимпиаде	Школьная олимпиада Одаренные дети	Обзорный Персональный	Графики, планы Банк данных	3 неделя	Зам.директора по УР	Методический совет	Обеспечить проведение внутришкольной олимпиады	4 неделя октября
2	Контроль участия школьников в районных и областных интеллектуальных конкурсах	Совершенствование интеллектуального уровня одаренных детей	Конкурсы Одаренные дети	Фронтальный Персональный	Наблюдение, анализ	По плану Гор ОО	Зам.директора по УР	Методический совет	Обеспечить участие школьников в в городских и областных интеллектуальных конкурсах	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

1	Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Повышение профессионального мастерства молодых и вновь прибывших учителей	Уровень методической готовности	Обзорный	Посещение уроков	1 неделя октября	Администрация	Административное совещание	Оказание методической помощи, направление на обучающие семинары	
3	Состояние преподавания уроков физкультуры и НВТП.	Формирование здорового образа жизни, воспитание патриотизма.	Учителя физкультуры и НВТП	Тематический	Посещение уроков с последующим анализом	2 неделя	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Воспитание здорового, патриотически настроенного поколения.	3 неделя

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

1.	«Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ Министра образования и науки РК от 14 января 2016 года № 26)	Контроль соблюдения требований к обязательной школьной форме	Учащиеся школы	Обзорный	Наблюдение	3 неделя	Заместители директора по ВР	Совещание при директоре	Обеспечить выполнение требований к школьной форме	1 неделя октября
2	Работа по профилактике аутодеструктивного поведения,	Профилактика аутодеструктивного поведения, профилактика	Классные руководители	Текущий	Анкетирование, беседа 169	28.10	Психолог, ЗДВР, соцпедагог	Совещание при	Протокол	4 неделя

	профилактика буллинга, кибербуллинга, профилактика половой неприкосновенности, профилактика правонарушений.	буллинга, профилактика половой неприкосновенности, профилактика правонарушений.						директор		
3	Посещаемость занятий обучающимися	Причины не посещаемости занятий	обучающиеся не приступившие к занятиям (причины)	Обзорный	наблюдение, беседа, рейды	1-15.10	Зам.директора по ВР Соцпедагог	Отчёты классных руководителей	Справка	

НОЯБРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ										
1	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Своевременное и качественное заполнение электронного журнала.	электронный журнал 1-11 классов учебным предметам	персональный	Фронтальный, проверка журнала	1-5 ноября	Зам.директора по УР.	Совещание при директоре	справка	4 неделя ноября
2	Качество заполнения НОБД	Состояние НОБД	Платформа НОБД	текущий	изучение	4 ноября	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре	справка	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1	Утверждение графика СОР, СОЧ	Рассмотрение и утверждение графика СОР, СОЧ	график	Обзорный	Составление общего графика по классам	1 неделя 2 четверти	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Утвержденный график СОР, СОЧ	
2	Состояние преподавания английского языка 3-9 кл.	Изучение эффективности дифференциации методов для развития языковых навыков	Уроки английского языка во 3-9 классах	Фронтальный	Персональный контроль/наблюдение урока, интервью	2 -3 неделя ноября	Зам.директора по УР.	Заседание методического совета	справка	
3	Контроль состояния преподавания математики в 1-4-х классах	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя начальных классов	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	3 неделя ноября	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 неделя
4	Контроль подготовки к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	Изучить уровень и качество подготовки к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	Учебный процесс Учителя	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ, изучение документации	4 неделя октября	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Организовать системную подготовку к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	3 неделя

5	Административные контрольные срезы знаний по основным предметам, анализ, планы коррекционной работы	Определение прочности качества знаний учащихся. Выявление пробелов в знаниях учащихся с целью корректировки учебного процесса.	Учебные предметы	Тематический	Форма СОР	4 неделя ноября	Администрация	Совещание при завуче, МО	Учителям-предметникам организовать работу по восполнению пробелов в знаниях обучающихся	3 неделя
---	---	--	------------------	--------------	-----------	-----------------	---------------	--------------------------	---	----------

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

1	Контроль уровня преподавания и обучения по предметам, показавшим низкое качество по итогам четверти.	Изучить эффективность форм и методов обучения на уроках	Учебный процесс Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков	Ноябрь, январь, апрель	Зам.директора по УР	Заседание МО	Обеспечить качественный показатель занятий, повышение качества обучения	
2	Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях, обучающихся и за работой со слабоуспевающими на уроках математики, русского и казахского языков в 3-4 классах, русского языка и литературы,	Определение качества индивидуально-дифференцированной, коррекционной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Учебный процесс Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков	1- 3 недели	Зам.директор по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания и ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся	4 неделя

	казахского языка в 5-11-х классах, .									
2	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к итоговой аттестации	Анализ полученных результатов пробных тестирований с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Учителя предметники, кл.рук 11 класса	Тематический/персональный	Проверка документации. Беседа. Посещение занятий	В течении месяца	Зам.директор по УР	Совещание при директоре	справка	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Контроль организации индивидуальной работы с успешными детьми .	Изучение состояния работы с талантливыми и мотивированными детьми в школе, научно-исследовательская деятельность учащихся	Учителя предметники	Текущий/комплексно-обобщающий	Посещение уроков, беседа.	7-18 ноября	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Обеспечить системную и результативную научно-исследовательскую деятельность учащихся	
2	Эффективность деятельности творческой фокус-группы по проблемам исследовательской деятельности.	Оценивание эффективности деятельности творческой фокус-группы	фокус-группа	Текущий/персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1-4 ноября	Зам.директора по УР	Научно-методический совет	Обеспечить участие школьников в ввнутришкольном конкурсе научно-проектной	март

									деятельности	
V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ										
1	Система работы аттестующихся учителей	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей	Аттестующиеся учителя	Персональный	Посещение уроков	В течение месяца	Зам. директора по УР	Индивидуальные беседы	справка	
2	Работа с молодыми специалистами. ШМО	Повышение профессионального мастерства молодых специалистов	Заседание ШМО	Обзорный	Наблюдение	1 неделя	Зам. директора по УР	Методический совет	Обеспечить качественный показатель занятий	2 неделя
3	Обобщение опыта педагогов	Выявление и распространение опыта учителей	Материалы по самообразованию	Тематические	Оперативный разбор	4 неделя ноября	Зам. директора по УР	педсовет	Протокол	
VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ										
1	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности	Выявление учащихся, состоящих на профилактических учетах, пропускающих учебные занятия без уважительной причины. Занятость обучающихся, состоящих на профилактических учетах в работе объединений ДО	Работа классных руководителей 2-9 классов по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности	Тематический	Посещение. Собеседование. Наблюдение. Просмотр планов ВР	6.11-10.11	Зам. директора по ВР Соцпедагог	Совещание при директоре	Информация Справка	апрель

2	Проверка качества организации спортивно-массовой работы	Состояние спортивно-массовой работы	Выполнение плана спортивно-массовой работы за 1-ю четверть	Тематический	Просмотр отчетной документации по проведенным мероприятиям	13.11-18.11	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Информация справка	
3	Размещение информации о деятельности ЦППР на сайтах, в СМИ.	Изучение своевременности и информативности публикуемой информации	Информация, публикуемая в СМИ	Текущий	Анализ	20-25	Зам. директора по ВР	Заседание МО классных руководителей	информация	1 раз в полугодие
4	Организация дежурства в школе	Оценка качества дежурства учителей и обучающихся по школе	Классные руководители и обучающиеся	Наблюдение	Административный	11.03-18.03	Зам.директора по ВР , рук. МО кл.рук	Совещание с кл. рук. совместно с президентами классов	Собеседование	
5	Реализация социальных проектов согласно Единой программы воспитания	Эффективность работы по реализации проектов	Классные руководители, учителя-предметники, соцпедагог, вожатые	Текущий	Мониторинг	02.09.-30.09.	ЗДВР	Заседание МОКР	Справка	2 четверть, 4 четверть

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
--------------	----------------------	----------------------	------------------------	---------------------	-----------------	-------------------------	----------------------	---------------------------	-------------------------------	---------------------------

**I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И
ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ**

1	Контроль разработки КСП в соответствии с требованиями	Изучить разнообразие видов деятельности на уроке, содержательность, соответствие календарному плану, соответствие требованиям.	КСП Учителя	Предупредительный Персональный	Изучение документации	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание при завуче	Обеспечить составление КСП в соответствии с требованиями	2 неделя
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Своевременное и качественное заполнение электронного журнала.	электронный журнал классов учебным предметам 1-11 по	персональный	Фронтальный, проверка журнала	20-25 декабря	Зам.директора по УР, ВР	Совещание при директоре	справка	До 26 декабря
4	Школьный сайт	Своевременное заполнение разделов школьного сайта	Школьный сайт	Тематический	Частота обновления и заполнения информации	ежемесячно	Зам.директора по ИТ	Совещание при директоре	справка	До 26 числа каждого месяца

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1	Контроль состояния преподавания истории, географии в 5-11-х классах.	Формирование знаний и развития навыков критического анализа на уроках по предмету история и география в 5-11-х классах, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс, учителя истории, географии	Тематический	Посещение уроков	1 - неделя декабря	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить развитие навыков критического мышления обучающихся	4 неделя
					176					

3	Контроль подготовки к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-го класса	Изучить уровень и качество подготовки к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	Учебный процесс Учителя	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ, изучение документации	2 неделя	Зам.директора по УР.	Совещание при директоре	Организовать системную подготовку к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	3 неделя
4	Проверка СОР СОЧ	Оценка выполнения требований к СОР, СОЧ	Учебный процесс, качество документации СОР, СОЧ	Итоговый/персональный	Изучение документации	3 неделя декабря	Зам.по УР	Совещание при директоре	модерация	

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

1	Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся 10-х классов на уроках математики, русского, английского языка, физики, химии, биологии, казахского языка, истории.	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учебный процесс Учителя-предметники	Обзорный	наблюдение, беседа	1 -4 недели декабря	заместители директора по	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень по ликвидации и пробелов в знаниях обучающихся, повышение качества обучения	3 неделя
---	--	--	--	----------	--------------------	---------------------	--------------------------	----------------------	---	----------

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Контроль организации индивидуально й работы с одаренными детьми	Изучение состояния работы с одаренными детьми в школе, научно-исследовательская деятельность учащихся	Учителя-предметники	Текущи й/ комплексно-обобщающий	Опрос, наблюдение, изучение документации	2 неделя	Зам.директора по УР	Собеседование	Обеспечит системную и результативную научно-исследовательскую деятельность учащихся	3 неделя
---	---	---	---------------------	--	--	----------	---------------------	---------------	---	----------

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

1	Работа с молодыми специалистами. ШМО	Повышение профессионального мастерства молодых специалистов	Заседание ШМО	Обзорный	Наблюдение	2 -3 неделя	Зам.директора по УР	Заседание ШМО	Оказание методической помощи	4 неделя
---	--------------------------------------	---	---------------	----------	------------	-------------	---------------------	---------------	------------------------------	----------

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

1	Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Установление соответствия внешнего вида обучающихся нормативным требованиям об единых требованиях к одежде и внешнему виду учащихся	Внешний вид обучающихся	Фронтальный	Наблюдение, беседы	4.12-8.12	Зам.директора по ВР Соцпедагог	Совещание	справка	
2	Проверка качества организации органов самоуправления	Качество организации и проведения общешкольных мероприятий.	Работа органов самоуправления по организации и проведению	Тематический	Собеседование. Наблюдение. 178	18.12-22.12	Зам.директора по ВР	Заседание школьного	Справка.	

	школы и классов	Уровень творческой активности обучающихся	общешкольных мероприятий					парламент		
3	Контроль пропаганды государственной символики РК	Изучить деятельность классных руководителей по пропаганде государственной символики РК	Обучающиеся, учителя	Предупредительный	Наблюдение, беседа	3 неделя	Заместители директора по ВР	Совещание при директоре	Обеспечить 100% знание государственной символики обучающимися	4 неделя

ЯНВАРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ										
1	Контроль оформления анализа СОР и СОЧ	Изучить качество выполнения анализа СОР и СОЧ педагогами	Учителя-предметники	Административный	Изучение анализа СОР и СОЧ	1 неделя января	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Устранить выявленные недочеты, проанализировать СОР и СОЧ в соответствии с требованиями	
2	Проверка рабочих тетрадей по	Качество работы учителя с тетрадями учащихся	тетради	обзорный	Проверка документации 179	3 неделя января	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Аналитическая справка	

	предметам ОГН									
3	Проверка журналов Работа в системе ««Bilimclass.kz»»	Своевременность заполнения журналов, выставления баллов. Посещаемость занятий, учет посещаемости занятий	Учебный процесс электронные журналы	Текущий/тематический	Изучение документации. Проверка журналов	4 неделя января	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Приказ/аналитическая справка	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1	Анализ качества успеваемости по предметам за I полугодие 2024-2025 учебного года	Ознакомления педагогов школы с анализом качества успеваемости за I полугодие по предметам	Качество усп. по предметам 2-11 классов	Обзорный	анализ	1 неделя января	Зам.директора по УР	педсовет	протокол	
2	Контроль состояния преподавания математики в 6-11-х классах	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя	Тематический-обобщающий	Наблюдение, анализ	2 – 3 недели января	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 недели
3	Состояние преподавания урока информатики 3 – 11 кл. в соответствии с современными требованиями	Изучить уровень преподавания предмета информатики в 3-11 классах	Учебный процесс	Предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 3 - 11 классах. Проверка знаний учащихся 180	3-4 неделя января	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить выполнение гос. стандарта по математике: - выполнение программ по предмету - качество проведения уроков	2 недели февраля

									- компетентность учителя.	
4	Контроль работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к МОДО,	Изучить качество и результативность работы по повышению качества знаний при подготовке к МОДО, на основе использования современных технологий	Учителя 4 класса	Тематический Персональный	Посещение уроков, проверка документации	4 неделя января	Зам.директора по УР	Административное совещание	Создание условий для подготовки учащихся 4 классов к МОДО,	2 недели февраля
5	Контроль подготовки к промежуточной аттестации учащихся 9, 11-х классов	Отслеживание отметок кандидатов на получение знака «Алтын белги» и аттестатов с отличием на получение свидетельства с отличием	9,11 классы	контроль но-оценочный	Пробное тестирования	4 неделя	Зам.директора по УР	Совещание при директоре		

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

1	Посещение уроков. Контроль работы педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	2- 3 неделя	Зам.директора по УР	Собеседование	Создание условий по восполнению знаний обучающихся, использование современных методов и технологий обучения	
---	---	--	---------	--------------	------------------	-------------	---------------------	---------------	---	--

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Контроль подготовки научных проектов	Изучить материалы исследовательских работ, провести консультацию	Научные проекты обучающихся	Предварительный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместитель директора по УР	Собеседование	Обеспечить качественный уровень подготовки научных проектов	3 недели
Контроль уровня сформированности грамотности чтения и письма и математической грамотности в 1-4 классах.	Изучить качество сформированности грамотности чтения и письма и математической грамотности в 1-4 классах	1-4 классы	Тематический	Посещение уроков, проверка документации, работы учащихся	4 недели	заместитель директора по УР	Совещание учителей начальных классов	Обеспечить условия для формирования функциональной грамотности обучающихся	3 недели февраля

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

Посещение уроков учителей, обобщающих свой педагогический опыт	Анализ состояния качества преподавания	Учителя-предметники	Персональный	Беседа	2 – 3 недели	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	справка	
Контроль за качеством преподавания уроков молодых специалистов	Анализ уровня преподавания, повысить профессиональный рост учителя, а также качество знаний обучающихся	педагогипредметники со стажем до 3 лет	персональный	изучение состояния преподавания	3 – 4 недели	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Методические рекомендации	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

1	Проверка состояния профориентационной работы	Повышение эффективности профориентационной работы. Выявление профессиональных интересов «проблемных зон» в процессе профессионального самоопределения обучающихся	Взаимодействие классных руководителей 5 - 11-х классов по вопросам профориентации с профориентатором	Персональный	Наблюдение, собеседование, посещение	8.01-15.01	Зам.директора по ВР	Совещание	Информация	Апрель
2	Проверка классных часов и мероприятий по ПДД проверка	работы классных руководителей 1-8 классов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	классные руководители	тематический	наблюдение, анализ	март, 2 неделя	ЗДВР	Совещание при директоре	Справка	
3	Работа руководителей кружков внеурочной деятельности, дополнительного образования	Выполнение рабочих программ, сохранность контингента	Работа руководителей кружков и объединений	Тематический	Наблюдение. Беседа. Просмотр журналов	23.01-26.01	Зам.директора по ВР	Совещание при зам.по ВР	Информация	

ФЕВРАЛЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика 183	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------------------------------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

										роль
I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ										
1	Контроль разработки КСП в соответствии с требованиями	Изучить разнообразие видов деятельности на уроке, содержательность, соответствие календарному плану, соответствие требованиям.	КСП Учителя	Предупредительный Персональный	Изучение документации	2 неделя февраля	Зам.директора по УР	Собеседование	Обеспечить составление КСП в соответствии с требованиями	
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Своевременное и качественное заполнение электронного журнала.	электронный журнал 1-11 классов 3 по учебным предметам	персональный	Фронтальный, проверка журнала	2 неделя февраля	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	справка	
3	Школьный сайт	Своевременное заполнение разделов школьного сайта	Школьный сайт	Тематический	Частота обновления и заполнения информации	ежемесячно	Зам.директора по ИТ	Кабинет директора	справка	
II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА										
1	Контроль подготовки учащихся 11-х классов к итоговой аттестации. Анализ пробных экзаменов,	Изучить уровень подготовки обучающихся к итоговой аттестации и ЕНТ	Обучающиеся 11-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ	1 неделя февраля	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Повысить уровень подготовки к итоговой аттестации и ЕНТ	2 недели

	подготовки к ЕНТ.									
2	Контроль подготовки учащихся 9-х классов к итоговой аттестации. Анализ пробных экзаменов.	Изучить уровень подготовки обучающихся к итоговой аттестации	Обучающиеся 9-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ	2 неделя февраля	Зам.директора по УР.	Совещание при директоре	Повысить уровень подготовки к итоговой аттестации	3 недели
3	Система работы учителя по повторению изученного материала в 9-х классах в рамках подготовки к МОДО и итоговой аттестации	Определение эффективности работы учителя по повторению материала в рамках подготовки к МОДО	Учителя 9- классов	Тематический	Посещение уроков, проверка документации	3 неделя февраля	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень подготовки к МОДО и итоговой аттестации	4 недели
4	Контроль состояния преподавания биологии, химии в 7-11-х классах	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя биологии, химии	Тематический-обобщающий	Наблюдение, анализ	2 - 3 недели февраля	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 недели
5	Контроль состояния преподавания	Выявить уровень эффективности форм и методов	Учебный процесс	Тематический-	Наблюдение, анализ 185	3 – 4 недели февраля	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный	4 недели

	физики в 7-11-х классах	активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учителя	обобщающий					уровень преподавания	
6	Класно-обобщающий контроль в 4 классах, подготовка к МОДО.	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН учащихся, выполнение устава школы учащимися 4-х классов	4 классы	Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование срезы знаний	3 неделя февраля	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания и ЗУН обучающихся	2 неделя марта
7	Класно-обобщающий контроль в 9 классах, подготовка к МОДО.	выявить уровень сформированных учебных навыков у обучающихся 9-х классов; определить уровень готовности обучающихся 9-х классов к дальнейшему обучению по профилю в 10-11 классах	9 классы	Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование срезы знаний	3 - 4 неделя февраля	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания и ЗУН обучающихся	2 неделя марта

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

	Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях, обучающихся в	Определение качества индивидуально-дифференцированной, коррекционной работы по ликвидации	Учебный процесс Учителя начальных классов	Тематический-обобщающий	Наблюдение, анализ	4 неделя февраля	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания	1 неделя марта
--	--	---	--	-------------------------	--------------------	------------------	---------------------	----------------------	--	----------------

	начальных классах	пробелов в знаниях обучающихся								
	Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях, обучающихся и за работой со слабо успевающими на уроках математики в 6-7 классах, казахского языка в 9-х классах, русского языка в 8-9-х классах.	Определение качества индивидуально-дифференцированной, коррекционной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Учебный процесс Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков	2 – 3 неделя февраля	заместитель директора по УВР	Собеседование	Обеспечить качественный уровень преподавания и ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся	4 недели
	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин не освоения программы	Учащиеся с низкой мотивацией	Предварительный Персональный	Наблюдение, анализ	3 неделя	заместитель директора по УВР	Собеседование		4 недели
IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ										
1	Работа с успешными детьми	анализ участия учащихся в школьном этапе предметной олимпиады 5-7 ОГН, ЕМЦ, городском и	Результаты участия олимпиады	Итоговый	Анализ, выводы	3 неделя февраля	Зам.директора по УР	Справка на совещание при завуче		4 недели февраля
					187					

		областном этапе олимпиады 9-11кл								
V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ										
1	Контроль работы молодых специалистов	Изучить методику преподавания молодых учителей	Молодые учителя	Персональный	Посещение уроков	2- 3 недели	Администрация	Собеседование	Оказание методической помощи	4 недели
2	Посещение уроков учителей, обобщающих свой педагогический опыт	Анализ состояния качества преподавания	Учителя предметники	Персональный	Беседа	3 - 4 недели	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить качественный уровень преподавания и обучения	
VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ										
1	Проверка деятельности по предупреждению дорожно - транспортного травматизма	Повышение эффективности воспитательной работы по основным направлениям деятельности	Система работы классных руководителей 1 - 8 классов по предупреждению дорожно - транспортного травматизма	Тематический	Посещение классных часов, классных и внеклассных мероприятий.	5.02-9.02	Зам.директора по ВР	Совещание	Информация Справка	
2	Проверка проведения классных часов в 5-11-х классах	познакомиться с системой проведения классных часов в 5-11 классах, с их содержанием, формой,	Классные руководители 5-11-х классов	Тематический	Документация классных руководителей 5-11-х классов, 188	12.02-19.02	Зам.директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР	Информация Справка	

		результативностью, согласно плана			посещение классных часов.					
3	Работа школьных психологов по половой неприкосновенности	Изучить качество работы школьных психологов по половой неприкосновенности и с обучающимися	Школьные психологи	Тематический	Наблюдение, анализ	1 неделя	заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Совершенствовать работу школьных психологов по половой неприкосновенности с обучающимися	3 недели

МАРТ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	---------------------------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

1	«Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и	Анализ СОР и СОЧ	педагоги	Тематический	Изучение анализов СОР и СОЧ 189	1 неделя марта	Зам. директора по УР	Совещание при завуче	Составление анализа в соответствии с требованиями	2 недели
---	--	------------------	----------	--------------	--	----------------	----------------------	----------------------	---	----------

	их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130)									
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Своевременное и качественное заполнение электронного журнала.	электронный журнал 1-11 классов по учебным предметам	персональный	Фронтальный, проверка журнала	3 неделя марта	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	справка	
3	Качество заполнения НОБД	Состояние НОБД	Платформа НОБД	текущий	изучение	3 неделя марта	Зам.директора по ИТ Смакова А.Б.	Совещание при директоре	справка	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1	Контроль подготовки к промежуточной аттестации учащихся 9, 11-х классов .	Отслеживание отметок кандидатов на получение знака «Алтын белги» и аттестатов с отличием на получение свидетельства с отличием	9,11 классы	контроль нооценочный	Наблюдение, изучение документации	2 неделя марта	Зам. директора по УР	Собеседование	Обеспечить качественный уровень преподавания	3 неделя марта
2	Контроль состояния преподавания факультативных занятий, прикладных	Изучение методики организации занятия. Оказание методической помощи	Учителя-предметники	Персональный	Наблюдение, изучение документации, посещение 190	2 неделя марта	Зам. директора по УР.		методические рекомендации	

	курсов, курсов по выбору				уроков					
3	Промежуточные контрольные срезы знаний по основным предметам, анализ, планы коррекционной работы	Определение прочности качества знаний учащихся. Выявление пробелов в знаниях учащихся с целью корректировки учебного процесса.	Учебные предметы	Тематический	Форма СОР	3 неделя марта	Администрация	Совещание при завуче, МО	Учителям-предметникам организовать работу по восполнению пробелов в знаниях обучающихся	3 недели

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

1	Контроль работы педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	1-2 недели	Зам.директора по УР	Совещание МО	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	
2	Контроль проведения дополнительных занятий по подготовке к МОДО; работа с родителями	Анализ посещаемости учащимися 4 классов дополнительных занятий по подготовке к МОДО, работы с родителями	4 классы Учителя	Фронтальный	Проверка документации Проверка посещаемости учащихся	3 неделя марта	Зам.директора по УР	Собеседование	Создание условий для подготовки к МОДО	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Эффективность деятельности фокус-групп по	Оценивание эффективности деятельности фокус-групп по	Фокус-группы LS	Текущий/персональный	Самооценка 191	3 неделя марта	Зам.директора по УР	Научно-методический совет	Протокол	
---	---	--	-----------------	----------------------	-----------------------	----------------	---------------------	---------------------------	----------	--

	исследованию LS	исследованию урока LS								
V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ										
1	Контроль за качеством преподавания уроков молодых специалистов	Повышение профессионального мастерства молодых специалистов	Занятие ШМО	Обзорный	Наблюдение	2 неделя марта	Зам.директора по УР	Методический совет	Обеспечить качественный показатель занятий	
VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ										
1	Контроль за работой СППС по профилактике суицида среди несовершеннолетних.	Изучить деятельность социально-психологической службы школы по профилактике суицида среди несовершеннолетних.	Социальный педагог, психологи	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Совершенствовать деятельность социально-психологической службы школы по профилактике суицида среди несовершеннолетних	3 недели
2	Исполнение плана анти-буллинговых мероприятий «Досболлайк»	Изучить эффективность проведенных мероприятий.	Кл.рук, психологи, социальный педагог	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	3 неделя	заместитель директора по ВР	Педсовет	Совершенствовать работу по профилактике буллинга	4 недели
3	Организация дежурства в школе	Оценка качества дежурства учителей и обучающихся по школе	Классные руководители и обучающиеся	Наблюдение	Административный	11.03-18.03	Зам.директора по ВР, рук. МО кл.рук	Совещание с кл.рук. совместно с президентами классов	Собеседование	
					192					

4	Размещение информации о деятельности Центра педагогической поддержки родителей на сайтах, в СМИ.	Изучение своевременности и информативности публикуемой информации	Информация, публикуемая в СМИ	Текущий	Анализ	20-25	Зам. директора по ВР	Заседание МО классных руководителей	информация	1 раз в полугодие
---	--	---	-------------------------------	---------	--------	-------	----------------------	-------------------------------------	------------	-------------------

АПРЕЛЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	---------------------------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

1	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Своевременное и качественное заполнение электронного журнала.	электронный журнал 1-11 классов по учебным предметам	персональный	Фронтальный, проверка журнала	20-25 апреля	Зам. директора по УР	Совещание при директоре	справка	До 26 апреля
2	1. Работа школьного сайта	Своевременное заполнение разделов школьного сайта	Школьный сайт	Тематический	Обзорный	В течении месяца	Зам. директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1	Анализ системы работы учителей по подготовке к итоговой аттестации 9, 11 классов	Оценить эффективность системы мер педагога направленных на мотивацию учащихся к итоговой аттестации	Учебный процесс, продуктивность работы учителя по подготовке к итоговой аттестации	Итоговый/классно-обобщающий	Анкетирование, соц.опрос, наблюдение, изучение, анализ урока	4-29 апреля	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Свод анализ	
2	Готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе	Выявление уровня сформированности внимания, восприятия. мотивации, навыков самостоятельной работы	Учебный процесс в 4 классах	Тематический Класно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование, анализ	4 неделя	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Обеспечить готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе	2 неделя мая
3	Проверка техники чтения во 2-4-х классах по состоянию на 2-е полугодие	Определить уровень владения умениями и навыками сознательного, беглого, правильного, выразительного чтения	Техника чтения во 2-4-х классах	Предупредительный	Наблюдение, анализ	2 неделя	Зам.директора по УР	Заседание ШМО	Выработать рекомендации по улучшению техники чтения	4 неделя
4	Состояние преподавания уроков физической культуры, трудового обучения, музыки, ИЗО	Развитие творческого потенциала учителей, повышение качества преподавания уроков	учителя предметники	тематический	Посещение уроков в рамках нравственно-эстетического цикла	2-3 неделя	Зам.директора по УР	Совещание при директоре		

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

1	Контроль за проведением индивидуальных и групповых дополнительных занятий со слабоуспевающими детьми	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	1 неделя	Зам. директора по УР	Совещание МО	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	
2	Качество подготовки учителей к занятиям с детьми ООП, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются учащиеся по вспомогательной программе	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный/персональный	Посещение занятий Проверка документации	2 неделя апреля	Зам. директора по УР	совещание при завуче	Справка	
3	Анализ системы учителей по подготовке к экзамену по казахскому языку учащихся 5-8 кл	Выявление уровня сформированности ЗУН учащихся, проверка прочности знаний	Учебный процесс, продуктивность работы учителя по подготовке к экзамену	Итоговый/классно-обобщающий	анализ урока	2-3 недели апреля	Зам. директора по УР.	Совещание при директоре	анализ	
4	Анализ системы работы учителей по подготовке к итоговой аттестации 9, 11 классов	Оценить эффективность системы мер педагога направленных на мотивацию учащихся к итоговой аттестации	Учебный процесс, продуктивность работы учителя по подготовке	Итоговый/классно-обобщающий	Анкетирование, соц.опрос, наблюдение, изучение,	2-3 недели апреля	Зам. директора по УР	Совещание при директоре	Свод анализ	

			ек итоговой аттестаци и		анализ урока					
--	--	--	----------------------------------	--	-----------------	--	--	--	--	--

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Проведение школьного тура исследовательских работ	Работа с успешными детьми	Инновационная деятельность	Текущий/персональный	изучение и анализ работ учителей по исследовательской деятельности	апреля	Зам.директора по УР	Научно-методический совет	Участие в городских, областных конкурсах	
---	---	---------------------------	----------------------------	----------------------	--	--------	---------------------	---------------------------	--	--

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

1	Аттестация учителей	Корректировка планов компетентностного уровня, самообразования	Самоанализ учителя за год	Тематический Итоговый	Анализ работы, рекомендации	26-8 апреля	Зам. директора по УР руководители МО	Индивид. собеседования, заседания МО	справка	
2	Обобщение опыта педагогов (Игнатенко А.И., Амиржанова Б.К., Конкин Ю.В., Саргазина Б.Т.,	Выявление и распространение опыта учителей	Портфолио учителей	Тематический	Выступление педагогов, методическая продукция, публикация	1 неделя	Зам. директора по УР Шоканова А.М.	Заседание МО	Организация мероприятий по изучению успешной практики педагогов	3 недели

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

1	Проверка организации работы классных	Контроль за организацией работы классных	Классные руководители	Тематический	Собеседование с 196	8.04-14.03	Зам.директора по ВР,	МО кл. рук.	справка	
---	--------------------------------------	--	-----------------------	--------------	------------------------	------------	----------------------	-------------	---------	--

	руководителей с родительской общественностью	руководителей 1–11-х классов с родителями; единство деятельности семьи и школы, эффективность и действенность работы с родителями	тели 1-11-х классов		классным и руководителями, обучающимися, родителями, просмотр документации		рук. МО кл.рук			
2	Проверка проведения классных часов в 1-4-х классах	Познакомиться с системой проведения классных часов в 1-4 классах, с их содержанием, формой, результативностью, подготовкой, проведением	Классные руководители 1-4 классов	Тематический	Документация классных руководителей 1-4 классов, посещение классных часов	15.04-19.04	Зам.директора по ВР	совещание	Справка	
3	Работа классных руководителей по обеспечению сохранения здоровья и жизни учащихся при проведении мероприятий	Контроль за организацией работы классных руководителей 1–11-х классов по обеспечению безопасности и сохранения здоровья и жизни учащихся	Классные руководители 1-11-х классов	Тематический	Собеседование с классным и руководителями, обучающимися, родителями, просмотр документации	22.04-29.04	Зам.директора по ВР, рук. МО кл.рук	МО кл.рук.	Справка	

МАЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ										
1	«Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130)	Анализ СОР и СОЧ	педагоги	Тематический	Изучение анализов СОР и СОЧ	1 неделя	Заместитель и директора по УР	Совещание при завуче	Составление анализа в соответствии с требованиями	
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Своевременное и качественное заполнение электронного журнала.	электронный журнал 1-11 классов по учебным	персональный	Фронтальный, проверка журнала 198	2-3 неделя мая	Зам.директора по УР.	Совещание при директоре	справка	

			предметам							
3	Контроль за заполнением школьной документации: таблиц успеваемости, документов строгой отчетности	Своевременное и <u>правильное</u> <u>заполнение</u> , оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	Учебный процесс качество ведения школьной документации документов строгой отчетности	Итоговый/персональный	Изучение документации	1 неделя	Заместитель и директора по УР	Собеседование	Обеспечить своевременное и <u>правильное</u> <u>заполнение</u> , оформление школьной документации	
4	1. Работа школьного сайта	Своевременное заполнение разделов школьного сайта	Школьный сайт	Тематический	Обзорный	В течении месяца	Зам. директора по ИТ Смакова А.Б.	Совещание при директоре	Справка	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1	Контрольные срезы по итогам года	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности знаний	Обученность учащихся 2-4-х классов	Тематический	Итоговый	2-3 недели мая	Зам.. директора по УР	Совещание при завуче	Выявить пробелы в знаниях обучающихся для дальнейшей работы по их устранению	
2	Анализ системы работы учителей по подготовке к итоговой аттестации 9, 11 классов	Оценить эффективность системы мер педагога направленных на мотивацию учащихся к итоговой аттестации	Учебный процесс, продуктивность работы учителя по подготовке к	Итоговый/классно-обобщающий	Анкетирование, соц.опрос, наблюдение, изучение, 199	2-3 недели мая	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Свод анализ	

			итоговой аттестации		анализ урока					
3	Анализ системы учителей по подготовке к экзамену по казахскому языку учащихся 5-8 кл	Выявление уровня сформированности ЗУН учащихся, проверка прочности знаний	Учебный процесс, продуктивность работы учителя по подготовке к экзамену	Итоговый/классно-обобщающий	анализ урока	2-3 недели мая	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	анализ	
4	Проверка выполнения учебных программ по предметам, СОР и СОЧ	Оценить эффективность системы мер педагога направленных на мотивацию учащихся к итоговой аттестации	Электронный журнал Күнделік. Учителя-предметники	Персональный	Изучение электронного журнала	3 неделя	Зам.директора по УР	Собеседование	Обеспечить выполнение ГОСО за 1 четверть	4 недели
5	Мониторинг качества знаний по предметам во 2-4 классах по итогам учебного года	Определение качества знаний по предметам во 2-4 классах	Качество знаний учащихся по предметам	Тематический	Наблюдение и анализ	4 неделя	Зам.директора по УР	Совещание при завуче	Выявить пробелы в знаниях обучающихся для дальнейшей работы по их устранению	-

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ ЗА СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

1	Контроль работы педагогов по восполнению знаний, обучающихся на уроках	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	1 – 2 недели мая	Зам. директора по УР	Совещание МО	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	2 недели
					200					

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

1	Контроль уровня преподавания и обучения по предметам, показавшим низкое качество по итогам 3 четверти.	Изучить эффективность форм и методов обучения на уроках	Учебный процесс Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков	1 неделя	Зам.директора по УР	Заседание МО	Обеспечить качественный показатель занятий, повышение качества обучения	
2	Анализ методической работы за год. Обсуждение перспективного плана на 2025-26 уч.г.	Выявить проблемы, определить пути их решения	Работа методической службы	Тематический Обобщающий	Анализ выполнения планов	31 мая	Зам. директора по УР руководители МО	Отчёты, план. Заседание МС	Справка	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

1	Контроль организации летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	Подготовить работу летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	Педагоги	Обзорный	Наблюдение, анализ, беседа	2 неделя	заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Обеспечить качественную и продуктивную работу летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	4 недели
---	--	--	----------	----------	----------------------------	----------	-----------------------------	-------------------------	---	----------

ИЮНЬ

1	1. Работа школьного сайта	Своевременное заполнение разделов школьного сайта	Школьный сайт	Тематический	Обзорный	В течении месяца	Директор школы	Совещание при директоре	Справка	
					201					

2	Контроль за заполнением школьной документации: таблицей успеваемости, документов строгой отчетности	Своевременное и правильное заполнение, оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	учебный процесс. Качество ведения школьной документации, документов строгой отчетности	Итоговый/персональный	Изучение документации	6-11 июня	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Протокол	
---	---	---	---	-----------------------	-----------------------	-----------	---------------------	-------------------------	----------	--

План заседаний педагогического совета на 2025-2026 уч год

<p align="center">План заседаний педагогического совета на 2025-2026 уч год</p> <p align="center">Тема педсовета</p>	<p align="center">Ответственные</p>
<p>Август</p>	
<p>Педагогический совет №1</p> <p>Тема: «Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на 2025-2026 уч.год»</p> <p>Цель: Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации общечеловеческих задач с целью последующего совершенствования учебно-воспитательного процесса .</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год и задачи на новый учебный год по повышению качества знаний, умений и навыков учащихся. 2. Утверждение плана деятельности школы и воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. 3. Утверждение Правил внутреннего распорядка школы на 2025-2026 учебный год 4. Об утверждении Рабочего учебного плана школы на 2025-2026 учебный год, 5. Утверждение расписания организованной учебной деятельности на 2025-2026 учебный год. 6. Организация учебно-воспитательного процесса на 2025-2026 уч.год: <ul style="list-style-type: none"> - распределение учебной нагрузки; - режим работы школы, мини-центра «Карлыгаш» (график работы); - продолжительность учебного года (каникулы); 6. Об утверждении КТП по предметам, программ вариативного компонента РУПа на 2025-2026 учебный год. 	<p>Зам.директора по УВР Шоканова А.М.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p>

<p>7. Ознакомление с единой программой воспитания "Адал азамат".</p> <p>8. Обсуждение вопросов педагогической этики: взаимодействие учителей с учениками, родителями и коллегами.</p> <p>9. Меры по антитеррористической защищённости школы: повышение уровня безопасности.</p> <p>10. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних: меры по предотвращению конфликтов и девиантного поведения.</p> <p>11. О выборе секретаря Педагогического совета школы в 2025-2026 учебном году.</p>	<p>зам директора по ВР Трифонова Э.С.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p> <p>зам директора по ВР Трифонова Э.С.</p> <p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p>
<p>Октябрь</p>	
<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: Вопросы адаптации учащихся и воспитательной работы.</p> <p>Цели: Обеспечить психологическую поддержку учащихся 1-х, 5-х классов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета №1 2. Анализ успеваемости и качества знаний по итогам I четверти. 3. Адаптация учащихся 1,5 классов. 	<p>Директор школы Байсеитова Г.С.</p> <p>Зам.директора по УВР Шоканова А.М.</p> <p>Педагог-психолог Саденова О.Б.</p> <p>Кл руководители 1, 5 кл</p>
<p>Ноябрь (малый ПС)</p>	
<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: Использование ИИ в учебном процессе</p> <p>Цели:</p>	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить эффективность образовательного процесса через внедрение технологий искусственного интеллекта в обучение, воспитание и управление школой. 2. Повысить цифровую компетентность педагогов, ознакомить их с безопасными и этическими принципами работы с искусственным интеллектом в образовательной среде. 3. Разработать рекомендации по интеграции ИИ в учебно-воспитательную работу, обеспечивая баланс между технологиями и традиционными педагогическими методами. 	<p>Директор школы Байсеитова Г.С. Зам.директора по УВР Шоканова А.М. Омарова Р.М. Саргазина Б.Т.</p>
<p>Январь</p>	
<p>Педагогический совет №4 Тема: Современные технологии в образовании. Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Расширить использование цифровых инструментов для повышения качества обучения. • Поделиться опытом внедрения инноваций в образовательный процесс. • Подготовить учащихся к итоговым экзаменам через цифровые ресурсы. • Рассмотреть возможности внедрения искусственного интеллекта в образовательный процесс. <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета №2 2. Практический опыт применения ИКТ в работе педагогов. 3. Анализ успеваемости учащихся за первое полугодие. 4. Внедрения ИИ в образовательный процесс. 	<p>Директор школы Байсеитова Г.С. Зам.директора по УВР Шоканова А.М. Конкин Ю.В. Гусакова О.В.</p>
<p>Март</p>	
<p>205</p>	

<p>Педагогический совет №5</p> <p>Тема: «Создание безопасной и дружелюбной школьной среды в рамках антибуллинговой программы “Досболлайк”»</p> <p>Цели педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить эффективность воспитательной работы, направленной на профилактику буллинга, агрессивного и асоциального поведения среди учащихся. 2. Создать условия для формирования в школе атмосферы доверия, уважения и взаимопомощи, опираясь на принципы программы «Досболлайк». 3. Сформировать у педагогов систему знаний и практических навыков по выявлению, предотвращению и разрешению конфликтных ситуаций в ученической среде. 4. Активизировать работу классных руководителей, психолога и родительского сообщества по воспитанию культуры общения, эмпатии и толерантности среди школьников. 5. Развивать у учащихся навыки ненасильственного общения, способность к саморегуляции, поддержке и конструктивному взаимодействию в коллективе. 6. Профилактика конфликтов и буллинга: <ul style="list-style-type: none"> ○ Организация мероприятий для создания безопасной и комфортной школьной среды. ○ Внедрение методик медиации и тренингов для учеников. 	<p>зам директора по ВР Трифонова Э.С.</p> <p>Кл руководители</p> <p>Педагог-психолог Саденова О.Б.</p>
<p>Май</p>	
<p>Педагогический совет №6</p> <p>Тема: «О завершении учебного года»</p> <p>Цель: Ознакомление с приказом о завершении учебного года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О допуске учащихся 1-8,10-х классов к переводным экзаменам 2. О допуске учащихся 9,11-х классов к итоговой государственной аттестации 	<p>Шоканова А.М</p> <p>Шоканова А.М.</p> <p>Шоканова А.М.</p> <p>Байсеитова Г.С.</p>

<p>3. О награждение отличников 1- 4 классов похвальными листами .</p> <p>4. О награждении педагогов.</p>		
Май		
<p>Педагогический совет №7 Тема: «О завершении учебного года»</p>		
<p>1.О награждение отличников 5-8, 10-х классов похвальными листами .</p> <p>2. О переводе учащихся 1-8,10-х классов в следующий класс.</p> <p>3. Педагогическая этика</p>	<p>Шоканова А.М.</p> <p>Шоканова А. М.</p> <p>Байсеитова Г.С.</p>	
Июнь		
<p>Педагогический совет №8</p> <p>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год»</p> <p>Цель: Обеспечить завершение 2025-2026 учебного года</p> <p>1.Результаты итоговой аттестации 9,11 классов</p> <p>2.Выпуск учащихся школы</p>		<p>Шоканова А.М.</p> <p>Шоканова А.М.</p>

Директор жанындағы кеңестің жоспары

№	Қаралатын сұрақтар	Күні	Жауапты
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оқушылардың жеке істерінің жай-күйін тексеру. 2. КТП-ны, барлық бөлімдерді, БЖБ, ТЖБ-ны уақтылы және дұрыс толтыру, ұпай жинақтау 3. Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі. 4. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастыру. 5. 2024/2025 оқу жылында МОДОҒА дайындық жоспарын құру. 6. Оқушыларды әртүрлі деңгейдегі олимпиадаларға дайындау. 7. Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптардың сақталуын бақылау. 8. "Мектепке жол" акциясын өткізу қорытындысы 9. 9, 11-сынып түлектерінің түсу және кәсіптік бағдар беру мониторингі 	қыркүйек	<p>ДОІЖО</p> <p>мектеп кітапханашысы</p> <p>әлеуметтік педагог</p> <p>ТІЖО</p> <p>әлеуметтік педагог</p>

2	<p>1. "Кунделик" ААЖ толтыруды бақылау</p> <p>2. 5-11 сыныптарда қазақ тілі пәнін оқыту сапасының жай-күйі</p> <p>3. Сабақтастық мәселелерін іске асыру: 5-сынып оқушыларын бейімдеу .</p> <p>4. Оқу мотивациясы төмен оқушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу</p> <p>5. Дене шынықтыру және АӘД сабақтарын оқыту жағдайы.</p> <p>6. Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру (мектеп үйірмелері мен спорт секциялары).</p> <p>7. 5-сынып оқушыларының біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша бақылау</p> <p>8. "Жас сарбаз" клубының жұмысы, "жаңа буын" пікірсайыс клубы</p>	қазан	<p>ДОІЖО, педагог-психолог</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ТІЖО</p>
---	--	-------	---

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау 2. Пәндер, ТЖБ және ТЖБ бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру 3. Кәмелетке толмағандардың үлгерімсіздігінің алдын алу, қадағалаусыз қалудың, құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі жұмыс 4. ҚР Мемлекеттік рәміздерін насихаттауды бақылау 5. 4,9-сыныптардың МОДОСЫНА дайындықты және 9-сыныптардың білім алушыларын қорытынды аттестаттауды бақылау. 6. Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша мұғалімдердің, сынып жетекшілерінің қызметін бақылау 7. Табысты балалармен жеке жұмысты ұйымдастыруды бақылау 8. Сынып жетекшілерінің құқық бұзушылықтардың, қылмыстардың және қараусыздықтың алдын алу жөніндегі жұмысын тексеру 	қараша	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
---	--	---------------	---

4	<p>1. Электрондық журналды жүргізуге қойылатын талаптарды орындау</p> <p>2. Білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау.</p> <p>3. Мектеп сайтының бөлімдерін уақтылы толтыру</p> <p>4. 4,9-сынып МОДОСЫНА дайындықты және 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауды бақылау</p> <p>5. БЖБ ТЖБ тексеру</p> <p style="text-align: center;">210</p>	желтоқсан	<p>ДОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДШЖО</p>
5	<p>1. ҚҒБ пәндері бойынша жұмыс дәптерлерін тексеру</p> <p>2. Журналдарды тексеру. "Күнделік" жүйесінде жұмыс істеу.</p> <p>3. 9, 11 сынып оқушыларының аралық аттестаттауға дайындығын бақылау.</p> <p>4. Педагогикалық тәжірибесін жинақтайтын мұғалімдердің сабақтарына қатысу</p>	қаңтар	<p>ДОІЖО</p> <p>логопед</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>ТІЖО</p>

6	<p>1. Электрондық журналды жүргізуге қойылатын талаптарды орындау</p> <p>2. Мектеп сайты</p> <p>3. 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау. Сынақ емтихандарын талдау, ҰБТ-ға дайындық.</p> <p>4. 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау. Сынақ емтихандарын талдау.</p>	ақпан	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>педагог-психолог</p>
7	<p>1. ҰБДҚ толтыру сапасы</p> <p>2. Мектеп қамқоршылық кеңесінің жұмысы.</p> <p>3. 9, 11 сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша мұғалімдердің жұмыс жүйесін талдау</p>	наурыз	<p>ДОІЖО</p> <p>мектеп директоры</p> <p>педагог-психолог</p> <p>ДОІЖО</p>

8	<p>1. Дене шынықтыру, еңбек, Музыка, Бейнелеу өнері сабақтарын оқыту жағдайы</p> <p>2. 5-8 сынып оқушыларының қазақ тілі емтиханына дайындық бойынша мұғалімдер жүйесін талдау</p> <p>3. 9, 11 сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша мұғалімдердің жұмыс жүйесін талдау</p>	сәуір	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
9	<p>1. Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау.</p> <p>2. Жазғы мектеп жанындағы сауықтыру лагерін ұйымдастыруды бақылау.</p> <p>3. LS сабағын зерттеу бойынша фокус-топтар қызметінің тиімділігін бақылау</p> <p>4. Мектеп сайтының жұмысы</p> <p>5. 9, 11 сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша мұғалімдердің жұмыс жүйесін талдау</p> <p>6. 5-8 сынып оқушыларының қазақ тілі емтиханына дайындық бойынша мұғалімдер жүйесін талдау</p>	мамыр	<p>ДОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>

План совещаний при директоре

№	Рассматриваемые вопросы	Дата	Ответственные
1	1. Проверка состояния личных дел учащихся. 2. Своевременное и правильное заполнение КТП, всех разделов, СОР, СОЧ, накопляемость баллов 3. Обеспеченность школьников учебниками. 4. Организация питания в школьной столовой. 5. Составление плана подготовки к МОДО в 2024/2025 учебном году. 6. Подготовка учащихся к олимпиадам различного уровня. 7. Контроль соблюдения требований к обязательной школьной форме. 8. Итоги проведения акции «Дорога в школу» 9. Мониторинг поступления и профориентации выпускников 9, 11-х классов	Сентябрь	ЗДУВР зав. библиотекой социальный педагог ЗДВР социальный педагог

2	<p>1. Контроль заполнения АИС«Bilimclass»</p> <p>2. Состояние качества преподавания предмета казахский язык в 5-11 классе</p> <p>3. Реализация вопросов преемственности: адаптация учащихся 5-х классов .</p> <p>4. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения</p> <p>5. Состояние преподавания уроков физкультуры и НВП.</p> <p>6. Организация досуговой деятельности обучающихся (школьные кружки и спортивные секции).</p> <p>7. Контроль по восполнению пробелов в знаниях обучающихся 5-х классов</p> <p>8. Работа клуба «Жас сарбаз», дебатный клуб « Новое поколение»</p>	Октябрь	<p>ЗДУВР, педагог-психолог</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p>
---	--	---------	---

3	<p>1. Проверка и контроль заполнения электронного журнала Bilimclass</p> <p>2. Проверка выполнения учебных программ по предметам, СОР и СОЧ</p> <p>3. Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних</p> <p>4. Контроль пропаганды государственной символики РК</p> <p>5. Контроль подготовки к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.</p> <p>6. Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к итоговой аттестации</p> <p>7. Контроль организации индивидуальной работы с успешными детьми</p> <p>8. Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности</p>	Ноябрь	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p> <p>ЗДУВР</p>
---	--	---------------	---

4	<p>1. Выполнение требований к ведению электронного журнала</p> <p>2. Контроль посещаемости уроков обучающимися.</p> <p>3. Своевременное заполнение разделов школьного сайта</p> <p>4. Контроль подготовки к МОДО 4,9-х классов и итоговой аттестации обучающихся 9-го класса</p> <p>5. Проверка СОР СОЧ</p>	Декабрь	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДАХЧ</p>
5	<p>1. Проверка рабочих тетрадей по предметам ОГН</p> <p>2. Проверка журналов. Работа в системе «Bilimclass».</p> <p>3. Контроль подготовки к промежуточной аттестации учащихся 9, 11-х классов.</p> <p>4. Посещение уроков учителей, обобщающих свой педагогический опыт</p>	Январь	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p> <p>ЗДВР</p>

6	<p>1. Выполнение требований к ведению электронного журнала</p> <p>2. Школьный сайт</p> <p>3. Контроль подготовки учащихся 11-х классов к итоговой аттестации. Анализ пробных экзаменов, подготовки к ЕНТ.</p> <p>4. Контроль подготовки учащихся 9-х классов к итоговой аттестации. Анализ пробных экзаменов.</p>	Февраль	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p>
7	<p>1. Качество заполнения НОБД</p> <p>2. Работа школьного Попечительского совета.</p> <p>3. Анализ системы работы учителей по подготовке к итоговой аттестации 9, 11 классов</p>	Март	<p>ЗДУВР</p> <p>Директор школы</p> <p>педагог-психолог</p> <p>ЗДУВР</p>

8	<p>1. Состояние преподавания уроков физической культуры, трудового обучения, музыки, ИЗО</p> <p>2. Анализ системы учителей по подготовке к экзамену по казахскому языку учащихся 5-8 кл</p> <p>3. Анализ системы работы учителей по подготовке к итоговой аттестации 9, 11 классов</p>	Апрель	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p> <p>ЗДУВР</p>
9	<p>1. Проверка и контроль заполнения электронного журнала Күнделік.</p> <p>2. Контроль организации летнего пришкольного оздоровительного лагеря.</p> <p>3. Контроль эффективности деятельности фокус-групп по исследованию урока LS</p> <p>4. Работа школьного сайта</p> <p>5. Анализ системы работы учителей по подготовке к итоговой аттестации 9, 11 классов</p> <p>6. Анализ системы учителей по подготовке к экзамену по казахскому языку учащихся 5-8 кл</p>	Май	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p> <p>ЗДУВР</p>

**Оқу ісі жөніндегі директордың орынбасарының қатысуымен
мәжілістердің жоспары**

	Қаралатын сұрақтар	Күні	Жауаптылар
1	<p>1. Негізгі пәндер бойынша білімнің бастапқы бақылау бөлімдері, талдау, түзету жұмыстарының жоспарлары</p> <p>2. Мектеп педагогтерінің түзету жұмыстарының жоспарларын бекіту</p> <p>3. Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысын ұйымдастыруды бақылау.</p> <p>4. Баланың отбасындағы өмір сүру жағдайларын зерттеу. Әлеуметтік төлқұжаттың дайындығын тексеру.</p> <p>5. "Қауіпсіз мектеп».</p>	қыркүйек	<p>ТІЖО</p> <p>ӘБ жетекшілері</p> <p>ДОІЖО</p> <p>педагог-психолог</p> <p>ТІЖО</p>

2	<p>1. Кестеге сәйкес ТЖБ және ТЖБ өткізу. 2. Педагогтерді аттестаттау ережелерімен таныстыру.</p> <p>3."Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы)</p> <p>4. 1 сынып оқушыларын бейімдеу</p> <p>5. 5-11 сыныптарда орыс тілін оқытудың жай-күйін бақылау</p>	қазан	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
3	<p>1. Математиканы оқыту жағдайын бақылау</p> <p>1-4 сыныптар</p> <p>2. Негізгі пәндер бойынша білімнің әкімшілік бақылау бөлімдері, талдау, түзету жұмыстарының жоспарлары</p> <p>3. 3-4 сыныптарда математика, орыс және қазақ тілдері, 5-11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті, қазақ тілі сабақтарында үлгерімі төмен оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты бақылау .</p> <p>4. 6-9 сыныптарда Қазақстан тарихын оқытудың жай-күйін бақылау.</p> <p>5. Спорттық-бұқаралық жұмысты ұйымдастыру сапасын тексеру</p>	қараша	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
4	<p>1. Талаптарға сәйкес ПҚК әзірлеуді бақылау.</p> <p>2. 5-11 сыныптарда тарихты , географияны оқытудың жай-күйін бақылау.</p>	желтоқсан	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>

	<p>3. Математика, Орыс, Ағылшын тілі, физика, химия, биология, қазақ тілі, тарих сабақтарында 10-сынып оқушыларының біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты бақылау.</p> <p>4. 10-сыныптардағы сабақтарда оқу-зерттеу қызметін ұйымдастыруды бақылау.</p>		<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
5	<p>1. ТЖБ және ТЖБ талдауын ресімдеуді бақылау</p> <p>2. 6-11 сыныптарда математиканы оқыту жағдайын бақылау</p> <p>3. Қазіргі заманғы талаптарға сәйкес информатика сабағын 3-11 сыныпта оқыту жағдайы</p> <p>4. Оқу кабинеттерінің жағдайы.</p> <p>5. Сабақтан тыс Қызмет, қосымша білім беру үйірмелері басшыларының жұмысы</p>	қаңтар	<p>ДОІЖО</p> <p>ӘБ жетекшілері</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>

6	<p>1. МОДО-ға дайындық және қорытынды аттестаттау шеңберінде 9-сыныптарда оқытылған материалды қайталау бойынша мұғалімнің жұмыс жүйесі</p> <p>2. 7-11 сыныптарда биология, химия пәндерін оқыту жағдайын бақылау</p> <p>3. 7-11 сыныптарда физиканы оқыту жағдайын бақылау</p> <p>4. 9-сыныптардағы сыныптық-жалпылама бақылау, МОДОҒА дайындық.</p> <p>5. 4 сыныптағы сыныптық-жалпылама бақылау, МОДОҒА дайындық.</p> <p>6. Бастауыш сыныптарда оқитын білім олқылықтарының орнын толтыру бойынша жұмысты бақылау</p> <p>7. Табысты балалармен жұмыс</p> <p>8. Педагогикалық тәжірибесін жинақтайтын мұғалімдердің сабақтарына қатысу</p> <p>9. 5-11 сыныптарда сынып сағаттарын өткізуді тексеру</p>	ақпан	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
---	--	-------	--

7	<p>1. "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы)</p> <p>2. Факультативті оқытудың жай-күйін бақылау сабақтар, қолданбалы курстар, таңдау курстары</p> <p>3. Негізгі пәндер бойынша білімнің аралық бақылау бөлімдері, талдау, түзету жұмыстарының жоспарлары</p> <p>4 білім алушылардың демалысын ұйымдастыру.</p>	наурыз	<p>ДОҒЖО</p> <p>ДОҒЖО</p> <p>ДОҒЖО</p> <p>ДОҒЖО</p>
8	<p>1. 4-сынып оқушыларының негізгі мектепте оқуға дайындығы.</p> <p>2. Мұғалімдерді ОР балаларымен сабаққа дайындау сапасы, құжаттаманың жай-күйі. Инклюзивті білім беру.</p>	сәуір	<p>ДОҒЖО</p> <p>ДОҒЖО</p> <p>ДОҒЖО</p> <p>ДОҒЖО</p>

9	<p>1. Жыл қорытындысы бойынша бақылау бөлімдері.</p> <p>2. Оқу жылының қорытындысы бойынша 2-4 сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының мониторингі.</p> <p>3. 3 тоқсанның қорытындысы бойынша сапасы төмен пәндер бойынша оқыту мен оқыту деңгейін бақылау.</p> <p>4. "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы)</p> <p>5. Балалардың жазғы демалысына дайындық</p>	мамыр	<p>ӘБ жетекшілері</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
---	---	--------------	---

План совещаний при заместителе директоре УВР

	Рассматриваемые вопросы	Дата	Ответственные
1	<p>1. Стартовые контрольные срезы знаний по основным предметам, анализ, планы коррекционной работы</p> <p>2. Утверждение планов коррекционной работы педагогов школы</p> <p>3. Контроль организации работы научного общества учащихся.</p> <p>4. Изучение условий жизни ребенка в семье. Проверка готовности социального паспорта.</p> <p>5. Контроль проведения республиканской акции "Безопасная школа.</p>	СЕНТЯБРЬ	<p>ЗДУВР</p> <p>Руководители МО</p> <p>ЗДУВР</p> <p>педагог-психолог</p> <p>ЗДВР</p>
2	<p>1. Проведение СОР и СОЧ в соответствии с графиком.</p> <p>2. Ознакомление педагогов с правилами аттестации.</p> <p>3.«Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130)</p> <p>4. Адаптация обучающихся 1 классов</p> <p>5. Контроль состояния преподавания русского языка в 5 -11-х классах</p>	ОКТАБРЬ	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>

3	<p>1. Контроль состояния преподавания математики в 1-4-х классах</p> <p>2. Административные контрольные срезы знаний по основным предметам, анализ, планы коррекционной работы</p> <p>3. Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях, обучающихся и за работой со слабо успевающими на уроках математики, русского и казахского языков в 3-4 классах, русского языка и литературы, казахского языка в 5-11-х классах .</p> <p>4. Контроль состояния преподавания истории Казахстана в 6-9-х классах.</p> <p>5. Проверка качества организации спортивно-массовой работы</p>	НОЯБРЬ	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>
4	<p>1. Контроль разработки КСП в соответствии с требованиями.</p> <p>2. Контроль состояния преподавания истории , географии в 5-11-х классах.</p> <p>3. Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся 10-х классов на уроках математики, русского, английского языка, физики, химии, биологии, казахского языка, истории.</p> <p>4. Контроль организации учебно-исследовательской деятельности на уроках в 10-х классах.</p>	ДЕКАБРЬ	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>

5	<p>1. Контроль оформления анализа СОР и СОЧ</p> <p>2. Контроль состояния преподавания математики в 6-11-х классах</p> <p>3. Состояние преподавания урока информатики 3 – 11 кл. в соответствии с современными требованиями</p> <p>4. Состояние учебных кабинетов.</p> <p>5. Работа руководителей кружков внеурочной деятельности, дополнительного образования</p>	ЯНВАРЬ	<p>ЗДУВР</p> <p>Руководители МО</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДАХЧ</p>
6	<p>1. Система работы учителя по повторению изученного материала в 9-х классах в рамках подготовки к МОДО и итоговой аттестации</p> <p>2. Контроль состояния преподавания биологии, химии в 7-11-х классах</p> <p>3. Контроль состояния преподавания физики в 7-11-х классах</p> <p>4. Классно-обобщающий контроль в 9 классах, подготовка к МОДО.</p> <p>5. Классно-обобщающий контроль в 4 классах, подготовка к МОДО.</p> <p>6. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях, обучающихся в начальных классах</p> <p>7. Работа с успешными детьми</p> <p>8. Посещение уроков учителей, обобщающих свой педагогический опыт</p> <p>9. Проверка проведения классных часов в 5-11-х классах</p>	ФЕВРАЛЬ	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>

7	<p>1. «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130)</p> <p>2. Контроль состояния преподавания факультативных занятий, прикладных курсов, курсов по выбору</p> <p>3. Промежуточные контрольные срезы знаний по основным предметам, анализ, планы коррекционной работы</p> <p>4 Организация каникулярного отдыха обучающихся.</p>	МАРТ	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>
8	<p>1. Готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе.</p> <p>2. Качество подготовки учителей к занятиям с детьми ООП, состояние документации. Инклюзивное образование.</p>	апрель	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>

9	<p>1. Контрольные срезы по итогам года.</p> <p>2. Мониторинг качества знаний по предметам во 2-4 классах по итогам учебного года.</p> <p>3. Контроль уровня преподавания и обучения по предметам, показавшим низкое качество по итогам 3 четверти.</p> <p>4. «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130)</p> <p>5. Подготовка к летнему отдыху детей</p>	Май	<p>Руководители МО</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>
---	---	------------	--

Мектептің әдістемелік кеңесінің отырыстарының жоспары

Күндері	Іс-шаралар	Жауаптылар
----------------	-------------------	-------------------

Қыркүйек	<p>1. 2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың қорытындысы және жаңа оқу жылында оқу үдерісінің тиімділігі мен сапасын арттыру міндеттері.</p> <p>2. Білім беру пәндерінің жұмыс бағдарламаларының НӨТ талаптарына сәйкестік деңгейін анықтау.</p> <p>3. Электрондық журналды толтыру бойынша нұсқаулық.</p> <p>4. Біліктілігін арттыруға ұсыныс білдірген мұғалімдердің тізімін түзету.</p> <p>5. Пәндік апталықтардың кестесін бекіту.</p>	<p>МӘС жетекшісі</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
Желтоқсан	<p>1. Тәлімгерлердің жұмысын қадағалау.</p> <p>2. Жас мамандармен жұмыс.</p> <p>3. Мектеп оқушыларының ғылыми-зерттеу жұмыстарының тақырыптарын бекіту.</p> <p>4. «Үздік әдістемелік бірлестік» мектепішілік байқауының ұстанымын бекіту.</p>	<p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ӘС жетекшісі</p>

<p>Наурыз</p>	<p>1. Мұғалімдердің кәсіби байқауларға, семинарларға, форумдарға қатысуын қадағалау.</p> <p>2. «Үздік әдістемелік бірлестік» мектепшілік байқауын ұйымдастыру және өткізу.</p> <p>3. Халықаралық зерттеулерге және ОЖСБ-ға дайындық.</p> <p>4. Оқу үрдісінде цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану.</p>	<p>ДОІЖО</p> <p>ӘС жетекшісі</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p>
<p>Мамыр</p>	<p>1. Пәндік апталықтардың қорытындысы: өткізу сапасы, жақсарту бойынша ұсыныстар.</p> <p>2. Мектептің 2025-2026 оқу жылындағы оқу-әдістемелік жұмысын талдау.</p> <p>3. Алдын ала профильдік оқыту бойынша жұмыс нәтижелері.</p>	<p>ӘБ жетекшісі</p> <p>ӘС жетекшісі</p> <p>ДОІЖО</p>

План заседаний методического совета школы

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	<p>1. Итоги методической работы в 2024-2025 уч.году и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом учебном году.</p> <p>2. Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ИМП.</p> <p>3. Инструктаж по заполнению электронного журнала.</p> <p>4. Корректировка списка учителей, желающих повысить квалификацию.</p> <p>5. Утверждение графика предметных недель</p>	<p>Руководитель МСШ</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>
Декабрь	<p>1. Контроль за работой педагогов-наставников.</p> <p>2. Работа с молодыми специалистами. ШМУ.</p> <p>3. Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников.</p> <p>4. Утверждение положения внутришкольного конкурса «Лучшее методическое объединение».</p>	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p> <p>Руководитель МС</p>

Март	<p>1. Мониторинг участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, форумах.</p> <p>2. Организация и проведения внутришкольного конкурса «Лучшее методическое объединение».</p> <p>3. Подготовка к международным исследованиям и МОДО.</p> <p>4. Использование цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе</p>	<p>ЗДУВР</p> <p>Руководитель МС</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДУВР</p>
май	<p>1. Итоги предметных недель : качество проведения , предложения по совершенствованию.</p> <p>2. Анализ учебно-методической работы школы за 2025-2026 уч.год.</p> <p>3. Итоги работы по предпрофильной подготовке.</p>	<p>Руководители МО</p> <p>Руководитель МС</p> <p>ЗДУВР</p>

Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол № 1 от
«29» августа 2025 года

Бекітемін/ Утверждаю
_____Г.С.Байсеитова
Мектеп директоры
« ____ » _____ 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЕДИНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «АДАЛ АЗАМАТ»
В КГУ «ОШ с.ИСАКОВКА»
НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Введение

Одна из главных задач современной казахстанской системы образования — воспитание ответственного, честного и патриотичного гражданина. С первых школьных лет формируются моральные ценности, уважение к законам и любовь к Родине.

В рамках этой работы реализуется проект «Адал азамат» («Честный гражданин»), направленный на развитие у учащихся таких качеств, как честность, порядочность, патриотизм и правовая культура.

План воспитательной работы учитывает возрастные и психологические особенности детей и включает разнообразные формы деятельности: классные часы, творческие конкурсы, беседы, интерактивные занятия и встречи с общественными деятелями.

Проект способствует формированию у школьников устойчивых нравственных ориентиров, активной гражданской позиции и готовности к жизни в современном обществе.

Цель: формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Задачи: воспитание духовно-нравственных качеств (формирование любви к Родине, своему народу, его истории и культуре, воспитание уважения к государственным символам Республики Казахстан, развитие честности, справедливости, доброты, заботы, милосердия и других нравственных качеств, формирование бережного отношения к природе и окружающей среде), развитие гражданской ответственности и патриотизма (воспитание чувства гордости за свою страну и ее достижения, формирование сознательного отношения к своим обязанностям перед семьей, обществом и государством, развитие готовности защищать свои права и свободы, а также права и свободы других людей, активное участие в социально значимой деятельности), формирование добропорядочности и добросовестности (воспитание честности и справедливости в поведении и отношениях с окружающими, развитие ответственности за свои поступки и слова, формирование трудолюбия и стремления к самосовершенствованию, воспитание уважения к чужому труду и собственности), создание условий для гармоничного развития личности обучающегося (обеспечение индивидуального подхода к воспитанию и обучению каждого обучающегося, создание благоприятного психолого-педагогического климата

в образовательной среде, поддержка детей с особыми образовательными потребностями, вовлечение семьи в воспитательный процесс).

Мероприятия каждого месяца включают

ЕЖЕДНЕВНО

- «**Ұлттық ойын – ұлт қазынасы**» – организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес тас и другие
- «**Өнегелі 15 минут**» – проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком на одну из актуальных нравственных тем
- «**Үнемді тұтыну**» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры
- «**Күй күмбірі**» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО

- «**Менің Қазақстаным**» – в начале учебной недели, на первом уроке обучающиеся исполняют Гимн Республики Казахстан.
- **Цитаты недели** – пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей, содержание которых служит лейтмотивом учебной и внеучебной деятельности всей организации. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие.
- «**Қауіпсіздік сабағы**» – 10 минут в рамках классного часа о соблюдении обучающимися личной безопасности, безопасного поведения и др., включая изучение правил дорожного движения, основ безопасности жизнедеятельности.

ЕЖЕГОДНО:

«**ДосболЛІКЕ**» – проведение акции по созданию условий для профилактики и эффективного противодействия травле/буллингу.

«**Әншуақ**» – проведение фестиваля детских песен, направленный на популяризацию среди обучающихся песен на казахском языке.

«**Ақындар айтысы**» – проведение состязаний юных поэтов в преддверии празднования Дня Республики.

Дебатные турниры – проведение дебатных игр для повышения социальной и творческой активности обучающихся посредством публичного обсуждения и анализа проблем, имеющих место в обществе.

Выборы президента Школьного парламента – третья суббота октября.

Челлендж домбристов «Күй күмбірі» – исполнение кюйев (по выбору) в рамках празднования Наурыза.

Программа включает социальные проекты:

«Қамқор» – привитие ценностей через реализацию социального проекта.

231

«Еңбегі адал – жас өрен» – продвижение ценности через развитие у обучающихся интереса к разным профессиям и продвижения идеи трудолюбия.

«Шабыт» – продвижение ценностей через развитие творческого потенциала.

«Ұшқыр ой алаңы» – продвижение ценностей через изучение тематики и развитие речевых навыков.

«Smart bala» – продвижение ценностей через конкурс инновационных проектов.

«Балалар кітапханасы» – формирование интереса к чтению и образованию.

Цитаты недели

Месяц – Сентябрь		
Ценность - Трудолюбие и профессионализм		
Цитаты	1 неделя	«Білім - қымбат қазына, қанағат тұтпа азына»/«Знания - драгоценное сокровище, не довольствуйся малым» (Мұзафар Әлімбаев)
	2 неделя	«Жанұям - қорғаным, ата-анам - тірегім!»/«Моя семья - моя крепость, мои родители - моя опора»
	3 неделя	«Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!»/«Медленно шагая, ясная голова, не уходи в степь!»/Абай/
	4 неделя	«Еңбек - жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы.»/«Труд - это не просто деятельность, а зеркало человеческого бытия.» /Абай/
Месяц – Октябрь		
Ценность - Независимость и патриотизм		
Цитаты	1 неделя	«Ел-жұртымның бақыты аталатын, сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!»/«Пусть страна - это счастье, пусть не угаснет навсегда твоя, Родина, имя твое!»

	2 неделя	«Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!»/«Не быть родной землей, не быть родной страной!»
	3 неделя	«Отанды сую - отбасынан басталады!»/«Любовь к Родине - начинается с семьи!»
	4 неделя	«Отаным - алтын бесігім!»/«Родина - золотая колыбель!»

232

Месяц – Ноябрь

Ценность - Справедливость и ответственность

Цитаты	1 неделя	«Әділдік пен жауапкершілік - біртұтас ұғым!»/«Справедливость и ответственность - понятие единое!»
	2 неделя	«Тура биде туған жоқ!»/«Не родился в прямом танце!»
	3 неделя	«Жауапкершілік - адамгершілік қасиеттің көрінісі»/«Ответственность - проявление нравственных качеств»
	4 неделя	«Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!»/«Если ты будешь справедлив, не подскользнешься.!»

Месяц – Декабрь

Ценность - Единство и солидарность

Цитаты	1 неделя	«Бірлігі күшті ел озады»/«Страна с сильным единством добьется успеха»
	2 неделя	«Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді»/«Там, где идет солидарность, вместе идет изобилие»
	3 неделя	«Бірлік болмай тірлік болмас»/«Нет жизни без единства.»
	4 неделя	«Ынтымақ - бұзылмайтын қорған»/«Солидарность - нерушимый курган»

Месяц – Январь

Ценность - Закон и порядок

	2 неделя	«Тәртіп - тәрбие бастауы»/«Дисциплина-начало воспитания»
	3 неделя	«Әділ заң - аспан тірегі»/«Справедливый закон, опора неба»
	4 неделя	«Тәртіпсіз ел болмайды»/«Без порядка не будет страны»
	5 неделя	«Талап бар жерде тәртіп бар»/«Там, где есть требование, есть порядок»

Месяц – Февраль

Ценность - Созидание и новаторство		
Цитаты	1 неделя	«Жасампаздық - бәрімізге өнеге»/«Созидание - добродетель для всех нас»
	2 неделя	233 «Шығармашыл бала - ойлы бала»/«Творческий ребенок - вдумчивый ребенок»
	3 неделя	«Өнерлі бала өрге жүзер»/«Талантливый ребенок, плывет вверх»
	4 неделя	«Жаңашылдық - заман талабы»/«Новизна - требование времени»
Месяц - Март		
Ценность - Независимость и патриотизм		
Цитаты	1 неделя	«Патриотизм - ата-анаңды құрметтей білуің...»/«Патриотизм - это умение уважать своих родителей...»(Б.Момышұлы)
	2 неделя	«Тәуелсіздік - тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік»/«Независимость - это не только сладкое слово, но и национальная ответственность»
	3 неделя	«Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады»/«Только честь может служить опорой независимости»
	4 неделя	«Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең»/«Народ без патриотизма равен плоти без души»
Месяц - Апрель		
Ценность - Трудолюбие и профессионализм		
Цитаты	1 неделя	«Еңбек - қуаныш, жалқаулық - айырылмас азап.»/«Труд - радость, лень - неизгладимая боль.» (Абай)
	2 неделя	«Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді.»/«Счастье склоняется к тому, кто много трудится.» (Леонардо да Винчи)
	3 неделя	«Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар»/«Перспективных специальностей нет, есть только перспективные специалисты»
	4 неделя	«Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер»/«Умный собирает знания, познав вкус знаний, растет»

Месяц - Май

Ценность - Единство и солидарность

Цитаты	1 неделя	«Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ»/«Солнце для всех, хорошие слова для всех»
	2 неделя	«Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ»/«Если нет единства, нет организованности, нет жизни без организованности»
	3 неделя	«Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек.»/«Если ты думаешь о лжи, тебе нужно единство, ты должен жить, чтобы думать о единстве.» (Төле би)
	4 неделя	«Тату елге тыныштық пен тоқшылық нәсіп.»/«Дружной стране покой и изобилие.» (Күлтегін)

Месяц - Июнь

Ценность - Созидание и новаторство

Цитаты	1 неделя	«Ең берік қамал - Отанға деген сүйіспеншілік»/«Самая прочная крепость - любовь к Родине.»
	2 неделя	«Бірлік пен жасампаздық - ел бағдары»/«Единство и созидание - ориентация страны»
	3 неделя	«Жасампаз халық болуымыз қажет.»/«Надо быть созидательным народом.» (Қ.К.Тоқаев)
	4 неделя	«Ежелден ел тілегі - ер тілегі, адал ұл ер боп туса - ел тірегі!»/«С незапамятных времен желание страны - храбрый и честный сын-опора страны!» (Б.Момышұлы).

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	I. Нормативное правовое обеспечение воспитания			

1	«Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/ ;Конвенция ООН «О правах ребенка»
2	Қазақстан Республикасының Конституциясы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002 Конституция Республики Казахстан
4	«Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье " от 26 декабря 2011 года №518-IV https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518 235
5	2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасыКонцепция семейной и гендерной политики РК до 2030 года https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext
6	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан " от 8 августа 2002 года № 345 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
7	«Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңы 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Закон РК «О профилактике бытового насилия " от 4 декабря 2009 года № 214-IV https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt ;
8	«Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI Закон РК «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию " от 02 июля 2018 года №169-VI https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
9	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
10	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері Утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 1 октября 2018 года № 525 концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан https://nao.kz/
11	II. Научно-методическое и информационное обеспечение
12	-Научно-методическое обеспечение-подготовка учебно-методических пособий и рекомендаций по организации воспитательной работы. -Изучение, анализ и внедрение передового опыта, креативных мыслей и авторских программ по организации воспитательной работы. -Использование учебно-методических пособий. -Проведение научно-исследовательской работы по этнопедагогике и психологии, изучению национальных ценностей казахского народа. -Включение книг учебной литературы воспитательного и развивающего характера в перечень рекомендуемой к ежегодному чтению литературы

Организационно –методические мероприятия

№	Вид деятельности	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Составление и согласование плана воспитательной работы на 2025-2026 уч. год. 236	План ВР	Заместитель по ВР,	Август-сентябрь
2	Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2025-2026 учебный год	Приказ		Август -сентябрь
3	Сбор сведений об учениках, обучающихся религиозному воспитанию	Справка		В течение года
4	Сбор справок информации о поступлении выпускников школ в учебные заведения по 2024-2025 учебному году	Справка		Август -сентябрь
5	Родительские собрания, родительские комитеты	Протокол	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
6	Составление социального паспорта школы	Протокол	Классные руководители Социальный педагог	сентябрь
7	Контроль посещаемости учащихся	Журнал учета посещаемости	Социальный педагог	В течение года
8	Организация работы Попечительского совета	Протокол	Зам. по ВР	В течение года
9	Формирование базы данных об учащихся и их родителях.	База данных	Зам по ВР	Сентябрь
10	Формирование кружков и секций, клубов и объединений внеурочной деятельности по интересам учащихся.	График кружков. Приказ	Зам ВР	Сентябрь
11	Заседание совета профилактики	Протокол	Зам по ВР	Последняя неделя каждого месяца

12	Организовать работу юных пожарных из числа обучающихся (ЮОС) 5-9 классы	План	Преподаватель организатор НВТП Вожатые	Октябрь
III. Механизмы реализации: мероприятия по приоритетным направлениям воспитания				
237				
Сентябрь				
Работа с классными руководителями				
1	Совещание с классными руководителями. Утверждение воспитательных планов классных руководителей	Утверждение планов	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Составление социального паспорта класса		Сентябрь	Классные руководители
3	Выборы актива классов, обновление классных уголков		Сентябрь	Классные руководители
Работа с родителями				
1	Общешкольное родительское собрание	Протокол	Октябрь	Администрация Классные руководители
2	Организация работы Родительского комитета	План работы	Сентябрь	Зам по ВР
Профориентационная работа				
1	Мамандықтар әлемі	Экскурсия	В течении года	Профориентатор
2	Интервью с представителями разных профессий	Интервью (публикация в сети)	В течении года	Профориентатор

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

СЕНТЯБРЬ – МЕСЯЦ ТРУДОЛЮБИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ

1 сентября – «День знаний»

5 сентября – День языков народов Казахстана

Второе воскресенье сентября – День семьи

Последнее воскресенье сентября – День труда

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Знание — это драгоценное сокровище, не довольствуйся малым» (Мұзафар Әлімбаев)

180-летие со дня рождения великого казахского поэта, просветителя, общественного и политического деятеля Абая (Ибрахима) Кунанбаева (1845–1904) — 10 августа.

№	Наименование мероприятия	Форма завершения Целевая аудитория	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	День знаний «Мектеп – мейірім мекені!» «Моя Родина_Казахстан» Урок безопасности (10 минут)	Торжественное мероприятие / классный час	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	01.09.2025
2	В честь 30-летия Конституции Республики Казахстан «Основной Закон – опора независимости»	Книжная выставка	Мусахметова А.М.	02.09.2025

3	В честь 30-летия Конституции Республики Казахстан книжные выставки на тему «От принятия к прогрессу: история Конституции РК»	Книжная выставка	Мусахметова А.М.	Сентябрь
4	Акция «Прочитай книгу, которую прочитал я» библио-кросс (реклама книг, прочитанных во время летних каникул) Проект «Детская библиотека»	Акция	Мусахметова А.М.	1 неделя
5	« Язык — опора независимости » (посвящено дню рождения А. Байтурсынова)	Общешкольное мероприятие, посвящённое Дню языков народа Казахстана	Учителя гуманитарных предметов	05.09.2025
6	Управление временем и самоорганизация «Центр педагогической поддержки родителей»	Родительское собрание 239	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, педагог-психолог.	1 неделя
7	Фестиваль «Здоровье — большое богатство»	«Фестиваль здоровья» Внутришкольное мероприятие.	Конкин Ю.В., Сейткужин А.К.	По отдельному плану
II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Моя семья – моя защита, мои родители – моя опора!»				
8	«Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!» Урок безопасности (10 минут) «Безопасность на дороге» (10 минут)	Классный час	Классные руководители	08.09.2025
9	«Семья – золотая колыбель воспитания» челлендж «Центр педагогической поддержки родителей»	Челлендж, посвящённый Дню семьи	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.	10.09.2025
10	«Абай – великий мыслитель великой степи» Виртуальная книжная выставка, посвящённая 180-летию Абая Кунанбаева Проект «Детская библиотека»	Выставка	Мусахметова А.М.	2 неделя
III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Иди медленно, но уверенно, твой труд не пропадёт на земле!» (Абай)				
11	«Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» 1-4 сыныптар: «Біздің үйдегі еңбек» 5-9 сыныптар: «Адал еңбек – адамдықтың белгісі» 10-11 сыныптар: «Мамандық пен еңбек тандауы – болашаққа бастар жол»	Классный час	Классные руководители	15.09.2025

	Қауіпсіздік сабағы (10 минут)			
12	Неделя ПДД	Неделя	Учителя начальных классов	3 неделя
13	Проведение инструктажа по ТБ «Безопасность при передвижении в автотранспорте» для обучающихся находящихся на подвозе. Акция «Безопасный автобус»	Инструктаж	Сейткужина А.Т.	3 неделя
IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Труд — завтрашний день страны, квалификация — залог будущего»				
13	«Трудолюбие — ключ к успеху» Урок по безопасности (10 минут) Буллингтен қорған «ДОСБОЛЛІКЕ» (10 минут)	Классный час, посвящённый Дню труда.	Классные руководители,профориентатор	29.09.2025
14	Акция « Заботимся о природе! » Проект « Қамқор ».	Чистые субботники 240	Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.	Сентябрь
15	Акция «Безопасная школа» (Профилактика неблагоприятных событий среди подростков (соблюдение правил дорожного движения, профилактика правонарушений)	«Внутришкольные профилактические мероприятия»	Соцпедагог	1 раз в месяц
16	Беседа «Права ребёнка и их защита» 5-7,	Беседа	Сейткужина А.Т.	Сентябрь
17	1. Правила пожарной безопасности в отопительный период 2. Первичные средства пожаротушения и правила их использования 3. Радиационная, химическая и бактериологическая защита (профилактические мероприятия)	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, учитель предмета «Начальная военная подготовка» (НВП).	Сентябрь
18	Открытые уроки, приуроченные к 30-летию Конституции Республики Казахстан, с участием депутатов местного маслихата, представителей органов юстиции и прокуратуры.	Открытые уроки	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.	Сентябрь
19	Экологический марафон «Школа без мусора». Выставка «Чудеса из мусора»	Марафон	Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе.руководитель экоклуба	Сентябрь

20	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6-11 классов.	Беседа	Сейткужина А.Т.	Сентябрь
21	Адаптационные занятия для учащихся 1,5-х классов «Теперь я первоклассник», «Я-пятиклассник»	Адаптационные занятия	Саденова О.Б.	Сентябрь
22	ЦППР. Понимаю и поддерживаю: как родителю быть рядом с ребенком с ООП	Занятия для родителей	Саденова О.Б.	30.09.2025

№	Наименование мероприятия	Форма завершения Целевая аудитория	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<p>Октябрь – месяц независимости и патриотизма</p> <p><i>1 октября – Международный день пожилых людей</i></p> <p><i>5 октября – День учителя</i></p> <p><i>24 октября – День библиотекаря</i></p> <p><i>25 октября – День Республики</i></p> <p>I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Счастьем моего народа называешься ты, пусть никогда не угаснет твоё имя, Родина!»</p> <p>II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Нет земли, подобной родной, нет народа, подобного своему».</p> <p>III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Любовь к Родине начинается с семьи»</p> <p>IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Моя Родина — моя золотая колыбель».</p>				
1	<p>Волонтерская деятельность в рамках Международного Дня пожилых людей» служение обществу".</p> <p>Реализация проекта "Қамқор</p>	<p>Общешкольная акция волонтерства 8-11 кл</p> <p>Информация на сайт под хештегом #Адал Азамат</p>	Игнатенко А.И.	1 неделя октября
2	<p>Классные часы «Сила доброты: путь без насилия», посвященные Международному дню насилия (запугивание, моббинг, хейзинг, киберзапугивание).</p> <p>Уроки безопасности (10 минут)</p> <p>Буллинг Курган (коммуникативные навыки, управление эмоциями и разрешение конфликтов, разрешение ситуаций, связанных с жизненными ситуациями)</p> <p>Уроки безопасности (10 минут)</p>	<p>Классный час (1-11 кл)</p>	Классные руководители	1 неделя октября
3	<p>Мероприятия, посвященные Дню учителя (по отдельному плану)</p>	<p>Общешкольные мероприятия</p>	<p>Трифонова Э.С., Игнатенко А.И., классные руководители</p>	1 неделя октября

		информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат		
4	Челлендж «Даналық ұстаздан» в рамках проекта «Шабыт»	Челлендж, посвященный Дню учителя 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Адал Азамат	Классные руководители, самоуправление школы	1 неделя октября
5	Концерт, посвященный Дню пожилого человека.	Концерт	Трифонова Э.С., Игнатенко А.И., классные руководители	1 неделя октября
6	Классный час «ЭКОчас», посвященные Всемирному дню окружающей среды Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	2 неделя октября
7	Школьный фестиваль «Я могу все: девочки меняют мир!» Посвященный Международному дню девочек (11 октября)	Беседы с медицинским работником 5-11 классы	Михальцова С.А.	2 неделя октября (10 октября)
8	Беседа «Я и закон» (правовая ответственность подростков)	Беседа	Сейткужина А.Т.	2 неделя
9	Ярмарка " Осенний асар " (природные материалы осеннего урожая и лесные дары природы). Проект "Еңбек адал - жас Орен"	Ярмарка 1-7 кл Информация на сайт под хештегом #АдалАзамат	Учителя художественного труда, классные руководители	3 неделя октября
10	ПДД. Классный час Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл) Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя октября
11	"Казахстан без семейного насилия»	Родители лекторий №2 Родители 243	Заместитель директора по воспитательной работе, попечительский совет, социальный педагог, рабочая группа ЦППР, школьный психолог	4 неделя октября

12	Республикам – мақтанышым!	Общешкольное мероприятие, посвященное Дню Республики 1-11 классы, информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-предметники, классные руководители, вожатый, школьное самоуправление.	4 неделя октября
13	Республикам – мақтанышым! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя октября
14	«Золотая осень»	Общешкольное мероприятие «Осенний балл» 1-11 кл	Вожатая, Классные руководители	4 неделя октября
15	Родительское собрание «Семья и школа: взгляд в одну сторону» Родительское собрание по итогам 1 четверти. (Личные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя октября
16	Мы читаем книги на каникулах. Проект "Детская библиотека" - формирование интереса к обучению и обучению	Акция 1-9 кл Информация на сайт под хештегом #АдалАзамат	Библиотекарь Мусахметова А.М.	4 неделя октября
17	Профилактическая беседа «Что значит половая неприкосновенность? Как защитить себя?»	Беседа	Соцпедагог Сейткужина А.Т. Педагог-психолог Саденова О.Б.	4 неделя октября
18	Классный час для «Правила общения с незнакомыми людьми»	Профилактика буллинга 7 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
19	Классный час «Ковёр мира. Против буллинга, конфликтов».	Профилактика буллинга 6 класс 244	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
20	Классный час-лекция «Кибербуллинг»	Профилактика буллинга 8 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь

21	Классный час с элементами тренинга «Профилактика буллинга»	Профилактика буллинга 9 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
22	Классный час «Краски жизни»	Профилактика буллинга 11 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
23	Занятие с элементами тренинга «Умейте ценить жизнь»	Профилактика суицидального поведения обучающихся 8-10 классы	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Октябрь
23	«Start up» в рамках проекта «Smart bala»	Проект	Вдовина Л.А.	3 неделя
24	Изучение инструкции «Антитеррористические мероприятия»	Линейка	Конкин Ю.В., кл.руководители	14 октября
25	ЦППР Безопасность и доверие-создаем опору	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие	Тыртышникова О.В. Кл.руководители	16.10.2025 13.10.2025 16.10.2025
26	ЦППР Личная безопасность и защита ребенка от насилия	Занятие для родителей 1-4 классов	Игнатенко А.И. Гусакова О.В.	9.10.2025
27	ЦППР. Я знаю, что можно, а что – нельзя!	Занятие для детей 1-4 классов	Кл. рук	6.10.2025

Ноябрь – месяц справедливости и ответственности

15 ноября – День национальной валюты – тенге

16 ноября – Международный день толерантности

- Писателю, общественному деятелю, Герою Советского Союза **Малик Габдуллину** исполняется 110 лет со дня рождения (15.11.1915 – 02.11.1973).

- Автору первого казахского романа, поэту, публицисту, деятелю культуры и общественному деятелю **Миржакыпу Дулатову** исполняется 140 лет со дня рождения (21.11.1885 – 05.10.1935).

- Писателю, основоположнику казахской детской литературы **Сапаргали Исахулы Бегалину** исполняется 130 лет со дня рождения (24.11.1895 – 05.03.1983).

- Выдающемуся просветителю, историку, публицисту, лингвисту, географу, исследователю музыки, археологу, этнографу **Чокану Чингисовичу Валиханову** исполняется 190 лет со дня рождения (1835 – 1865).

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Справедливость и ответственность – единое понятие»

II НЕДЕЛЯ. Девиз: «У справедливого би нет родни!»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Ответственность — проявление человеческого достоинства».

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Если твёрдо стоишь в справедливости — ноги не подскользнутся!»

1	Классный час Честный труд-честный человек-честный гражданин (Урок безопасности (10 минут) Урок №9:	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя ноября
2	Интеллектуальные игры «Ұшқыр ой алаңы»	Интеллектуальные игры	Омарова Р.М.	2 неделя ноября
3	15 ноября – День национальной валюты Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	2 неделя ноября
4	Беседа «Нет буллингу и кибербуллингу!»	Беседа	Сейткужина А.Т.	2 неделя
5	"Чистые руки-чистая совесть!"	Конкурс буклетов по профилактике коррупции 7-8 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Игнатенко А.И.	3 неделя ноября
6	В рамках проекта "Startup" Конкурс "Идея в деле»	Конкурс 5-10 классов информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Вдовина Л.А.	3 неделя ноября
7	«Не обращай к азарту»	Беседа по профилактике лудомании 5-11 классы 246	Заместитель директора по воспитательной работе, заинтересованные государственные органы, педагог-психолог	3 неделя ноября

8	Классный час «Не допусти буллинга» Урок безопасности (10 минут)	1-11 класс классные часы	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя ноября
9	Дебаты в рамках проекта «Ұшқыр ой алаңы»	Дебатный турнир 5-11 классы информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Игнатенко А.И, Фазыл Т.Ж.	3 неделя ноября
10	ПДД Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя ноября
11	Марафон профессий	Конкурс	Педагог-профориентатор	2 неделя января
12	Половое воспитание «Ранние половые связи и их последствия».	Беседа для девочек 8-11 класс, информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Михальцова С.А.	4 неделя октября
13	Акция «Кітаптар айналымы» в рамках проекта «Балалар кітапханасы»	Акция	Библиотекарь Мусахметова А.М.	3 неделя
13	Профилактика безопасности в осенне-зимний период	Беседа 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя ноября
14	Классный час «Теперь я первоклассник»	Беседа с элементами тренинга 1 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь
15	Классный час «Настоящий ли ты друг»	Беседа с элементами тренинга 2 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь
16	Тренинг "Мы вместе" в рамках проекта Школа профессионального роста	Профилактика буллинга 3 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь
17	Классный час "Эмоции и твое настроение"	Профилактика аутодеструктивного поведения	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Ноябрь

18	Тренировочные занятия по профилактике терроризма	Занятие	Конкин Ю.В., кл.рук.	21.11.2025
19	ЦППР. Защита от насилия подростка через доверие и уважение личного пространства	Занятие для родителей 5-9 классов	Сейткужина А.Т.	12.11.2025
20	ЦППР. Стоп насилию: знай границы, умей защищаться!	Занятие для детей 5-9 классов	Кл. руководители	08.11.2025

Декабрь – месяц единства и солидарности

5 декабря – Всемирный день волонтеров

16 декабря – День Независимости Республики Казахстан

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Сильная в единстве нация идёт вперёд»

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Там, где царит согласие, вместе приходит и благополучие»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Без единства не будет жизни»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Согласие — нерушимая крепость»

1	«Единая Земля, единый народ, единое будущее» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 классы	Классные руководители	1 неделя декабря
2	Всемирный день борьбы со СПИДом. (по отдельному плану)		Сейткужина А.Т., Михальцова С.А., Трифонова Э.С., Игнатенко А.И.	1 неделя
3	Республиканская акция «16 дне без насилия» по отдельному плану	Акция	Сейткужина А.Т., классные руководители	
4	Челлендж " Посвящаю свой успех моей стране»	Челлендж 1-11 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Классные руководители	2 неделя декабря
5	«История независимости-история народа» День Независимости РК (по отдельному плану)	Челлендж 1-11 кл 248	Кучеровская Ю.В., Саргазина Б.Т.	2 неделя декабря

6	Классный час Правила дорожного движения (согласно тематике учебного курса по классам) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители	2 неделя декабря
7	Классный час: «Против Буллинга!» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 классы информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя декабря
8	Выпуск листовок, памяток по пропаганде ЗОЖ и профилактика наркомании	Памятки	Социальный педагог Сейткужина А.Т.	3 неделя декабря
9	Классный час Ценность «Единство и солидарность» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	4 неделя декабря
10	Литературный вечер /книжная ярмарка / конкурс книжных персонажей в рамках проекта проекта «Балалар кітапханасы»	Литературный вечер	Библиотекарь Мусахметова А.М.	2 неделя
10	«Новогодняя сказка»	Общешкольное мероприятие по отдельному плану	Зам по ВР, вожатая, классные руководители	4 неделя декабря
11	Родительское собрание по итогам 2 четверти. "Учеба, достижения, задачи» (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Классные руководители	4 неделя декабря
12	Классный час «Мальчики и девочки - два мира»	Беседа с элементами тренинга 5 кл. . Проф.буллинга	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
13	Классный час «Безопасность в сети Интернет»	Беседа с элементами тренинга 6 кл. Проф.буллинга 249	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь

14	Тренинг для подростков на развитие сильных сторон личности в рамках реализации проекта ШПР	Тренинг. Профилактика аутодеструктивного поведения 7 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
15	Классный час «Жестокость и насилие: как им противостоять?»	Профилактика буллинга 8 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
16	Занятие с элементами тренинга «КАК ПРЕКРАСЕН ЭТОТ МИР» в рамках реализации проекта ШПР	Тренинг. Профилактика аутодеструктивного поведения 9 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
17	Классный час «Краски жизни»	Профилактика аутодеструктивного поведения 11 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Декабрь
18	ЦППР. Эмоции и способы их выражения	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие	Кучеровская Ю.В. Кл. руководители	18.12.2025 15.12.2025 18.12.2025
19	ЦППР. Границы и поддержка: как помочь подростку справиться с вызовами	Занятие для родителей 10-11 классов	Аманжолова Л.А.	10.12.2025
20	ЦППР. Личные границы и насилие: вижу, понимаю, действую	Занятие для детей 10-11 классов	Кл. руководители	08.12.2025

Январь – месяц закона и порядка

1 января – Новый год

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Где есть стремление, там есть порядок.»

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Порядок — начало воспитания, а беспорядок — злейший враг твоей жизни.»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Справедливый закон — гарантия будущего.»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Без порядка не бывает государства, а покорившийся порядку не станет рабом.»

1	Классный час «Правовое государство» Уроки безопасности на тему: «Умей защитить свои права»	Классный час (5-11 кл) 250	Классные руководители	3 неделя января
---	--	--------------------------------------	-----------------------	-----------------

2	Интеллектуальные игры, дискуссии по направлению» закон и порядок в рамках проекта «Ұшқыр ой алаңы»	5-8 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Кучеровская Ю.В., Саргазина Б.Т.	3 неделя января
3	Конкурс "Первый шаг к изобретательности" Первый шаг к изобретению проекты по направлению "Искусственный интеллект"	2-11 классы (информация на сайте по хэштегу #АдалАзамат	Вдовина Л.А.	3 неделя января
4	Тренинг «Как сказать НЕТ? Учимся защищать свои границы»	Тренинг	Сейткужина А.Т.	3 неделя января
5	Конкурс плакатов и буклетов по борьбе с наркоманией в подростковой среде	Конкурс среди 5-11 классов, информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат	Игнатенко А.И., члены школьного парламента	4 неделя января
6	Классный час «Устав школы – основа дисциплины в организации образования» Против буллинга Уроки безопасности (10 минут) № 18-УРОК	Классный час 1-11 класс	Классные руководители	4 неделя января
7	"Фонд общественного имущества! челлендж" (Профилактика вандализма включает организацию групповых дискуссий, создание плакатов, граффити или иллюстраций против вандализма, проведение внутришкольных бесед о вреде сноса памятников культуры.)	Челлендж 5-11 класс	Игнатенко А.И., руководители школьного парламента, заинтересованные ведомства (отдел внутренней политики, культуры, полиции)	4 неделя января
8	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя января
9	Лекторий на тему «Подростковая беременность: ответственность и выбор» 9-11 класс	Лекция 251	Сейткужина А.Т.	4 неделя

10	Классный час «Детям о поведении в трудных эмоциональных ситуациях»»	Беседа с элементами тренинга 1-4 кл.Проф.аутодест	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Январь
11	Занятие с элементами тренинга на тему Кем хочю быть? Атлас современных профессий»	Беседа с элементами тренинга 9,11 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Январь
12	«Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» конкурс в рамках проекта «Smart bala»	Конкурс	Вдовина Л.А., Сердалина С.Б.	4 неделя
13	ЦППР. Подросток в современном мире: тревожные сигналы и защита	Занятие для родителей 5-9 классов	Омарова А.С.	15.01.2026
14	ЦППР.Цифровой мир: как быть в безопасности?	Занятие для детей 5-9 классов	Кл. руководители	12.01.2026

Февраль – месяц созидания и новаторства

14 февраля – Международный день дарения книг

Первый вторник февраля — Всемирный день безопасного Интернета

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Созидание — пример для всех нас»

Исполняется 180 лет со дня рождения великого поэта, певца и классика казахской поэзии Жамбыла Жабаева (1846–1945), 28 февраля

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ:«Инновации — требование времени»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Новшества начинаются с созидательной мысли»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Единство и созидание — путь народа».

1	Классный час Ценность: «Созидание и новаторство» Против буллинга! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя февраля
2	Мероприятия, посвященные Дню вывода войск из Афганистана (8-11 классы) (стихи и песни о той войне)	Фотоотчет, информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Трифонов Э.С., Игнатенко А.И., Конкин Ю.В.	2 неделя февраля
3	Творческий конкурс» X-DANCE"	Танцевальный конкурс 1-11 классы	Классные руководители Зам по ВР, вожатые	2 неделя февраля

4	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя февраля
5	Тренинг «Скажи НЕТ!. Профилактика курения, алкоголя и наркотиков»	Тренинг 7-11 класс	Сейткужина А.Т.	3 неделя февраля
6	Выставка "Национальная культура" (выставка поделок в рамках реализации проекта "Қамқор", "Шабыт")	1-11 кл Информация на сайт под хештегом #АдалАзамат	Учителя художественного труда	3 неделя февраля
7	Классный час Правопорядок и социальная ответственность Урок безопасности (10 минут) Правовой всеобуч	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	3 неделя февраля
8	Классный час Безопасный интернет Урок безопасности 10 мин	Классный час (1-11кл)	Классные руководители	4 неделя февраля
9	Классный час «Границы моего тела»	Половая неприк. 5 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
10	Классный час «Секреты общения.»	Профилактика буллинга 6 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
11	Классный час «Правила общения с незнакомыми людьми»	Половая неприк. 7 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
12	Классный час «Навыки управления чувствами и эмоциями»	Проф. буллинга и аутодистр 10 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Февраль
13	Челлендж «Шын жүректен кітап сыйла!» в рамках проекта «Балалар кітапханасы	Челлендж	Библиотекарь Мусахметова А.М.	4 неделя
14	ЦППР. Цифровая безопасность и защита ребенка в онлайн среде	Занятия для родителей 1-4 классов	Шоканова А.М., Газизова Р.М.	12.02.2025
15	ЦППР. Интернет – мой друг, если я знаю правила	Занятия для детей 1-4 классов 253	Кл. руководители	09.02.2025

16	ЦППР. Безопасность и ответственность подростка в цифровом мире	Занятия для родителей 10-11 классов	Конкин Ю.В.	26.02.2025
17	ЦППР. Сетевые угрозы: правила защиты	Занятия для детей 10-11 классов	Кл.руководители	23.02.2025

Март – месяц независимости и патриотизма

1 марта – День Благодарности

8 марта – Международный женский день

21, 22, 23 марта – праздник Наурыз

30 марта – Всемирный день Земли

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Независимость — это не просто сладкое слово, а национальная ответственность».

Исполняется 160 лет со дня рождения общественного и государственного деятеля, лидера движения «Алаш» — Элихана Нурмухамедулы Букейханова (25.03.1866–1937).

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Патриотизм - великая добродетель»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Опора независимого государства — народное единство, основа — национальное достоинство»

1	Классный час «Благодарность-добрая воля Здоровый подход к игре профилактическое мероприятие Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 класс	Классные руководители	1 неделя марта
2	Мероприятия, посвященные празднику 8 марта «Поклон мамам» Челлендж " Ананың аялы алақаны " (проект вдохновения)	Мероприятия по отдельному плану Челлендж 1-11 классы информация на сайт по хэштегу #АдалАзамат Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, вожатые, школьный парламент	3-7 марта
3	Выставка «Ұлттық мәдениет»	Выставка 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя художественного труда, классные руководители Самоуправление школы	2 неделя марта

4	Классный час ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя марта
5	Беседа «Уголовная ответственность за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности» 9-11	Беседа	Сейткужина А.Т.	2 неделя марта
6	Экологическая акция «Час Земли»	Акция 8-11 классы информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Трифонова Э.С., Кучеровская Ю.В.	3 неделя марта
7	Наурыз – жыл басы Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	3 неделя марта
8	Теннинг «Личные границы»5-8 класс	Тренинг	Сейткужина А.Т.	3 неделя марта
9	Дебаты в рамках проекта «Үшкыр ой алаңы»	Дебаты	Фазыл Т.Ж., Игнатенко А.И.	3 неделя марта
10	"Армыс, Аз-Наурыз!" праздничный концерт (по отдельному плану мероприятий)	1-11 кл	Зам по ВР Классные руководители	10-20 марта
11	Классный час "Я - индивидуальность"	8 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Март
12	Классный час «Я все смогу»	9 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Март
13	Классный час «Ценности. Что человек должен ценить?»	Профил. Аутодистр 11 класс	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Март
14	«Как управлять своим стрессом»	9-11 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	март
15	Родительское собрание по итогам 3 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	3 неделя марта
16	ЦППР. Осмысление опыта и внутренняя сила	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие 255	Омарова Р.М.	12.03.2025 02.03.2025 12.03.2025

Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма

2 апреля – Международный день детской книги

7 апреля – Всемирный день здоровья

12 апреля – День Науки

15 апреля – Международный день культуры

18 апреля – Международный день охраны памятников и исторических мест

23-апреля – Национальный день книги

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Труд — это радость, лень — неразлучные муки»

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Только сознательный и добровольный труд приносит человеку счастье»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Труд — это не просто работа, а отражение человеческой сущности»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ «Профессиональная компетентность — это не только сила, но и ум с опытом»

1	"Мой любимый персонаж»	Парад персонажей (1-10 классы)	Тыртышникова О.В., Омарова А.С.	1 неделя апреля
2	Мероприятие "Птицы-наши друзья " (проект» ҚАМҚОР")	1-9 класс	Игнатенко А.И., Конкин Ю.В.	1 неделя апреля
3	Классный час Книги, которые мы выбираем Урок безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя апреля
4	Классный час День космонавтики ПДД (по теме учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-8 класс	Классные руководители	2 неделя апреля
5	Экочеллендж» посадка деревьев выпускниками "(проект» ҚАМҚОР")	Челлендж, информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Конкин Ю.В., Аманжолова Л.А.	2 неделя апреля
6	Беседа «Опасность энергетиков и психоактивных веществ» 8-11	Беседа	Сейткужина А.Т.	3 неделя апреля
7	Профилактические мероприятия по профилактике наркомании (показ видеороликов). Тренинг «Мы выбираем жизнь без наркотиков» 5-7 класс	Профилактическое мероприятие 1-11 кл 256	Трифонова Э.С. Сейткужина А.Т.	4 неделя апреля

8	Классный час «Благополучие -залог здоровья» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя апреля
9	Классный час «Что такое хорошо, и что такое плохо»	Беседа с элементами тренинга 1-2 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
10	Классный час «Что такое конфликт»	Беседа 3 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
11	Классный час "Эмоции и твоё настроение"	Беседа 4 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
12	Беседа «Против насилия»	Беседа 6-7 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Апрель
11	«Мамандықтар әлеміне саяхат» колледж, университеттерге апару в рамках проекта «Еңбегі адал жас Орен»	Экскурсия	Педагог-профоринатор	В течение года
12	ЦППР. Не оттолкнуть, а понять: родители и подростки с ООП	Занятие для родителей	Педагог-психолог Саденова О.Б.	16.04.2025

Май – месяц единства и солидарности

1 мая – День единства народов Казахстана

7 мая – День защитников Родины

9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне

15 мая – Международный день семьи

18 мая – Международный день музеев

31 мая – День памяти жертв политических репрессий

I НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Согласие, единство, взаимопонимание — величайшее богатство для народа»

Педагог и общественный деятель Ахмет Куанулы Жубанов, 120-летие со дня рождения (29.04.1906–1968).

II НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Согласие — непоколебимая защита, объединённые деревья — лес»

III НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Народы без единства слабы, а люди, теряющие честь, не велики»

IV НЕДЕЛЯ. ЦИТАТА НЕДЕЛИ: «Нет большего счастья, чем объединение нации»

1	Классный час. 1 мая –День дружбы народов Урок безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл) 257	Классные руководители	1 неделя мая
---	--	----------------------------------	-----------------------	--------------

2	Мероприятия, посвященные празднику «День единства народов Казахстана» (мероприятия по отдельному плану)	Общешкольное мероприятие 1-11 класс (по отдельному плану) Информация на сайт под хештегом #Адал Азамат	Зам по ВР, классные руководители	1 неделя мая
3	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	Концерт #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Классные руководители заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, школьный парламент	2 неделя мая
4	Демонстрация и анализ видеоролика на тему "Адал азамат"	Видео Информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Классные руководители, Вожатые	2 неделя мая
5	7 мая День защитника Отечества Урок безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 кл	Классные руководители	2 неделя мая
6	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя мая
7	Викторина «Я и мои права»	Викторина 5-11 класс	Сейткужина А.Т.	2 неделя мая
8	"Безопасное лето-2026»	Памятка, обмен мнениями, Информация на сайт по хэштегу # АдалАзамат	Классные руководители	4 неделя мая
9	Білімім – Отаныма! Уроки безопасности (10 минут) «Знание Родине!»	Классный час 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя мая
10	Родительское собрание по итогам 4 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя мая
11	Классный час «Зеркала самооценки»	Беседа с элементами тренинга 6 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
12	Классный час "Я -индивидуальность"	Беседа с элементами тренинга 7-8 кл.	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
13	Классный час «Я выбираю будущее»	Беседа с элементами тренинга 9 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май

14	Классный час "Как прекрасен этот мир"	Беседа с элементами тренинга 10 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
15	Классный час «Дорога в завтра»	Беседа с элементами тренинга 11 кл	Педагог-психолог Саденова О.Б.	Май
16	ЦППР. Развитие навыков самопомощи и самозащиты	Занятие для родителей Занятие для детей Совместное занятие	Саргазина Б.Т.	14.05.2025 04.05.2025 14.05.2025
11	Последний звонок	Торжественная линейка	Зам по ВР Классные руководители Педагогический коллектив	4 неделя мая

Исп.
ЗДВР

Трифонова Э.С.

**План общешкольных родительских собраний на 2025-2026 учебный год
 по КГУ «ОШ с.Исаковка»**

№ п/п	Сроки	Тема собрания	Ответственные
1.	Сентябрь	<p>Тема: Семья и школа: взгляд в одном направлении.</p> <ol style="list-style-type: none"> Особенности организации образовательного процесса в 2025/2026 учебном году Об итогах работы учреждения в 2024/2025 учебном году и задачах на новый учебный год Организация внеурочной деятельности – возможность контроля свободного времени обучающихся. Материально-техническое оснащение КГУ ОШ с.Исаковка на 2025-2026 учебный год. Ознакомление с антибуллинговой программой. Организация образовательного процесса в школе и в классе (правила внутреннего распорядка, требования по ношению школьной формы, расписание уроков, расписание звонков, секции, кружков, питание, запрет на ношение сотового телефона, ответственность за их сохранность, курение, профилактика буллинга, профилактика кибербуллинга, профилактика нецензурной брани, нахождение вне жилища, мелкое хулиганство, употребление вредных веществ). Ознакомление с ключевыми моментами программы «Адал Азамат» 2025-2026 учебный год. 	<p>Директор школы Заместители директора Соцпедагог Психолог Руководители кружков</p>
2.	<u>Ноябрь</u>	<p>Тема собрания: Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения</p> <ol style="list-style-type: none"> Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков. Родительская ответственность за безопасное и противоправное поведение детей. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать. Профилактика гриппа, ОРВИ, ОРЗ 	<p>Директор школы Заместители директора Социальный педагог Медработник</p>

3.	<u>Январь</u>	<p>Тема собрания «Особенности воспитания и социализации школьников» 1. Об успеваемости школьников в 1 полугодии 2025-2026 учебного года. 1. Информирование о реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах 2. Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка 3. Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека 4. Безопасность на каждый день (профилактика ДТП, пожарной безопасности)</p>	<p>Директор Заместители директора Классные руководители 9,11 классов,профорientатор Ст.вожатая Организатор НВТП</p>
4	<u>Май</u>	<p>«Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся выпускных классов» 1.Итоги 4 четверти. 2.Подведение итогов за 2025-26 учебный год. 3.«Родительская поддержка учащихся в период сдачи выпускных экзаменов» 4. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду. 5.«Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей». 6.Безопасные каникулы Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период.</p>	<p>Заместитель директора по ВР,соцпедагог</p>

Исп.ЗДВР Трифонова Э.С.

Бекітемін/ Утверждаю

_____ Г.С.Байсеитова

Мектеп директоры

« ____ » _____ 2025 г.

План заседаний родительского комитета школы
по КГУ «ОШ с.Исаковка»
на 2025-2026 уч.год

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	Сентябрь.	Классные руководители
I заседание родительского комитета школы 1. Слушание и обсуждение «Публичного отчета» о работе ОУ в 2024-2025 учебном году 2. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы 3. Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год. 4. Распределение родителей по группам для осуществления контроля за питанием, выполнением Положения о школьной форме, сохранности учебной литературы, культурно-массовой деятельностью.	Октябрь	Зам. директора по ВР Члены РК
Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, секций, внеурочной деятельности в школе	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР
Рейд по проверке санитарного состояния учебных кабинетов	Ноябрь	Члены РК



Посещение малообеспеченных, неблагополучных семей совместно с администрацией и классными руководителями	В течение года	Зам. директора по ВР Председатель РК
II заседание родительского комитета школы 1. Информация о подготовке к сдаче ЕНТ. 2. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 2. Оказание помощи в подготовке и проведении новогодних праздников.	Декабрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Председатель РК
Рейд «Культура питания в школьной столовой».	Январь	Члены РК
Рейд по проверке внешнего вида учащихся	1разв четверть	Зам. директора по ВР Члены РК
Профориентация для родителей уч-ся 8-11 классов	В течение года	Председатель РК
Проведение опроса по удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе. Мониторинг «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».	февраль	Члены РК
III.Заседание родительского комитета школы 1.Итоги рейдов «Культура питания в школьной столовой», «Проверка внешнего вида учащихся». 2. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов и ОРК в данной работе 3.Итоги мониторинга «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».	Март	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Председатель РК
Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители
Рейд по проверке учебников	Апрель	Председатель РК библиотекарь
Организация субботника	Апрель	Зам. директора по ВР Председатель РК
Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы	Апрель, май	Классные руководители

		Родительский комитет класса
I V. Заседание родительского комитета школы: 1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2. Подготовка к проведению Последнего звонка и выпускных вечеров для уч-ся 9-х и 11-х классов. 3. Отчет о работе групп по осуществлению контроля за питанием, культурно-массовой деятельностью. 4. Анализ и планирование работы родительского комитета школы на новый учебный год 5. Об организации летнего труда и отдыха учащихся.	Май	Директор школы Зам. директора по ВР Зам. директора по АХР Председатель родительского комитета школы

Исп.ЗДВР Трифонова Э.С.

ӘБ отырысында қабылданды

Утверждаю:

Хаттама «___» _____ 2025ж

директор школы

**План МО учителей гуманитарного цикла
на 2025-2026 учебный год**

Проблема: «Повышение качества обучения через формирование компетенций учителей и учащихся»

№	Темы заседаний	Содержание	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	<p>Заседание №1</p> <p>1. Анализ выполненных работ в 2025-2026 учебном году.</p> <p>2. Организационные вопросы работы методического объединения на 2025-2026 учебный год</p>	<p>1. Анализ выполненных работ в 2025-2026 учебном году.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2025/2026 учебный год.</p> <p>3. Оценка учебных достижений обучающихся</p> <p>3. Самообразование учителей</p> <p>4. Рассмотрение КТП, соответствие заданий целям обучения.</p> <p>5. Разное</p>	1 заседание.	сентябрь	<p>Заместитель директора по УВР: Шоканова А.М.</p> <p>Руководитель МО: Тыртышников а О.В</p>
2	<p>Заседание № 2</p> <p>«Контроль качества знаний- одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации обновлённых программ»</p>	<p>1. Подведение итогов первой четверти. Проблемы преемственности и пути их решения.</p> <p>2. Состояние работы по формированию читательской грамотности учащихся</p> <p style="text-align: center;">265</p> <p>3. Подготовка документов к олимпиаде школьных предметов, отбор учеников.</p> <p>4. «Контроль качества знаний- одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации</p>	2 заседание	октябрь	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Шоканова А.М.</p> <p>Руководитель МО: Тыртышников а О.В.</p> <p>Учитель истории: Саргазина Б.Т.</p>

		<p>обновлённых программ» (доклад)</p> <p>5. «Инновационные подходы к оцениванию образовательных результатов учащихся»</p> <p>6. Разное</p>			Учитель казахского языка: Омарова А.С.
3	<p>Заседание № 3</p> <p>«Использование ИИ, ИКТ при подготовке к урокам и на уроках»</p>	<p>1.Подведение итогов успеваемости за вторую четверть</p> <p>2. Работа с одаренными детьми</p> <p>3.Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке.</p> <p>4. Подготовка к проведению предметных недель</p> <p>266</p>	<p>3 заседание.</p> <p>Круглый стол</p>	январь	<p>Руководитель МО: Тыртышников а О.В.</p> <p>Омарова Р.М. Аманжолова Л.А. Кучеровская Ю.В.</p>
4	<p>Заседание № 4</p> <p>«Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»</p>	<p>1 Изучение и обсуждения нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации.</p> <p>2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации</p> <p>3. Анализ пробного МОДО</p>	4 заседание	март	<p>Заместитель директора по УВР: Шоканова А.М.</p> <p>Руководитель МО: Тыртышников О.В.</p>
5	<p>Заседание № 5</p> <p>1.Подведение итогов работы МО учителей в 2025-2026 учебном году.</p>	<p>1.Обобщение положительного опыта методической</p>	5 заседание	май	<p>Руководитель МО: Тыртышников а О.В.</p>

	2.Планирование работы МО на 2026-2027 учебный год.	<p>работы МО учителей.</p> <p>2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования)</p> <p>3 Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации.</p> <p>4.Анализ работы МО учителей-предметников. Планирование работы на новый 2026-2027 учебный год</p>			Все педагоги ГЦ
6	Собеседование по учебным программам, календарно-тематическому планированию, корректировка в соответствии с основной образовательной программой школы.	267		Август	Все педагоги ГЦ
7	Организация внеклассной деятельности по предметам	Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению		В течение года	Все педагоги ГЦ
8	Проектная деятельность учащихся	Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению	Изучение и знакомство с внепрограммным материалом по предмету	В течение года	Все педагоги ГЦ
9	Организация и проведение предметных олимпиад	Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению Повышение интереса к предмету		Согласно плану школы	Все педагоги ГЦ
10	Внеурочная деятельность по	Расширение форм		В	Все педагоги

	предмету, работа с учащимися	внеурочной работы по предмету		течение года	ГЦ
11	Предметные недели: Казахский язык и литература- Русский язык и литература – Английский язык – История –	Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению; Повышение интереса к предмету		Согласно плану школы	Ответственные педагоги
12	Участие в предметных конкурсах	Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению; Повышение интереса к предмету		В течение года	Все педагоги ГЦ

Руководитель МО: Тыртышникова О.В.

268

Бекітемін/ Утверждаю
Г.С.Байсеитова
Мектеп директоры

«___» _____ 2025 г.

План работы ЕМЦ на 2025-2026 учебный год

Дата	Содержание	Ответственный
август	Заседание №1 «Организация учебно-воспитательного процесса коллективом МО в новом учебном году»	
	План заседания: 1. Анализ работы МО за истекший учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на новый учебный год. 3. Разработка и утверждение рабочих программ учителей ЕМЦ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) на 2025-2026	Учителя-предметники Руководитель МО

	учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС.	
	<p>Межсекционная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка готовности учебных кабинетов к началу учебного года. 2. Мониторинг по математике в 5 и 9 классах. 3. Утверждение тем по самообразованию. 4. Аттестация педагогов в 2025-2026 учебном году. 5. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий. 6. Школьный этап олимпиад. 7. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам». 8. Консультация по теме «Работа со школьной документацией». 9. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные). 	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>
ноябрь	Заседание №2 «Творческие задания на уроках и во внеурочное время»	
	<p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка журналов ТБ в кабинетах. 2. Подготовка учащихся к районному этапу олимпиад. 3. Мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся по предметам ЕМЦ. 4. Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА по предметам ЕМЦ. 5. Анализ взаимопосещённых уроков. 6. Творческие задания на уроках и во внеурочное время. 7. Подведение итогов проведения предметной недели МИФ (математики, информатики, физики). 	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>
	<p>Межсекционная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципальный этап олимпиад. 	Учителя-предметники

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 3. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса. 4. Методика анализа и оценки современного урока. 	Руководитель МО
март	Заседание №3 «Использование межпредметных связей на уроках естественно-математического цикла»	
	<p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции. 2. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно-практические конференции, исследовательские работы. 3. Работа со слабоуспевающими. 4. Проведение итогов за III четверть, их анализ. Планирование коррекционной работы. 5. Компетентностный подход в процессе преподавания предметов естественно-математического цикла. 	Учителя-предметники Руководитель МО
	<p>Межсекционная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение внутришкольного тестирования в форме ЕНТ по предметам в 9 классе. 2. Развитие УУД обучающихся 5-6-х классов на уроках. 	Учителя-предметники Руководитель МО
апрель	Заседание №4 «Поделюсь опытом с коллегами»	
	<p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Ярмарка идей». Проведение мастер-классов учителей естественно-математического цикла. 2. Подведение итогов проведения недели химии, биологии, географии. 	Учителя-предметники

	<p>3. Состояние подготовки к ГИА по предметам естественно-математического цикла.</p> <p>4. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация личностно-ориентированного подхода к обучению.</p>	Руководитель МО
	<p>Межсекционная работа:</p> <p>1. Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам</p> <p>2. Подготовка к ЕНТ.</p> <p>3. Отчёт педагогов по темам самообразования.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>
июнь	Заседание №5 «Составляющие образовательного процесса»	
	<p>План заседания:</p> <p>1. Результаты промежуточной аттестации по предметам. Выполнение программ. Мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся по предметам естественно-математического цикла за учебный год.</p> <p>2. Результаты ЕНТ по предметам естественно-математического цикла.</p> <p>3. Отчёт о работе МО за 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Подведение итогов года. Задачи МО естественно-математического цикла на 2026-2027 учебный год.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>

«___» _____ 2025 г.

**План работы методического объединения учителей начальных классов
на 2025– 2026 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>Тема а заседания</i>	<i>Темы для обсуждения</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	ЗАСЕДАНИЕ №1 <i>Организационно е заседание по теме: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025- 2026 уч. г.»</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год и ознакомление с планом работы школьного методического объединения учителей начальной школы на 2024-2025 учебный год.2. Утверждение плана работы МО учителей начальной школы на 2025-2026 учебный год3. Выработка единых требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.4. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.5. Своевременность ведения электронного журнала.6. Корректировка и утверждение темсамообразования учителей.7. Об обеспечении учебниками и рабочими тетрадями учащихся начальной школы на 2025-2026 г. Краткий обзор новинок методической литературы. Учебно-методическое обеспечение на новый учебный год.8. Организация питания обучающихся.	Август	Руководитель МО Библиотекарь Учителя начальн ых классов

2.	ТЕКУЩАЯ РАБОТА		Август	Зам. директора по УВР
		<p>1. Изучение нормативных документов, учебных программ, качественное составление календарно-тематических планов и использование информации в практике.</p> <p>1. Выявление и индивидуальная работа с детьми «группы риска».</p> <p>2. Составление социальных паспортов 1-4 классов.</p> <p>3. Утверждение графика контрольных работ на 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Проведение стартовой диагностики для обучающихся 1-4 классов.</p> <p>5. Составление и проведение входных административных контрольных работ по математике и русскому языку (2 – 4 классы), проверка входной техники чтения (2 – 4 классы).</p> <p>6. Составление и утверждение графиков взаимопосещений уроков учителями.</p> <p>7. Инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей, о требованиях к оформлению классного электронного журнала. Соблюдение единого орфографического режима.</p> <p>8. Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.</p> <p>9. Составление списков слабоуспевающих детей и одаренных план работы с ними.</p>		<p>Шоканова А.М.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

3.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №2</p> <p><i>Тема: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление по теме: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе». 2. Адаптация обучающихся 1-х классов. 3. Результаты адаптации первоклассников. 4. Проведение контрольных работ, замеры скорости письма, вычислительных навыков, техники чтения в целях проверки знаний, умений и навыков учащихся. 5. Анализ формирования предметных результатов по русскому языку во 2-4 классах. 6. Планирование декады начальных классов 	Октябрь	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Руководитель</p> <p>МОУчитель 1-х класса</p> <p>Педагог- психолог</p> <p>Уч. нач. классов</p>
4.	<p>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана работы с одаренными детьми. Подготовка и участие в олимпиадах по различным предметам. 2. Взаимопосещение уроков учителями с целью: обмена опыта, осуществление сотрудничества с учителями-предметниками, педагогом – психологом. 		<p>Руководители МО</p> <p>Учителя началь- ных классов</p>

5.	<p>ЗАСЕДАНИЕ № 3</p> <p><i>Тема:</i> «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление по теме: «Формирование читательской грамотности у младших школьников». 2. Выступление по теме: «Функциональная грамотность учащихся на уроках математики ». 3. Выступление по теме: «Критерии и нормы оценивания в начальной школе в соответствии ». 4. “Дидактические игры как средство развития мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста” 5. Взаимопосещение уроков учителями с целью: обмена опыта, осуществление сотрудничества с учителями-предметниками, педагогом- психологом. 	Ноябрь	<p>Руководитель МО Учителя начальных классов</p> <p>Газизова Р.М.</p> <p>Гусакова О.В.</p> <p>Воспитатель мини-центра Епишина Л.В.</p>
6.	<p>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ формирования предметных результатов по математике во 2-4 классах. 2. Предупреждение перегрузки учащихся 2-4-х классов домашними заданиями (объем и содержание д/з). 3. Подведение итогов 1 четверти. Сдача отчётной документации. 		<p>Руководитель МО</p> <p>Учитель начальных классов</p>
7.	<p>ЗАСЕДАНИЕ № 4</p> <p><i>Тема:</i> «Формирование функциональной грамотности на уроках в начальной школе».</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление по теме: «Адаптация детей в дошкольной организации». 2. Выступление по теме: «Использование игровых технологий в обучении младших школьников». 3. Современные подходы в воспитании детей дошкольного возраста: роль воспитателя в формировании гармоничной личности 	Декабрь	<p>Руководитель МО</p> <p>Амиржанова Б.К.</p> <p>Газизова Р.М.</p>

8.	ТЕКУЩАЯ РАБОТА	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение новогоднего праздника. 2. Подведение итогов 2 четверти. Сдача отчётной документации. 3. Создание банка исследовательских и проектных работ учащихся начальной школы. 		<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя началь- ных классов</p>
9.	<p>ЗАСЕДАНИЕ № 5</p> <p><i>Тема: «Формирование учебно- познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологю развития критического мышления».</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление по теме: «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 2. Выступление по теме: «Формирование креативного мышления младших школьников путем организации исследовательской деятельности». 3. Итоги первого полугодия. 	Январь	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя нач. классов</p>

10.	ТЕКУЩАЯ РАБОТА	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися. 2. Анализ работы учителей начальной школы со слабоуспевающими учащимися. 	Февраль Март	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя началь- ных классов</p>
11.	ТЕКУЩАЯ РАБОТА	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике 2-4 классов. 		<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя началь- ных классов</p>
12.	<p>ЗАСЕДАНИЕ № 6</p> <p><i>Тема: «Организация проектной деятельности как одно из направлений формирования креативности мышления обучающихся».</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов 4 четверти. Сдача отчётной документации. 2. Выступление по теме: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса». 3. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год. 4. Составление плана работы МО на 2026 – 2027 учебный год. 	Апрель Май	<p>Руководители МО</p> <p>Учителя началь- ных классов</p>
13.	ТЕКУЩАЯ РАБОТА	<ol style="list-style-type: none"> 5. Проведение и анализ итоговых контрольных работ. 6. Проверка и анализ техники чтения. 7. Подведение итогов 4 четверти. Сдача отчётной документации. 8. Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися. 		<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя Началь- ных классов</p>

**План работы МО классных руководителей
на 2025-2026 учебный год**

Тема МО: «Совершенствование форм и методов обучения через повышение мастерства классных руководителей»

Цель работы МО:

Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей, обмен опытом воспитательной деятельности, создание единого воспитательного пространства школы.

Вопросы, обсуждаемые на МО	Время проведения	Ответственные
<p>Заседание № 1</p> <p>Тема: «Организация воспитательной работы в новом учебном году: задачи, направления, приоритеты»</p> <p>Вопросы для рассмотрения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год, определение задач на 2025–2026г. 2. Нормативно-правовые документы по воспитательной деятельности (обновления). 3. Планирование воспитательной работы по программе «Адал Азамат» 4. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. 5. Обсуждение и утверждение годовых планов классных руководителей. <p>Форма проведения: круглый стол, дискуссия.</p>	<p>Август</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам.директора по ВР</p>
<p>Заседание № 2</p> <p>Тема: «Профилактика вредных привычек у подростков как условие сохранения здоровья»</p> <p>Вопросы для рассмотрения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма в подростковой среде. 2. Методы формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни. 	<p>Октябрь</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам.директора по ВР</p>

<p>3. Роль семьи и школы в воспитании культуры здоровья.</p> <p>4. Обмен опытом: лучшие практики проведения классных часов по ЗОЖ.</p> <p>Форма проведения: практикум, презентация разработок классных руководителей.</p> <p>Заседание № 3</p>		
<p>Тема: «Безопасная образовательная среда: профилактика буллинга и кибербуллинга»</p> <p>Вопросы для рассмотрения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Буллинг и кибербуллинг: признаки, формы, методы выявления. 2. Взаимодействие классного руководителя, педагога-психолога и родителей по предупреждению насилия. 3. Использование цифровой культуры и медиаграмотности для защиты обучающихся в сети. 4. Разработка памяток для родителей и учащихся. <p>Форма проведения: тренинг, работа в группах.</p>	<p>Январь</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Психолог</p>
<p>Заседание № 4</p>		
<p>Тема: «Итоги воспитательной работы за 2025–2026 учебный год»</p> <p>Вопросы для рассмотрения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ эффективности мероприятий воспитательной системы. 2. Итоги работы по профилактике правонарушений и формированию ЗОЖ. 3. Обсуждение трудностей и успешных кейсов в работе классных руководителей. 4. Награждение и поощрение активных классных руководителей. 5. Перспективы работы МО на следующий учебный год. <p>Форма проведения: отчётно-аналитическое заседание, обмен опытом.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам.директора по ВР</p>

План работы социального педагога на 2025 – 2026 учебный год.

Цель: социальная адаптация личности ребёнка в обществе.

Задачи:

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
2. Профилактика правонарушений среди подростков.
3. Социально-педагогическое сопровождение учащихся, детей, состоящих на различных видах контроля.
4. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач в 2025- 2026 учебном году предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребёнка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
280				

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы

1	Сбор данных и оформление социального паспорта школы	сентябрь	социальный педагог, классные руководители,	Социальный паспорт
2	Составление банка данных учащихся из многодетных, малообеспеченных семей и детей-сирот.	Начало сентября В течении года	социальный педагог, классные руководители,	списки
3	Корректировка банка данных	Классные руководители Социальный педагог	социальный педагог, классные руководители,	списки

II. Работа по охране прав детства

1	Выявление детей, оставшихся без попечения родителей и детей-инвалидов.	В течении года	социальный педагог, классные руководители,	Социальный паспорт школы
2	Посещение опекаемых на дому, для выявления возможных проблем и контроля.	1 раз в полгода (по мере необходимости)	социальный педагог, классные руководители, зам по ВР	АКТ ЖБУ
3	Организация бесплатного питания (сбор документов на оказания госуслуги).	Август-сентябрь (и далее по мере поступления заявлений)	социальный педагог,	Список детей на льготное питание
4	Оказание помощи для оформления документов для опекунов.	По мере необходимости	социальный педагог,	АКТ ЖБУ, консультации
5	Вовлечение опекаемых во внеурочную деятельность.	В течение года	социальный педагог, классные руководители, зам по ВР	Списки кружков и секции, посещаемых детьми
6	Оказание материальной и финансовой помощи детям из малообеспеченных семей, семей получателей АСП, семьям , где проживают опекаемые дети.	Июнь-август	социальный педагог,	Списки детей, получающих помощь из Фонда Всеобуч
7	Организация летнего отдыха. Работа по оформлению детей определенных категорий в летние пришкольные или загородные лагеря.	Май, июнь, июль	социальный педагог, классные руководители, зам по ВР	Списки детей, получающих помощь из Фонда Всеобуч
8	Республиканская акция «Дорога в школу».	Август-сентябрь	социальный педагог,	отчет
9	Проведение инструктажа по ТБ «Безопасность при передвижении в автотранспорте» для обучающихся находящихся на подвозе. Акция «Безопасный автобус»	сентябрь	социальный педагог,	Фото отчет
10	Беседа «Права ребёнка и их защита» 5-7,	сентябрь	социальный педагог,	Фото отчет
11	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6-11 классов.	сентябрь	социальный педагог,	Фото отчет
12	Профилактическая беседа «Что значит половое неприкосновенность? Как защитить себя?»	Октябрь 281	социальный педагог,	Фото отчет

13	Беседа «Я и закон» (правовая ответственность подростков)	октябрь	социальный педагог,	Фото отчет
14	Беседа «Нет буллингу и кибербуллингу!»	ноябрь	социальный педагог,	Фото отчет
15	Встреча с инспектором ПДН «Ответственность несовершеннолетних за правонарушения»	ноябрь	социальный педагог,	Фото отчет
16	Республиканская акция «16 дне без насилия» по отдельному плану	1 декабря	социальный педагог,	Фото отчет
17	Всемирный день борьбы со СПИДом. Лекция «Профилактика СПИДа (с участием медработника школы) 8-11 класс	декабрь	социальный педагог, медработник	Фото отчет
18	Выпуск листовок, памяток по пропаганде ЗОЖ и профилактика наркомании	декабрь	социальный педагог,	Листовки и памятки
19	Тренинг «Как сказать НЕТ? Учимся защищать свои границы»	январь	социальный педагог,	Фото отчет
20	Лекторий на тему « Подростковая беременность : ответственность и выбор» 9-11 класс	январь	социальный педагог,	Фото отчет
21	Тренинг «Скажи НЕТ! Профилактика курения, алкоголя и наркотиков» 7-11 класс	февраль	социальный педагог,	Фото отчет
22	Беседа «Уголовная ответственность за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности» 9-11	март	социальный педагог,	Фото отчет
23	Теннинг «личные границы» 5-8 класс	март	социальный педагог,	Фото отчет
24	Беседа «Опасность энергетиков и психоактивных веществ» 8-11	апрель	социальный педагог,	Фото отчет
25	Тренинг «Мы выбираем жизнь без наркотиков» 5-7 класс	апрель	социальный педагог,	Фото отчет
26	Викторина «Я и мои права» 5-11 класс	май	социальный педагог,	Фото отчет
27	Размещение информации о проведенных мероприятиях	В течении года	социальный педагог,	Фото отчет

III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

1	Изучение семейных взаимоотношений в семьях обучающихся с целью оказания социальной, и психологической помощи.	В течение года	социальный педагог,, педагог-психолог	беседа
2	Осуществление контроля за посещаемостью учебных занятий обучающимися.	В течение года	социальный педагог, классные руководители,	лист учета посещаемости
3	Проведение индивидуально-профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШУ, ОДН с целью предупреждения правонарушений.	В течение года	социальный педагог,	Проф. беседы
4	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции	В течение года 282	социальный педагог, классные руководители, зам по ВР	Списки занятости обучающихся

5	Совместная деятельность по работе с учащимся с девиантными поведением и с детьми из неблагополучных семей	В течение года	социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН, администрация школы	беседа
6	Заседание Совета по профилактике правонарушений.	В течение года	социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН, администрация школы	Протокол заседания
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства)				
1	Заседание Попечительского совета	В течение года по мере вынесения необходимых вопросов	В течение года по мере вынесения необходимых вопросов	Выписка из протокола
2	Утверждение списков детей из «группы риска» по данным классных руководителей и психологов	по мере необходимости	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	список
3	Проведение работ по выявлению и постановки на учет неблагополучных семей, организация постоянной профилактической работы с данными семьями	В течение года	социальный педагог, инспектор ПДН	Посещение семей, беседы, АКТ ЖБУ
4	Оказание правовой помощи и консультации родителей	по мере необходимости	социальный педагог, инспектор ПДН, педагог-психолог	консультации
5	Организация работы по вовлечению учащихся, склонных к правонарушениям, в кружки и секции.	В течение месяца	социальный педагог, классные руководители, зам по ВР	Списки охваченных допобразованием
6	Выявление семей, претендующих на получение АСП	В течение года	социальный педагог, акимат	Списки получателей АСП
7	Налаживание внешних связей. Информационная работа с частными предпринимателями по вопросу запрета продажи алкогольной и табачной продукции несовершеннолетним.	Сентябрь, март	социальный педагог,	справка
8	Рассмотрение семей на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в случае неисполнения родительских обязанностей.	по мере необходимости	социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН, администрация школы	ходатайство
9	Участие на педагогическом совете.	по мере необходимости	администрация школы, социальный педагог,	Протокол

V. Профилактическая работа с родителями (семьей) или другими законными представителями обучающихся				
1	Формирование банка данных семей. Выявление семей, находящихся в социально опасном положении.	В течение года	социальный педагог, классные руководители	Составление банка данных
2	Посещение обучающихся социально-незащищенной категории по месту жительства с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и обучающимися, оказания помощи.	В течение года	социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН	Акт ЖБУ
3	Консультации, индивидуальные беседы с родителями при возникновении проблем в процессе воспитания и обучения	В течение года	социальный педагог, классные руководители, администрация школы, педагог-психолог	Журнал бесед
4	Беседы родителями об организации летнего отдыха детей	В конце учебного года	социальный педагог, классные руководители,	Список летней занятости
5	Выступление на общешкольных собраниях	В течение года	социальный педагог, классные руководители, администрация школы, педагог-психолог	Справка, публикации на школьной странице инстаграм
VI. Диагностико-аналитическая деятельность				
1	Диагностика вновь прибывших учащихся	сентябрь	социальный педагог, классные руководители,	информация
	Диагностика социальных условий жизни обучающихся(семья, круг общения, интересы, потребности)	В течение года	социальный педагог, классные руководители,	информация
	Анализ работы за прошедший учебный год, составление и утверждение плана работы на следующий учебный год.	июнь	социальный педагог	Анализ работы, план работы

***План работы педагога- психолога
на 2025-2026 учебный год***

Цель работы психолога – системная организация психолого-педагогического сопровождения, направленная на создание психолого-педагогических и социальных условий для успешного обучения, развития, социализации обучающихся и формирования осознанного выбора профессиональной образовательной траектории.

Задачи работы психолога:

1. психолого-педагогический анализ ситуации развития обучающихся и воспитанников в процессе обучения, выявление основных проблем и причин их возникновения, определение средств их разрешения, а также создание безопасной среды для педагогической деятельности коллектива;

- 2.** мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе обучения; содействие индивидуализации учебной деятельности обучающихся и воспитанников;
- 3.** содействие выполнению требований государственного общеобязательного стандарта образования к результатам обучения с учетом индивидуальных особенностей и особых потребностей обучающихся;
- 4.** разработка и внедрение индивидуально развивающих и коррекционно-развивающих программ, направленных на преодоление проблем в социальной безопасности, психологическом здоровье и профилактику деструктивных форм поведения, трудностей в адаптации, обучении и воспитании у обучающихся и воспитанников;
- 5.** содействие развитию способностей и формированию у обучающихся и воспитанников универсальных учебных навыков к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта;
- 6.** содействие участникам образовательного процесса в воспитании и формировании принципов взаимопомощи, эмпатии, ответственности, уверенности в себе, способности к принятию решений, активному социальному взаимодействию без ущемления прав личности участников образовательного процесса;
- 7.** распространение и внедрение в практику деятельности организации образования научных и практико-ориентированных достижений в области психолого-педагогического, социального сопровождения;
- 8.** обеспечение междисциплинарного, командного взаимодействия педагогов и специалистов, оказывающих психолого-педагогическое сопровождение участникам образовательного процесса для создания эффективных условий социализации обучающихся и воспитанников, на основе личностно-ориентированного подхода с учетом их индивидуальных возможностей и особых потребностей;
- 9.** взаимодействие с коллегиальными органами организации образования и заинтересованными органами образования, здравоохранения, социальной защиты населения, внутренних дел.

Основные направления работы

Диагностическое направление

Цель: изучение индивидуальных особенностей личности учащихся для выявления причин возникновения проблем в обучении и развитии; определение сильных сторон личности, ее резервных возможностей, раннего выявления профессиональных и познавательных интересов.

Развивающее (коррекционное) направление

Цель: создание условий для коррекционно-развивающей поддержки всем нуждающимся учащимся через оказание услуг или направление к соответствующим специалистам.

Психолого-педагогическое просвещение

Цель: развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) учащихся, педагогов, родителей, формирование установок на здоровый образ жизни, содействие в сохранении и укреплении здоровья у участников учебно-воспитательного процесса.

Консультативное направление

Цель: оказание помощи учащимся, их родителям и педагогам в решении актуальных задач развития, социализации, учебных трудностей, проблем взаимоотношений.

Организационно-методическое направление: самообразование, участие и выступление в методических объединениях специалистов ПС, пополнение методической копилки, приобретение и разработка новых методик.

Мероприятия	Направления деятельности	Целевая группа	Сроки исполнения	Форма завершения
«Ориентировочный тест школьной зрелости» Керна-Йирасека.	Диагностика уровня готовности ребенка к школьному обучению	Учащиеся 1 класс	Сентябрь	Протокол Справка
Память «Заучивание 10 слов» А.Р.Лурия;	Диагностика изучение памяти	Учащиеся 1 класс	Сентябрь	Протокол Справка
«Скрининг школьной мотивации» Н.Г.Лускановой	Диагностика уровня мотивации обучению	Учащиеся 1,5 классов	Сентябрь	Протокол Справка
«Лесенка» с.г.Якобсон, В.Г.Щур	Диагностика уровня самооценки	Учащиеся 1,5 классов	Сентябрь	Протокол Справка
Оценка внимания детей 5-7 лет с помощью колец Ландольта;	Диагностика уровня внимания	Учащиеся 1 класс	Сентябрь	Протокол Справка
Проективная методика "Дерево с человечками"	Диагностика девиантного поведения	Учащиеся 2-4 классов	Сентябрь	Протокол Справка
Опросни к Д. Олвеуса "Буллинг"	Диагностика девиантного поведения	Учащиеся 5-11 классов	Сентябрь	Протокол Справка
Классный час «Теперь я первоклассник»	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 1 класс	сентябрь	Разработка
Классный час на тему "Особенности общения"	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 2 класс	Сентябрь	Разработка
Классный час «Поговорим о дружбе»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 3 класс	Сентябрь	Разработка
Классный час «Что такое опасность и как её избежать»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга, аутодеструктивного поведения	Учащиеся 4 класс	Сентябрь	Разработка
Классный час «Я управляю стрессом»	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 10 класс	Сентябрь	Разработка

6	Коррекционные занятия «Зачем ходить в школу»	Развивающая (коррекционная) работа	Учащиеся 1 класс	Сентябрь	Разработка
4	Выступление на род. собрании 1,5 классы «Особенности адаптации детей к школе»	Психолого-педагогическое просвещение	Педагоги и родители	Сентябрь, Октябрь	Протокол
5	Опросник Учебная мотивация Г . А. Карповой	Диагностика мотивов учебной деятельности	Учащиеся 5-8 классов	октябрь	Протокол Справка
5	Экспресс методика для диагностики тревожности для 5 классов (модификация теста Филлипса О.Н.Хмельницкой)	Диагностика тревожности	Учащиеся 5 класс	октябрь	Протокол Справка
7	Социометрия Дж.Морено (по запросу)	Диагностика межличностных отношений	Учащиеся 3-11 классов	В теч. Учебного года	Справка
8	Методика диагностики уровня субъективного ощущения одиночества Д. Рассела и М. Фергюсона	Диагностика аутодеструктивного поведение	Учащиеся 9-11 классов	Октябрь	Протокол, Справка
9	Экспресс анкетирование по выявлению насилия, разработанное Оркен.	Диагностика девиантного поведения	Учащиеся 1-11 классов	Октябрь	Протокол, Справка
0	Классный час для «Правила общения с незнакомыми людьми»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 7 класса	Октябрь	Разработка
	Классный час «Ковёр мира. Против буллинга, конфликтов.»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 6 класса	Октябрь	Разработка
2	Классный час-лекция «Кибербуллинг»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга, аутодеструктивного поведения, интерне-зависимости	Учащиеся 8 класса	Октябрь	Разработка
3	Классный час с элементами тренинга «Профилактика буллинга»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 9 класс	Октябрь	Разработка
4	Классный час «Краски жизни»	Коррекционно-развивающее, профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 11 класс	Октябрь	Разработка
5	Тренинговые занятия "Повышение уровня психологической комфортности в период адаптации"	Развивающая (коррекционная) работа. Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 5класс	Октябрь	Разработка

6	Занятие с элементами тренинга «Хорошо когда ты рядом» (Авторская программа «Личностный рост педагогов и механизмы защиты от профессионального выгорания»)	Профилактика эмоционального напряжения	педагоги	Октябрь	Разработка
7	Час общения на тему защиты половой неприкосновенности несовершеннолетних	Психолого-педагогическое просвещение, Профилактика преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних	Девочки 7-11 классов	октябрь	Разработка
8	Занятие с элементами тренинга «Умейте ценить жизнь» /по профилактике суицидального поведения обучающихся/	Психолого-педагогическое просвещение	Учащиеся 8-10 классы	Октябрь	Разработка
9	Памятка «Родителям о психическом здоровье подростка»	Психолого-педагогическое просвещение	Родители	Октябрь	памятка
10	Памятка «Молодым людям о психическом здоровье»	Психолого-педагогическое просвещение	Учащиеся 7-11 классы	Октябрь	памятки
11	Выявление типа темперамента. Тест Айзенка, адаптированный Т.Маталиной;	Диагностика типа темперамента	Учащиеся 8-9 классов	Ноябрь	Протокол Справка
12	Методика Мюнстерберга на определение избирательности и концентрации внимания	Диагностика избирательности и концентрации внимания	Учащиеся 3-6 классов	Ноябрь	Справка
13	Самооценка психических состояний Айзенка;	Диагностика психических состояний	Учащиеся 6,7 классов	Ноябрь	Протокол Справка
14	Классный час «Теперь я первоклассник»	Развивающая (коррекционная) работа.	Учащиеся 1 класс	Ноябрь	Разработка
15	Рекомендации психолога родителям подростка « Как удержать ребёнка от компьютерной зависимости »	Психолого-педагогическое просвещение	Родители	Ноябрь	рекомендации
16	Классный час «Настоящий ли ты друг»	Развивающая (коррекционная) работа	Учащиеся 2 класс	Ноябрь	Разработка
17	Тренинг "Мы вместе" в рамках проекта Школа профессионального роста	Развивающая (коррекционная) работа, Профилактика буллинга	Учащиеся 3 класс	Ноябрь	Разработка
18	Классный час "Эмоции и твоё настроение"	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 4 класса	Ноябрь	Разработка

	Неделя психологии	Психолого-педагогическое просвещение	Учащиеся 1-11 классов, родители, педагоги	Первая декада декабря	Разработки, публикации и в соц. сети
	Тест школьной тревожности Филипса;	Диагностика уровня тревожности	Учащиеся 5-7 классов	Декабрь	Протокол, Справка
	Классный час «Мальчики и девочки - два мира»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 5 класса	декабрь	Разработка
	Классный час «Безопасность в сети Интернет»	Коррекционно-развивающее, Профилактика интернет-зависимости, буллинга	Учащиеся 6 класса	Декабрь	Разработка
	Занятие с педагогами «Учимся радоваться жизнью»	Психолого-педагогическое просвещение	педагоги	декабрь	Разработка
	Памятка «Каким способом можно снять беспокойство и тревогу?»	Психолого-педагогическое просвещение	Учащиеся	Декабрь	Разработка
	Тренинг для подростков на развитие сильных сторон личности в рамках реализации проекта ШПР	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 7 класса	Декабрь	Разработка
	Классный час « Жестокость и насилие: как им противостоять? »	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 8 класса	Декабрь	Разработка
	Занятие с элементами тренинга «КАК ПРЕКРАСЕН ЭТОТ МИР» в рамках реализации проекта ШПР	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 9 класса	Декабрь	Разработка
	Классный час «Краски жизни»	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 11 класса	Декабрь	Разработка
	Методика Ч.Д.Спилбергера на выявление личностной и ситуативной тревожности	Диагностика на выявление детей «группы психологического сопровождения»	Учащиеся 8-11 классов	январь	Протокол Справка
	Методика направленности интересов Е.А.Климова (по запросу)	Диагностика предпрофильной подготовки и профильного обучения.	Учащиеся 9-11 классы	Январь	Справка
	Классный час «Детям о поведении в трудных эмоциональных ситуациях»»	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 1-4 класса	Январь	Разработка

	Методика «Профиль» («Карта интересов» А.Е. Голомштока в модификации Г.В. Резапкиной	Диагностика предпрофильной подготовки и профильного обучения.	Учащиеся 9-11 классы	Январь	Протокол Справка
6	Тренинг для педагогов по профилактике эмоционального выгорания в рамках проекта ШПР	Психолого-педагогическое просвещение	педагоги	Январь	Разработка
4	Занятие с элементами тренинга на тему Кем хочу быть? Атлас современных профессий»	Психолого-педагогическое просвещение	Учащиеся 9,11 класс	Январь	Разработка
6	Экспресс методика тревожности (модификация теста Филлипса О.Хмельницкой	Диагностика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 6 класса	Февраль	Протокол Справка
6	Опросник жизнестойкости (С.Мадди в адаптации Д.Леонтьева)	Диагностика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 7-11 классов	Февраль	Протокол Справка
7	Диагностика доминирующей модальности С.Ефремцева; (по запросу)	Диагностика ведущего канала восприятия	Учащиеся 2-4 классов	Февраль	Справка
6	«Скрининг школьной мотивации» Н.Г.Лускановой	Диагностика уровня тревожности и мотивации к обучению	Учащиеся 1	Февраль (повторная)	Протокол Справка
9	«Лесенка» С.Г.Якобсон	Диагностика самооценки детей	Учащиеся 1	Февраль (понеобходимости)	Протокол Справка
9	Классный час «Границы моего тела»	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 5 класса	Февраль	Разработка
	Классный час «Секреты общения.»	Коррекционно-развивающее, Профилактика буллинга	Учащиеся 6 класса	Февраль	Разработка
	Классный час «Правила общения с незнакомыми людьми»	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 7 класса	Февраль	Разработка
6	Классный час «Навыки управления чувствами и эмоциями»	Психолого-педагогическое просвещение	10 класс	февраль	Разработка
4	Памятка «Профилактика жестокого обращение с детьми»	Психолого-педагогическое просвещение	Родители	Февраль	памятка

6	Занятие с элементами тренинга «Вместе мы сила»	Психолого-педагогическое просвещение	педагоги	Февраль	Разработка
6	Опросник «Одиночество» (С.Г.Корчагина)	Диагностика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 5-9 классов	Март	Протокол Справка
7	Тест Дж. Брунера на мышление и креативность. (по запросу)	Диагностика уровня мышления	Учащиеся 5-11 классов	Март	Справка
8	«Акцентуация черт характера» К.Леонгарда (по запросу)	Диагностика типов характера	Учащиеся 9-11 классов	Март	Справка
9	Классный час "Я - индивидуальность "	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 8 класс	Март	Разработка
9	Классный час «Я все смогу»	Коррекционно-развивающее Психологическая поддержка выпускников	Учащиеся 9 класс	Март	Разработка
	Классный час «Ценности. Что человек должен ценить?»	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 11 класс	Март	Разработка
2	Психологический тренинг для педагогов «Сохраним себя для себя»	Психолого-педагогическое просвещение	педагоги	Март	Разработка
3	«Как управлять своим стрессом»	Психологический клуб (Психологическая поддержка выпускников)	Учащиеся 9-11 классы	Март	Разработка
4	Рекомендации родителям, помогающим школьнику выбрать будущую профессию	Психолого-педагогическое просвещение	Родители	Март	Рекомендации
5	Методика «Семейная социограмма»(по запросу)	Диагностика семейных взаимоотношений	Учащиеся 5-11 классов	Апрель	Справка
6	Классный час «Что такое хорошо, и что такое плохо»	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 1,2 класс	Апрель	Разработка
7	Классный час «Что такое конфликт»	Коррекционно-развивающее, профилактика буллинга	Учащиеся 3 класс	Апрель	Разработка
8	Классный час "Эмоции и твоё настроение"	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 4 класс	Апрель	Разработка

9	Классный час «Мы – это много Я»	Коррекционно-развивающее (Психологический клуб)	Учащиеся 5 класс	Апрель	Разработка
0	Беседа «Против насилия»	Психолого-педагогическое просвещение	учащиеся 6-7 классов	Апрель	Протокол
	Классный час «Зеркала самооценки»	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 6 класс	Май	Разработка
2	Классный час "Я - индивидуальность"	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 7-8 класс	Май	Разработка
3	Классный час «Я выбираю будущее»	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	Учащиеся 9 класс	Май	Разработка
4	Классный час"Как прекрасен этот мир"	Коррекционно-развивающее, Профилактика аутодеструктивного поведения	10 класс	Май	Разработка
5	Классный час «Дорога в завтра»	Коррекционно-развивающее	Учащиеся 11 класс	Май	Разработка
5	Оказание психологической помощи учащимся с проблемами в эмоциональной сфере и межличностных отношений.	Развивающая (коррекционная) работа	Учащиеся 1-11 классы	В течении года (по запросу)	Справка
7	Коррекционно - развивающие занятия, направленные на снижение уровня тревожности старшеклассников перед сдачей государственных экзаменов и ЕНТ.	Развивающая (коррекционная) работа	Учащиеся 9 и 11 классы	В течении года (по запросу)	Справка
8	Памятка «Советы выпускнику»	Психолого-педагогическое просвещение	Учащиеся 9,11 классы	В течении года	Протокол
9	Индивидуальное консультирование учителей, родителей по вопросам обучения и воспитания детей	Консультирование	Родители и учителя	В течении года	Журнал учета
0	Консультирование учащихся по разным вопросам	Консультирование	учащиеся	В течении года	Журнал учета
	Составление годового плана	Организационно – методическая работа		Май	Утвержден ный план
2	Составление годового и полугодового анализа работы	Организационно – методическая работа		Декабрь, июнь	Анализ
3	Подготовка стимульных материалов и т.п.	Организационно – методическая работа		В течение года	Разработки , бланки
4	Обработка результатов и написание справок	Организационно – методическая работа		В течение года	Справки, протокола

6	Составление плана занятия или программы занятий, подготовка стимульных материалов и т.п.	Организационно – методическая работа		В течение года	Разработка
5	Анализ лит-ры, планирование	Организационно – методическая работа		В течение года	Доклад, разработка
7	Пополнение нормативно – правовой базы, коррекционных программ, материалов и т.п.	Организационно – методическая работа		В течение года	Программы, доклады и т.п.
8	Курсы повышения квалификации.	Организационно – методическая работа		В течение года	Сертификаты
9	Подбор материала	Организационно – методическая работа		В течение года	
10	Участие в работе методических объединений школы, педсоветов, совещаний , конференциях.	Организационно – методическая работа		В течение года	Доклад
11	Деятельность психологического клуба	Коррекционно-развивающая работа		В течение года	Справка

План
по военно-патриотическому воспитанию»
КГУ «ОШ с. Исаковка»
на 2025-2026 уч. год

№ п/п	Проводимые мероприятия	Время проведения	Ответственные за проведения
1	Военно-патриотическая и внеклассная работа		
2	Торжественное построение учащихся, посвященное началу учебного года. Доведение приказа директора о начале обучения по начальной военной подготовке.	сентябрь	Директор школы Преподаватель НВиТП
3	Укрепление обороноспособности страны и боевой мощи Вооруженных Сил РК.	октябрь	Преподаватель НВиТП
4	Боевые традиции Вооруженных Сил РК.	ноябрь	Преподаватель НВиТП
5	Просмотр кинофильмов посвященные Дню Победы в Великой отечественной войне.	май	Зам. директора по ВР Преподаватель НВиТП
6	Уроки на тему «Порядок поступления в высшие военные учебные заведения РК»	В течении года	Преподаватель НВиТП
7	Встречи с демобилизованными воинами уволенными в запас.	Весна-осень	Преподаватель НВиТП Зам. директора по ВР
8	Участие в палаточном лагере скаутского движения «Жалынды болашак»	Июнь-июль	Кл. руководители Преподаватель НВиТП Зам. директора по ВР
9	День юнармейца	январь	Преподаватель НВиТП Классные руководители
10	Встреча с воинами интернационалистами	февраль	Преподаватель НВиТП
11	Демонстрация кинофильмов, чтение газет и журналов на военно-патриотическую тематику	октябрь	Преподаватель НВиТП Библиотекарь
12	Кинофильм «начальная военная подготовка с допризывной молодежью»	февраль	Зам. директора по ВР Преподаватель НВиТП
13	Месячник оборонно-массовой и военно-спортивной работы	Апрель-май	Директор школы Зам. директора по ВР Преподаватель НВиТП

14	<i>Сдача президентских тестов по физической культуре и выполнение комплексных нормативов по НВиТП «Отаң Қорғаушы»</i>		
15	Метание ручных осколочных гранат на дальность и точность	октябрь	Преподаватель НВП Уч. Физкультуры
16	Надевание противогазов и ОЗК	В течении года	Преподаватель НВиТП
17	Занятие стрелкового кружка «Юный стрелок»	В течении года	Преподаватель НВиТП
18	Подготовка учащихся к участию в военно- спортивном празднике, посвященному окончанию курса по начальной военной подготовке	Апрель-май	Преподаватель НВП Уч. Физкультуры
19	Военно-спортивный праздник, посвященный окончанию курса, начальной военной подготовки, игра «Жас Улан»	май	Преподаватель НВиТП Уч. физкультуры, классные руководители
20	Выпуск стенд-газет «Служба в армии школа мужества»	В течении года	Преподаватель НВиТП 10 класс
21	<i>Совершенствование учебно-материальной базы.</i>		
22	Обновление комплекта мишеней и макетов для занятий по тактической подготовке	осень	Преподаватель НВиТП 10 класс
23	Переоборудование огневого рубежа в тире	В течении года	Преподаватель НВиТП 10 класс
24	Обновление плаката «Воинские звания и знаки различия»	сентябрь	Преподаватель НВиТП
25	Обновление стенда по ГО по теме «Средства индивидуальной защиты»	сентябрь	Преподаватель НВиТП Медик школы
26	Обновление стенда «первая медицинская помощь при травмах и несчастных случаях»	сентябрь	Медик школы
27	Оборудование комнаты для хранения оружия и пирамиды для хранения макетов	Сентябрь-октябрь	Преподаватель НВиТП

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

Режим работы школьной библиотеки:

Ежедневно с 9 – 13 часов.

Выходной день – суббота, воскресенье.

С 1 сентября производится перерегистрация читателей и запись впервые посетивших библиотеку.

При составлении плана работы учитывается спрос и интересы читателей.

План работы школьной библиотеки на 2025– 2026 учебный год.

Задачи школьной библиотеки:

Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам.

Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение её до пользователя.

Выявление информационных потребностей и удовлетворение педагогических кадров школы в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.

Накопление и пополнение собственного банка педагогической информации.

Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики.

Миссия библиотеки:

1.Создание условий для достижения читателями высокого уровня интеллектуального, духовного и физического развития.

2.Создание комфортной среды.

3.Преподнести основы информационной культуры читателя.

4.Играть роль стимулятора интереса к чтению.

Функции библиотеки:

1. Школьная библиотека осуществляет свою работу совместно с педагогическим коллективом школы.

2. Читателями являются учащиеся, учителя и др. работники школы.

3. Осуществляет режим хранения и сохранность фонда.

4. Систематическое проведение библиотечных уроков.

Управление:

1.Руководство и контроль за деятельностью библиотеки осуществляет директор школы.

2.Работа строится на основе годового плана утвержденным директором школы.

3.Режим работы устанавливается в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего распорядка школы.

4.Санитарные дни проводятся один раз в месяц.

5.Библиотека имеет штамп с наименованием школы.

Функциональные обязанности библиотекаря:

1.Обслуживать читателей в соответствии с положением библиотеки.

2.Самостоятельно выбирать формы и методы работы с читателями.

3. Работать на компьютере и с компьютерными программами.
4. Планировать работу исходя из общешкольного плана.
5. Осуществлять учет и контроль за сохранностью книг и др. документы.
6. Применение новых технологий в работе с читателями.

Функциональные обязанности читателя:

1. Получать на абонементе книги и другие документы.
2. Получать консультации в выборе книг и др. документов.
3. Работать в читательском зале с документами.
4. Использовать для самопознания информационные носители.
5. Бережно относиться к книгам и др. документам.
6. Возвращать книги в назначенный срок.
7. Соблюдать тишину и порядок.

Общие правила пользования библиотекой:

Организует выдачу книг и др. материалов читателям на абонементе.

Энциклопедии и справочная литература выдаются в читательском зале.

Запись читателей производится по списку класса, сотрудники по удостоверению.

На каждого читателя – читательский формуляр, который является документом, удостоверяющим факт и дату выдачи книг.

Срок выдачи книг на дом – 10 дней; учителям на срок изучения предмета. Срок может быть продлен.

Утеря, порча книг возмещается читателями.

Работа с фондом библиотеки по сохранности учебников:

1. Обеспечить учащихся учебниками (в течение года)
 2. Обеспечить учащихся 1-11 классов (по 7 категории)
- Провести:
1. Рейды по проверке учебников (1-4 классы) - сентябрь, май.
 2. Рейды по проверке учебников (5-11 классы) - октябрь, май.
 3. Беседы по классам:

«О бережном отношении к учебнику»

«Какой я ученик, расскажет мой учебник»

«Сохраним учебник на «отлично»

Организация книжного фонда:

1. Чистка фонда от устаревшей и ветхой литературы.
2. Изучение фонда.
3. Пополнение фонда отраслевой, художественной, справочной и методической литературой.

Повышение квалификации библиотекаря

Принимать участие в семинарах.

Изучать документы принятые правительством РК.

Изучать руководящие документы по библиотечному делу.

Совершенствование библиотечной этики.

Изучать информационные ресурсы сети Интернет, базы и банки данных других библиотек.

№ п/п	Мероприятия	Форма мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Формирование и совершенствование читательской грамотности				
1.	Еженедельные внеклассные мероприятия «Чтение через все предметы!»	Чтение в классе	В течение учебного года	Администрация школ Классные руководители
2.	«Прочитал – передай другому!»	Акции	Ежемесячно	Библиотекарь школы
3.	Акции «Подари книгу школе!», «Подари сказку детям!»	Акции	Ежемесячно	Библиотекарь школы
4.	Наглядная пропаганда книги, «Жана кітап!».	Виртуальные и традиционные выставки	В течение года	Библиотекарь
5.	Знакомство с библиотекой!	Экскурсия в библиотеку первоклассников и	Октябрь	Библиотекарь школы
6.	Подготовка рекомендательной библиографии, посвященной детской литературе и пропаганде чтения среди учащихся «Я с книгой открываю мир!»	Рекомендательные списки, указатели	В течение года	Библиотекарь школы
7.	«В книжном царстве – в мудром государстве!» сказки народов мира, 1- 4 классы	Беседа	Октябрь-Февраль 303	Библиотекарь школы, классные руководители

8.	«Никто не забыт, ничто не забыто», «Великая Отечественная война в произведениях литературы и искусства», 2-10 классы.	конкурс на лучший буктрейлер	Май	библиотекарь
9.	Оформление книжных выставок по предметным неделям (согласно плана предметных недель)	Выставки, обзор литературы	Ежемесячно	Библиотекарь школы
10.	Читальные залы под открытым небом «Лето! Улица! Библиотека!»	Чтение на свежем воздухе	Май - Сентябрь	Библиотекарь школы
11.	«Читаем всей семьей!», «Папа, мама, я – читающая семья!»	Конкурсы, викторины, читательские соревнования и т.д.	В течение года	Библиотекарь школы
12.	«Возьмите книгу в круг семьи!»	Семейное чтение	В течение года 304	Библиотекарь

