

КГУ «ОШ с Исаковка»

ПРОТОКОЛ № 1

заседания методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения: 25 августа 2025 года

Место проведения: КГУ «ОШ с Исаковка»

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 0 человек

Тема:

«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025-2026 уч. г.»

Повестка дня:

1. Анализ работы методического объединения за 2024–2025 учебный год.
2. Утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2025–2026 учебный год.
3. Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в 2025–2026 учебном году.
4. Выработка единых требований в обучении: соблюдение и выполнение единого Орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.
5. Своевременность ведения электронного журнала
6. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации
7. Об обеспечении учебниками и рабочими тетрадями учащихся начальной школы на 2025-2026 г. Краткий обзор новинок методической литературы. Учебно-методическое обеспечение на новый учебный год.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина С.Б. которая представила анализ работы методического объединения за 2024–2025 учебный год. Отмечены положительные результаты в повышении качества знаний учащихся, участии педагогов и обучающихся в конкурсах и олимпиадах, проведении открытых уроков и внеклассных мероприятий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу методического объединения за 2024–2025 учебный год удовлетворительной.
2. Продолжить работу по повышению качества образования и профессионального мастерства педагогов.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина С.Б которая ознакомила присутствующих с планом работы методического объединения на 2025–2026 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план работы МО учителей начальных классов на 2025–2026 учебный год.
2. Организовать работу в соответствии с утвержденным планом.
3. По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по учебной работе Шоканова А.М. которая ознакомила педагогов с нормативными документами, инструктивно-методическими рекомендациями и особенностями организации образовательного процесса в 2025–2026 учебном году.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Руководствоваться нормативными документами в профессиональной деятельности.
2. Обеспечить качественное выполнение требований учебных программ.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов, представивших календарно-тематическое планирование по предметам.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить календарно-тематическое планирование на 2025–2026 учебный год.
2. Обеспечить своевременное выполнение программного материала.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов о работе с одаренными учащимися и учащимися, испытывающими трудности в обучении.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Составить индивидуальные планы работы с указанными категориями учащихся.
2. Проводить систематический мониторинг результатов обучения.

По шестому вопросу: СЛУШАЛИ:

Педагогов методического объединения, представивших темы самообразования на 2025–2026 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить темы самообразования педагогов.
2. Организовать обмен опытом по результатам работы над темами самообразования.

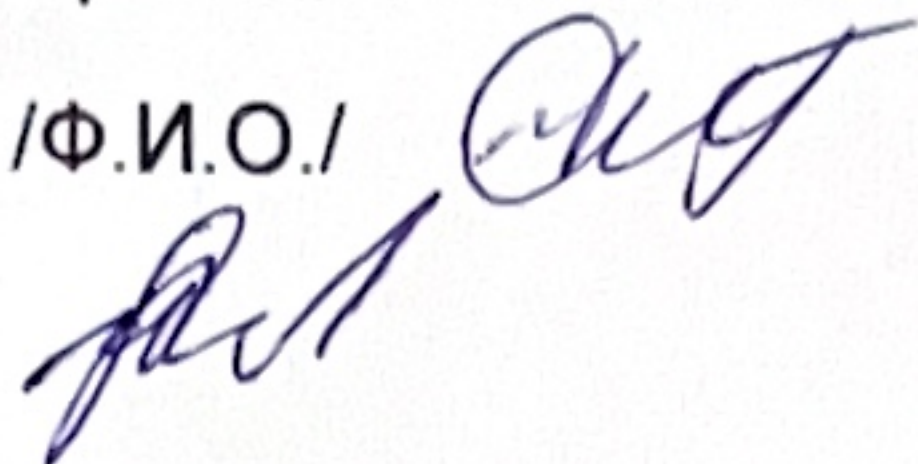
Решение заседания:

1. Утвердить план работы МО на 2025–2026 учебный год.
2. Утвердить календарно-тематическое планирование.

3. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся.
4. Активно внедрять современные образовательные технологии и цифровые ресурсы, включая инструменты искусственного интеллекта.
5. Обеспечить выполнение мероприятий плана МО в установленные сроки.

Председатель МО: Сердалина С.Б. /Ф.И.О./

Секретарь: Газизова Р.М. /Ф.И.О./



КГУ «ОШ с Исаковка»

ПРОТОКОЛ № 2

заседания методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения: 27 октябрь 2025 года

Место проведения: КГУ «ОШ с Исаковка»

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 0 человек

Тема заседания:

«Тема:

«Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе»

Повестка дня:

Выступление по теме:

1. «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе»
2. 1-х классов. Адаптация обучающихся
3. Результаты адаптации первоклассников. Саденова Орынбасар Балтабаевна
4. Проведение контрольных работ, замеры скорости письма, вычислительных навыков, техники чтения в целях проверки знаний, умений и навыков учащихся.
5. Анализ формирования предметных результатов по русскому языку во 2-4 классах
6. Планирование декады начальных классов

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Саденова О.Б., которая выступила с докладом на тему «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе». В ходе выступления были рассмотрены эффективные методы работы с текстом, направленные на развитие навыков осознанного чтения, анализа информации и формирования читательской компетентности обучающихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по формированию читательской грамотности учащихся.
2. Активно использовать на уроках различные стратегии чтения и работы с текстом.
3. Включать задания на развитие критического мышления и смыслового чтения.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Шоканова Айгуль Мейрамовна, которая познакомила педагогов с возможностями использования цифровых образовательных платформ и ресурсов в учебном процессе. Были представлены примеры применения интерактивных заданий и онлайн-сервисов для повышения мотивации учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Использовать цифровые образовательные ресурсы в соответствии с возрастными особенностями учащихся.

2. Расширять применение интерактивных форм обучения на уроках.
3. Обмениваться опытом по использованию цифровых инструментов на заседаниях МО.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Игнатенко Анна Ивановна, которая поделилась опытом работы по развитию математической грамотности учащихся через решение практико-ориентированных задач и использование современных педагогических технологий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по формированию математической грамотности обучающихся.
2. Включать в учебный процесс задания практической направленности.
3. Совершенствовать методы развития логического мышления учащихся.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов, представивших анализ взаимопосещенных уроков. Отмечены эффективные методы организации учебной деятельности и положительный опыт коллег.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить практику взаимопосещения уроков.
2. Распространять эффективный педагогический опыт среди членов МО.
3. Использовать современные образовательные технологии для повышения качества обучения.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина Самал Боткеновна, которая ознакомила педагогов с планом подготовки обучающихся к олимпиадам, конкурсам и интеллектуальным мероприятиям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Организовать системную подготовку учащихся к участию в конкурсах и олимпиадах.
2. Активизировать работу с одаренными детьми.
3. Обеспечить участие обучающихся в школьных, районных и областных мероприятиях.

Решение заседания:

1. Продолжить работу по развитию функциональной грамотности младших школьников.
2. Использовать современные образовательные технологии и цифровые ресурсы для повышения качества обучения.
3. Совершенствовать работу по развитию читательской и математической грамотности учащихся.
4. Продолжить обмен педагогическим опытом через взаимопосещение уроков.
5. Усилить подготовку обучающихся к конкурсам, олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям.

Председатель МО: Сердалина С.Б. /Ф.И.О./

Секретарь: Газизова Р.М. /Ф.И.О./

КГУ «ОШ с Исаковка»

ПРОТОКОЛ № 3

заседания методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения: 29 января 2026 года

Место проведения: КГУ «ОШ с Исаковка»

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 0 человек

Тема заседания:

«Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных»

Повестка дня:

1. Выступление по теме: «Формирование читательской грамотности у младших школьников». Газизова Ригина Махмутовна
2. Выступление по теме: «Функциональная грамотность учащихся на уроках математики». Гусакова Оксана Виктровна
3. Выступление по теме: «Критерии и нормы оценивания в начальной школе в соответствии».
4. «Дидактические игры как средство развития мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста» Епишина Лариса Васильевна
5. Взаимопосещение уроков учителями с целью: обмена опытом, осуществление сотрудничества с учителями- предметниками, педагогом– психологом. Сердалина С.Б.
6. Итоги работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися за I полугодие.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина С.Б. которая представила анализ качества знаний учащихся за I полугодие 2025–2026 учебного года. Были рассмотрены результаты мониторинга, уровень успеваемости и качества знаний по классам, выявлены проблемные вопросы и намечены пути их решения.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся.
3. Усилить индивидуальную работу с учащимися, испытывающими трудности в обучении.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Епишина Лариса Васильевна, которая выступила с сообщением на тему «Использование искусственного интеллекта в образовательном процессе». Были рассмотрены возможности применения сервисов искусственного интеллекта при подготовке дидактических материалов,

разработке заданий, создании презентаций и организации индивидуального подхода к обучению.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Изучать и внедрять современные инструменты искусственного интеллекта в педагогическую деятельность.
2. Использовать ИИ в соответствии с требованиями академической честности и информационной безопасности.
3. Продолжить повышение цифровой компетентности педагогов.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Гусакова Оксана Виктровна, которая познакомила педагогов с возможностями образовательных платформ и цифровых ресурсов для развития цифровой грамотности учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Активно использовать цифровые образовательные платформы на уроках и во внеурочной деятельности.
2. Формировать у учащихся навыки безопасного и ответственного использования цифровых технологий.
3. Развивать информационную и цифровую грамотность обучающихся.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов, которые поделились опытом использования цифровых технологий и интерактивных сервисов на уроках. Были представлены примеры успешного применения онлайн-платформ, интерактивных упражнений и электронных образовательных ресурсов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить обмен опытом между педагогами.
2. Распространять лучшие педагогические практики в области цифрового обучения.
3. Использовать современные технологии для повышения учебной мотивации учащихся.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов о результатах работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися за первое полугодие.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить реализацию индивидуальных планов работы.
2. Усилить психолого-педагогическое сопровождение учащихся.
3. Организовать дополнительные консультации и занятия по необходимости.

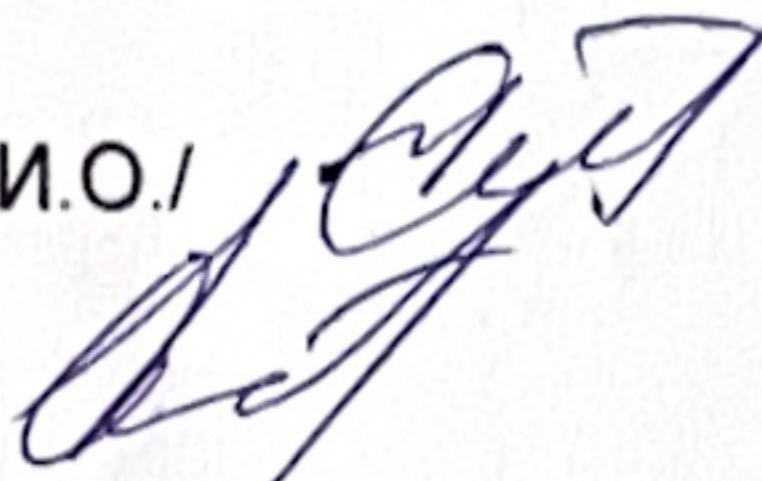
Решение заседания:

1. Признать работу педагогов по итогам I полугодия удовлетворительной.

2. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся.
3. Активно внедрять цифровые технологии и инструменты искусственного интеллекта в образовательный процесс.
4. Развивать цифровую грамотность обучающихся.
5. Продолжить работу с одаренными и слабоуспевающими учащимися на основе индивидуального подхода.

Председатель МО: Сердалина С.Б. /Ф.И.О./

Секретарь: Газизова Р.М. /Ф.И.О./

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.Б. Сердалина', is written over the text of the Chairman of the MO.

КГУ «ОШ с Исаковка»

ПРОТОКОЛ № 4

заседания методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения: 27 декабрь 2026 года

Место проведения: КГУ «ОШ с Исаковка»

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 0 человек

Тема заседания:

«Формирование функциональной грамотности на уроках в начальной школе»

Повестка дня:

1. «Адаптация детей в дошкольной организации». Амиржанова Бибигуль Кадырбековна
2. Выступление по теме: «Использование игровых технологий в обучении младших школьников». Газизова Ригина Махмутовна
3. Современные подходы в воспитании детей дошкольного возраста: роль воспитателя в формировании гармоничной личности
4. Подготовка и проведение новогоднего праздника.
5. Подведение итогов 2 четверти. Сдача отчётной документации. Сердалина С.Б.
6. Создание банка исследовательских и проектных работ учащихся начальной школы. Шоканова А.М.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Амиржанова Б.К. которая выступила с докладом на тему «Адаптация детей в дошкольной организации». Были рассмотрены современные методы оценивания, приемы обратной связи и их влияние на учебную мотивацию учащихся. «Использование игровых технологий в обучении младших школьников». Газизова Ригина Махмутовна

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить использование формативного оценивания на уроках.
2. Активно применять различные виды обратной связи.
3. Совершенствовать методы оценивания в соответствии с требованиями образовательных программ.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина С.Б. которая представила результаты мониторинга качества знаний учащихся за III четверть. Были проанализированы показатели успеваемости, качества знаний и выявлены проблемные зоны.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять результаты мониторинга к сведению.
2. Усилить работу по устранению пробелов в знаниях учащихся.
3. Организовать дополнительные занятия и консультации для учащихся, испытывающих трудности в обучении.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Шоканова Айгуль Мирамовна которая ознакомила педагогов с рекомендациями по подготовке учащихся к итоговым оценочным процедурам и проведению итогового контроля.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Организовать систематическую подготовку учащихся к итоговому оцениванию.
2. Использовать диагностические материалы для выявления уровня усвоения учебного материала.
3. Проводить индивидуальную работу с учащимися по устранению затруднений.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов по итогам взаимопосещения уроков. Отмечены эффективные методы организации учебной деятельности, использование современных образовательных технологий и приемов оценивания.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить практику взаимопосещения уроков.
2. Распространять положительный педагогический опыт среди членов МО.
3. Рекомендовать использование эффективных методов оценивания на уроках.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Педагогов методического объединения, которые поделились опытом применения критериев оценивания, дескрипторов и приемов самооценки и взаимооценки учащихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Активно использовать критериальное оценивание в образовательном процессе.
2. Развивать у учащихся навыки самооценки и взаимооценки.
3. Продолжить обмен опытом по вопросам оценивания учебных достижений.

Решение заседания:

1. Совершенствовать систему формативного и критериального оценивания.
2. Использовать результаты мониторинга для повышения качества знаний учащихся.
3. Продолжить подготовку обучающихся к итоговым оценочным процедурам.
4. Распространять эффективный педагогический опыт по вопросам оценивания.
5. Обеспечить выполнение намеченных мероприятий в установленные сроки.

Председатель МО: Сердалина С.Б. /Ф.И.О./

Секретарь: Газизова Р.М. /Ф.И.О./

КГУ «ОШ с Исаковка»

ПРОТОКОЛ № 5

заседания методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения: 27 январь 2026 года

Место проведения: КГУ «ОШ с Исаковка»

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 0 человек

Тема заседания:

«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Повестка дня:

1. Выступление по теме: «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе» Игнотенко Анна Ивановна
2. Выступление по теме:
«Формирование креативного мышления младших школьников путем организации исследовательской деятельности» Гусакова Оксана Виктровна
3. Итоги первого полугодия Сердалина С.Б.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина С.Б. которая представила анализ качества знаний учащихся по итогам 2025–2026 учебного года. Были рассмотрены результаты успеваемости, качества знаний, сравнительный анализ по четвертям, а также достижения учащихся в учебной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять результаты анализа к сведению.
2. Считать качество знаний учащихся удовлетворительным.
3. Продолжить работу по повышению качества образования и учебной мотивации обучающихся.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

1. Выступление по теме: «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе» Игнотенко Анна Ивановна
2. Выступление по теме:
«Формирование креативного мышления младших школьников путем организации

исследовательской деятельности» Гусакова Оксана Виктровна

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Считать план работы МО на 2025–2026 учебный год выполненным.
2. Отметить активное участие педагогов в методической работе школы.
3. Продолжить работу по совершенствованию профессионального мастерства педагогов.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов об итогах участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных и творческих мероприятиях различных уровней.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу по развитию способностей учащихся результативной.
2. Продолжить работу с одаренными детьми.
3. Активизировать участие учащихся и педагогов в конкурсах и олимпиадах различного уровня.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Педагогов методического объединения, которые представили отчеты по темам самообразования, поделились результатами работы и практическими достижениями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить результаты работы педагогов по темам самообразования.
2. Рекомендовать использовать полученный опыт в дальнейшей педагогической деятельности.
3. Продолжить работу по самообразованию в следующем учебном году.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

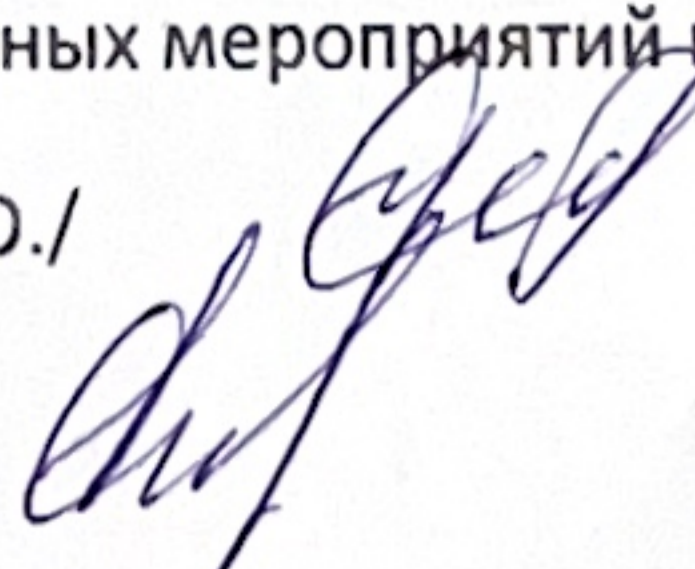
Руководителя МО и членов методического объединения по вопросам планирования работы на 2026–2027 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Определить приоритетными направлениями работы:
 - повышение качества образования;
 - развитие функциональной грамотности учащихся;
 - внедрение цифровых образовательных технологий;
 - использование инструментов искусственного интеллекта в образовательном процессе;
2. Решение заседания:
3. Продолжить подготовку обучающихся к итоговым оценочным процедурам.
4. Распространять эффективный педагогический опыт по вопросам оценивания.
5. Обеспечить выполнение намеченных мероприятий в установленные сроки.

Председатель МО: Сердалина С.Б. /Ф.И.О./

Секретарь: Газизова Р.М. /Ф.И.О./



КГУ «ОШ с Исаковка»

ПРОТОКОЛ № 6

заседания методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения: 27 мая 2026 года

Место проведения: КГУ «ОШ с Исаковка»

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 0 человек

Тема заседания:

«Итоги работы методического объединения учителей начальных классов за 2025–2026 учебный год»

Повестка дня:

1. Анализ качества знаний, умений и навыков учащихся за 2025–2026 учебный год.
2. Выполнение плана работы МО за 2025–2026 учебный год.
3. Итоги участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, проектах и внеклассных мероприятиях.
4. Отчеты педагогов по темам самообразования.
5. Определение задач и перспективных направлений работы МО на 2026–2027 учебный год.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина С.Б. которая представила анализ качества знаний учащихся по итогам 2025–2026 учебного года. Были рассмотрены результаты успеваемости, качества знаний, сравнительный анализ по четвертям, а также достижения учащихся в учебной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять результаты анализа к сведению.
2. Считать качество знаний учащихся удовлетворительным.
3. Продолжить работу по повышению качества образования и учебной мотивации обучающихся.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Сердалина С.Б. которая представила отчет о выполнении плана работы методического объединения за учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Считать план работы МО на 2025–2026 учебный год выполненным.
2. Отметить активное участие педагогов в методической работе школы.
3. Продолжить работу по совершенствованию профессионального мастерства педагогов.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителей начальных классов об итогах участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных и творческих мероприятиях различных уровней.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу по развитию способностей учащихся результативной.
2. Продолжить работу с одаренными детьми.
3. Активизировать участие учащихся и педагогов в конкурсах и олимпиадах различного уровня.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Педагогов методического объединения, которые представили отчеты по темам самообразования, поделились результатами работы и практическими достижениями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить результаты работы педагогов по темам самообразования.
2. Рекомендовать использовать полученный опыт в дальнейшей педагогической деятельности.
3. Продолжить работу по самообразованию в следующем учебном году.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО и членов методического объединения по вопросам планирования работы на 2026–2027 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Определить приоритетными направлениями работы:
 - повышение качества образования;
 - развитие функциональной грамотности учащихся;
 - внедрение цифровых образовательных технологий;
 - использование инструментов искусственного интеллекта в образовательном процессе;
 - совершенствование системы оценивания учебных достижений обучающихся.
2. Разработать проект плана работы МО на 2026–2027 учебный год.
3. Продолжить распространение эффективного педагогического опыта.

Решение заседания:

1. Признать работу методического объединения учителей начальных классов за 2025–2026 учебный год удовлетворительной.
2. Считать план работы МО выполненным в полном объеме.
3. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся и профессиональной компетентности педагогов.

4. Активизировать внедрение современных образовательных технологий и цифровых ресурсов.
5. Определить основные направления деятельности МО на 2026–2027 учебный год.

Председатель МО: Сердалина С.Б. /Ф.И.О./

Секретарь: Газизова Р.М. /Ф.И.О./